



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВОЛГОДОНСК

Определен с 18 декабря 2006 г. официальным печатным органом муниципального образования «Город Волгодонск» бюллетень «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ»

№ 23 (258) 8 июля 2011 г.

Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск»

В НОМЕРЕ:

- Администрация города Волгодонска.**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1625 24.06.2011
О создании городской комиссии по вопросам развития торговой деятельности в г.Волгодонске.
Информация МАУ «МФЦ».
Информация КУИГ.
Извещение. → Стр. 1
- ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1623 24.06.2011**
О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 30.12.2010 № 3602 «Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2011 году».
- ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1627 24.06.2011**
О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации городской комиссии города Волгодонска и утверждению ее персонального состава».
- ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1682 28.06.2011**
О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 17.05.2010 № 620 «О выплате денежной компенсации по обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогических работников муниципальных образовательных учреждений».
- ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1626 24.06.2011**
О внесении изменения в постановление Администрации города Волгодонска от 28.03.2011 № 680 «Об усилении мер пожарной безопасности в весенне-летний (пожароопасный) период 2011года».
- Заключение по результатам публичных слушаний по обсуждению вопроса об установлении публичного сервитута по бульвару Великой Победы, д.1а.
Волгодонская городская дума
РЕШЕНИЕ № 73 от 22 июня 2011 года
О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 23.03.2011 № 27 «Об утверждении Порядка размещения и эксплуатации временных сооружений на территории муниципального образования «Город Волгодонск»».
Информация МАУ «МФЦ». → Стр. 2
- Администрация города Волгодонска.**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1683 28.06.2011
О порядке назначения и выплаты ежегодных премий для одаренной и талантливой молодежи города в 2011 году.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1684 28.06.2011
О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 12.08.2010 №1901 «О Совете по патриотическому воспитанию детей и молодежи»». → Стр. 3
- ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1704 29.06.2011**
О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 21.06.2010 № 1108 «О создании комиссии по направлению граждан для обучения на целевых местах в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования на территории муниципального образования «Город Волгодонск»».
→ Стр. 4
- ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1722 01.07.2011**
О порядке принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации, и о порядке проведения и критериях оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ.
→ Стр. 4-6
- ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1726 04.07.2011**
О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 10.11.2009 № 3733 «О создании межведомственной комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, переустройству и (или) перепланировке жилых (нежилых) помещений в жилых домах на территории муниципального образования «Город Волгодонск», утверждении Положения и состава межведомственной комиссии»».
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1725 04.07.2011
О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 30.12.2010 № 3602 «Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2011 году».
- Волгодонская городская дума**
РЕШЕНИЕ № 68 от 22 июня 2011 года
О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 23.04.2008 №62 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования «Город Волгодонск», для личных и бытовых нужд».
РЕШЕНИЕ № 70 от 22 июня 2011 года
О внесении изменения в решение Волгодонской городской Думы от 05.10.2005 №146 «Об установлении земельного налога».
→ Стр. 6
- Администрация города Волгодонска.**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1723 01.07.2011
Об утверждении административных регламентов.
Волгодонская городская дума
РЕШЕНИЕ № 71 от 22 июня 2011 года
О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 16.12.2009 №150 «О порядке определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Волгодонск»».
Информация МАУ «МФЦ». → Стр. 7
- Администрация города Волгодонска.**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1728 05.07.2011
О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 26.04.2010 №372 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Волгодонске» на 2011-2012 годы».
→ Стр. 8-9
- РАСПОРЯЖЕНИЕ № 96 01.07.2011**
Об утверждении Положения об отделе потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска.
→ Стр. 9
- Волгодонская городская дума**
РЕШЕНИЕ № 72 от 22 июня 2011 года
О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 24.11.2010 №144 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Волгодонск» на 2011 год».
Заключение по результатам публичных слушаний по установлению условно-разрешенного вида использования земельного участка и объекта капитального строительства (магазин) по улице Степной, 1006.
→ Стр. 9
- Администрация города Волгодонска.**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1661 27.06.2011
Об утверждении ведомственной целевой программы «Доступная среда на 2011-2013 годы».
→ Стр. 10-12
- ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1622 24.06.2011**
Об утверждении порядка и сроков разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Город Волгодонск» и составления проекта бюджета города Волгодонска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов.
→ Стр. 12-14
- Волгодонская городская дума**
РЕШЕНИЕ № 67 от 22 июня 2011 года
О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 05.03.2008 №37 «Об утверждении Положения об Отделе культуры г. Волгодонска в новой редакции и его структуры». → Стр. 12
- Администрация города Волгодонска.**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1624 24.06.2011
Об утверждении ведомственной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы».
→ Стр. 13-16

Администрация города Волгодонска. ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1625 24.06.2011

О создании городской комиссии по вопросам развития торговой деятельности в г.Волгодонске

В целях реализации Федерального закона от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», проведения анализа состояния торговой деятельности и мониторинга ценовой ситуации на продовольственном рынке города: ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1 Создать городскую комиссию по вопросам развития торговой деятельности в г.Волгодонске.
- 2 Утвердить:
 - 2.1 Положение о городской комиссии по вопросам развития торговой деятельности в г.Волгодонске (приложение 1).
 - 2.2 Состав городской комиссии по вопросам развития торговой деятельности в г.Волгодонске (приложение 2).
 - 2.3 Пресс-службе Администрации города Волгодонска опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».
 - 2.4 Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
 - 2.5 Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономике и финансам М.Г.Тена.

Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов

Приложение 1 к постановлению № 1625 от 24.06.2011

Положение о городской комиссии по вопросам развития торговой деятельности в г.Волгодонске

- 1 Общие положения
 - 1.1 Городская комиссия по вопросам развития торговой деятельности в г.Волгодонске (далее – комиссия) создана в целях проведения анализа состояния торговой деятельности, реализации Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (далее – Закон) в г.Волгодонске и мониторинга ситуации на продовольственном рынке на территории города, подготовки предложений по комплексу мер, способствующих стабилизации цен на социально значимые продовольственные товары первой необходимости.
 - 1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области, правовыми актами органов местного самоуправления города Волгодонска, настоящим Положением.
 - 2 Задачи комиссии
 - 2.1 Анализ информации о ценовой ситуации на продовольственном рынке на территории города.
 - 2.2 Организация проведения мониторинга ценовой ситуации на продовольственном рынке г.Волгодонска.
 - 2.3 Подготовка предложений в региональную комиссию по вопросам развития торговой деятельности в Ростовской области по вопросам государственного регулирования цен на продовольственном рынке на территории города Волгодонска.
 - 2.4 Выработка предложений по формированию схем размещения нестационарных торговых объектов.
 - 2.5 Проведение анализа состояния торговой деятельности в г.Волгодонске и реализации Закона.
 - 3 Права комиссии
 - 3.1 Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач вправе:
 - 3.1.1 Запрашивать в установленном порядке от хозяйствующих субъектов информацию о ценах, рентабельности, торговых наценках и другие необходимые для принятия решения сведения, документы и материалы.
 - 3.1.2 Заслушивать на своих заседаниях представителей хозяйствующих субъектов по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.
 - 3.1.3 Создавать временные рабочие группы для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции комиссии.
 - 3.1.4 Рабочая группа подотчетна комиссии и осуществляет свою деятельность в соответствии со своими функциями и решениями комиссии.
 - 3.2 Организация деятельности комиссии
 - 3.2.1 Комиссию возглавляет ее председатель. При отсутствии председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.
 - 3.2.2 Председатель комиссии:
 - 3.2.2.1 Осуществляет общее руководство деятельностью комиссии.
 - 3.2.2.2 Определяет время и место проведения заседаний ко-

- 3.2.2.3 Несет ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач.
 - 3.2.2.4 Распределяет обязанности между членами комиссии.
 - 3.2.2.5 Определяет порядок деятельности рабочей группы.
 - 3.2.2.6 Подписывает протоколы заседаний комиссии.
- 4.3 Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
 - 4.4 Заседание комиссии является правомочным при участии в нем более половины от общего числа членов комиссии.
 - 4.5 Решение комиссии принимается путем голосования и считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов комиссии, при равенстве голосов, голос председателя комиссии является решающим.
 - 4.5.1 Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.
 - 4.5.2 Решение комиссии принимается с учетом мнения ее рабочей группы, состав которой утверждается председателем комиссии.
 - 4.5.3 Решения комиссии по вопросам развития торговой деятельности в г.Волгодонске носят рекомендательный характер.

Управляющий делами И.В.Орлова

Приложение 2 к постановлению № 1625 от 24.06.2011

Состав городской комиссии по вопросам развития торговой деятельности в г.Волгодонске

- Тен Михаил Георгиевич - заместитель главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам, председатель комиссии;
- Василенко Анна Андреевна - начальник отдела потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска, заместитель председателя комиссии;
- Еурова Наталья Владимировна - ведущий специалист отдела потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска, секретарь комиссии.
- Члены городской комиссии:
- Аносян Александр Сергеевич - начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г.Волгодонске, Дубовском, Ремонтненском, Заветинском районах (по согласованию);
- Батакова Светлана Николаевна - депутат Волгодонской городской Думы, председатель комиссии по промышленности, потребительскому рынку, торговле, общественному питанию Волгодонской городской Думы (по согласованию);**
- Долженко Анатолий Николаевич - вице-президент Всероссийской лиги защитников потребителей, полномочный представитель Всероссийской лиги защитников потребителей в Южном федеральном округе (по согласованию);
- Евсюков Анатолий Константинович - руководитель управляющих рынками компаний ООО «Машенька», ООО «Анна», ООО «Авангард» (по согласованию);
- Ерохин Евгений Васильевич - председатель Комитета по управлению имуществом г.Волгодонска;
- Капшукова Людмила Ивановна - начальник отдела по оплате труда, уровню жизни и трудовым отношениям Администрации города Волгодонска;
- Корольков Николай Иванович - руководитель межрайонной инспекции федеральной налоговой службы №4 по Ростовской области (по согласованию);
- Лупандина Любовь Михайловна - ведущий специалист сектора цен и тарифов Администрации города Волгодонска;
- Почув Геннадий Павлович - начальник отдела государственной статистики в г.Волгодонске (по согласованию);
- Солдатов Николай Федорович - заместитель начальника УВД по г.Волгодонску, начальник милиции общественной безопасности (по согласованию);
- Сон Юлия Валерьевна - начальник отдела экономического развития, малого предпринимательства и туризма Администрации города;
- Усов Максим Алексеевич - Главный архитектор-председатель Комитета по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонск;
- Чевтаева Таисия Андреевна - депутат Волгодонской городской Думы, председатель постоянной комиссии по землеустройству, градостроительству, архитектуре, развитию малого предпринимательства Волгодонской городской Думы (по согласованию);
- Шаповалов Владимир Васильевич - председатель некоммерческого партнерства «Союз работников, торговли, общественного питания и сферы услуг» (по согласованию).

Управляющий делами И.В.Орлова

МАУ «МФЦ»

МАУ «МФЦ» (ул. Морская, д. 62) информирует жителей города Волгодонска о размещении торгового павильона «Церковные услуги» на земельном участке площадью 20 кв. м, расположенного по адресу: г. Волгодонск, по улице Морской в районе жилого дома № 64.

Директор МАУ «МФЦ» В.В. Цуканов

МАУ «МФЦ» (ул. Морская, д. 62) информирует жителей города Волгодонска о предоставлении в аренду СНТ «Мичуринец» земельного участка, площадью 739 кв.м., с кадастровым номером 61:48:0010201:200, расположенного по адресу: Ростовская обл., г. Волгодонск, Цимлянское шоссе, 4 б, для садоводства. Телефон для справок 22-16-14.

Директор МАУ «МФЦ» В.В. Цуканов

МАУ «МФЦ» (ул. Морская, д. 62) информирует жителей города Волгодонска о наличии земельного участка для предоставления в собственность с кадастровым номером 61:48:0010604:458, площадью 645 кв. м., под сад, расположенного по адресу: г. Волгодонск, Цимлянское шоссе, 21 б. Телефон для справок 22-16-14.

Директор МАУ «МФЦ» В.В. Цуканов

КУИГ

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска объявляет о проведении 19 июля 2011 года в 10.00 часов по адресу: г. Волгодонск, ул. Ленинградская, 10, 7 этаж, кабинет № 5, общественных слушаний об установлении постоянного публичного сервитута на земельном участке, находящемся по ул. Химиков, 51, кадастровый номер 61:48:030403:0067, общей площадью 18173 кв.м. Постоянный публичный сервитут на площади 2241 кв.м – дорога общего пользования.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Международная экологическая общественная организация «ГРИНЛАЙТ» извещает о начале проведения общественной экологической экспертизы материалов обоснования экологической экспертизы материалов обоснования лицензии на деятельность по эксплуатации энергоблока № 1 Ростовской АЭС на мощности выше номинальной.

E-mail: greenlight@greenlight-int.org

Администрация города Волгодонска.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1623 24.06.2011

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Волгодонска
от 30.12.2010 № 3602 «Об утверждении перечня
предприятий для трудоустройства
лиц, осужденных к исправительным и
обязательным работам в 2011 году»**

В соответствии со статьями 49, 50 Уголовного Кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Волгодонск» и по согласованию с Межрайонной уполномоченной инспекцией №15 ГУФСИН России по Ростовской области, руководителем предприятий и учреждений ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Волгодонска от 30.12.2010 № 3602 «Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2011 году» следующие изменения:

1.1. Дополнить приложение № 2 к постановлению строками 30, 31, 32 и 33 следующего содержания:

№	Наименование организаций, предприятия	Кол-во мест	Ф.И.О. Руководителя организации, предприятия	Адрес	Телефон
«30	ИП Юдакова А.А.	1	А.А. Юдаков	ул. В.Победы, д.4 кв.20	8928620 3201
31	ООО «Золотой жук»	1	Н.С. Маркова	ул.30 лет Победы, д.26	8928130 8885
32	МОУ ДОД ДТШ	1	И.А. Смаглюк	ул.Советская, д.1	222836
33	МУЗ «ГБСМП»	1	Е.В. Тарасов	ул.Гагарина, д.26	256272»

2. Пресс-службе Администрации города Волгодонска (М.В. Рябышева) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Постановление вступает в законную силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями В.Н. Графова.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

Администрация города Волгодонска.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1626 24.06.2011

**О внесении изменения в постановление
Администрации города Волгодонска
от 28.03.2011 № 680 «Об усилении мер
пожарной безопасности в весенне-летний
(пожароопасный) период 2011года»**

В связи с необходимостью выполнения работ по разработке проекта противопожарных мероприятий в городских лесах согласно решению Волгодонского районного суда от 03.09.2010 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в приложение к постановлению Администрации города Волгодонска от 28.03.2011 № 680 «Об усилении мер пожарной безопасности в весенне-летний (пожароопасный) период 2011года» дополнив его пунктом 29 в следующей редакции:

1	2	3	4
«29	Выполнить работы по разработке проекта противопожарных мероприятий в городских лесах	МКУ «ДСиГХ»	15.06.2011»

2. Пресс-службе Администрации города Волгодонска опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

МАУ «МФЦ»

МАУ «МФЦ» (ул. Морская, д. 62) информирует жителей города Волгодонска о размещении торгового павильона «Продукты» на земельном участке площадью 40 кв. м, расположенного по адресу: г. Волгодонск, по улице 2-я Бетонная в районе МРЭО.

Директор МАУ «МФЦ» В.В. Цуканов

МАУ «МФЦ» (ул. Морская, д. 62) информирует жителей города Волгодонска о размещении торгового павильона «Продукты» на земельном участке площадью 40 кв. м, расположенного по адресу: г. Волгодонск, по улице М. Горького в районе жилого дома № 81.

Директор МАУ «МФЦ» В.В. Цуканов

МАУ «МФЦ» (ул. Морская, д. 62) информирует жителей города Волгодонска о наличии земельного участка для предоставления в аренду, площадью 8395 кв.м., с кадастровым номером 61:48:0040230:248, для строительства индивидуальных гаражей по проспекту Мира, 48. Телефон для справок 22-16-14.

Директор МАУ «МФЦ» В.В. Цуканов

МАУ «МФЦ» (ул. Морская, д. 62) информирует жителей города Волгодонска о предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 61:48:0040245:94, площадью 33 кв.м., по улице Извилистой, 36 а, для размещения КТПН - 10/0,4 кВ, для целей, не связанных со строительством. Телефон для справок 22-16-14.

Директор МАУ «МФЦ» В.В. Цуканов

Администрация города Волгодонска.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1627 24.06.2011

**О внесении изменений в приложение к поста-
новлению Администрации города Волгодонска
от 03.09.2010 №2247 «Об образовании Админис-
тративной комиссии города Волгодонска и
утверждении ее персонального состава»**

Руководствуясь Областным законом Ростовской области от 25.10.2002 №274-ЗС «Об административных комиссиях в Ростовской области», решениями Волгодонской городской Думы от 15.09.2010 №110 «Об утверждении Положения об Административной комиссии города Волгодонска», от 20.05.2011 №59 «О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 09.06.2010 №78 «Об утверждении структуры Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска», распоряжением Администрации города Волгодонска от 23.05.2011 №84 «О создании новых структурных подразделений Администрации города Волгодонска», в связи с кадровыми изменениями ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Волгодонска от 03.09.2010 №2247 «Об образовании Административной комиссии города Волгодонска и утверждении ее персонального состава» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава Административной комиссии города Волгодонска членов комиссии:

- Леонова А.А. – начальника отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации города Волгодонска;

- Стурову И.О. - заведующего сектором перспективного развития и эстетики городской среды комитета по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска.

1.2. Ввести в состав Административной комиссии города Волгодонска членами комиссии:

- Сельчукову Ю.И. – ведущего инженера отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов муниципального казенного учреждения «Департамент строительства и городского хозяйства»;

- Петракову З.Н. - заведующего сектором перспективного развития и эстетики городской среды комитета по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска.

1.3. Слова «Бугай А.М. – заведующий сектором муниципальной инспекции отдела координации деятельности служб городского хозяйства Администрации города Волгодонска» заменить словами: «Бугай А.М. – главный специалист отдела муниципальной инспекции Администрации города Волгодонска».

1.4. Слова «Шайтан А.А. – начальник отдела благоустройства муниципального автономного учреждения «Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства» заменить словами: «Шайтан А.А. – начальник отдела благоустройства муниципального казенного учреждения «Департамент строительства и городского хозяйства».

2. Пресс-службе Администрации города Волгодонска опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями В.Н.Графова.

Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов

УТВЕРЖДАЮ:

Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов

«___» _____ 2011 года

Администрация города Волгодонска

**Заключение по результатам публичных
слушаний по обсуждению вопроса
об установлении публичного сервитута
по бульвару Великой Победы, д.1а**

В целях обеспечения реализации прав жителей города Волгодонска на участие в процессе обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения 12.05.2011 года в 17.00 часов по адресу: бульвар Великой Победы, д.1а, проведены публичные слушания по обсуждению вопроса об установлении публичного сервитута по бульвару Великой Победы, д.1а.

Постановление Администрации города Волгодонска от 28.03.2011 №671 «О проведении публичных слушаний по установлению публичного сервитута по бульвару Великой Победы, д.1а» размещено на официальном сайте Администрации города Волгодонска и опубликовано в бюллетене «Волгодонск официальный» от 31.03.2011 №11 (246).

В процессе проведения публичных слушаний заслушаны мнения и рекомендации участников слушаний, рассмотрены предложения и даны ответы на интересующие граждан вопросы.

Процедура проведения публичных слушаний осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003, №131-ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления в Российской Федерации», согласно положению «О публичных слушаниях в городе Волгодонске», утвержденному решением Волгодонской городской Думы от 06.09.2006 №100, положению о порядке управления и распоряжения земельными участками, находящимися в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального образования «Город Волгодонск», утвержденному решением Волгодонской городской Думы от 06.09.2006 №104.

Итоги публичных слушаний:

1. Предложение об отмене публичного сервитута (233кв.м) на земельном участке по бульвару Великой Победы, д.1а получило положительную оценку и рекомендуется к принятию.

2. ООО «Тройка» рекомендовано выполнить устройство пешеходного тротуара от бульвара Великой Победы к торговому комплексу до переулка Ноябрьского согласно представленным на публичные слушания графическим материалам, разработанным ООО «Атриум».

*Председатель публичных слушаний: М.А.Усов
Секретарь публичных слушаний: О.В.Прошкина*

Администрация города Волгодонска.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1682 28.06.2011

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Волгодонска
от 17.05.2010 № 620
«О выплате денежной компенсации
по обеспечению книгоиздательской продукцией
и периодическими изданиями педагогических
работников муниципальных образовательных
учреждений»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск» и в целях упорядочения выплаты денежной компенсации по обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогических работников муниципальных образовательных учреждений ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Волгодонска от 17.05.2010 № 620 «О выплате денежной компенсации по обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогических работников муниципальных образовательных учреждений» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 после слов «дополнительных и других отпусков» дополнить словами «в том числе находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет, длительного отпуске сроком до года, который должен предоставляться работнику по его желанию не реже чем один раз в 10 лет».

1.2. Дополнить пунктами 3' и 3'' следующего содержания:

«3' Установить момент выплаты ежемесячной денежной компенсации по обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогических работников муниципальных образовательных учреждений – дата выдачи заработной платы за 2-ю половину месяца.»

«3'' Производить выплату ежемесячной денежной компенсации фиксированной суммой в размере 100 рублей, педагогическим работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением на дату выплаты компенсации, не зависимо от даты принятия педагогического работника в учреждение в этом месяце. В случаях, если сотрудник был уволен до даты выплаты ежемесячной денежной компенсации, данная компенсация не начисляется и не выплачивается.»

2. Пресс-службе Администрации города Волгодонска опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию Н.В. Полищук.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

Представительный орган муниципального образования
«Город Волгодонск» ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
г. Волгодонск Ростовской области
РЕШЕНИЕ № 73 от 22 июня 2011 года

**О внесении изменений в решение Волгодонской
городской Думы от 23.03.2011 № 27
«Об утверждении Порядка размещения
и эксплуатации временных сооружений
на территории муниципального образования
«Город Волгодонск»**

На основании Федерального закона РФ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Город Волгодонск» Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести изменения к решению Волгодонской городской Думы от 23.03.2011 № 27 «Об утверждении Порядка размещения и эксплуатации временных сооружений на территории муниципального образования «Город Волгодонск» следующие изменения:

1) часть 1 статьи 1 дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10) Летняя площадка (кафе) – сезонная площадка предоставления общественного питания и торговли с n-м количеством посадочных мест.»

2) статью 1 дополнить частью 16 следующего содержания:

«16. Летние площадки (кафе) размещают при стационарных предприятиях общественного питания и торговли при наличии туалета для посетителей, подключенного к центральной канализационной сети, а также в местах отдыха горожан (в парках культуры и отдыха, на территории городского пляжа, на базах отдыха). Не допускается при оборудовании летних площадок размещение торгового оборудования, обслуживание покупателей за границами земельных участков, находящихся в собственности, пользовании или аренде у предприятий общественного питания и торговли.»

3) абзац 2 части 4 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«В случае отрицательного решения заявителю не позднее 3 календарных дней со дня принятия решения направляется ответ Администрации города Волгодонска за подписью Мэра города Волгодонска.»

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по промышленности, потребительскому рынку, торговле, общественному питанию (С.Н. Батакова) и заместителя главы Администрации города Волгодонска по градостроительству и архитектуре Н.А. Плыгунова.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

Администрация города Волгодонска.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1683 28.06.2011

О порядке назначения и выплаты ежегодных премий для одаренной и талантливой молодежи города в 2011 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 40 статьи 57 Устава муниципального образования «Город Волгодонск», постановлением Администрации города Волгодонска от 01.10.2010 № 2638 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Молодежь Волгодонска» на 2011-2013 годы», в целях поддержки одаренной и талантливой молодежи города, стимулирования творческой активности молодежи и поощрения наиболее талантливых и одаренных юношей и девушек ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Утвердить:

1.1 Положение о порядке назначения и выплаты ежегодных премий для одаренной и талантливой молодежи города в 2011 году (приложение № 1).

1.2 Состав Комиссии по присуждению ежегодных премий для одаренной и талантливой молодежи города в 2011 году (приложение № 2).

2 Отделу по молодежной политике Администрации города Волгодонска (Е.А.Оленюк) обеспечить выполнение Положения о порядке назначения и выплаты ежегодных премий для одаренной и талантливой молодежи города в 2011 году.

3 Отделу бухгалтерского учета Администрации города Волгодонска (В.Д.Пильцова) производить финансирование, связанное с выплатой ежегодных премий для одаренной и талантливой молодежи города в 2011 году, в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований.

4 Пресс-службе Администрации города Волгодонска опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети Интернет.

5 Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

6 Признать утратившим силу постановление Администрации города Волгодонска от 04.06.2010 № 948 «О порядке назначения и выплаты ежегодных премий для одаренной и талантливой молодежи города в 2010 году».

7 Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию Н.В.Полищук.

Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов

**Приложение № 1 к постановлению № 1683
Администрации города Волгодонска от 28.06.2011**

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке назначения и выплаты ежегодных премий для одаренной и талантливой молодежи города в 2011 году

1 Настоящее положение определяет порядок присуждения и выплаты ежегодных премий для одаренной и талантливой молодежи города Волгодонска в 2011 году (далее – ежегодные премии).

1.1 Ежегодные премии присуждаются наиболее способным и талантливым юношам и девушкам в сферах образования и науки, культуры, спорта, профессионального мастерства и общественной деятельности, с целью содействия развитию творчества молодежи, стимулирования учебной и общественной деятельности, возрождения духовности, укрепления физического и нравственного здоровья.

1.2 Премиями могут быть студенты учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования города Волгодонска; учащиеся общеобразовательных учреждений города Волгодонска; воспитанники учреждений дополнительного образования, учреждений культуры, спорта, а так же молодежь, работающая на предприятиях города Волгодонска, в возрасте от 14 до 30 лет.

1.3 Претендентами на получение ежегодных премий могут быть молодые люди, обладающие неординарными способностями и ярко выраженным талантом, добившиеся выдающихся успехов в профессиональной деятельности, учебе, научных исследованиях, спорте и получившие широкое общественное признание – победители международных, всероссийских, межреги-

ональных и областных конференций, конкурсов, смотров, выставок, олимпиад и фестивалей, ведущие активную работу в детском и молодежном общественном объединении, а также в волонтерской деятельности.

2 Всего в 2011 году присуждается 42 ежегодные премии для одаренной и талантливой молодежи города в размере 5 тысяч рублей (с учетом НДС) в 4-х номинациях.

3 Ежегодные премии присуждаются в следующих номинациях:

- достижения в области образования и науки (научно-технической и учебно-исследовательской деятельности, а также в олимпиадах и конкурсах);

- достижения в области культуры и искусства;

- достижения в области спорта;

- достижения в профессионально-личностной самореализации и в социально-значимой деятельности.

4 Критерии отбора кандидатов:

- в области образования и науки (наличие зарегистрированных изобретений, наличие наград, грантов и иных побед; участие и победа в международных, всероссийских, межрегиональных, областных предметных и межпредметных олимпиадах, научно-технических, научно-исследовательских, научно-практических программах, конференциях, выставках, слетах и т.д.);

- в области культуры и искусства (личный вклад в развитие культурного потенциала в городе, наличие почетных званий, наград, призовых мест и иных побед на международных, всероссийских, межрегиональных, областных творческих фестивалях, конкурсах и т.д.);

- в области спорта (наличие спортивных достижений, наград, званий, активная деятельность по пропаганде здорового образа жизни среди молодежи города, активное участие в развитии физкультурно-оздоровительной работы по месту жительства);

- достижения в профессионально-личностной самореализации и в социально-значимой деятельности (наличие наград, призовых мест за победу во всероссийских, межрегиональных, областных конкурсах профессионального мастерства, участие в деятельности детских и молодежных общественных организациях на территории города, участие в реализации социально-значимых проектов, наличие грантов на реализацию социально-значимых проектов, наличие наград, призовых мест и иных побед на конкурсах среди молодежных лидеров, наличие документов, подтверждающих участие в организации и проведении социально-значимых проектов в городе (дипломы, грамоты, рекомендации, благодарственные письма, личная книжка волонтера и т.д.).

5 Ежегодные премии носят персональный характер и не могут присуждаться повторно в следующем году.

6 Выдвижение кандидатур к присуждению ежегодных премий, может производиться органами Администрации города Волгодонска и учреждениями, молодежными и детскими общественными организациями (объединениями), учебными заведениями, заинтересованными в развитии таланта и имеющими возможность доказать одаренность и талант кандидата.

6.1 Выдвижение кандидатур к присуждению ежегодных премий производится по итогам прошедшего учебного года для учащейся и студенческой молодежи, по итогам текущего года для работающей молодежи.

6.2 Конкурсный отбор кандидатов на присуждение ежегодных премий на местах начинается с 1 июля по 10 октября 2011 года.

7 Комплект документации для выдвижения кандидатов к присуждению ежегодных премий должен содержать:

- характеристику, содержащую следующие сведения о претенденте: фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес места жительства, контактный телефон, место учебы, работы, описание основных достижений, краткое и четкое обоснование мотивов присуждения премии;

- копии документов, подтверждающих достижения кандидата в международных, всероссийских, межрегиональных, областных, городских олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д.;

- сведения об успеваемости кандидата (для учащейся молодежи);

- выписку из заверенной копии заседания ученого, педагогического совета, иного органа о выдвижении кандидата на получение ежегодной премии;

- ксерокопию документа, удостоверяющего личность кандидата;

- ксерокопию свидетельства ИНН;

- ксерокопию страхового свидетельства;

- банковские реквизиты кандидата.

7.1 Комплект документации о кандидатах, выдвинутых к присуждению ежегодных премий, направляются секретарю Комиссии по присуждению ежегодных премий для одаренной и талантливой молодежи города в 2011 году (далее Комиссия), с 10 октября по 31 октября 2011 года по адресу: ул. Ленина, д.1/2, отдел по молодежной политике Администрации города Волгодонска тел./

факс: 22-23-52.

8 Регламент работы Комиссии.

8.1 Отбор и утверждение победителей осуществляет Комиссия.

8.2 Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Волгодонска.

8.3 Члены Комиссии знакомятся с поступающими комплектами документов кандидатов и в случае необходимости выезжают на места для их полного и всестороннего изучения. Комиссия правомочна принимать решения при наличии 2/3 ее состава, большинством голосов присутствующих членов. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

8.4 В случае отсутствия по объективным причинам председателя Комиссии, его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

8.5 Комиссия в течение одного месяца рассматривает документы, перечисленные в пункте 7 настоящего Положения, и принимает одно из следующих решений:

- о присуждении ежегодной премии;

- об отказе в присуждении ежегодной премии.

8.6 Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол Комиссии подписывается председателем, секретарем и членами Комиссии и в письменной форме доводится до сведения кандидатов в течение 10 рабочих дней с момента подписания протокола.

9 На основании протокола Комиссии, отдел по молодежной политике Администрации города Волгодонска до 01 декабря 2011 года, осуществляет подготовку постановления Администрации города Волгодонска «Об утверждении кандидатур на получение ежегодных премий для одаренной и талантливой молодежи в 2011 году».

10 Количество ежегодных премий по номинациям, размер их выплат ежегодно могут изменяться и утверждаться постановлением Администрации города Волгодонска по представлению Комиссии.

11 Премиями молодым людям выдается Свидетельство о присуждении ежегодной премии, вручение которого проводится Мэром города Волгодонска в торжественной обстановке.

12 Финансирование расходов, связанных с выплатой ежегодных премий, производится из местного бюджета, за счет средств, предусмотренных п. 1.8 приложении к постановлению Администрации города Волгодонска от 01.10.2010 № 2638 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Молодежь Волгодонска» на 2011-2013 годы».

13 Средства на выплату ежегодных премий в установленном порядке перечисляются Администрацией города Волгодонска на банковские счета премированных.

Управляющий делами И.В.Орлова

**Приложение № 2 к постановлению № 1683
Администрации города Волгодонска от 28.06.2011**

Состав Комиссии по присуждению ежегодных премий для одаренной и талантливой молодежи города в 2011 году

Полищук Наталья Викторовна - заместитель главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию, председатель Комиссии

Ткаченко Людмила Гарриевна - заместитель председателя Волгодонской городской Думы, заместитель председателя Комиссии (по согласованию)

Жовнерчук Ирина Станиславовна - ведущий специалист отдела по молодежной политике Администрации города Волгодонска, секретарь Комиссии

Члены Комиссии:

Батлуков Игорь Владимирович - председатель Комитета по физической культуре и спорту города Волгодонска

Бондаренко Надежда Геннадьевна - начальник Отдела культуры г.Волгодонска

Оленюк Елена Анатольевна - начальник отдела по молодежной политике Администрации города Волгодонска

Пильцова Вера Дмитриевна - начальник отдела бухгалтерского учета-главный бухгалтер Администрации города Волгодонска

Самсонок Татьяна Анатольевна - начальник Управления образования г.Волгодонска

Смоляр Светлана Анатольевна - начальник отдела координации отраслей социальной сферы Администрации города Волгодонска

Управляющий делами И.В.Орлова

Администрация города Волгодонска.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1684 28.06.2011

О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 12.08.2010 №1901 «О Совете по патриотическому воспитанию детей и молодежи»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск» и в связи с кадровыми изменениями ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Внести в приложение №2 к постановлению Администрации города Волгодонска от 12.08.2010 №1901 «О Совете по патриотическому воспитанию детей и молодежи» следующие изменения:

1.1 Ввести из состава Совета по патриотическому воспитанию детей и молодежи (далее Совет):

Оленюк Елену Анатольевну, главного специалиста отдела по молодежной политике Администрации города Волгодонска, сек-

ретаря Совета;

Бондаренко Надежду Геннадьевну, начальника отдела по молодежной политике Администрации города Волгодонска, члена Совета;

Пашко Андрея Анатольевича, начальника отдела координации отраслей социальной сферы Администрации города Волгодонска, члена Совета;

Худякова Константина Валерьевича, командира войсковой части №3504, члена Совета.

1.2 Ввести в состав Совета:

Нецветаеву Евдокию Андреевну, главного специалиста отдела по молодежной политике Администрации города Волгодонска, в качестве секретаря Совета;

Оленюк Елену Анатольевну, начальника отдела по молодежной политике Администрации города Волгодонска, в качестве члена Совета;

Смоляр Светлану Анатольевну, начальника отдела координации отраслей социальной сферы Администрации города Волгодонска, в качестве члена Совета;

Плещенку Юрия Юрьевича, заместителя командира роты по работе с личным составом войсковой части №3504, в качестве члена Совета (по согласованию);

Кружину Ирину Александровну, преподавателя государственного образовательного учреждения начального профес-

сионального образования профессиональный лицей №71 Ростовской области, в качестве члена Совета (по согласованию);

Другалева Николая Пантелеевича, преподавателя-организатора государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ростовской области «Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна», в качестве члена Совета (по согласованию);

Шипилову Эмму Дамировичу, преподавателя Волгодонского политехнического техникума - филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ», в качестве члена Совета (по согласованию).

2 Пресс-службе Администрации города Волгодонска опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети Интернет.

3 Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4 Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию Н.В.Полищук.

Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов

Администрация города Волгодонска. ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1704 29.06.2011

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Волгодонска от 21.06.2010 № 1108
«О создании комиссии по направлению граждан для обучения на целевых
местах в имеющие государственную аккредитацию образовательные
учреждения высшего профессионального образования на территории
муниципального образования «Город Волгодонск»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», и в связи с кадровыми изменениями ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Внести в постановление Администрации города Волгодонска от 21.06.2010 №1108 «О создании комиссии по направлению граждан для обучения на целевых местах в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования на территории муниципального образования «Город Волгодонск» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.4. приложения № 1 к постановлению Администрации города Волгодонска от 21.06.2010 № 1108 изложить в новой редакции:

«5.4. Независимо от формы получения образования, гражданин, претендующий на получение направления для обучения на целевом месте в высшем учебном заведении, должен:

- быть гражданином Российской Федерации;
- иметь постоянную регистрацию на территории муниципального образования «Город Волгодонск» и постоянно проживать на его территории;
- иметь постоянное место работы в учреждениях, организациях, предприятиях города для претендентов на получение образования в заочной форме;
- успешно освоить федеральный государственный стандарт с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся, о чем иметь документ государственного образца об образовании с оценками не ниже четырех баллов по всем дисциплинам (предметам);
- принимать активное участие в общественной, культурной, спортивной жизни города (олимпиады, фестивали, конкурсы, соревнования и т.д. не ниже городского уровня).

1.2. Пункт 5.12. приложения № 1 к постановлению Администрации города Волгодонска от 21.06.2010 № 1108 дополнить абзацем:

«Комиссия принимает документы у граждан, претендующих на получение направления Администрации города Волгодонска для обучения на целевых местах в имеющие государственную аккредитацию высшие учебные заведения города, при наличии в дипломе (аттестате) оценки (оценок) «удовлетворительно» и рассматривает их на заседании комиссии. При этом голос председателя комиссии является решающим».

1.3. Приложение №2 к постановлению Администрации города Волгодонска от 21.06.2010 №1108 «О создании комиссии по направлению граждан для обучения на целевых местах в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования на территории муниципального образования «Город Волгодонск», изложить в редакции согласно приложению.

2 Пресс-службе Администрации города Волгодонска опубликовать постановление в бюллетене-

не «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети Интернет.

3 Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4 Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию Н.В.Полищук.

Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов

Приложение к постановлению № 1704

Администрации города Волгодонска от 29.06.2011

Приложение № 2 к постановлению № 1108

Администрации города Волгодонска от 21.06.2010

**Состав комиссии по направлению граждан для обучения на целевых
местах в имеющие государственную аккредитацию образовательные
учреждения высшего профессионального образования на территории
муниципального образования «Город Волгодонск»**

Председатель комиссии - Полищук Наталья Викторовна, заместитель главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию

Заместители председателя комиссии - Ткаченко Людмила Гарриевна, заместитель председателя Волгодонской городской Думы (по согласованию)

Смоляр Светлана Анатольевна - начальник отдела координации отраслей социальной сферы Администрации города Волгодонска

Секретарь комиссии - Безбородова Евгения Владимировна, главный специалист отдела координации отраслей социальной сферы Администрации города Волгодонска

Члены комиссии:

Батлуков Игорь Владимирович - председатель Комитета по физической культуре и спорту города Волгодонска

Бондаренко Надежда Геннадьевна - начальник Отдела культуры г.Волгодонска

Воронько Татьяна Леонидовна - депутат Волгодонской городской Думы по округу №3, председа-

тель постоянной комиссии по социальному развитию, образованию, науке, культуре, молодеж-

ной политике, физической культуре, спорту и здравоохранению (по согласованию)

Кузьмин Александр Николаевич - директор государственного казенного учреждения Ростов-

ской области «Центр занятости населения города Волгодонска» (по согласованию)

Лебедев Юрий Васильевич - председатель Городской общественной организации «Волгодон-

ской клуб моряков-подводников военно-морского флота» (по согласованию)

Милосердов Александр Михайлович - заместитель главы Администрации города Волгодонска

по городскому хозяйству

Оленок Елена Анатольевна - начальник отдела по молодежной политике Администрации го-

рода Волгодонска

Плыгунов Николай Александрович - заместитель главы Администрации города Волгодонска

по градостроительству и архитектуре

Самсонюк Татьяна Анатольевна - начальник Управления образования г.Волгодонска

Тен Михаил Георгиевич - заместитель главы Администрации города Волгодонска по эконо-

мике и финансам

Управляющий делами И.В.Орлова

Администрация города Волгодонска.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1722 01.07.2011

**О порядке принятия решений о разработке
муниципальных долгосрочных целевых
программ, их формирования и реализации,
и о порядке проведения и критериях оценки
эффективности реализации муниципальных
долгосрочных целевых программ**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в целях повышения эффективности бюджетного планирования при формировании муниципальных долгосрочных целевых программ города Волгодонска ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Утвердить:

1.1 Порядок принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации (приложение1).

1.2 Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ (приложение 2).

2 Руководителям структурных подразделений Администрации города Волгодонска, функциональным (отраслевым) органам Администрации города Волгодонска при разработке муниципальных долгосрочных целевых программ руководствоваться Порядком принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации, утвержденным данным постановлением.

3 Пресс-службе Администрации города Волгодонска опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска.

4 Признать утратившими силу:

- постановление Мэра города Волгодонска от 24.04.2008 № 885 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации»;

- постановление Администрации города Волгодонска от 18.06.2009 № 2146 «О внесении изменений в постановление Мэра города Волгодонска от 24.04.2008 № 885 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации»;

- постановление Администрации города Волгодонска от 18.02.2010 № 512 «О внесении изменений в постановление Мэра города Волгодонска от 24.04.2008 № 885 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации»;

- постановление Администрации города Волгодонска от 09.08.2010 № 1859 «О внесении изменений в постановление Мэра города Волгодонска от 24.04.2008 № 885 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации»;

- постановление Администрации города Волгодонска от 01.09.2010 № 2184 «О внесении изменений в постановление Мэра города Волгодонска от 24.04.2008 № 885 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации».

5 Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам М.Г. Тена.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

Приложение 1 к постановлению № 1722
Администрации города Волгодонска от 01.07.2011

**ПОРЯДОК
принятия решений о разработке
муниципальных долгосрочных целевых
программ, их формирования и реализации**

1. Общие положения

1.1. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

муниципальная долгосрочная целевая программа (далее – долгосрочная целевая программа) – программа на срок более одного года, представляющая собой увязанный по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплекс мероприятий, направленных на решение приоритетных социально-экономических, научно-технических, экологических и других важнейших для города задач и достижение требуемого конечного результата в установленных сроки;

концепция проекта долгосрочной целевой программы – обоснованное представление проблем, предполагаемых способов их решения посредством программно-целевых методов, оценок последствий их решения как с использованием программно-целевого метода, так и без его использования;

муниципальный заказчик долгосрочной целевой программы – Администрация города Волгодонска или функциональный (отраслевой) орган Администрации города Волгодонска (далее – орган Администрации города Волгодонска), определенные в данном качестве постановлением Администрации города Волгодонска для осуществления функций по организации разработки и реализации долгосрочных целевых программ, предусмотренных настоящим Порядком. При разработке и реализации долгосрочных целевых программ, имеющих более одного муниципального заказчика, определяется муниципальный заказчик – координатор долгосрочной целевой программы;

целевой показатель долгосрочной целевой программы – однозначный, доступный, измеримый параметр, позволяющий оценить изменения проблемной ситуации, на решение которой направлена долгосрочная целевая программа.

Понятия настоящего Порядка используются в значениях, не противоречащих нормативным правовым актам Российской Федерации, Ростовской области и муниципальным правовым актам.

1.2. Цель долгосрочной целевой программы должна соответствовать целям и приоритетам социально-экономического развития города.

Долгосрочные целевые программы должны быть сосредоточены на реализации крупномасштабных, наиболее важных для города проектов и мероприятий, направленных на решение системных проблем.

Долгосрочная целевая программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках долгосрочной целевой программы. Деление долгосрочной целевой программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем.

Не допускается внесение в долгосрочные целевые программы мероприятий, аналогичных предусмотренным в других долгосрочных целевых программах.

Не допускается также внесение в долгосрочные целевые программы самостоятельных ведомственных целевых программ.

1.3. Разработка проекта и утверждение долгосрочной целевой программы включают в себя следующие основные этапы:

отбор проблем для программной разработки и принятие решения о разработке долгосрочной целевой программы;

разработка Концепции проекта долгосрочной целевой програм-

мы, ее формирование и утверждение;

управление реализацией долгосрочной целевой программы и контроль за ходом ее выполнения.

2. Отбор проблем для программной разработки и принятие решения о разработке долгосрочной целевой программы

2.1. Инициаторами постановки проблем, входящих в сферу компетенции органов местного самоуправления города Волгодонска, для решения их программно-целевыми методами, могут выступать Мэр города Волгодонска, заместители главы Администрации города Волгодонска, Волгодонская городская Дума.

2.2. Отбор проблем для программной разработки на муниципальном уровне определяется следующими факторами:

- значимость и актуальность проблемы;
- сопоставимость проблемы с проблемами, решаемыми посредством областных долгосрочных целевых программ;
- невозможность решить проблему комплексно, без муниципальной поддержки;
- необходимость координации действий структурных подразделений и органов Администрации города Волгодонска, а также других участников долгосрочной целевой программы для решения данной проблемы.

При обосновании необходимости решения проблем программными методами должны учитываться приоритеты и цели социально-экономического развития города.

2.3. Заместители главы Администрации города Волгодонска организуют работу по обобщению поступивших предложений по решению проблем программно-целевым методом и разработку на их основе концепции проекта долгосрочной целевой программы.

Концепция проекта долгосрочной целевой программы должна содержать:

- наименование предлагаемой к разработке долгосрочной целевой программы;
- анализ состояния проблемы (с приложением аналитического материала и соответствующих сравнительных показателей с действующими нормативами), причин ее возникновения, обоснование необходимости их решения программными методами, информацию о предпринятых ранее мерах для решения проблемы;
- возможные способы и методы решения проблемы;
- предполагаемый перечень мероприятий, оценку преимуществ и рисков, возникающих при различных вариантах решения проблем;

возможные сроки реализации программных мероприятий; предварительную оценку потребности в финансовых ресурсах, возможные источники и объемы финансирования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет, внебюджетные средства);

предварительную оценку эффективности и результативности предлагаемого варианта решения проблемы программным методом, его соответствие экологическим и иным требованиям;

ожидаемые конечные результаты реализации долгосрочной целевой программы, предложения по показателям, позволяющим оценивать результативность реализации долгосрочной целевой программы по годам;

предложения по муниципальным заказчикам (муниципальному заказчику-координатору) и разработчику (разработчикам) долгосрочной целевой программы.

2.4. Концепция проекта долгосрочной целевой программы представляется с заключениями отдела стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска и Финансового управления города Волгодонска на рассмотрение коллегии Администрации города Волгодонска.

(Продолжение на стр. 5)

2.5. В случае принятия положительного решения коллегии Администрации города Волгодонска о разработке долгосрочной целевой программы соответствующий курирующий заместитель главы Администрации города Волгодонска обеспечивает подготовку проекта постановления Администрации города Волгодонска о разработке соответствующей долгосрочной целевой программы.

В постановлении Администрации города Волгодонска устанавливаются: наименование проекта долгосрочной целевой программы, муниципальный заказчик (муниципальный заказчик – координатор) долгосрочной целевой программы, сроки разработки долгосрочной целевой программы.

3. Формирование, согласование и утверждение долгосрочной целевой программы

3.1. Муниципальный заказчик (муниципальный заказчик – координатор) долгосрочной целевой программы, определенный постановлением Администрации города Волгодонска, является ответственным за подготовку долгосрочной целевой программы; согласовывает с основными заинтересованными участниками долгосрочной целевой программы возможные сроки выполнения программных мероприятий, объемы и источники финансирования; организует согласование проекта долгосрочной целевой программы.

3.2. Долгосрочная целевая программа состоит из паспорта (приложение 1) и следующих разделов:

первый раздел: содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами;

второй раздел: основные цели и задачи, сроки и этапы реализации долгосрочной целевой программы, а также целевые показатели;

третий раздел: система программных мероприятий, в том числе ресурсное обеспечение долгосрочной целевой программы, с перечнем мероприятий с разбивкой по годам, источникам и направлениям финансирования. Система программных мероприятий должна содержать также мероприятия, направленные на реализацию экономических, организационных, информационных и других направлений деятельности в области энергосбережения и энергоэффективности;

четвертый раздел: нормативное обеспечение;

пятый раздел: механизм реализации долгосрочной целевой программы, включая организацию управления долгосрочной целевой программой и контроль за ходом ее реализации;

шестой раздел: оценка социально-экономических и экологических последствий реализации долгосрочной целевой программы. Оценка эффективности реализации долгосрочной целевой программы осуществляется с учетом достижения показателей и критериев оценки эффективности мероприятий по энергосбережению и энергоэффективности.

3.3. К содержанию разделов долгосрочной целевой программы предъявляются следующие требования.

Первый раздел должен содержать развернутую постановку проблемы, включая анализ причин ее возникновения, обоснование ее связи с приоритетами социально-экономического развития города, целесообразности программного решения проблемы, а также обоснование необходимости решения проблемы программно-целевым методом и анализ различных вариантов этого решения, в том числе описание основных рисков, связанных с программно-целевым методом решения проблемы.

Второй раздел должен содержать развернутые формулировки целей и задач программы с указанием целевых показателей.

Требования, предъявляемые к целям программы: специфичность (цели должны соответствовать компетенции муниципальных заказчиков программы);

достижимость (цели должны быть потенциально достижимы); измеримость (должна существовать возможность проверки достижения целей).

В данном разделе следует дать обоснование необходимости решения поставленных задач для достижения сформулированных целей программы и обоснование сроков решения задач и реализации программы с описанием основных этапов реализации и указанием прогнозируемых значений целевых показателей для каждого этапа, а также условия досрочного прекращения реализации долгосрочной целевой программы.

Третий раздел должен содержать перечень мероприятий, которые предлагается реализовать для решения задач долгосрочной целевой программы и достижения поставленных целей, а также информацию о необходимых для реализации каждого мероприятия ресурсах (с указанием источников финансирования) и сроках. Программные мероприятия должны быть увязаны по срокам и ресурсам и обеспечивать решение задач долгосрочной целевой программы. В рамках решения задачи по повышению энергоэффективности программные мероприятия должны содержать также меры, направленные на создание условий для достижения лучших показателей энергоэффективности.

Мероприятия программы должны быть конкретными, направленными на получение конечного результата, подлежащего оценке.

В случае если в долгосрочную целевую программу включены мероприятия по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов, то такие программные мероприятия должны включать расходы на разработку проектно-сметной документации, проведение государственной экспертизы, строительные-монтажные работы, прочие затраты.

В разделе следует предусмотреть обоснование ресурсного обеспечения долгосрочной целевой программы, необходимого для реализации программы, а также сроков и источников финансирования, включая сведения о распределении объемов и источников ее финансирования по годам. Кроме того, раздел должен включать в себя обоснование возможности привлечения (помимо средств местного бюджета) средств федерального и областного бюджетов, внебюджетных средств для реализации программных мероприятий, а также описание механизмов привлечения этих средств, если таковые средства привлекаются.

В четвертом разделе следует изложить перечень нормативно-правовых актов, принятие которых необходимо для достижения целей реализации долгосрочной целевой программы.

Основные требования к пятому разделу изложены в разделе 5 настоящего Порядка «Управление реализацией долгосрочной целевой программы и контроль за ходом ее выполнения».

В шестом разделе в количественном выражении описываются конечные результаты, которые должны быть достигнуты в результате реализации программных мероприятий, а также приводятся

критерии оценки эффективности долгосрочной целевой программы.

Раздел должен содержать описание социальных, экономических и экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации долгосрочной целевой программы, общую оценку вклада долгосрочной целевой программы в экономическое развитие города, а также оценку эффективности расходования бюджетных средств. Оценка эффективности осуществляется по годам или этапам в течение всего срока реализации долгосрочной целевой программы. При оценке эффективности реализации долгосрочной целевой программы используются в обязательном порядке критерии оценки эффективности мероприятий по энергосбережению и энергоэффективности.

3.4. При включении в программу объектов капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта инвестиционные проекты, финансирование которых планируется осуществлять за счет средств местного бюджета, подлежат проверке на предмет эффективности, достоверности и обоснованности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Администрации города Волгодонска.

3.5. Проект долгосрочной целевой программы подлежит согласованию в течение десяти рабочих дней Финансовым управлением города Волгодонска, в течение десяти рабочих дней отделом стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска, всеми заинтересованными структурными подразделениями Администрации города Волгодонска.

С учетом замечаний и предложений Финансового управления города Волгодонска, учитывающих возможности местного бюджета, замечаний и предложений отдела стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска и других структурных подразделений Администрации города Волгодонска муниципальный заказчик (муниципальный заказчик – координатор) долгосрочной целевой программы в двухнедельный срок совместно с ее разработчиком производит доработку проекта долгосрочной целевой программы.

Доработанный проект долгосрочной целевой программы повторно направляется в Финансовое управление города Волгодонска, в отдел стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска, а затем курирующему заместителю главы Администрации города Волгодонска.

3.6. Долгосрочные целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению постановлением Администрации города Волгодонска не позднее одного месяца до дня внесения проекта о бюджете города Волгодонска на очередной финансовый год в Волгодонскую городскую Думу.

3.7. Долгосрочная целевая программа, утвержденная постановлением Администрации города Волгодонска, размещается на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети Интернет.

4. Финансирование долгосрочной целевой программы

4.1. Утвержденные долгосрочные целевые программы реализуются за счет средств федерального, областного и местного бюджетов, внебюджетных источников.

К внебюджетным источникам, привлекаемым для финансирования долгосрочных целевых программ, относятся: взносы участников долгосрочной целевой программы, включая предприятия и организации всех форм собственности, кредиты банков, средства внебюджетных фондов, общественных организаций и физических лиц, зарубежных инвесторов и другие поступления.

Планируемое финансирование программы из внебюджетных источников должно иметь документальное подтверждение участников программы, обеспечивающих дополнительные источники финансирования.

4.2. Финансирование долгосрочных целевых программ за счет средств местного бюджета осуществляется в объемах, утвержденных решением Волгодонской городской Думы о бюджете города Волгодонска на очередной финансовый год.

5. Управление реализацией долгосрочной целевой программы и контроль за ходом ее выполнения

5.1. Муниципальный заказчик (муниципальный заказчик – координатор) долгосрочной целевой программы:

является ответственным за своевременную разработку проекта долгосрочной целевой программы и его соответствие законодательству Российской Федерации и Ростовской области, муниципальным правовым актам;

является ответственным за ход и конечные результаты реализации долгосрочной целевой программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией долгосрочной целевой программы;

является ответственным за своевременную реализацию долгосрочной целевой программы;

формирует предложения по финансированию долгосрочной целевой программы в очередном финансовом году и плановом периоде для включения в проект местного бюджета;

обеспечивает в течение одного месяца со дня утверждения решения Волгодонской городской Думы о бюджете (внесение изменений в решение Волгодонской городской Думы о бюджете) приведение объема финансирования мероприятий долгосрочной целевой программы в соответствие с решением Волгодонской городской Думы о бюджете;

обеспечивает взаимодействие между исполнителями отдельных мероприятий долгосрочной целевой программы и координацию их действий;

вносит в Администрацию города Волгодонска предложения о привлечении дополнительных источников финансирования мероприятий долгосрочной целевой программы в случае уменьшения финансирования из местного бюджета, предложения по ускорению реализации долгосрочной целевой программы;

ежегодно в установленном порядке вносит в Администрацию города Волгодонска предложения об уточнении перечня программных мероприятий на очередной финансовый год, о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий, участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием долгосрочной целевой программы;

при необходимости муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) долгосрочной целевой программы вносит на рассмотрение коллегии Администрации города Волгодонска предложения (с обоснованиями) о продлении срока реализации долгосрочной целевой программы, который истекает в текущем

году. По результатам внесенных предложений может быть принято решение о продлении, либо о нецелесообразности продления срока реализации долгосрочной целевой программы. В случае принятия решения о продлении срока реализации долгосрочной целевой программы вносятся изменения в утвержденную долгосрочную целевую программу, либо разрабатывается новая долгосрочная целевая программа, подготовка которой осуществляется в установленном порядке, в пределах возможностей местного бюджета;

осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, муниципальными правовыми актами;

собирает, систематизирует и обобщает аналитическую информацию о реализации программных мероприятий, осуществляет мониторинг результатов реализации программных мероприятий.

5.2. Муниципальный заказчик (муниципальный заказчик – координатор) долгосрочной целевой программы представляет:

в отдел стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска - отчет об оценке эффективности реализации долгосрочной целевой программы, который включает отчет об использовании финансовых средств, выделенных на реализацию программных мероприятий, согласованный с Финансовым управлением города Волгодонска (приложение 2) и отчет о результативности проводимых программных мероприятий (приложение 3) (за 1 квартал – до 15 апреля текущего года, за полугодие – до 15 июля текущего года, за 9 месяцев – до 15 октября текущего года, за год – до 15 февраля года, следующего за отчетным);

Отчет об оценке эффективности реализации долгосрочной целевой программы, предоставляемый в отдел стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска, кроме того, должен содержать:

информацию о результатах реализации долгосрочной целевой программы за отчетный год (ожидаемые результаты за год) и их соответствие целевым показателям долгосрочной целевой программы;

информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий: перечень завершенных и не завершенных (степень незавершенности) в течение года мероприятий долгосрочной целевой программы, выявленных проблемах и предложениях по их решению;

сведения о наличии, объемах и состоянии незавершенного строительства;

данные о целевом использовании и объемах бюджетных средств, а также средств, привлеченных из внебюджетных источников;

предложения по привлечению дополнительных источников финансирования, увеличению результативности при достижении программных целей или прекращению дальнейшей реализации долгосрочной целевой программы.

Муниципальный заказчик (муниципальный заказчик – координатор) долгосрочной целевой программы до 25 февраля года, следующего за отчетным, размещает отчет о реализации долгосрочной целевой программы за год на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети Интернет.

По долгосрочной целевой программе, срок реализации которой завершается в отчетном году, муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) долгосрочной целевой программы до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляет итоговый отчет о выполнении долгосрочной целевой программы в отдел стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска.

5.3. Отдел стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска в течение 15 дней с момента предоставления муниципальными заказчиками отчета за соответствующий период готовит сводную аналитическую записку о ходе реализации долгосрочных целевых программ и предоставляет ее на рассмотрение Мэру города Волгодонска.

5.4. В случае несоответствия результатов выполнения долгосрочной целевой программы целям и задачам, а также невыполнения целевых показателей, утвержденных долгосрочной целевой программой, муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) готовит предложения о корректировке сроков реализации долгосрочной целевой программы и перечня программных мероприятий и вносит предложения для согласования на заседании коллегии Администрации города Волгодонска.

5.5. Ежегодно по итогам 9 месяцев на расширенном заседании коллегии Администрации города Волгодонска рассматриваются результаты реализации долгосрочных целевых программ в соответствии с перечнем, утвержденным Мэром города Волгодонска.

**Управляющий делами Администрации города
И.В. Орлова**

**Приложение 1к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных долгосрочных
целевых программ, их формирования и реализации**

ПАСПОРТ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование долгосрочной целевой программы
Основание для разработки долгосрочной целевой программы
наименование, номер и дата
постановления Администрации
города Волгодонска
Муниципальный заказчик долгосрочной целевой программы
Разработчик долгосрочной целевой программы
Основная цель долгосрочной целевой программы
Основные задачи долгосрочной целевой программы
Сроки реализации долгосрочной целевой программы
Структура долгосрочной целевой программы, перечень под-
программ, основных направлений и мероприятий
Исполнители долгосрочной целевой программы
Объемы и источники финансирования долгосрочной целевой
программы
Ожидаемые конечные результаты реализации долгосрочной
целевой программы
Контроль за исполнением долгосрочной целевой программы

(Окончание на стр. 6)

(Окончание. Начало на стр. 5)

Приложение 3 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОВОДИМЫХ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ(наименование долгосрочной целевой программы)
ПО СОСТОЯНИЮ НА « _____ » _____ 20 _____ ГОДА

Наименование целевых показателей	Наименование единицы измерения	Планируемое значение целевого показателя		Фактическое значение целевого показателя за отчетный период (1 квартал, полугодие, 9 месяцев, отчетный год)
		на отчетный год	на планируемый период (1 квартал, полугодие, 9 месяцев)	
1	2	3	4	5

Руководитель организации _____ Ф.И.О. _____ Главный бухгалтер _____ Ф.И.О. _____
(подпись) (подпись)

Приложение 2 к постановлению Администрации города Волгодонска от 01.07.2011 № 1722

ПОРЯДОК проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ

1. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ (далее – долгосрочных целевых программ) определяют правила проведения ежегодной оценки эффективности мероприятий долгосрочных целевых программ.

2. Оценка эффективности долгосрочных целевых программ осуществляется в целях достижения оптимального соотношения связанных с их реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов, а также обеспечения принципов бюджетной системы Российской Федерации: результативности, прозрачности, достоверности бюджета, адресности и целевого характера бюджетных средств.

3. Оценка эффективности реализации долгосрочных целевых программ осуществляется муниципальным заказчиком (муниципальным заказчиком-координатором) по годам и этапам в течение всего срока реализации долгосрочной целевой программы.

4. Муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) долгосрочной целевой программы представляет в отдел стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска отчет об оценке эффективности реализации долгосрочной целевой программы и пояснительную записку, содержащую основные сведения о результатах реализации долгосрочной целевой программы, выполнении целевых показателей, об объеме затраченных на реализацию долгосрочной целевой программы финансовых ресурсов.

5. Муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) для проведения оценки эффективности реализации долгосрочной целевой программы использует целевые показатели, содержащиеся в паспорте программы.

В процессе проведения оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ осуществляется сопоставление достигнутых показателей с целевыми показателями, содержащимися в паспорте программы.

6. Оценка эффективности реализации долгосрочных целевых программ должна содержать общую оценку долгосрочной целевой программы в экономическое развитие города Волгодонска и включать оценку социальных, экономических и (или) экологических последствий от реализации долгосрочной целевой программы.

Оценка вклада долгосрочной целевой программы в экономическое развитие города Волгодонска производится по следующим направлениям:

степень достижения целей;
степень соответствия запланированному уровню затрат.

7. Информация, представляемая муниципальным заказчиком (муниципальным заказчиком-координатором), об оценке эффективности реализации долгосрочной целевой программы анализируется отделом стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска.

Отдел стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска в течение 15 дней с момента предоставления муниципальными заказчиками отчета за соответствующий период готовит сводную аналитическую записку о ходе реализации долгосрочных целевых программ и предоставляет ее на рассмотрение Мэру города Волгодонска.

8. Ежегодно по итогам 9 месяцев на расширенном заседании коллегии Администрации города Волгодонска рассматриваются результаты реализации долгосрочных целевых программ в соответствии с перечнем, утвержденным Мэром города Волгодонска.

9. Основные сведения о результатах реализации долгосрочной целевой программы, выполнении целевых показателей, об объеме затраченных на реализацию долгосрочной целевой программы финансовых ресурсов размещаются на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети Интернет.

**Управляющий делами Администрации города
И.В. Орлова****Представительный орган муниципального образования
«Город Волгодонск» ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
г. Волгодонск Ростовской области
РЕШЕНИЕ № 68 от 22 июня 2011 года****О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 23.04.2008 №62 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования «Город Волгодонск», для личных и бытовых нужд»**

В соответствии со статьей 6 Водного кодекса Российской Федерации, пунктом 36 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях охраны жизни и здоровья населения путем предотвращения употребления (распития) спиртных напитков и пива на береговой полосе, предназначенной для общего пользования, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования «Город Волгодонск», Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в приложение к решению Волгодонской городской Думы от 23.04.2008 №62 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования «Город Волгодонск», для личных и бытовых нужд» изменения, дополнив пункт 1.11 абзацами 7-10 в следующей редакции:

«— распитие алкогольной и спиртосодержащей продукции с содержанием этилового спирта 12 и более процентов объема готовой продукции в общественных местах, за исключением организаций торговли и общественного питания, в которых разрешена продажа алкогольной продукции в розлив;

— появление в общественных местах в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

— появление в состоянии опьянения несовершеннолетних в возрасте до шестнадцати лет, а равно распитие ими пива и напитков, изготавливаемых на его основе, алкогольной и спиртосодержащей продукции в общественных местах.

Для целей пункта 1.11 настоящего Положения под общественными местами понимаются места общения людей при удовлетворении их материальных, духовных потребностей, во время отдыха».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по землеустройству, градостроительству, архитектуре, развитию малого предпринимательства (Т.А. Чевтаева) и заместителя главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству А.М. Милосердова.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов**Администрация города Волгодонска.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1726 04.07.2011****О внесении изменений в постановление
Администрации города Волгодонска
от 10.11.2009 № 3733
«О создании межведомственной комиссии
по переводу жилого помещения в нежилое
помещение и нежилого помещения в жилое
помещение, переустройству
и (или) перепланировке жилых (нежилых)
помещений в жилых домах на территории
муниципального образования
«Город Волгодонск», утверждении Положения
и состава межведомственной комиссии»****В соответствии с Уставом муниципального образования
«Город Волгодонск», в связи с кадровыми изменениями,
ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в приложение 2 к постановлению Администрации города Волгодонска от 10.11.2009 № 3733 «О создании межведомственной комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, переустройству и (или) перепланировке жилых (нежилых) помещений в жилых домах на территории муниципального образования «Город Волгодонск», утверждении Положения и состава межведомственной комиссии» следующие изменения:

1.1 Вывести из состава межведомственной комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение, переустройству и (или) перепланировке жилых (нежилых) помещений в жилых домах на территории муниципального образования «Город Волгодонск»:

Боряк С.П. – секретаря комиссии, начальника отдела наблюдений за эксплуатационной надежностью жилищного фонда МАУ «Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства»;

Горбачева Н.П. – начальника отдела по жилищной политике и ипотечному кредитованию Администрации города Волгодонска.

1.2 Ввести в состав межведомственной комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, переустройству и (или) перепланировке жилых (нежилых) помещений в жилых домах на территории муниципального образования «Город Волгодонск»: Цветкову Н.А. – ведущего специалиста сектора перспективного развития и эстетики городской среды комитета по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска, в качестве секретаря комиссии;

Полякова В.М. – начальника отдела по жилищной политике и ипотечному кредитованию Администрации города Волгодонска, в качестве члена комиссии.

2. Пресс-службе Администрации города Волгодонска опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по градостроительству и архитектуре Н.А.Плыгунова.

**И.о. главы Администрации города Волгодонска
А.М. Милосердов****Представительный орган муниципального образования
«Город Волгодонск»
ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
г. Волгодонск Ростовской области
РЕШЕНИЕ № 70 от 22 июня 2011 года****О внесении изменения
в решение Волгодонской городской Думы
от 05.10.2005 №146
«Об установлении земельного налога»**

В соответствии со статьями 12, 56, 387 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Ростовской области от 01.10.2004 №151-ЗС «Об инвестициях в Ростовской области», статьей 10 Устава муниципального образования «Город Волгодонск» Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Пункт 6 решения Волгодонской городской Думы от 05.10.2005 №146 «Об установлении земельного налога» дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1) организации – в отношении земельных участков, предоставленных для строительства, в рамках реализации инвестиционного проекта с объемом капитальных вложений 300 млн.рублей и более, на период нормативной продолжительности строительства, но не более чем на 5 лет»;

2. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, сборам, муниципальной собственности (В.И. Иванников), заместителя главы Администрации города по экономике и финансам М.Г.Тена.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов**Администрация города Волгодонска.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1725 04.07.2011****О внесении изменений в постановление
Администрации города Волгодонска
от 30.12.2010 № 3602
«Об утверждении перечня предприятий
для трудоустройства лиц, осужденных
к исправительным и обязательным работам
в 2011 году»**

В соответствии со статьями 49, 50 Уголовного Кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Волгодонск» и по согласованию с Межрайонной уголовно-исполнительной инспекцией №15 ГУФСИН России по Ростовской области, руководителями предприятий и учреждений ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Волгодонска от 30.12.2010 № 3602 «Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2011 году» следующие изменения:

1.1 Дополнить приложение № 2 к постановлению строками 34 и 35 следующего содержания:

№	Наименование организаций, предприятия	Кол-во мест	Ф.И.О. Руководителя организации, предприятия	Адрес	Телефон
«34	ООО «Спецкомплект»	1	С.С. Жизненко	ул. В. Победы, д.13 офис 310	23-90-45
35	ООО «Созидатель Плюс»	1	В.С. Щавлев	ул.Радужная, д.11	26-84-99»

2. Пресс-службе Администрации города Волгодонска (М.В. Рябышева) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Постановление вступает в законную силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями В.Н. Графова.

**И.о. главы Администрации города Волгодонска
А.М. Милосердов**

Администрация города Волгодонска.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1723 01.07.2011

Об утверждении административных регламентов

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Федеральным законом от 06.03.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», на основании постановления Администрации города Волгодонска от 13.11.2010 № 3055 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) Администрации города Волгодонска», распоряжения Администрации города Волгодонска от 09.02.2011 №18 «Об утверждении Порядка разработки утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций), типовой формы административного регламента предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций)», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги» согласно приложению 1.
 - 1.2 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам» согласно приложению 2.
 - 1.3 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования «Город Волгодонск»» согласно приложению 3.
 - 1.4 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, в образовательных учреждениях» согласно приложению 4.
 - 1.5 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Волгодонск»» согласно приложению 5.
 - 1.6 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» согласно приложению 6.
 - 1.7 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении» согласно приложению 7.
 - 1.8 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья» согласно приложению 8.
 - 1.9 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках» согласно приложению 9.
 - 1.10 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Ежемесячная денежная выплата подопечным несовершеннолетним» согласно приложению 10.
 - 1.11 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними» согласно приложению 11.
 - 1.12 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление образовательных услуг по образовательным программам в учреждениях дополнительного образования детей сферы культуры» согласно приложению 12.
 - 1.13 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» согласно приложению 13.
 - 1.14 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, анонсы данных мероприятий» согласно приложению 14.
 - 1.15 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории муниципального образования «Город Вол-

- годонск» и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» согласно приложению 15.
- 1.16 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление библиотечных услуг» согласно приложению 16.
 - 1.17 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление услуг по организации досуга и развитию традиционного народного художественного творчества» согласно приложению 17.
 - 1.18 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, оказавшимся в экстремальной ситуации» согласно приложению 18.
 - 1.19 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием и рассмотрение комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Волгодонска обращений граждан, связанных с нарушением или ограничением прав и законных интересов несовершеннолетних» согласно приложению 19.
 - 1.20 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Вовлечение граждан в возрасте от 14 до 30 лет в добровольческую (волонтерскую) деятельность» согласно приложению 20.
 - 1.21 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление для обучения на целевых местах в высших учебных заведениях города граждан города Волгодонска» согласно приложению 21.
 - 1.22 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение обращений граждан и ведение личных приемов граждан в Администрации города Волгодонска» согласно приложению 22.
 - 1.23 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства» согласно приложению 23.
 - 1.24 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций» согласно приложению 24.
 - 1.25 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» согласно приложению 25.
 - 1.26 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства» согласно приложению 26.
 - 1.27 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» согласно приложению 27.
 - 1.28 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков» согласно приложению 28.
 - 1.29 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» согласно приложению 29.
 - 1.30 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» согласно приложению 30.
 - 1.31 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешительных документов на право организации розничных рынков» согласно приложению 31.
 - 1.32 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений о проведении ярмарок» согласно приложению 32.
 - 1.33 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оказание помощи потребителям по защите их прав» согласно приложению 33.
 - 1.34 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление конкурсной документации» согласно приложению 34.
 - 1.35 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, строения, сооружения:
 - в собственность (за плату, бесплатно);
 - в аренду;
 - в постоянное (бессрочное) пользование;
 - безвозмездное срочное пользование;
 - на праве ограниченного пользования» согласно приложению 35.
 - 1.36 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства без проведения торгов в аренду» согласно приложению 36.

- 1.37 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства через торги (аукцион) в собственность или аренду» согласно приложению 37.
 - 1.38 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для строительства (за исключением предоставления земельных участков под индивидуальное жилищное строительство) без проведения торгов в аренду» согласно приложению 38.
 - 1.39 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для строительства (за исключением предоставления земельных участков под индивидуальное жилищное строительство) через торги (аукцион) в собственность или аренду» согласно приложению 39.
 - 1.40 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством в собственность или аренду» согласно приложению 40.
 - 1.41 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков под размещение временных сооружений, не являющихся объектами недвижимости» согласно приложению 41.
 - 1.42 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства:
 - в собственность;
 - в аренду» согласно приложению 42.
 - 1.43 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Преращение права аренды, постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного срочного пользования, права ограниченного пользования в отношении земельного участка» согласно приложению 43.
 - 1.44 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Изменение вида разрешенного использования земельного участка» согласно приложению 44.
 - 1.45 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление справочной информации в сфере земельных отношений по заявлениям физических и юридических лиц» согласно приложению 45.
 - 1.46 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача арендатору земельного участка разрешения на залог (отказа в залоге) права аренды земельного участка при оформлении кредитного договора» согласно приложению 46.
 - 1.47 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление объекта нежилого фонда, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Волгодонск» в аренду по результатам проведения торгов на право заключения договора аренды» согласно приложению 47.
 - 1.48 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление объекта нежилого фонда, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Волгодонск» в аренду без проведения торгов» согласно приложению 48.
 - 1.49 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Консультации в земельно-имущественной, градостроительной, гражданско-правовой, социальной, экономической, коммунальной и иных сферах» согласно приложению 49.
 - 1.50 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации по вопросам социальной сферы» согласно приложению 50.
 - 1.51 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации по вопросам в экономической сфере» согласно приложению 51.
 - 1.52 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации по вопросам в коммунальной сфере» согласно приложению 52.
 - 1.53 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации по вопросам гражданско-правовой сферы» согласно приложению 53.
 - 1.54 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация муниципального жилищного фонда» согласно приложению 54.
2. Пресс-службе Администрации города Волгодонска опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города в сети интернет.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями В.Н. Громова.
- Мэр города Волгодонска В. А. Фирсов**
- Примечание: приложения к постановлению Администрации города Волгодонска от 01.07.2011 № 1723 «Об утверждении административных регламентов» размещены на официальном сайте Администрации города Волгодонска www.volgodonkskgorod.ru

Представительный орган муниципального образования «Город Волгодонск» ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА г. Волгодонск Ростовской области
РЕШЕНИЕ № 71 от 22 июня 2011 года

О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 16.12.2009 №150 «О порядке определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Волгодонск»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Устава муниципального образования «Город Волгодонск», в соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 02.07.2009 №315 «О порядке определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в государственной собственности Ростовской области», в целях повышения эффективности использования муниципального имущества Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Волгодонской городской Думы

от 16.12.2009 №150 «О порядке определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Волгодонск» следующие изменения:

- 1) в пункте 2:
 - а) слова «в 2010 году» заменить словами «в 2011-2012 годах»;
 - б) слова «до 31 декабря 2011 года» заменить словами «до 31 декабря 2012 года»;
- 2) абзац 2 пункта 4 изложить в следующей редакции: «В целях поддержки хозяйствующих субъектов установить базовую величину годовой арендной платы за 1 кв. м общей площади объектов при сдаче в аренду объектов нежилого фонда, а также базовые ставки для имущества в виде элементов благоустройства и имущества рынков на 2012 финансовый год в размерах базовых величин, определенных в 2011 году с учетом ежегодной индексации уровня инфляции на очередной финансовый год.»
2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, сборам, муниципальной собственности (В.И. Иванников) и заместителя главы Администрации города по экономике и финансам М.Г. Тена.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

МАУ «МФЦ»

МАУ «МФЦ» (ул. Морская, д. 62) информирует жителей города Волгодонска о предоставлении в собственность земельного участка с кадастровым номером 61:48:0021003:122, площадью 788 кв.м., находящегося по Романовскому шоссе, 3 в, под площадку для складирования строительных материалов. Телефон для справок 22-16-14».

Директор МАУ «МФЦ» В.В. Цуканов

МАУ «МФЦ» (ул. Морская, д. 62) информирует жителей города Волгодонска о наличии свободного земельного участка для предоставления в собственность под палисадник к индивидуальному жилому дому, для целей, не связанных со строительством, площадью 185 кв. м., с кадастровым номером 61:48:0040238:149, расположенного по адресу: г. Волгодонск, ул. Кольцо Надежды, 2а. Телефон для справок 22-16-14.

Директор МАУ «МФЦ» В.В. Цуканов

МАУ «МФЦ» (ул. Морская, д. 62) информирует жителей города Волгодонска о предоставлении в аренду земельного участка под торговым павильоном «Продукты», площадью 40 кв. м, расположенного по адресу: г. Волгодонск, по улице Морской в районе жилого дома № 64.

Директор МАУ «МФЦ» В.В. Цуканов

Администрация города Волгодонска. ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1728 05.07.2011

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Волгодонска от 26.04.2010 №372
«Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы
«Обеспечение жильем молодых семей в городе Волгодонске»
на 2011-2012 годы»**

В соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации № 1050 от 17.12.2010 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы, постановлением Администрации Ростовской области от 13.11.2009 № 600 «Об утверждении Областной долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан и стимулирование развития жилищного строительства на 2010-2012 годы», постановлением Администрации Ростовской области от 16.05.2011 № 274 «О порядке реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы на территории Ростовской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Волгодонска от 26.04.2010 № 372 «Об утверждении муниципальной долго-

срочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Волгодонске» на 2011-2012 годы» следующие изменения:

1.1 Раздел «Объемы и источники финансирования Программы» паспорта муниципальной долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Волгодонске» на 2011-2012 годы изложить в следующей редакции:

«Средства бюджета города Волгодонска в сумме 6200,0 тыс. руб. в том числе: 2011 год – 3 100,0 тыс. руб.; 2012 год – 3 100,0 тыс. руб.

Средства областного бюджета: 7 142,7 тыс. руб. (в том числе за счет остатков, сложившихся на 01.01.2011 г. – 2031, 12 тыс. руб.).

Средства федерального бюджета: 1 965,6 тыс. руб. (в том числе за счет остатков, сложившихся на 01.01.2011 г. – 1965,6 тыс. руб.).»

1.2 Таблицу 1 «Объемы и источники финансирования Программы» раздела III «Система программных мероприятий, в том числе ресурсное обеспечение Программы с перечнем мероприятий с разбивкой по годам, источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

Объемы и источники финансирования Программы

Тыс. руб.

№	Источник финансирования	2011 год	2012 год
1	Местный бюджет	3 100,0	3 100,0
2	Областной бюджет В том числе за счет остатков, сложившихся на 01.01.2011 г.	7 142,7 2 031,12	В соответствии с плановыми ассигнованиями, утвержденными в областном бюджете на очередной финансовый год, и предоставляемые на условиях софинансирования муниципальным образования Ростовской области
3	Федеральный бюджет В том числе за счет остатков, сложившихся на 01.01.2011 г.	1 965,6 1 965,6	В соответствии с плановыми ассигнованиями, утвержденными в областном бюджете на очередной финансовый год, и предоставляемые на условиях софинансирования муниципальным образованием Ростовской области
ИТОГО:		12 208,3	3 100,0»

1.1 Раздел V «Механизм реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Механизм реализации Программы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат. Социальные выплаты используются:

- для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

- для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

- для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

- для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

- для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг оказанной организации.

Условия и порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям определяется подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации № 1050 от 17.12.2010 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы», постановлением Администрации Ростовской области от 12.05.2011 № 257 «О внесении изменений в по-

становление Администрации Ростовской области от 13.11.2009 № 600 «Об утверждении Областной долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан и стимулирование развития жилищного строительства на 2010-2013 годы», постановлением Администрации Ростовской области от 16.05.2011 № 274 «О порядке реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы на территории Ростовской области».

Размер социальной выплаты за счет средств местного бюджета составляет 3 процента расчетной (средней) стоимости жилья при условии софинансирования из федерального и областного бюджетов или областного бюджета.

Ежегодная сумма социальных выплат будет корректироваться при формировании местного бюджета на очередной финансовый год.»

1.4 Раздел VI «Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации» изложить в следующей редакции:

«6.1 Отдел по молодежной политике Администрации города Волгодонска:

6.1.1 До 1 марта года, следующего за отчетным, готовит ежегодный отчет о ходе выполнения программных мероприятий.

6.1.2 Доводит до сведения всех заинтересованных лиц информацию посредством размещения на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети Интернет – по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.1.3 Вносит изменения в Программу.

6.1.4 Осуществляет подготовку пакета документов муниципального образования «Город Волгодонск» для участия в отборе муниципальных образований в отборе муниципальных образований в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ростовской области» Областной долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан и стимулирование развития жилищного строительства на 2010-2013 годы» по срокам, установленным комитетом по молодежной политике Администрации Ростовской области.

6.2 Отдел по жилищной политике и ипотечному кредитованию Администрации города Волгодонска:

6.2.1 Принимает от молодых семей города Волгодонска документы для участия в Программе – в течение срока действия Программы.

6.2.2 Осуществляет признание молодых семей нуждающимися в жилых

помещениях по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. В случае, если молодая семья являлась участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы, повторное признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях, не производится. При включении молодой семьи в число участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы к учетному делу приобщается документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы.

6.2.3 Осуществляет признание молодой семьи, имеющей доходы позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

6.2.4 Организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, принятых от молодых семей города Волгодонска.

6.2.5 Выносит на рассмотрение городской жилищной комиссии, документы, принятые от молодых семей города Волгодонска.

6.2.6 В течение 2-х рабочих дней с момента заседания городской жилищной комиссии готовит проект постановления Администрации города Волгодонска «О признании молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы».

6.2.7 В течение 3-х рабочих дней с момента принятия постановления

Администрации города Волгодонска «О признании молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы» направляет письменное уведомление молодым семьям о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей Программы.

6.2.8 До 1 мая года, предшествующего планируемому, представляет в комитет по молодежной политике Администрации Ростовской области данные о количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и признанных участниками Программы, по состоянию на 1 апреля года, предшествующего планируемому.

6.2.9 До 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует и утверждает списки молодых семей – участников Программы, по формам, утвержденным комитетом по молодежной политике Администрации Ростовской области и в течение 5 рабочих дней с даты утверждения представляет его в комитет по молодежной политике Администрации Ростовской области. При формировании списка участников Программы учитываются молодые семьи, включенные в список участников Программы в текущем году, но не получившие социальной выплаты по какой-либо причине.

6.2.10 На основании списка участников Программы с учетом объема субсидий, выделяемых муниципальному образованию «Город Волгодонск» из областного бюджета на софинансирование мероприятий Программы, в сроки, установленные комитетом по молодежной политике Администрации Ростовской области, формирует и утверждает:

а) список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат по форме согласно приложению № 2 к постановлению Администрации Ростовской области от 16.05.2011 № 274 «О порядке реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы на территории Ростовской области»;

б) список молодых семей – участников подпрограммы, включенных в резерв на получение социальной выплаты в планируемом году.

6.2.11 По запросу комитета по молодежной политике Администрации Ростовской области формирует дополнительный список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в текущем году в полном объеме за счет средств областного и местного бюджетов по форме согласно приложению № 3 к постановлению Администрации Ростовской области от 16.05.2011 № 274 «О порядке реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы на территории Ростовской области».

6.2.12 Ежеквартально, до 1-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с учетом объема субсидий выделяемых муниципальному образованию «Город Волгодонск» из областного бюджета на софинансирование мероприятий Программы, формирует и направляет в комитет по молодежной политике Администрации Ростовской области список молодых семей – претендентов на получение дополнительной социаль-

ной выплаты в случае рождения (усыновления) одного ребенка по форме согласно приложению № 4 к постановлению Администрации Ростовской области от 16.05.2011 № 274 «О порядке реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы на территории Ростовской области».

6.2.13 После получения выписки из рассмотренного межведомственной комиссией и утвержденного Министерством территориального развития, архитектуры и градостроительства Ростовской области сводного списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до сведения молодых семей решения о включении их в вышеназванные списки путем направления письменного уведомления участникам Программы в 14-дневный срок с момента утверждения сводного списка претендентов на получение социальной выплаты и в 14-дневный срок с момента утверждения дополнительного сводного списка претендентов на получение социальной выплаты.

6.2.14 После получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставлении субсидий из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, в течение 5 рабочих дней путем направления письменного уведомления оповещает молодые семьи – претенденты на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости предоставления документов для получения свидетельства, предусмотренных пунктами «б» - «д» пункта 15 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных приложением № 3 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы. Документы предоставляются в течение 1 месяца после получения уведомления. Отдел по жилищной политике и ипотечному кредитованию Администрации города Волгодонска (далее – отдел по жилищной политике) также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты предоставляемой по этому свидетельству, и организует работу по проверке содержащихся в документах сведений.

6.2.15 В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Ростовской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списками молодых семей – претендентов на получение социальных выплат, рассмотренных межведомственной комиссией и утвержденных Министерством территориального развития, архитектуры и градостроительства Ростовской области.

6.2.16 Производит расчет размера социальной выплаты при формировании списка участников Программы, списков претендентов от муниципального образования «Город Волгодонск» и на момент выдачи свидетельства.

6.2.17 При необходимости внесения изменений в сводный список молодых семей – участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в предшествующем году (далее – сводный список участников Программы), и сводный список претендентов на получение социальных выплат в планируемом году (далее – сводный список претендентов) направляет в комитет по молодежной политике Администрации Ростовской области:

а) ходатайство о внесении необходимых изменений (изменение состава семьи, исключение молодой семьи из списков и включение в список претендентов очередной молодой семьи из резервного списка муниципального образования) с указанием причины;

б) копию заявления об изменении состава семьи или об отказе молодой семьи от участия в Программе с указанием причины;

в) копию постановления Администрации города Волгодонска, подтверждающего внесение изменений в список участников Программы в части изменения состава молодой семьи или исключения молодой семьи из числа участников Программы с указанием причины;

г) в случае изменения состава молодой семьи или включения в список претендентов очередной молодой семьи из резервного списка муниципального образования «Город Волгодонск» - соответствующий расчет размера социальной выплаты за счет средств федерального, областного, местного бюджетов.

Верность копии документа утверждается подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица отдела по жилищной политике, штампом (либо надписью) «копия верна» и печатью. На копии указывается дата ее выдачи и делается отметка о местонахождении подлинного документа;

6.2.18 При необходимости внесения изменений в сводный список участников Программы в связи с достижением возраста, не превышающего 35 лет, одним из супругов или одним родителем в неполной семье, вследствие чего семья перестала соответствовать условиям участия в подпрограмме, в комитет по молодежной политике Администрации Ростовской области представляются следующие документы:

а) ходатайство об исключении семьи из числа участников Программы;

б) копия постановления Администрации города Волгодонска, подтверждающего исключение молодой семьи из числа участников Про-

(Окончание на стр. 9)

(Окончание. Начало на стр. 8)

граммы.
В случае, если один из супругов или один родитель в неполной семье достиг возраста, не превышающего 35 лет, после подтверждения сводного списка претендентов и дополнительно сводного списка претендентов, семья не исключается из числа участников программы.

После принятия постановления Администрации города Волгодонска об исключении семьи из числа участников Программы в связи с достижением предельного возраста, отдел по жилищной политике и ипотечному кредитованию Администрации города Волгодонска в течение 10 рабочих дней уведомляет семью путем направления копии правового акта об исключении семьи из числа участников Программы в связи с достижением предельного возраста.

6.2.19 В течение 14 рабочих дней с даты утверждения Министерством территориального развития, архитектуры и градостроительства Ростовской области сводного списка претендентов (при условии поступления в областной бюджет средств из федерального бюджета на финансирование мероприятий Программы) или дополнительного сводного списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в текущем году в полном объеме за счет об-

ластного и местного бюджетов (далее – дополнительный сводный список претендентов) и сводного списка молодых семей – претендентов на получение дополнительной социальной выплаты в случае рождения (усыновления) одного ребенка (далее – сводный список претендентов на получение дополнительной социальной выплаты) заключает соглашение о реализации Программы с Министерством территориального развития, архитектуры и градостроительства Ростовской области, по форме установленной Министерством территориального развития, архитектуры и градостроительства Ростовской области.

6.2.20 Производит оформление и выдачу молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство).

6.2.21 Ежеквартально готовит проект постановления Администрации города Волгодонска «О нормативе стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городу Волгодонску».

6.3 Отдел бухгалтерского учета Администрации города Волгодонска:

6.3.1 Осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием средств, выделенных на реализацию мероприятий настоящей Программы – в течение срока действия Програм-

мы.
6.3.2 Ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Министерству территориального развития, архитектуры и градостроительства Ростовской области:

а) отчет об использовании средств федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджета, выделенных на предоставление социальных выплат молодым семьям в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Ростовской области» Областной долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан и стимулирование развития жилищного строительства на 2010-2013 годы», настоящей Программы, по форме утверждаемой Министерством регионального развития Российской Федерации;

б) отчет о достижении значений показателей эффективности использования субсидий, предусмотренных соглашением, по форме утверждаемой – Министерством регионального развития Российской Федерации;

в) отчет о расходах местного бюджета на предоставление социальных выплат по форме со-

гласно приложению № 5 к постановлению Администрации Ростовской области от 16.05.2011 № 274 «О порядке реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы на территории Ростовской области»;

г) отчет об использовании средств областного бюджета, выделенных на предоставление дополнительных социальных выплат, по форме согласно приложению № 6 к постановлению Администрации Ростовской области от 16.05.2011 № 274 «О порядке реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы на территории Ростовской области».

2 Руководителю пресс-службы Администрации города Волгодонска опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и на официальном сайте Администрации города Волгодонск в сети Интернет.

3 Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4 Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию Н.В.Полищук.

И.о.главы Администрации города Волгодонска А.М.Милосердов

**Администрация города Волгодонска.
РАСПОРЯЖЕНИЕ № 96 01.07.2011**

Об утверждении Положения об отделе потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», на основании решения Волгодонской городской Думы от 09.06.2010 № 78 «Об утверждении структуры Администрации города Волгодонска», постановления Администрации города Волгодонска от 16.06.2011 № 1534 «О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 13.11.2010 № 3055 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) Администрации города Волгодонска»:

1. Утвердить Положение об отделе потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска (приложение).

2. Признать утратившими силу распоряжение Администрации города Волгодонска от 30.07.2010 № 92 «Об утверждении Положения об отделе потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска».

3. Пресс-службе Администрации города Волгодонска опубликовать распоряжение в бюллетене «Волгодонск официальный».

4. Распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам Тена М.Г.

Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов

**Приложение к распоряжению № 96
Администрации города Волгодонска от 01.07.2011**

Положение об отделе потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Отдел потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска (именуемый в дальнейшем - «отдел») является структурным подразделением Администрации города Волгодонска без права юридического лица.

1.2 Отдел создан на основании распоряжения Администрации города Волгодонска от 18.06.2010 № 48 «О создании структурных подразделений Администрации города Волгодонска».

1.3 Отдел структурно подчиняется заместителю главы Администрации города по экономике и финансам.

1.4 Отдел в своей работе руководствуется:

1.4.1 Конституцией Российской Федерации.

1.4.2 Федеральными законами.

1.4.3 Указами, распоряжениями Президента Российской Федерации.

1.4.4 Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации.

1.4.5 Уставом Ростовской области.

1.4.6 Областными законами и постановлениями Законодательного Собрания Ростовской области.

1.4.7 Указами, распоряжениями Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области.

1.4.8 Постановлениями и распоряжениями Администрации Ростовской области.

1.4.9 Уставом муниципального образования «Город Волгодонск».

1.4.10 Решениями Волгодонской городской Думы.

1.4.11 Постановлениями и распоряжениями Администрации города Волгодонска.

1.4.12 Настоящим Положением.

1.5 Отдел имеет круглую печать «Отдел потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей», штампы и бланк письма с наименованием отдела.

2. ЦЕЛЬ И Задачи отдела

2.1 Цель деятельности отдела - создание условий для обеспечения жителей города услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

2.2 Задачи отдела:

2.2.1 Координация работы предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания, розничных рынков.

2.2.2 Защита прав и интересов потребителей.

2.2.3 Реализация государственных полномочий по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции.

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

3.1 Разработка прогнозов развития потребительского рынка товаров и услуг.

3.2 Формирование реестра предприятий потребительского рынка.

3.3 Анализ размещения торговой сети и обеспеченности торговыми площадями.

3.4 Подготовка заключений об обеспеченности торговыми площадями мест предполагаемого размещения объектов потребительского рынка.

3.5 Подготовка нормативно-правовых актов по вопросам деятельности сферы потребительского рынка города.

3.6 Подготовка и проведение мероприятий, направленных на повышение культуры обслуживания потребителей, качества предоставляемых услуг, профессионального уровня мастера работников предприятий потребительского рынка.

3.7 Организация работы по участию предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания в областных и региональных конкурсах, выставках, обучающих семинарах, занятиях «мастер-класс», курсовых занятиях по повышению квалификации.

3.8 Организация и проведение городских выставок-продаж, ярмарочных мероприятий, потребительских конференций с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.9 Рассмотрение заявлений о проведении ярмарок.

3.10 Выдача разрешительных документов на право организации розничных рынков.

3.11 Организация и проведение торговых обслуживаний горожан в период проведения городских массовых мероприятий.

3.12 Содействие в организации работы сезонных предприятий общественного питания, мелкорозничной торговой сети.

3.13 Осуществление мероприятий по повышению уровня организации торговли на предприятиях потребительского рынка.

3.14 Подготовка информации о деятельности объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания в областные органы исполнительной власти.

3.15 Направление информации о нарушении действующего законодательства в сфере потребительского рынка в территориальные федеральные органы, правоохранительные органы.

3.16 Организация и проведение мониторингов, маркетинговых исследований предприятий потребительского рынка по вопросам их деятельности.

3.17 Организация и проведение мероприятий по повышению уровня правовой грамотности предпринимателей и потребителей.

3.18 Координация работ по реализации мероприятий Программы по защите прав потребителей.

3.19 Оказание помощи потребителям по защите их прав.

3.19.1 Рассмотрение жалоб и заявлений потребителей по фактам нарушений их законных интересов.

3.19.2 Индивидуальные правовые консультации потребителей по вопросам защиты их прав.

3.19.3 Оказание помощи потребителям в составлении исковых заявлений.

3.19.4 Просвещение потребителей и предпринимателей по вопросам защиты прав потребителей.

3.19.5 Обеспечение работы телефонов «горячей линии», личного приема граждан по вопросам защиты прав потребителей.

3.19.6 Информирование потребителей через СМИ об актуальных проблемах защиты прав потребителей.

3.20 Организация и осуществление работы по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции.

3.21 Оформление и выдача лицензий, приложений к ней на розничную продажу алкогольной продукции.

3.22 Обследование обособленных объектов организаций и предприятий на соответствие лицензионным требованиям и условиям.

3.23 Контроль за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции.

3.24 Оформление и выдача предписаний об устранении нарушений лицензионных требований.

3.25 Ведение лицензионных дел, журналов выдачи лицензий, регистрации предписаний и представлений контролирующих органов.

3.26 Организация и проведение проверок предприятий потребительского рынка по соблюдению лицензионных требований и условий при осуществлении розничной продажи алкогольной продукции.

3.27 Организация работы по реализации мероприятий долгосрочной целевой программы «О мерах по снижению объемов потребления алкогольной продукции профилактике алкоголизма на территории города Волгодонска на период 2010-2012 годы».

3.28 Организация и проведение мониторингов предприятий потребительского рынка по вопросам соблюдения действующего законодательства в области производства и реализации алкогольной продукции.

3.29 Оказание методической и консультативной помощи по вопросам деятельности потребительского рынка.

3.30 Информирование потребителей через СМИ о деятельности предприятий потребительского рынка.

3.31 Рассмотрение жалоб и заявлений граждан по вопросам деятельности предприятий потребительского рынка.

3.32 Ведение делопроизводства, формирование и отправление корреспонденции на бумажных и электронных носителях.

3.33 Обеспечение сохранности документов в сроки, установленные номенклатурой дел.

3.34 Осуществление мониторинга состояния антитеррористической безопасности на предприятиях потребительского рынка.

3.35 Составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии с действующим законодательством Ростовской области.

4. права отдела

Отдел для решения возложенных на него задач имеет право:

4.1 Запрашивать и получать необходимую информацию от государственных органов, общественных организаций, предприятий, учреждений и других хозяйствующих субъектов всех форм собственности и подчиненности для исполнения отделом возложенных на него задач и обязанностей.

4.2 Представлять интересы Администрации города Волгодонска в федеральных, областных, городских и иных организациях, ведомствах и учреждениях.

4.3 Осуществлять контроль и проводить проверки предприятий и организаций независимо от форм собственности в соответствии с действующим законодательством.

4.4 Давать разъяснения и рекомендации, входящие в компетенцию отдела.

4.5 Проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых на предприятиях потребительского рынка.

5. РУКОВОДСТВО ОТДЕЛОМ

5.1 Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением Администрации города Волгодонска по представлению заместителя главы Администрации города по экономике и финансам.

5.2 На должность начальника отдела назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование; стаж муниципальной или государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет.

5.3 Начальник отдела организует деятельность сотрудников отдела по выполнению ими своих должностных обязанностей.

5.4 Начальник отдела:

5.4.1 Вносит заместителю главы Администрации по экономике и финансам предложения о назначении на должность и освобождении от должности работников отдела, об их поощрении и применении к ним дисциплинарных взысканий.

5.4.2 Представляет отдел в пределах своей компетенции во взаимоотношениях со структурными подразделениями и органами Администрации города Волгодонска, с другими предприятиями, учреждениями, организациями города и области.

5.4.3 Подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции.

5.4.4 Готовит проекты постановлений и распоряжений Администрации города Волгодонска по вопросам, подведомственным отделу.

5.4.5 Ведет прием граждан по личным вопросам.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОТДЕЛА

В процессе деятельности отдел взаимодействует:

6.1 С областными органами исполнительной власти по вопросам своей компетенции.

6.2 С территориальными органами федеральных структур.

6.3 Со структурными подразделениями и органами Администрации города Волгодонска.

6.4 С общественными организациями по вопросам регулирования потребительского рынка и защиты прав потребителей.

6.5 С предприятиями торговли, общественного питания, бытового обслуживания и предприятиями, учреждениями, представляющими услуги (работы) населению.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 Всю ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на отдел задач и функций несет начальник отдела.

7.2 Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

7.3 Начальник и другие сотрудники отдела несут персональную ответственность за правильность оформленных ими документов, их соответствие законодательству Российской Федерации.

7.4 Начальник отдела за совершение правонарушений в процессе своей деятельности привлекается к ответственности в порядке, установленном трудовым, административным, уголовным законодательством.

Управляющий делами И.В.Орлова

Представительный орган муниципального образования «Город Волгодонск» **ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**
г. Волгодонск Ростовской области **РЕШЕНИЕ № 72 от 22 июня 2011 года**

УТВЕРЖДАЮ:
Мэр города Волгодонска

В.А.Фирсов
«___» июня 2011 года

Администрация города Волгодонска

**О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 24.11.2010 №144
«Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества
муниципального образования «Город Волгодонск» на 2011 год»**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», пунктом 1 части 2 статьи 40 Устава муниципального образования «Город Волгодонск», Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Волгодонск», утвержденным решением Волгодонской городской Думы от 15.10.2008 №160, Волгодонская городская Дума **РЕШИЛА:**

1. Дополнить часть 3 раздела II приложения к решению Волгодонской городской Думы от 24.11.2010 №144 «Об утверждении

Приложение к решению Волгодонской городской Думы от 22.06.2011 № 72

Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Волгодонск» на 2011 год» пунктами 30-35 (приложение).

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, сборам, муниципальной собственности (В.И. Иванников) и председателя Комитета по управлению имуществом города Волгодонска Е.В. Ерохина.

Мэр города Волгодонска
В.А.Фирсов

**Заключение по результатам публичных слушаний
по установлению условно-разрешенного вида
использования земельного участка и объекта
капитального строительства (магазин)
по улице Степной, 100б**

В целях обеспечения реализации прав жителей города Волгодонска на участие в процессе обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения комитетом по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска проведены публичные слушания по установлению условно-разрешенного вида использования земельного участка и объекта капитального строительства (магазин) по улице Степной, 100б.

Постановление Администрации города Волгодонска от 28.04.2011 №1037 «О проведении публичных слушаний о предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства по улице Степной, 100б» опубликовано в бюллетене «Волгодонск официальный» и размещено на официальном сайте Администрации города Волгодонска.

В процессе проведения публичных слушаний заслушаны мнения и рекомендации участников публичных слушаний.

По результатам публичных слушаний сделано следующее заключение: считать состоявшимися публичные слушания по установлению условно-разрешенного вида использования земельного участка и объекта капитального строительства (магазин) по улице Степной, 100б.

Процедура проведения публичных слушаний осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003, №131-ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь положением «О публичных слушаниях в городе Волгодонске», утвержденном Волгодонской городской Думой 06.09.2006 №100.

Итоги публичных слушаний:

Рекомендовать одобрить установление условно-разрешенного вида использования земельного участка и объекта капитального строительства (магазин) по улице Степной, 100б.

**Главный архитектор города Волгодонска –
председатель комитета по градостроительству
и архитектуре Администрации города Волгодонска**

**М.А.Усов
Заведующий сектором землеустройства
и инженерного обеспечения комитета
по градостроительству и архитектуре
Администрации города Волгодонска О.В.Прошкина**

Раздел II

Прогнозный перечень муниципального имущества, подлежащего приватизации в 2011 году

№ п/п	Наименование имущества	Характеристика имущества	Предполагаем. срок приватизации (квартал)
3.Муниципальное имущество			
30	Объекты незавершенного строительства литеры А, Б по ул. Прибрежной, д.2а	Два нежилых здания площадью застройки 7909,9 кв.м. и 30,6 кв.м., строительная готовность 80%, балансовая стоимость 29128 тыс.руб.	III
31	Столовая литер Б по ул. Кооперативной, д.23	Нежилое здание общей площадью 170,1 кв.м., остаточной стоимостью 139 тыс.руб.	IV
32	Производственная база по ул. 7-ой Заводской, 8а	Промбаза в составе: здание операторской с пристройкой литеры И, и общей площадью 28,3 кв.м, здание операторской с пристройкой литеры К, к общей площадью 22,7 кв.м, здание операторской с пристройкой литеры Л, и общей площадью 22,7 кв.м, мощность литер 20 площадью 16800 кв.м., остаточной стоимостью 1351 тыс.руб.	III
33	Гаражный бокс №6 по ул. Окружной, д.3	Гараж общей площадью 24,5 кв.м. остаточной стоимостью 30 тыс.руб.	III
34	Часть помещения к. 26, 27, 36 на 2этаже по пр.Строителей, д. 12/15	Помещения общей площадью 67,6 кв.м. на 2 этаже здания дома быта остаточной стоимостью 229 тыс.руб.	III
35	Мощение литер 33 по ул. Бетонной 1-й, 4	Замощенная площадка площадью 6591 кв.м. остаточной стоимостью 1337,1 тыс.руб.	III

Заместитель председателя Волгодонской городской Думы Л.Г.Ткаченко

Администрация города Волгодонска.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1661 27.06.2011

**Об утверждении ведомственной
целевой программы
«Доступная среда на 2011-2013 годы»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Мэра города Волгодонска от 24.04.2008 № 871 «Об утверждении порядка разработки и реализации ведомственных целевых программ» и постановлением Администрации города Волгодонска от 21.03.2011 № 585 «О разработке ведомственной целевой программы «Доступная среда на 2011-2013 годы» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1 Утвердить ведомственную целевую программу «Доступная среда на 2011-2013 годы» согласно приложению № 1.

2 Утвердить Методику оценки эффективности ведомственной целевой программы «Доступная среда на 2011-2013 годы» согласно приложению № 2.

3 Установить, что в ходе реализации ведомственной целевой программы «Доступная среда на 2011-2013 годы» мероприятия подлежат ежегодной корректировке.

4 Пресс-службе Администрации города (М.В.Рябышева) разместить постановление на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети Интернет.

5 Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.

6 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию Н.В.Полищук.

Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов

Приложение № 1 к постановлению № 1661
Администрации города Волгодонска от 27.06.2011

**Ведомственная целевая программа
«Доступная среда на 2011-2013 годы»**

Паспорт ведомственной целевой программы
«Доступная среда на 2011-2013 годы»

Наименование - Ведомственная целевая программа «Доступная среда на 2011-2013 годы» (далее - Программа)

Основание для разработки Программы - Постановление Мэра города Волгодонска от 21.03.2011 № 585 «О разработке ведомственной целевой программы «Доступная среда на 2011-2013 годы»

Муниципальный заказчик Программы - Администрации города Волгодонска

Разработчик Программы - Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска

Основные цели Программы - формирование к 2013 году условий устойчивого развития доступной среды для инвалидов и дру-

гих маломобильных групп населения;

- повышение доступности реабилитационных услуг
Основные задачи Программы - объективная оценка состояния доступности среды для инвалидов и других маломобильных групп населения;

- паспортизация объектов и формирование карт доступности;
- обеспечение доступности в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов;

- обеспечение доступности реабилитационных услуг
Сроки и этапы реализации Программы 2011 – 2013 годы;

1-й этап – 2011 – 2012 годы;
2-й этап – 2013 год

Структура Программы, перечень основных мероприятий
Структура Программы:

- паспорт ведомственной целевой программы «Доступная среда на 2011-2013 годы»;

Раздел 1. Содержание проблемы, анализ причин ее возникновения, обоснование необходимости ее решения программными методами;

Раздел 2. Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации Программы, а также целевые индикаторы и показатели;

Раздел 3. Система программных мероприятий;
Раздел 4. Нормативное обеспечение;

Раздел 5. Механизм реализации Программы;
Раздел 6. Организация управления Программой и контроль за ходом её реализации;

Раздел 7. Оценка эффективности социально-экономических последствий от реализации Программы;

- приложение № 1. Целевые индикаторы и показатели ведомственной целевой программы «Доступная среда на 2011-2013 годы»;

- приложение № 2. Перечень мероприятий по реализации ведомственной целевой программы «Доступная среда на 2011 – 2013 годы»;

Программа не содержит подпрограмм.
Исполнитель Программы - Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска

Объемы и источники финансирования Программы - Реализация мероприятий Программы не требует финансовых затрат.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы - увеличение численности инвалидов, посещающих городские учреждения культуры, спорта, социальной сферы, обеспечивающие их физическую доступность и материально-технические условия для занятий инвалидов;

- обеспечение инвалидов по зрению, по слуху и инвалидов с заболеваниями опорно-двигательного аппарата техническими средствами реабилитации, не вошедшими в федеральный перечень, в объеме 100 процентов от общего числа выделенных реабилитационных средств из области;

- увеличение количества учреждений здравоохранения, оснащенных автоинформаторами;

- привлечение 100 процентов городских средств массовой информации для отражения проблем инвалидов по вопросам социальной поддержки и реабилитации.

Контроль за исполнением Программы - Контроль за исполнением Программы осуществляется Администрацией города.

Раздел 1. Содержание проблемы, анализ причин ее возникновения, обоснование необходимости ее решения программными

методами

Программа определяет основные направления улучшения условий жизни лиц с ограниченными возможностями на основе повышения доступности и качества услуг, гарантированных государством.

Необходимость первоочередного обеспечения доступности в целях решения проблем социальной защиты и реабилитации инвалидов отражена в положениях Конвенции о правах инвалидов ООН, к которой 24 сентября 2008 года присоединилась Россия. Конвенция дает широкую трактовку понятия доступности: «...важна доступность физического, социального, экономического и культурного окружения, здравоохранения и образования, а также информации и связи, поскольку она позволяет инвалидам в полной мере пользоваться всеми правами человека и основными свободами».

Численность инвалидов в г. Волгодонске составляет 14772 человека, в том числе 1791 человек – инвалиды с заболеванием опорно-двигательного аппарата, из них 259 инвалидов-колясочников, 235 человек – инвалиды по зрению, 81 человек – инвалиды по слуху. Доля инвалидов в общей численности населения г. Волгодонска составляет 8,2 процента.

В результате проведения медико-социальной экспертизы федеральным государственным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ростовской области» в 2009 году в г. Волгодонске проведено 5229 освидетельствований граждан на предмет установления инвалидности; при этом признано инвалидами 4865 человек из них: первично – 692 человека, повторно – 4173 человека.

В 2010 году в г. Волгодонске проведено 4475 освидетельствований граждан на предмет установления инвалидности; при этом признано инвалидами 4038 человек, из них: первично – 694 человека, повторно – 3344 человека.

Таким образом, в целом уменьшение числа освидетельствованных граждан и признанных инвалидами в 2010 году сократилось на 19,9 процентов по сравнению с предыдущим периодом.

Несмотря на предпринимаемые меры, сопровождающиеся значительными, ежегодно возрастающими объемами финансирования из бюджетов всех уровней, остается нерешенной важнейшая социальная задача – создание равных возможностей для инвалидов во всех сферах жизни общества – это транспорт, связь, образование, культурная жизнь и т.д.

Решение поставленных задач будет осуществляться в ходе реализации ведомственной целевой программы «Доступная среда на 2011 – 2013 годы».

Раздел 2. Основные цели, задачи, сроки и этапы реализации Программы, а также целевые индикаторы и показатели

2.1. Основными целями Программы являются формирование к 2013 году условий устойчивого развития доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения, повышение доступности реабилитационных услуг.

2.2. Достижение основных целей Программы обеспечивается за счет решения следующих задач:

- разработка и внедрение новых методических подходов к формированию доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения;

- объективная оценка состояния доступности среды для инвалидов и других маломобильных групп населения;

(Продолжение на стр. 11)

(Продолжение. Начало на стр. 10)

- паспортизация объектов и формирование карт доступности;
- обеспечение доступности в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов;
- обеспечение доступности реабилитационных услуг.

2.3. Реализацию Программы предполагается осуществить в течение трех лет: с 2011 по 2013 год.

В целях систематизации контроля и анализа хода выполнения мероприятий Программы срок ее реализации разбит на два этапа:

1-й этап – 2011 – 2012 годы;

2-й этап – 2013 год.

2.4. Динамика целевых индикаторов и показателей Программы предоставлена в приложении № 1.

Раздел 3. Система программных мероприятий

Мероприятия, предлагаемые к реализации и направленные на решение задач Программы, с указанием сроков, необходимых для их реализации, приведены в приложении № 1 к Программе.

Раздел 4. Нормативное обеспечение

Реализация Программы требует разработки положения о расходовании средств для достижения целей при внесении в Программу изменений и дополнений, предусматривающих финансовые затраты из местного бюджета.

Раздел 5. Механизм реализации Программы

5.1. Разработчик Программы – Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска:

- в случаях, предусмотренных Порядком принятия решения о разработке ведомственных целевых программ, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Мэра города от 24.04.2008 № 871, готовит предложения о корректировке сроков реализации Программы и перечня программных мероприятий;
- готовит отчеты о ходе работ по Программе по результатам за год и за весь период действия Программы.

ежегодно уточняет в установленном порядке целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Программы.

5.2. Исполнитель Программы – Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска при подготовке и проведении мероприятий Программы взаимодействует с МКУ «Департамент строительства и городского хозяйства», Управлением здравоохранения г.Волгодонска, Отделом культуры г.Волго-

донска, Комитетом по физической культуре и спорту города Волгодонска.

МКУ «Департамент строительства и городского хозяйства», Управление здравоохранения г.Волгодонска, Отдел культуры г.Волгодонска, Комитет по физической культуре и спорту города Волгодонска, представляют разработчику Программы:

- по запросу разработчика Программы – статистическую, справочную и аналитическую информацию, необходимую для выполнения возложенных на него функций;
- ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, - отчеты о ходе работ по Программе;
- предложения о корректировке сроков реализации Программы;
- отчеты о ходе реализации программных мероприятий по результатам за год и за весь период действия Программы для подготовки разработчиком Программы соответствующего проекта постановления Администрации города в соответствии с Регламентом Администрации города.

Раздел 6. Организация управления Программой и контроль за ходом её реализации

6.1. Оперативное управление реализацией Программы осуществляется Департаментом труда и социального развития Администрации города Волгодонска. На него возлагаются функции:

- организация проверок хода реализации программных мероприятий;
- содействие исполнителям Программы в разработке и реализации механизмов межведомственного взаимодействия при реализации мероприятий программы;
- осуществление информационного обеспечения реализации Программы, в том числе размещение в сети Интернет на официальном сайте Администрации города:
- информирование о ходе реализации Программы, предстоящих программных мероприятиях;
- информирование о результатах проверок хода реализации программных мероприятий.

6.2. Контроль за исполнением Программы осуществляется Администрацией города Волгодонска.

В случае внесения в отчетном периоде изменений в Программу разработчик представляет копию документов, свидетельствующих о внесении соответствующих изменений.

Разработчик Программы ежегодно в срок до 1 июня года, сле-

дующего за отчетным, представляет в Финансовое управление города Волгодонска отчет о реализации Программы.

Отчет о реализации Программы за год размещается на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети Интернет.

Раздел 7. Оценка эффективности социально-экономических и экологических последствий от реализации Программы

Реализация Программы в силу ее специфики носит ярко выраженную социальную направленность. Реализация Программы и принятие нормативных правовых актов, направленных на формирование доступной для инвалидов среды жизнедеятельности на территории города, к 2013 году позволят добиться позитивного изменения ситуации, связанной с доступной средой для инвалидов.

Реализация эффективности Программы позволяет оценить результаты к 2013 году:

- решение до 70% социально значимых проблем инвалидов по отношению к выявленным социальными службами;
- привлечения до 100% средств массовой информации города для отражения проблем инвалидов по вопросам социальной защиты и реабилитации;
- обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации в объеме 100% от общего числа реабилитационных средств выделенных областью;
- увеличение до 20% численности инвалидов, посещающих городские учреждения культуры, спорта, социальной сферы (библиотеки, музеи, спортивные сооружения, аптеки, муниципальное учреждение «Многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг в г. Волгодонске»), обеспечивающие их физическую доступность к данным объектам, от общего количества инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата, инвалидов по зрению и по слуху.

Оценка эффективности реализации Программы производится ее разработчиком Департаментом труда и социального развития Администрации города Волгодонска по завершению срока реализации Программы и за период с 2011 по 2013 годы включительно. Результаты Программы представляются в Администрацию города Волгодонска.

Управляющий делами Администрации города

И.В. Орлова

Приложение № 1 к ведомственной целевой программе «Доступная среда на 2011-2013 годы»

Целевые индикаторы и показатели ведомственной программы «Доступная среда на 2011 – 2013 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования, направления расходов	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)			Срок выполнения по годам	Муниципальный заказчик Программы	Исполнители мероприятий Программы	Ожидаемые результаты	
			всего	в том числе по годам						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Организационные мероприятия										
1.	Организация ежегодных встреч руководителей структурных подразделений Департамента труда и социального развития Администрации города Волгодонска с представителями общественных организаций инвалидов	-	-	-	-	-	2011-2013	Администрация города Волгодонска	Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска	выявление социально-значимых проблем инвалидов
2.	Организация работы со средствами массовой информации (размещение информации, статей по вопросам социальной защиты и реабилитации инвалидов, размещение объявлений)	-	-	-	-	-	2011-2013	Администрация города Волгодонска	Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска	привлечение внимания общественности к проблемам инвалидов
3.	Проведение совещаний, семинаров, «круглых столов», конференций, мероприятий по проблемам инвалидов и инвалидности	-	-	-	-	-	2011-2013	Администрация города Волгодонска	Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска	выявление наиболее значимых проблем инвалидов и их решение
4.	Актуализация банка данных инвалидов	-	-	-	-	-	2011-2013	Администрация города Волгодонска	Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска	выявление потребности в средствах реабилитации инвалидов
2. Формирование доступной среды для инвалидов										
1.	Согласование проектно-сметной документации, регламентирующей обязательное соблюдение требований доступности для объектов, зданий сооружений (учреждений социальной сферы, здравоохранения, спорта и туризма) при строительстве новых объектов и реконструкции существующих объектов	-	-	-	-	-	2011-2013	Администрация города Волгодонска	Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска	создание правовой базы для соблюдения требований доступности при реконструкции и строительстве объектов, зданий, сооружений
2.	Организация проверок соблюдения требований по обеспечению доступа инвалидов к объектам социальной сферы при разработке проектных решений на новое строительство и реконструкцию зданий с представителями общественных организаций инвалидов	-	-	-	-	-	2011-2013	Администрация города Волгодонска	Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска	контроль за соблюдением требований по обеспечению доступности объектов социальной сферы
3.	Подготовка и проведение совместно с общественными организациями инвалидов опроса по определению приоритетных и первоочередных объектов социальной и	-	-	-	-	-	2011	Администрация города Волгодонска	Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска	Составление перечня объектов социальной и транспортной инфра-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	транспортной инфраструктур, средств транспорта, связи и информации с целью их последующей модернизации (дооборудования) и обеспечения доступности для инвалидов									руктур, средств транспорта, связи и информации с целью их последующей модернизации (дооборудования) и обеспечения доступности для инвалидов
4.	Паспортизация и классификация с последующим составлением описи действующих объектов социальной и транспортной инфраструктур, средств транспорта, связи и информации с целью их последующей модернизации (дооборудования) и обеспечения доступности для инвалидов; формирование карт доступности объектов и услуг	-	-	-	-	-	2012	Администрация города Волгодонска	Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска	Утверждение перечня объектов, подлежащих переоборудованию, реконструкции, капитальному ремонту

Приложение № 2 к постановлению № 1661 Администрации города Волгодонска от 27.06.2011

Методика оценки эффективности ведомственной целевой программы «Доступная среда на 2011-2013 годы»

- Общие положения
Методика оценки ведомственной целевой программы «Доступная среда на 2011-2013 годы» (далее – методика и Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановление Мэра города от 24.04.2008 № 871 «Об утверждении Порядка разработки и реализации ведомственных целевых программ». Методика ориентирована на повышение эффективности использования ресурсов, направляемых на финансирование мероприятий по доступности среды для инвалидов в г. Волгодонске.
- Система показателей оценки эффективности Программы
2.1. В основе эффективности Программы лежит система, включающая две группы показателей, характеризующих эффективность Программы.
2.1.1. 1-я группа показателей – целевые индикаторы по направлениям программных мероприятий. Наименование показателей приведены в таблице.

Таблица Показатели оценки эффективности Программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановый целевой индикатор
1	2	3	4
1.	П1 – доля социально значимых проблем инвалидов, выявленных в ходе встреч руководителей структурных подразделений Департамента труда и социального развития Администрации города Волгодонска с представителями общественных организаций инвалидов и реализованных по отношению к общему количеству выявленных проблем	процентов	70

(Окончание на стр. 12)

(Окончание. Начало на стр. 10)

1	2	3	4
2.	П2 – число печатных средств массовой информации, отражающих проблемы инвалидов по вопросам социальной защиты и реабилитации в общем количестве таких организаций	процентов	100
3.	П3 – процент обеспеченности потребности инвалидов в технических средствах реабилитации от общего числа реабилитационных средств выделенных областью	процентов	100
4.	П4 – доля инвалидов, посещающих учреждения культуры, спорта, социальной сферы, обеспечивающие их физическую доступность к данным объектам, от общего количества инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата, инвалидов по зрению и по слуху	процентов	20
5.	П5 – доля инвалидов, охваченных опросом по определению приоритетных и первоочередных объектов социальной и транспортной инфраструктур, средств транспорта, связи и информации	процентов	3

Степень достижения ожидаемых результатов планируется измерять на основании сопоставления фактических значений целевых индикаторов с их плановыми значениями. Сопоставление значений целевых индикаторов производится по каждому расчетному (плановому) показателю.

Оценка эффективности реализации показателей П1, П2, П3, П4, П5 определяется по итогам 2013 года по формуле:

$$Э_{Pi} = \frac{Ф_{Pi}}{П_{Pi}} \times 100,$$

где Э_{Pi} – эффективность реализации;

Ф_{Pi} – фактическое значение индикатора I – го показателя, утверждено Программой;

П_{Pi} – плановое значение индикатора I – го показателя, утвержденное Программой.

Эффективность реализации Программы по степени достижения индикаторов рассчитывается по формуле:

$$Э_{п} = \frac{Э_{п1} + Э_{п2} + Э_{п3} + Э_{п4} + Э_{п5}}{5} \times 100,$$

где Э_п – эффективность реализации Программы;

Э_{п1} + Э_{п2} + Э_{п3} + Э_{п4} + Э_{п5} – эффективность реализации П1, П2, П3, П4, П5 показателей.

При значении:

Э_п равно 100 процентам – реализация Программы является эффективной;

Э_п более 100 процентов – реализация Программы является наиболее эффективной;

Э_п менее 100 процентов – реализация Программы является неэффективной.

2.2. Оценка эффективности реализации Программы производится ее разработчиком Департаментом труда и социального развития Администрации города Волгодонска, по завершении срока реализации Программы и за период с 2011 по 2013 год включительно. Результаты Программы представляются в Администрацию города Волгодонска.

Управляющий делами И.В. Орлова

Администрация города Волгодонска.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1622 24.06.2011

Об утверждении порядка и сроков разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Город Волгодонск» и составления проекта бюджета города Волгодонска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов

В соответствии со статьями 169, 173, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Волгодонской городской Думы от 05.09.2007 № 110 «О бюджетном процессе в городе Волгодонске», постановлением Администрации Ростовской области от 23.05.2011 №295 «Об утверждении Порядка и сроков разработки прогноза социально-экономического развития области и составления проекта областного бюджета на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», в целях обеспечения разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Город Волгодонск» и составления проекта бюджета города Волгодонска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов

Приложение к постановлению № 1622 Администрации города Волгодонска от 24.06.2011

Порядок и сроки разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Город Волгодонск» и составления проекта бюджета города Волгодонска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Разработка и представление в министерство экономического развития Ростовской области:		
1.1	Прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Город Волгодонск» на 2012-2014 годы	Согласно графику министерства экономического развития Ростовской области	Отдел экономического развития, малого предпринимательства и туризма Администрации города Волгодонска
2	Представление в Финансовое управление города Волгодонска:		
2.1	Решений Волгодонской городской Думы о приостановлении действия, об изменении или отмене решений Волгодонской городской Думы, реализация которых требует осуществления расходов, не предусмотренных местным бюджетом на 2012 год (при наличии таковых)	15.10.2011	Заместители главы Администрации города Волгодонска по курируемым направлениям; главные распорядители средств местного бюджета
2.2	Прогноза социально-экономического развития города Волгодонска на 2012-2014 годы	25.06.2011	Отдел экономического развития, малого предпринимательства и туризма Администрации города Волгодонска
2.3	Информации об объемах выпадающих и покрывающих доходов местного бюджета при предоставлении организациям льгот по неналоговым платежам в соответствии с решениями Волгодонской городской Думы на 2012 - 2014 годы	01.07.2011	Комитет по управлению имуществом города Волгодонска
2.4	Информации об эффективности использования муниципальной собственности: - отчет за 2009-2010 годы; - оценка 2011 года; - прогноз на 2012-2014 годы	01.07.2011	Комитет по управлению имуществом города Волгодонска
2.5	Отчетов «О налоговой базе и структуре начислений (по основным видам налогов) за 2010 год»	01.07.2011	Межрайонная ИФНС России №4 по Ростовской области
2.6	Сведений о задолженности по платежам в местный бюджет по состоянию на последнюю отчетную дату по городу Волгодонску по видам налогов, администрируемых Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №4 по Ростовской области: - налог на прибыль организаций; - налог на доходы физических лиц; - налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения; - единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности; - единый сельскохозяйственный налог; - налог на имущество физических лиц; - налог на имущество организаций; - транспортный налог; - земельный налог; - прочие местные налоги и сборы	01.07.2011	Межрайонная ИФНС России №4 по Ростовской области
2.7	Сведений о реструктурируемой задолженности предприятий и организаций по налогам и сборам (основной долг, проценты, пени и штрафы), указанным в подпункте 2.6, в местный бюджет на 2012 - 2014 годы уточнение данных	01.07.2011 01.09.2011	Межрайонная ИФНС России №4 по Ростовской области

период 2013 и 2014 годов ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок и сроки разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Город Волгодонск» и составления проекта бюджета города Волгодонска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов согласно приложению.

2. Заместителям главы Администрации города Волгодонска по курируемым направлениям, главным распорядителям средств местного бюджета обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных приложением к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать Межрайонной ИФНС России №4 по Ростовской области, Отделению по г. Волгодонску и Волгодонскому району Ростовского филиала ФГУП Ростехинвентаризации - Федеральное БТИ, Волгодонскому филиалу ГУПТИ РО, Управлению внутренних дел по г. Волгодонску обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных приложением к настоящему постановлению.

4. Пресс-службе Администрации города Волгодонска опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

5. Постановление вступает в силу с даты его опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления Администрации города Волгодонска возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам М.Г. Тена.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

Представительный орган муниципального образования «Город Волгодонск»
ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
г. Волгодонск Ростовской области
РЕШЕНИЕ № 67 от 22 июня 2011 года

О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 05.03.2008 №37 «Об утверждении Положения об Отделе культуры г. Волгодонска в новой редакции и его структуры»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Реестром должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Город Волгодонск», утвержденным решением Волгодонской городской Думы от 19.12.2007 №164, и статьями 53, 56 Устава муниципального образования «Город Волгодонск» Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Приложение 2 к решению Волгодонской городской Думы от 05.03.2008 №37 «Об утверждении Положения об Отделе культуры г. Волгодонска в новой редакции и его структуры» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

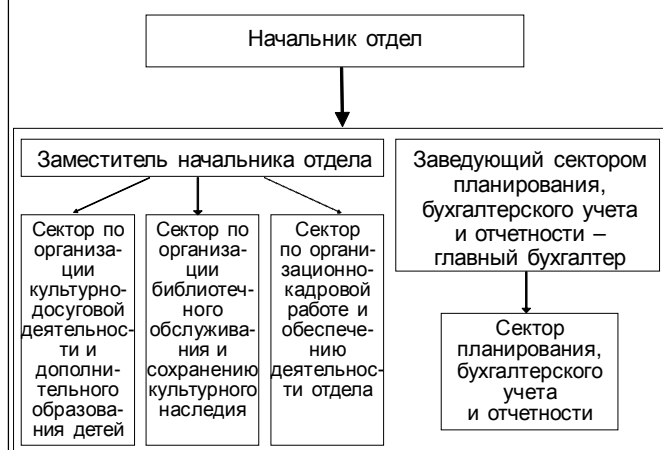
2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по социальному развитию, образованию, науке, культуре, молодежной политике, физической культуре, спорту и здравоохранению (Т.Л.Воронько) и заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию Н.В.Полищук.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

Приложение к решению № 67 Волгодонской городской Думы от 22.06.2011

СТРУКТУРА Отдела культуры г. Волгодонска



Структура Отдела культуры г. Волгодонска

1. Начальник Отдела.
2. Заместитель начальника Отдела.
3. Заведующий сектором планирования, бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер.
4. Сектор по организации культурно-досуговой деятельности и дополнительного образования детей.
5. Сектор по организации библиотечного обслуживания и сохранению культурного наследия.
6. Сектор по организационно-кадровой работе и обеспечению деятельности Отдела.
7. Сектор планирования, бухгалтерского учета и отчетности.

Заместитель председателя Волгодонской городской Думы Л.Г.Ткаченко

(Продолжение на стр. 13)

(Продолжение. Начало на стр. 12)

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
2.8	Экономических показателей, формирующих налоговый потенциал городского округа на 2012 – 2014 годы, с приложением экономических обоснований и соответствующих расчетов по следующим доходным источникам:		
2.8.1	Налог на прибыль организаций, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации: - оценка прогнозируемой суммы прибыли прибыльных организаций на 2011 год; - прогноз на 2012 – 2014 годы уточнение данных	01.07.2011 01.09.2011	Отдел экономического развития, малого предпринимательства и туризма Администрации города Волгодонска; Межрайонная ИФНС России №4 по Ростовской области
2.8.2	Налог на доходы физических лиц: - отчет по фонду заработной платы за 2010 год; - прогноз фонда заработной платы на 2012-2014 годы	01.07.2011	Отдел по оплате труда, уровню жизни и трудовым отношениям Администрации города Волгодонска
	информации об объеме: - налога на доходы физических лиц от силовых структур за 2010 год; - социальных налоговых вычетов, заявленных налогоплательщиками города, к доходам 2009 и 2010 годов	01.07.2011	Межрайонная ИФНС России №4 по Ростовской области
2.8.3	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения. Показатели для исчисления налога: - налоговая база (доходы и доходы, уменьшенные на величину расходов) организаций и индивидуальных предпринимателей за 2010 год	01.07.2011	Межрайонная ИФНС России №4 по Ростовской области
2.8.4	Единый сельскохозяйственный налог: - отчет показателей единого сельскохозяйственного налога по сельхозтоваропроизводителям и крестьянским (фермерским) хозяйствам за 2010 год; - прогноз на 2012 – 2014 годы уточнение данных	01.07.2011 01.09.2011	Межрайонная ИФНС России №4 по Ростовской области
2.8.5	Налог на имущество физических лиц: - общая оценка строений, помещений и сооружений, по которым исчислен налог за 2010 год; - данные о количестве объектов и суммарной стоимости имущества, находящегося в собственности физических лиц на 01.01.2011, в разрезе жилых помещений и нежилых строений, в том числе встроенно-пристроенных, суммарной инвентаризационной стоимостью: - до 400 тыс. рублей; - от 400 до 500 тыс. руб.; - от 500 до 700 тыс. руб.; - от 700 до 1000 тыс. руб.; - от 1000 до 1500 тыс. руб.; - от 1500 до 2500 тыс. руб.; свыше 2500 тыс.руб.	01.07.2011	Отделение по г. Волгодонску и Волгодонскому району Ростовского филиала ФГУП «Ростехинвентаризации - Федеральное БТИ»; Волгодонской филиал ГУПТИ РО
2.8.6	Налог на имущество организаций: - среднегодовая стоимость облагаемого имущества за 2010 год	01.07.2011	Межрайонная ИФНС России №4 по Ростовской области
2.8.7	Транспортный налог: - количество транспортных средств, зарегистрированных в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации на юридических и физических лиц на 01.01.2010	01.07.2011	Межрайонная ИФНС России №4 по Ростовской области
2.8.8	Земельный налог: - прогноз земельного налога, исходя из кадастровой оценки на 2012 - 2014 годы; уточнение данных - сумма льгот по земельному налогу (по юридическим и физическим лицам) на 2012 – 2014 годы уточнение данных	01.07.2011 01.09.2011 01.07.2011 01.09.2011	Комитет по управлению имуществом города Волгодонска Межрайонная ИФНС России №4 по Ростовской области
2.8.9	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на получение права на управление	01.07.2011	Управление внутренних дел по г.Волгодонску
2.8.10	Государственная пошлина за выдачу разрешений на установку рекламной конструкции с учетом изменения Федерального законодательства «О рекламе»: - оценка на 2011 год; - прогноз на 2012 - 2014 годы уточнение данных	01.07.2011 01.09.2011	Заместитель главы Администрации города Волгодонска по градостроительству и архитектуре
2.8.11	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты городских округов - оценка на 2011 год; - прогноз на 2012 - 2014 годы уточнение данных	01.07.2011 01.09.2011	Отдел потребительского рынка, товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации город Волгодонска
2.8.12	Арендная плата за земли: - площади арендуемых земельных участков по видам использования земель и категориям арендаторов; - базовые размеры арендной платы по видам использования земель и категориям арендаторов, рассчитанные исходя из кадастровой стоимости земельных участков в 2010 год; - прогноз арендной платы на 2012 – 2014 годы; - сведений о недоимке по арендным платежам за земли города на 01.01.2011 г. и последнюю отчетную дату с выделением сумм недоимки, нереальной к взысканию	01.07.2011	Комитет по управлению имуществом города Волгодонска
2.8.13	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности: - площади арендуемого нежилого фонда в 2011 году, находящегося в муниципальной собственности; - базовые размеры арендной платы за 1 кв.м арендуемого нежилого фонда в 2012 году, находящегося в муниципальной собственности в 2012 году; - прогноз доходов от арендной платы на 2012 – 2014 годы; - сведений о недоимке по платежам за аренду имущества на 01.01.2011 г. и последнюю отчетную дату с выделением сумм недоимки, нереальной к взысканию	01.07.2011	Комитет по управлению имуществом города Волгодонска
2.8.14	Прогноз доходов от перечисления части прибыли и дивидендов муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей на 2012 – 2014 годы	01.07.2011	Комитет по управлению имуществом города Волгодонска
2.8.15	Прогноз доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальному образованию «Город Волгодонск», на 2012 - 2014 годы	01.07.2011	Комитет по управлению имуществом города Волгодонска
2.8.16	Прогноз доходов от передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности, в доверительное управление на 2012 – 2014 годы	01.07.2011	Комитет по управлению имуществом города Волгодонска
2.8.17	Прогноз доходов от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности на 2012 – 2014 годы, в том числе: - прогноз доходов от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления (в части реализации основных средств по указанному имуществу);	01.07.2011	Комитет по управлению имуществом города Волгодонска

Администрация города Волгодонска.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1624 24.06.2011

Об утверждении ведомственной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 02.08.95 № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», областным законом Ростовской области от 22.10.2004 №185-ЗС «О социальном обслуживании населения Ростовской области», постановлением Администрации Ростовской области от 01.03.2011 № 93 «Об утверждении Областной долгосрочной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в Ростовской области на 2011 – 2013 годы», постановлением Мэра города Волгодонска от 24.04.2008 №871 «Об утверждении порядка разработки и реализации ведомственных целевых программ», постановлением Администрации города Волгодонска от 19.05.2011 №1223 «О разработке проекта ведомственной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы» и Уставом муниципального образования «Город Волгодонск» ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1 Утвердить ведомственную целевую программу «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы» (Приложение №1).
- 2 Утвердить Методику оценки эффективности ведомственной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы» (Приложение №2).
- 3 Пресс-службе Администрации города Волгодонска опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети Интернет.
- 4 Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- 5 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию Н.В.Полищук.

Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов

Приложение №1 к постановлению № 1624
Администрации города Волгодонска от 24.06.2011

Ведомственная целевая программа «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы»

ПАСПОРТ ведомственной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы»

Наименование Программы - Ведомственная целевая программа «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы» (далее – Программа)

Основание для разработки Программы - Постановление Администрации города Волгодонска от 19.05.2011 № 1223 «О разработке проекта ведомственной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы»

Муниципальный заказчик Программы - Администрация города Волгодонска

Разработчик Программы - Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска

Основная цель Программы - Формирование организационных, правовых, социально-экономических условий для осуществления мер по улучшению положения и качества жизни пожилых людей, повышению степени их социальной защищенности, активизации участия пожилых людей в жизни общества

Основные задачи Программы - Укрепление материально-технической базы центров социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в соответствии с требованиями к качеству оказания социальных услуг, повышение качества предоставляемых пожилым людям и инвалидам социальных услуг путем внедрения новых форм социального обслуживания, повышение профессионального уровня социальных работников

Сроки реализации Программы - 2011 – 2013 годы

Структура Программы, перечень основных мероприятий

Структура Программы:
паспорт ведомственной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы»;
раздел I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами;
раздел II. Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации Программы, а также целевые показатели;
раздел III. Система программных мероприятий, в том числе ресурсное обеспечение Программы, с перечнем мероприятий с разбивкой по годам, источникам финансирования;
раздел IV. Нормативное обеспечение;
раздел V. Механизм реализации Программы;
раздел VI. Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации;
раздел VII. Оценка эффективности социально-экономических последствий от реализации Программы;
приложение № 1. Целевые индикаторы и показатели ведомственной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы»;
приложение № 2. Перечень программных мероприятий по реализации ведомственной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы»;

(Продолжение на стр. 14)

(Продолжение на стр. 14)

(Продолжение. Начало на стр. 10-13)

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	- прогноз доходов от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу); - прогноз доходов от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)		
2.8.18	Прогноз поступлений в местный бюджет от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности на 2012 – 2014 годы уточнение данных	01.07.2011 01.09.2011	Комитет по управлению имуществом города Волгодонска
2.8.19	Плата за негативное воздействие на окружающую среду: - сведения о фактических объемах выбросов, сбросов и размещения отходов за 2010 год; - сведения о начисленных суммах во все уровни бюджетной системы за 2010 год; - прогноз фактических объемов выбросов, сбросов и размещения отходов на 2012 – 2014 годы	01.07.2011	Заместитель главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству; МКУ «Департамент строительства и городского хозяйства»
2.8.20	Прогноз поступлений штрафов, санкций, возмещений ущерба на 2012-2014 годы: - административные штрафы; - денежные взыскания (штрафы) за административные нарушения в области дорожного движения	01.07.2011 01.07.2011	Административная комиссия города Волгодонска; Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Управление внутренних дел по г. Волгодонску (по согласованию)
2.9	Утвержденных лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов, включая лимиты водоснабжения, канализации, ассенизации, с учетом установки приборов учета на 2012 -2014 годы по учреждениям бюджетной сферы, находящимся в ведении муниципального образования в границах городского округа, на основании Решения коллегии Администрации Ростовской области	01.07.2011	Заместитель главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству; МКУ «Департамент строительства и городского хозяйства»
2.10	Расчетов, используемых при формировании местного бюджета на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов, включая расчеты на содержание органов местного самоуправления и органов Администрации города Волгодонска по формам, установленным Финансовым управлением города Волгодонска	до 25.08.2011	Заместители главы Администрации города Волгодонска по курируемым направлениям; главные распорядители средств местного бюджета
2.11	Показатели протяженности автомобильных дорог каждой категории, в том числе подлежащих капитальному ремонту и ремонту в планируемом периоде	до 25.08.2011	Заместитель главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству; МКУ «Департамент строительства и городского хозяйства»
3	Оценка налогового и неналогового потенциала на 2012 – 2014 годы уточнение данных	01.08.2011 15.09.2011	Финансовое управление города Волгодонска
4	Формирование проекта показателей расходов местного бюджета на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов и их представление Мэру города Волгодонска: - формирование проекта показателей расходов местного бюджета - согласование с Мэром города Волгодонска показателей расходов	до 15.09.2011 до 20.09.2011	Заместитель главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам; Финансовое управление города Волгодонска
5	Доведение до главных распорядителей бюджетных средств проекта показателей расходов местного бюджета на 2012 год и плановый период на 2013-2014 годов, согласованных Мэром города Волгодонска	до 26.09.2011	Финансовое управление города Волгодонска
6	Представление в Финансовое управление города Волгодонска распределения расходов местного бюджета по классификации расходов бюджета по формам, установленным приказом Финансового управления города об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований местного бюджета	до 10.10.2011	Главные распорядители средств местного бюджета
7	Подготовка постановления Администрации города Волгодонска «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики города Волгодонска на 2012-2014 годы»	до 01.11.2011	Финансовое управление города Волгодонска
8	Принятие постановлений Администрации города Волгодонска об утверждении муниципальных долгосрочных целевых программ и ведомственных целевых программ на срок их реализации до 2014 года	до 10.10.2011	Заместители главы Администрации города по курируемым направлениям; Главные распорядители средств местного бюджета – муниципальные заказчики программ
9	Принятие решений Волгодонской городской Думы о внесении изменений в решения Волгодонской городской Думы (при необходимости): - о местных налогах и сборах; - по доходам от использования муниципального имущества	до 14.10.2011	Заместитель главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам; Отдел экономического развития, малого предпринимательства и туризма Администрации города Волгодонска; Комитет по управлению имуществом города Волгодонска
10	Рассмотрение на коллегии Администрации города Волгодонска: - проекта решения Волгодонской городской Думы «О бюджете города Волгодонска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов», документов и материалов, представляемых одновременно с проектом местного бюджета; - проекта решения Волгодонской городской Думы «О прогнозном плане (программе) приватизации города Волгодонска на 2012 год и плановый период на 2013-2014 годов» с пояснительной запиской	25.10.2011	Заместитель главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам; Финансовое управление города Волгодонска; Комитет по управлению имуществом города Волгодонска
11	Представление проектов решений Волгодонской городской Думы Мэру города Волгодонска	до 14.11.2011	Финансовое управление города Волгодонска
12	Проведение публичных слушаний по обсуждению проекта местного бюджета города Волгодонска на 2012 го и плановый период 2013 и 2014 годов	11.11.2011	Заместитель главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам; Финансовое управление города Волгодонска
13	Разработка уточненных реестров расходных обязательств субъекта бюджетного планирования и представление в Финансовое управление города Волгодонска	В течение 10 дней после принятия решения Волгодонской городской Думы о бюджете города Волгодонска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов	Главные распорядители средств местного бюджета
14	Формирование уточненного реестра расходных обязательств города Волгодонска	В течение 30 дней после принятия решения Волгодонской городской Думы о бюджете города Волгодонска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов	Финансовое управление города Волгодонска

Управляющий делами И.В. Орлова

(Продолжение. Начало на стр. 13)

Программа не содержит подпрограмм.

Основные мероприятия Программы:

- организационные мероприятия;
- мероприятия, направленные на улучшение социальной защищенности и укрепление здоровья пожилых людей;
- мероприятия, направленные на улучшение среды жизнедеятельности пожилых людей;
- мероприятия, направленные на повышение престижа социальной работы

Исполнители Программы Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска, МУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов № 1 г. Волгодонска», МУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов № 2 г. Волгодонска»

Объемы и источники финансирования Программы Реализация мероприятий Программы не требует финансовых затрат. В случае принятия решения о финансировании отдельных мероприятий возможно выделение средств из областного и местного бюджетов.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы
1 Создание приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов и установления патронажа.

2 Повышение качественного уровня социального обслуживания пожилых граждан и инвалидов и уровня их жизни за счет укрепления материально-технической базы центров социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

3 Увеличение числа лиц пожилого возраста и инвалидов, охваченных социальным обслуживанием.

4 Повышение престижности социальных работников, имиджа учреждений социального обслуживания населения.

Контроль за исполнением Программы Контроль за реализацией Программы осуществляет по итогам года Администрация города Волгодонска

Раздел I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Программа определяет основные направления улучшения социально-экономического положения и повышения качества жизни пожилых людей на основе предоставления гарантированных и дополнительных социальных услуг, развития сети учреждений социального обслуживания.

На очередном заседании президиума Государственного совета Российской Федерации, состоявшемся в октябре 2010 года, тема социальной политики в отношении граждан пожилого возраста и повышения качества их жизни стала главной. Итогом заседания стал обозначенный Президентом Российской Федерации Медведевым Д.А. Перечень поручений Правительству Российской Федерации и органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Данный Перечень поручений обозначил цели, задачи и основные направления государственной политики в отношении пожилых людей, что стало предпосылкой к разработке и реализации настоящей Программы.

Население города Волгодонска, как в целом по России и Ростовской области, переживает устойчивый период демографического старения. Удельный вес населения города Волгодонска в возрасте моложе трудоспособного составил 15,9% численности всего населения, доля лиц пенсионного возраста составила 26,9%. Численность лиц старше трудоспособного возраста по городу Волгодонску превышает число детей и подростков в возрасте до 16 лет к началу 2011 года на 18,5 тыс. человек, или на 59,3%.

В дальнейшем по городу Волгодонску прогнозируется снижение численности населения в трудоспособном возрасте. К 2015 году удельный вес этой категории населения составит 53,7% против 57,2% в 2010 году, к 2021 году снизится до 50,2%.

Показатель демографической нагрузки (отношение численности населения нетрудоспособного возраста к населению в трудоспособном возрасте) к началу 2011 года составил 747 человек на 1000 лиц трудоспособного возраста. В перспективе прогнозируется рост величины нагрузки населения нетрудоспособного возраста на трудоспособное население к 2015 году до 827 человек, к 2026 году – до 1047 человек.

Такая тенденция предъявляет высокие требования к принятию согласованных стратегических решений на всех уровнях управления, направленных на защиту прав и интересов граждан пожилого возраста, их пенсионное обеспечение, охрану и укрепление здоровья, организацию досуговой занятости, предоставление пожилым гражданам широкого спектра социальных услуг, способствующих их нормальной жизнедеятельности, развитие системы социального обслуживания граждан пожилого возраста и ухода за ними.

В целом в последние годы был обеспечен стабильный уровень социальной поддержки и социального обслуживания населения города Волгодонска в соответствии с переданными государственными полномочиями в этой сфере. Все меры социальной поддержки, гарантированные федеральным и областным законодательством, предоставляются своевременно и в полном объеме.

В городе Волгодонске сформирована система социального обслуживания населения, позволяющая своевременно предоставлять населению социальные гарантии, установленные федеральным и областным законодательством, широкий перечень социальных услуг. Она находится в постоянном развитии – совершенствуются формы работы с населением в целях наиболее полного удовлетворения потребностей в социальных услугах, идет постоянный поиск и внедрение инновационных социальных технологий, успешно развивается сеть учреждений.

Одним из ведущих приоритетов социальной политики города Волгодонска является обеспечение интересов пожилых людей и инвалидов. Граждане пожилого возраста и инвалиды формируют возрастающий спрос на услуги учреждений социального обслуживания. Все большее значение в предоставлении услуг пенсионерам и инвалидам приобретают центры социального обслуживания.

В городе функционируют два муниципальных учреждения: «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов № 1 г. Волгодонска», «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов № 2 г. Волгодонска» (далее – Центры).

Социальные услуги Центров, в первую очередь, ориентированы на граждан, находящихся в особо сложных жизненных обстоятельствах, преодолевать которые невозможно без профессиональной помощи специалистов.

Ежегодно количество оказанных гарантированных и дополнительных социальных услуг населению увеличивается.

(Продолжение на стр. 15)

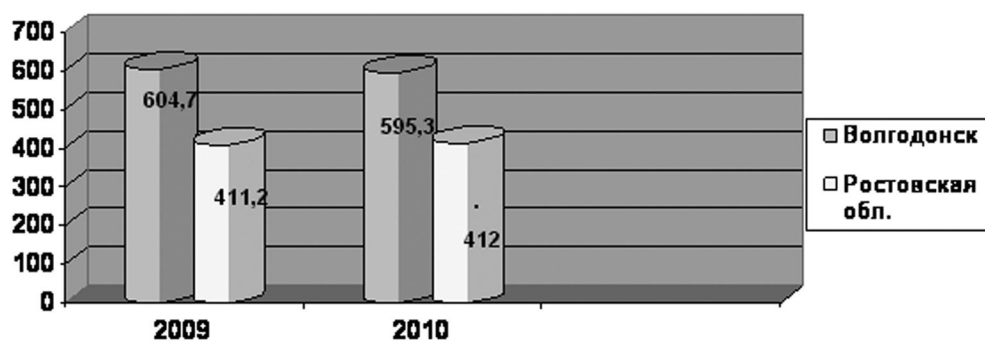
(Продолжение. Начало на стр. 13-14)

Виды услуг	2008 год		2009 год		2010 год	
	Оказанных услуг (тыс. ед.)	Обслуженных (чел)	Оказанных услуг (тыс. ед.)	Обслуженных (чел)	Оказанных услуг (тыс. ед.)	Обслуженных (чел)
Гарантированные соц. услуги	799,0	3518	1332,9	3595	1462,8	3561
Дополнительные соц. услуги	214,1		143,9		145,7	

Приоритетной формой социальной помощи пожилым и инвалидам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию, является предоставление социально-бытовых и медицинских услуг на дому.

Динамика обслуживания граждан на дому

(в расчете на 10 000 пенсионеров, в сравнении с городскими округами Ростовской области, чел.)



Эта форма обслуживания является самой востребованной и экономически эффективной. В 2010 году Центры оказывали надомные услуги 2703 пенсионерам. Показатель обслуживания на дому составил 595,3 чел. в расчете на 10000 пенсионеров. Этот показатель является вторым среди городов Ростовской области.

Из числа обслуживаемых пенсионеров 16% получают социальные услуги на дому свыше 10 лет, 33% - получают социальные услуги от 5 до 10 лет, 51% - получают социальные услуги от 1 года до 5 лет.

Дополнительные меры социальной поддержки, предоставляемые на местном уровне, являются важным инструментом преодоления негативных последствий социального неравенства и бедности.

Жизнь побуждает органы власти искать наиболее приемлемые формы оказания социальной помощи, поддержки и социального обслуживания пожилых людей с учетом имеющихся возможностей ресурсного обеспечения (финансовых, организационных и других).

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.08.95 №122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», областным законом Ростовской области от 22.10.2004 № 185-ЗС «О социальном обслуживании населения Ростовской области», постановлением Администрации Ростовской области от 01.03.2011 №93 «Об утверждении Областной долгосрочной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в Ростовской области на 2011 – 2013 годы», постановлением Мэра города Волгодонска от 24.04.2008 №871 «Об утверждении порядка разработки и реализации ведомственных целевых программ», постановлением Администрации города Волгодонска от 19.05.2011 №1223 «О разработке проекта ведомственной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы».

Раздел II. Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации Программы, а также целевые показатели

2.1. Основной целью Программы является формирование организационных, социально-экономических условий для осуществления мер по улучшению положения и качества жизни пожилых людей, повышению степени их социальной защищенности, активизации участия пожилых людей в жизни общества.

2.2. Достижение основной цели Программы обеспечивается за счет решения следующих основных задач:

- укрепления материально-технической базы муниципальных учреждений социального обслуживания населения в соответствии с требованиями к качеству оказания социальных услуг;
- повышения качества предоставляемых пожилым людям и инвалидам социальных услуг путем внедрения новых форм социального обслуживания;
- повышения профессионального уровня работников государственных учреждений социального обслуживания населения.

2.3. Реализацию Программы предполагается осуществлять в течение трех лет: с 2011 по 2013 годы.

2.4. Целевые индикаторы и показатели ведомственной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы» приведены в приложении №1 к Программе.

2.5. Условием прекращения реализации Программы является досрочное достижение основных целей и задач Программы.

Раздел III. Система программных мероприятий, в том числе ресурсное обеспечение Программы, с перечнем мероприятий с разбивкой

по годам, источникам финансирования Мероприятия, предлагаемые к реализации и направленные на решение основных задач Программы, с указанием сроков, необходимых для их реализации, приведены в приложении № 2 к Программе.

Реализация мероприятий Программы не требует финансовых затрат. В случае принятия решения о финансировании отдельных мероприятий возможно выделение средств из областного и местного бюджетов.

Раздел IV. Нормативное обеспечение Необходимо принятие постановления Администрации города Волгодонска о проведении городского конкурса «Лучший социальный работник города Волгодонска».

Раздел V. Механизм реализации Программы 5.1. Координатор Программы – Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска.

5.2. Директор Департамента труда и социального развития Администрации города Волгодонска является руководителем Программы. Руководитель Программы является ответственным за текущее управление реализацией Программы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией Программы.

5.3. Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска ежегодно уточняет в установленном порядке целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Программы, состав исполнителей.

Раздел VI. Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации

6.1. Управление Программой включает в себя: - организацию сбора от участников Программы информации о ходе и полноте выполнения программных мероприятий, выявленных проблемах и предложениях по их решению (за квартал и полугодие - до 10 числа следующего за отчетным периодом, за год - до 1 февраля года, следующего за отчетным); - представление в отдел стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска отчета об оценке эффективности реализации ведомственной целевой программы, который включает отчет об использовании финансовых средств, выделенных на реализацию программных мероприятий, согласованный с Финансовым управлением города Волгодонска, и отчет о результативности проводимых программных мероприятий (за квартал и полугодие - до 15 числа месяца следующего за отчетным периодом, за год - до 15 февраля года, следующего за отчетным).

Отчет, предоставляемый в отдел стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска, должен содержать: - информацию о результатах реализации Программы за отчетный год (ожидаемые результаты за год) и их соответствие целевым показателям Программы; - сведения о соответствии результатов фактическим затратам на реализацию Программы; - информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий: перечень незавершенных и не завершенных (степень незавершенности) в течение года мероприятий Программы, выявленных проблемах и предложениях по их решению; - данные о целевом использовании и объемах бюджетных средств; - оценку эффективности результатов реализации Программы.

Отчет о реализации Программы за год размещается на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети Интернет до 25 февраля года, следующего за отчетным.

По завершении срока реализации Программы в 2013 году Департамент труда и социального развития Администрации города Волгодонска до 15 февраля 2014 года предоставляет итоговый отчет о выполнении Программы в отдел стратегического планирования и инвестиций Адми-

нистрации города Волгодонска.

6.2. Контроль за исполнением Программы осуществляется Администрацией города Волгодонска в соответствии с настоящей Программой.

Раздел VII. Оценка эффективности социально-экономических последствий от реализации Программы

Реализация Программы в силу ее специфики носит ярко выраженную социальную направленность. Реализация Программы и принятие нормативного правового акта, направленного на улучшение социально-экономического положения пожилых людей и инвалидов на территории города Волгодонска, по истечении 2013 года позволит добиться позитивного изменения ситуации, определенного повышения качества жизни данной категории граждан.

Реальную эффективность реализации Программы позволяют оценить результаты по итогам 2013 года:

- доля граждан пожилого возраста и инвалидов, охваченных социальными услугами и полу-

чивших различную социальную помощь, из числа выявленных граждан, нуждающихся в социальной поддержке и социальном обслуживании, – не менее 97 %;

- доля граждан пожилого возраста, охваченных различными формами социального обслуживания, по отношению к общей численности пожилого населения города Волгодонска – 6,2 %;

- количество приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов – 3 семьи;

- уровень материально-технического обеспечения деятельности Центров по направлению обучения компьютерной грамотности обслуживаемых граждан – 100%.

Оценка эффективности реализации Программы производится Департаментом труда и социального развития Администрации города Волгодонска по завершении срока реализации Программы и за период с 2011 по 2013 год включительно.

Управляющий делами Администрации города Волгодонска И.В. Орлова

Приложение 1 к ведомственной целевой программе «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы»

Целевые индикаторы и показатели ведомственной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы»

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Базовый показатель 2010 года	Плановые показатели		
				2011 год	2012 год	2013 год
1	Доля граждан пожилого возраста и инвалидов, охваченных социальными услугами и получивших различную социальную помощь, из числа выявленных граждан, нуждающихся в социальной поддержке и социальном обслуживании	процентов	95,7	не менее 96,0	не менее 96,5	не менее 97,0
2	Доля граждан пожилого возраста, охваченных различными формами социального обслуживания, по отношению к общей численности пожилого населения города Волгодонска	процентов	5,9	6,0	6,1	6,2
3	Количество приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов (с нарастающим итогом)	единиц	-	1	2	3
4	Уровень материально-технического обеспечения деятельности Центров социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов по направлению обучения компьютерной грамотности обслуживаемых граждан	процентов	75,2	100,0	100,0	100,0

Приложение 2 к ведомственной целевой программе «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ программных мероприятий по реализации ведомственной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители, соисполнители, участники	Срок исполнения (годы)	Объем финансирования (денежные средства предусмотрены в местном бюджете, указанном первым в графе «Исполнители, соисполнители, участники»)*	Источник финансирования	Ожидаемые конечные результаты			
							Всего	в том числе по годам	
				2011	2012	2013			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Организационные мероприятия									
1.1.	Проведение мониторинга социально-экономического положения пожилых людей и их мнения о качестве социального обслуживания посредством анкетирования и социологических опросов	ДТиСР г.Волгодонска, ЦСО №1, ЦСО №2	Ежегодно	-	-	-	-	финансирование не требуется	выявление потребности граждан пожилого возраста в определенных видах помощи, принятие решений в части улучшения условий их жизни
1.2.	Выявление и учет граждан пожилого возраста, нуждающихся в социальной помощи и социальном обслуживании, определение форм предоставляемой помощи	г.Волгодонска, ЦСО №1, ЦСО №2	Ежегодно	-	-	-	-	финансирование не требуется	оказание гражданам пожилого возраста и инвалидам различной социальной помощи и предоставление необходимых им социальных услуг
1.3.	Проведение семинаров, совещаний, «круглых столов», конференций, мероприятий по проблемам пожилых людей	г.Волгодонска, ЦСО №1, ЦСО №2	Ежегодно	-	-	-	-	финансирование не требуется	выявление наиболее значимых проблем пожилых людей и их решение

(Продолжение на стр. 16)

(Продолжение. Начало на стр. 13-15)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.4. Организация работы по расширению социального партнерства с организациями различных форм собственности по привлечению благотворительных средств для оказания помощи пожилым гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации	ДТиСР г.Волгодонска, ЦСО №1, ЦСО №2	Ежегодно	-	-	-	-	-	финансирование не требуется	Формирование «банка» благотворительной помощи, создание условий, обеспечивающих своевременное и достаточное по объему и качеству предоставление материальных видов помощи
1.5. Осуществление контроля качества предоставляемых ЦСО социальных услуг гражданам пожилого возраста в соответствии с национальными и государственными стандартами социального обслуживания	ДТиСР г.Волгодонска	Ежегодно	-	-	-	-	-	финансирование не требуется	повышение качества предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам социальных услуг
2. Мероприятия, направленные на улучшение социальной и укрепление здоровья пожилых людей									
2.1. Продолжение работы по выявлению ветеранов Великой Отечественной войны, нуждающихся в индивидуальном социальном обслуживании, с последующим оформлением на социальное обслуживание	ДТиСР г.Волгодонска, ЦСО №1, ЦСО №2	Ежегодно	-	-	-	-	-	финансирование не требуется	улучшение условий жизни ветеранов Великой Отечественной войны, более полное удовлетворение их потребностей в социальных услугах и социальной поддержке
2.2. Организация работы по оказанию гражданам пожилого возраста социально-консультативной помощи по вопросам социально-бытового и социально-медицинского обеспечения жизнедеятельности, психолого-педагогической помощи, социальной правовой защиты	ДТиСР г.Волгодонска, ЦСО №1, ЦСО №2	Ежегодно	-	-	-	-	-	финансирование не требуется	адаптация граждан пожилого возраста и инвалидов в обществе, ослабление социальной напряженности
2.3. Организация работы по выявлению лиц, имеющих желание организовать приемную семью для граждан пожилого возраста и инвалидов и назначение ежемесячного денежного вознаграждения и доплат к нему	ДТиСР г.Волгодонска, ЦСО №1, ЦСО №2	Ежеквартально	-	-	-	-	-	финансирование не требуется	сокращение очереди в учреждения социального обслуживания населения дома-интернаты для престарелых и инвалидов
2.4. Оказание содействия в оформлении медицинской документации участникам и инвалидам войн для прохождения санаторно-курортного лечения при наличии медицинских показаний	ЦСО №1, ЦСО №2	Ежегодно	-	-	-	-	-	финансирование не требуется	улучшение состояния здоровья и увеличение средней продолжительности жизни пожилых людей
2.5. Реализация социального проекта «Народный университет для старшего поколения «Серебряный век»	ЦСО №2	Ежегодно	-	-	-	-	-	финансирование не требуется	сохранение жизненного тонуса и оптимизма у людей старшего поколения, преодоление одиночества и негативных признаков старения, повышение степени социальной защищенности и адаптации посредством повышения образовательного уровня
2.6. Организация работы кабинетов здоровья на базе центров социального обслуживания	ЦСО №1, ЦСО №2	Ежегодно	-	-	-	-	-	финансирование не требуется	укрепление здоровья пожилых людей
3. Мероприятия, направленные на улучшение среды жизнедеятельности пожилых людей									
3.1. Изучение потребностей и возможности граждан пожилого возраста по участию в различных формах туризма, оказание содействия в организации социальных туров	ЦСО №1, ЦСО №2	Ежегодно	-	-	-	-	-	финансирование не требуется	социокультурная реабилитация пожилых людей, развитие социального туризма
3.2. Оказание содействия людям пожилого возраста в пользовании на безвозмездной основе спортивно-оздоровительными объектами муниципальных образований и автономных учреждений	ДТиСР г.Волгодонска, ЦСО №1, ЦСО №2	Ежегодно	-	-	-	-	-	финансирование не требуется	улучшение состояния здоровья и увеличение средней продолжительности жизни пожилых людей
3.3. Оказание помощи в оформлении медицинской документации участникам и инвалидам войн для прохождения освидетельствования в органах медико-социальной экспертизы по вопросам получения, продления или усиления группы инвалидности при наличии медицинских показаний	ЦСО №1, ЦСО №2	Ежегодно	-	-	-	-	-	финансирование не требуется	улучшение состояния здоровья и увеличение средней продолжительности жизни пожилых людей
3.4. Оснащение центров социального обслуживания компьютерной техникой в количестве 13 ед. 4. Мероприятия, направленные на повышение престижа социальной работы	ДТиСР г.Волгодонска, ЦСО №1, ЦСО №2	2011	-	-	-	-	-	финансирование не требуется	Повышение качества обслуживания, создание условий для продолжения творческого и интеллектуального развития пожилых людей на курсах компьютерной грамотности
4. Мероприятия, направленные на повышение престижа социальной работы									
4.1. Принятие постановления Администрации города Волгодонска о проведении городского конкурса «Лучший социальный работник города Волгодонска»	ДТиСР г.Волгодонска, ЦСО №1, ЦСО №2	2011	-	-	-	-	-	финансирование не требуется	Постановление Администрации города Волгодонска

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.2. Подведение итогов городского конкурса «Лучший социальный работник города Волгодонска»	ДТиСР г.Волгодонска, ЦСО №1, ЦСО №2	Ежегодно	-	-	-	-	-	финансирование не требуется	повышение престижности социальных работников
4.3. Обеспечение участия победителей городского конкурса «Лучший социальный работник города Волгодонска» в областном конкурсе на звание «Лучший социальный работник»	ДТиСР г.Волгодонска, ЦСО №1, ЦСО №2	Ежегодно	-	-	-	-	-	финансирование не требуется	повышение престижности социальной работы, формирование общественного мнения о системе социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, распространение инновационных форм и методов работы в сфере социального обслуживания населения
Итого по Программе			-	-	-	-	-	-	-

Приложение №2 к постановлению № 1624
Администрации города Волгодонска от 24.06.2011

МЕТОДИКА

оценки эффективности ведомственной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы»

I. Общие положения
Методика оценки эффективности ведомственной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске на 2011 – 2013 годы» (далее – методика, Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 02.08.95 №122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», областным законом Ростовской области от 22.10.2004 №185-ЗС «О социальном обслуживании населения Ростовской области», постановлением Мэра города Волгодонска от 24.04.2008 №871 «Об утверждении порядка разработки и реализации ведомственных целевых программ».

Методика ориентирована на повышение эффективности использования ресурсов, направляемых на реализацию мероприятий по улучшению социально-экономического положения и повышению качества жизни пожилых людей в городе Волгодонске.

II. Система показателей оценки эффективности Программы

2.1. В основе оценки эффективности Программы лежит система, включающая две группы показателей, характеризующих эффективность Программы.

2.1.1. 1-я группа показателей – целевые индикаторы по направлениям программных мероприятий приведены в таблице.

Таблица Целевые индикаторы по направлениям программных мероприятий

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Плановый целевой индикатор
1.	п1 – доля граждан пожилого возраста и инвалидов, охваченных социальными услугами и получивших различную социальную помощь, из числа выявленных граждан, нуждающихся в социальной поддержке и социальном обслуживании	процентов	не менее 97,0
2.	п2 – доля граждан пожилого возраста, охваченных различными формами социального обслуживания, по отношению к общей численности пожилого населения города Волгодонска	процентов	6,2
3.	п3 – количество приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов	единиц	3
4.	п4 – уровень обеспечения деятельности Центров социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов по направлению обучения компьютерной грамотности обслуживаемых граждан	процентов	100,0

Степень достижения ожидаемых результатов планируется измерять на основании сопоставления фактических значений целевых индикаторов с их плановыми значениями. Сопоставление значений целевых индикаторов производится по каждому расчетному (плановому) показателю.

Оценка эффективности реализации показателей п1, п2, п3, п4 определяется по итогам 2013 года по формуле:

$$Эп_i = \frac{\Phi_i}{П_i} \times 100, \text{ где:}$$

Эп_i – эффективность реализации i-го показателя;
Φ_i – фактическое значение индикатора i-го показателя, достигнутое в ходе реализации Программы;

П_i – плановое значение индикатора i-го показателя, утвержденное Программой.
Эффективность реализации Программы по степени достижения индикаторов рассчитывается по формуле:

$$Эп = \frac{Эп_1 + Эп_2 + Эп_3 + Эп_4}{4} \times 100, \text{ где:}$$

Эп – эффективность реализации Программы;
Эп₁, Эп₂, Эп₃, Эп₄ – эффективность реализации показателей.

При значении:
Эп, равном 100 процентам, – реализация Программы является эффективной;
Эп более 100 процентов – реализация Программы является наиболее эффективной;
Эп менее 100 процентов – реализация Программы является неэффективной.

2.1.2. 2-я группа показателей – бюджетная эффективность Программы (определяется как степень реализации расходных обязательств) и рассчитывается по формуле:

$$Эб_{юд} = \frac{\Phi_{ф}}{\Phi_{п}} \times 100, \text{ где:}$$

Эб_{юд} – бюджетная эффективность Программы;
Φ_ф – фактическое использование средств;
Φ_п – планируемое использование средств.

2.2. Оценка эффективности реализации Программы производится Департаментом труда и социального развития Администрации города Волгодонска по завершении срока реализации Программы и за период с 2011 по 2013 год включительно. Результаты Программы представляются в отдел стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска.

Управляющий делами Администрации города И.В. Орлова