



Во Ф и ц и а л ь н ы й В о л г о д о н с к

* Определить с 18 декабря 2006 года официальным печатным органом муниципального образования «Город Волгодонск» бюллетень «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ»

№ 1 (177) в 22 января 2010 г.

Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск»

В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
Г. ВОЛГОДОНСКА

СТР. 1-2

№4448 от 25.12.2009 г. «Об образовании антинаркотической комиссии города Волгодонска»

СТР. 12

№4456 от 28.12.2009 г. «Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2010 году»

СТР. 3

№4457 от 28.12.2009 г. «Об утверждении перечня работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения и установлению размера платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения»

СТР. 3-5

№4533 от 30.12.2009 г. «О внесении изменений в постановление Мэра города Волгодонска от 11.04.2008 № 756а «Об утверждении целевой муниципальной адресной программы «Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории муниципального образования «Город Волгодонск» в 2008 году»

СТР. 5

№4543 от 30.12.2009 г. «О распределении субсидий на капитальный ремонт многоквартирных домов за счет средств Фонда софинансирования расходов Ростовской области на 2009 год»

СТР. 3

№4544 от 30.12.2009 г. «Об утверждении платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования по ул. Железнодорожная, д.108 на 2010 год»

СТР. 7

№ 5 от 12.01.2010 г. «О создании муниципального автономного учреждения культуры муниципального образования «Город Волгодонск» «Парк Победы»

СТР. 6

РАСПОРЯЖЕНИЕ администрации города Волгодонска №159 от 28.12.2009 г. «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска), и муниципальными служащими Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска)

СТР. 1, 7-12

Информация КУИ г. Волгодонска

СТР. 1

Объявления ОМОН г. Волгодонска

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА ИНФОРМИРУЕТ

По итогам аукциона,
состоявшегося 19 января 2010 года:

по лоту 1: Земельный участок из земель населенных пунктов, предназначенный для индивидуального жилищного строительства с кадастровым номером 61:48:0040255:72, площадью 963 кв. м по адресу: г. Волгодонск, ул. Энтузиастов, 1 а, **победителем признан Колесников В. Е.;**

по лоту 2: Земельный участок из земель населенных пунктов, предназначенный для индивидуального жилищного строительства с кадастровым номером 61:48:0040255:71, площадью 963 кв. м по адресу: г. Волгодонск, ул. Энтузиастов, 1 б, **победителем признана Макрушина Г.Д.**

по лоту 1: Земельный участок из земель населенных пунктов, предназначенный для индивидуального жилищного строительства с кадастровым номером 61:48:0040231:237, площадью 616 кв. м по адресу: г. Волгодонск, пер. Овражный, 5, **победителем признан Климчук Ю.Б.**

ОТДЕЛ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

(ул. Морская, д. 66, каб. 6)
информирует жителей города Волгодонска

h'o предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 61:48:0050201:191 площадью 162 кв. м, расположенного по адресу: г. Волгодонск, Жуковское шоссе, для установки сооружения мастерской «Шиномонтаж»;

h'o предоставлении в собственность земельного участка с кадастровым номером 61:48:0010604:457 площадью 696 кв. м, расположенного по адресу: г. Волгодонск, между некоммерческим товариществом садоводов «Строитель» и садоводческим некоммерческим товариществом «Ветеран», для целей, не связанных со строительством, для ведения садоводства;

h'o предоставлении в аренду земельного участка площадью 0,2700 га по улице Ленинградской для размещения временной стоянки индивидуального автотранспорта, для целей, не связанных со строительством;

h'o размещении торгового тонара «Куры-гриль», не являющегося объектом недвижимости, расположенным по улице Железнодорожной, в районе здания №84.

Об образовании антинаркотической комиссии города Волгодонска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.10.2007 №1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать антинаркотическую комиссию города Волгодонска.
2. Утвердить:
 - 2.1 Положение об антинаркотической

комиссии города Волгодонска (приложение №1);

2.2 Регламент антинаркотической комиссии города Волгодонска (приложение №2);

2.3 Состав антинаркотической комиссии города Волгодонска (приложение №3).

3. Определить ответственным за организационное обеспечение деятельности антинаркотической комиссии ведущего специалиста Администрации города Волгодонска - секретаря антинаркотической и антитеррористической комиссий.

4. Признать утратившим силу постановление Мэра города Волгодонска от

07.03.2008 №427 «О создании антинаркотической комиссии г. Волгодонска».

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Руководителю пресс-службы Администрации города Волгодонска В.А. Худяковой опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями В.Н. Графова.

Мэр города Волгодонска
В.А. Фирсов.

Приложение №1 к постановлению Администрации города Волгодонска от 25.12.2009 №4448

ПОЛОЖЕНИЕ об антинаркотической комиссии города Волгодонска

1. Общие положения

1.1 Антинаркотическая комиссия города Волгодонска (далее - Комиссия) осуществляет координацию деятельности на территории муниципального образования «Город Волгодонск» по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и реализацию единого подхода к решению проблем организации профилактики наркомании и алкоголизма. Комиссия имеет сокращенное название АНК.

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области, решениями Государственного антинаркотического комитета, антинаркотической комиссии Ростовской области, решениями Волгодонской городской Думы, постановлениями Администрации города Волгодонска, а также настоящим положением.

1.3 Комиссия осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования «Город Волгодонск» во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ростовской области, антинаркотической комиссией Ростовской области, аппаратом антинаркотической комиссии Ростовской области, органами местного самоуправления, организациями, предприятиями, политическими партиями и движениями, общественными организациями и объединениями.

1.4 Положение о Комиссии, ее состав утверждается постановлением Администрации города Волгодонска.

2. Состав Комиссии

2.1 Председателем Комиссии является Мэр города Волгодонска.

2.2 Заместителями председателя Комиссии являются начальник Волгодонского межрайонного отдела Управления Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков Российской Федерации по Ростовской области (по согласованию) и заместитель главы Администрации города по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями.

2.3 В состав Комиссии включаются представитель Волгодонской городской Думы (по согласованию), сотрудник отдела УФСБ России по Ростовской области в городе Волгодонске (по согласованию), начальник УВД по городу Волгодонску (по согласованию), начальник Волгодонского таможенного поста (по согласованию).

2.4 В состав Комиссии могут включаться представители других территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, предприятий, организаций, по согласованию с ними.

3. Основные задачи Комиссии

3.1 Участие в формировании и реализации на территории муниципального образования «Город Волгодонск» государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

3.2 Координация деятельности структурных подразделений и органов Администрации города, учреждений и организаций по вопросам противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также организация их взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, общественными объединениями и организациями.

3.3 Разработка мер, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе на профилактику наркомании, а также на повышение эффективности реализации мероприятий в этой области.

3.4 Анализ эффективности деятельности структурных подразделений и органов Администрации города, учреждений и организаций по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

3.5 Анализ и оценка наркотической ситуации в муниципальном образовании «Город Волгодонск».

3.6 Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Ростовской области о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах.

4. Полномочия Комиссии

Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

4.1 Принимать решения, касающиеся организации и оценки эффективности деятельности Администрации города, организаций и учреждений в сфере профилактики наркомании и координации, совершенствования их взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ростовской области по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений.

4.2 Создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе вопросов, связанных с организацией профилактики наркомании среди детей и молодежи, а также с целью подготовки и реализации решений Комиссии.

4.3 Запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций и должностных лиц.

4.4 Привлекать для участия в работе комиссии должностных лиц и специалистов организаций, ведомств, учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Город Волгодонск», а также представителей общественных объединений и организаций (по согласованию).

4.5 Осуществлять контроль за ходом выполнения городских программ, планов, направленных на противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту, пропаганде здорового образа жизни.

4.6 Вносить предложения по разработке проектов постановлений, распоряжений Администрации города в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, разрабатывать методические рекомендации, типовые инструкции в сфере профилактической антинаркотической деятельности.

5. Планирование и организация работы Комиссии

5.1 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Регламентом Комиссии, утверждаемым постановлением Администрации города.

5.2 Комиссия информирует антинаркотическую комиссию Ростовской области по итогам своей деятельности за год.

5.3 Заседания Комиссии проводятся один раз в квартал. В случае необходимости, по решению председателя Комиссии, заседания могут переноситься, но не более, чем на один месяц.

5.4 Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

5.5 Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией города Волгодонска.

5.6 Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляют в установленном порядке территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти муниципального образования «Город Волгодонск», которые участвуют в пределах своей компетенции в противодействии незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ.

Управляющий делами В.В. Глушенко.

Приложение №2 к постановлению Администрации города Волгодонска от 25.12.2009 №4448

Регламент антинаркотической комиссии города Волгодонска

1. Общие положения

1.1 Настоящий Регламент разработан в соответствии с письмом Администрации Ростовской области от 12.02.2008 №1.1/72 и устанавливает общие правила организации деятельности антинаркотической комиссии в городе Волгодонске (далее - Комиссия) по реализации ее полномочий, закрепленных в →

(Окончание. Начало на стр. 1)

Положении об антинаркотической комиссии в городе Волгодонске (далее - Положение).

1.2 Председателем Комиссии является Мэр города Волгодонска (далее - председатель Комиссии).

1.3 Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией города Волгодонска.

2. Полномочия председателя и членов Комиссии

2.1 Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Волгодонска. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, который дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии, принимает решения, связанные с деятельностью Комиссии.

Председатель Комиссии информирует антинаркотическую комиссию Ростовской области о результатах деятельности Комиссии по итогам года.

2.2 Один из заместителей председателя Комиссии (начальник Волгодонского межрайонного отдела Управления Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Ростовской области или заместитель главы Администрации города по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями) в отсутствие председателя Комиссии либо по его поручению ведет заседания Комиссии и подписывает протоколы заседаний Комиссии, дает поручения в пределах своей компетенции, по поручению председателя представляет Комиссию во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ростовской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями, а также средствами массовой информации.

2.3 Члены Комиссии имеют право:

- выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать в случае необходимости проведения голосования по данным вопросам;

- знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;
- голосовать на заседаниях Комиссии;

- привлекать по согласованию с председателем Комиссии в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;

- излагать, в случае несогласия с решением Комиссии в письменной форме, особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе Комиссии и прилагается к его решению.

2.4 Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

2.5 Член Комиссии:

- организует подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии в соответствии с планом заседаний Комиссии, решениями Комиссии, председателя Комиссии или по предложениям членов Комиссии, утвержденных протокольным решением;

- присутствует на заседаниях Комиссии. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан временно известить председателя Комиссии. Лицо, исполняющее его обязанности по должности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на ее заседании с правом совещательного голоса;

- организует в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии;

- выполняет требования нормативных правовых актов, устанавливающих правила организации работы комиссии.

2.6 Члены Комиссии несут ответственность за исполнение соответствующих поручений, содержащихся в решениях Комиссии.

2.7 Секретарь комиссии:

- а) разрабатывает проект плана работы комиссии;
- б) обеспечивает:

- подготовку и проведение заседаний комиссии;
- контроль за исполнением решений комиссии;

- взаимодействие Комиссии с аппаратом областной антинаркотической комиссии;

- в) организует и координирует деятельность рабочих групп комиссии;

- г) подписывает протоколы заседаний Комиссии.

3. Планирование и организация работы Комиссии

3.1 Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом. План составляется на один год, утверждается председателем Комиссии.

3.2 План заседаний Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

3.3 Заседания Комиссии проводятся один раз в квартал. В случае необходимости, в связи с подготовкой отдельных вопросов по решению председателя заседания Комиссии могут переноситься, но не позднее, чем на один месяц установленных настоящим положением сроков.

3.4 Предложения в план заседаний Комиссии направляются в письменной форме членами Комиссии секретарю Комиссии не позднее, чем за 1 месяц до начала планируемого периода, либо в сроки, определенные председателем Комиссии.

Предложения должны содержать:

- наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;
- вариант предлагаемого решения;
- наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

- перечень соисполнителей;
- срок рассмотрения на заседании Комиссии.

В случае если в проект плана предлагается вопрос, решение которого не относится к компетенции предлагающего его органа, инициатору необходимо провести процедуру согласования предложения с органами, к компетенции которого он относится.

Указанные предложения могут направляться секретарем Комиссии для дополнительной проработки членам Комиссии. Мнения членов Комиссии и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены в Комиссию не позднее 2 недель со дня получения предложений, если иное не оговорено в сопроводительном документе.

3.5 На основе предложений, поступивших секретарю Комиссии, формируется проект плана заседаний Комиссии на оче-

редней период, который по согласованию с председателем Комиссии выносится для обсуждения на последнем в текущем году заседании Комиссии.

3.6 Утвержденный план заседаний Комиссии рассылается секретарем Комиссии членам Комиссии.

3.7 Решение об изменении утвержденного плана в части содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем Комиссии по мотивированному письменному предложению члена Комиссии, ответственного за подготовку вопроса.

3.8 Рассмотрение на заседаниях Комиссии дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по решению председателя Комиссии.

3.9 Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, а также их реализации решением председателя Комиссии могут создаваться рабочие группы Комиссии из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных государственных органов, сотрудников ведомств и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории города, а также экспертов.

3.10 Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности Комиссии и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, определяются председателем Комиссии в соответствии с законодательством РФ.

4. Порядок подготовки заседаний Комиссии

4.1 Члены Комиссии, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний Комиссии и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

4.2 Секретарь Комиссии организует проведение заседаний Комиссии, а также оказывает организационную помощь в подготовке материалов к заседанию Комиссии.

4.3 Проект повестки дня заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и согласовывается секретарем Комиссии с председателем. Повестка дня заседания утверждается непосредственно на заседании.

4.4 Секретарю Комиссии не позднее, чем за 4 дня до даты проведения заседания, представляются следующие материалы:

- аналитическая справка по рассматриваемому вопросу;
- тезисы выступления основного докладчика;
- тезисы выступлений содокладчиков;
- проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей поручений и сроков исполнения;
- материалы согласования проекта решения с заинтересованными государственными органами;
- особое мнение по представленному проекту, если таковое имеется;
- иллюстрационные материалы к основному докладу и содокладам, если таковые имеются;
- предложения по составу приглашенных на заседание Комиссии лиц.

4.5 Контроль за качеством и своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

4.6 В случае непредставления в указанный в пункте 4.4 настоящего Регламента срок или их представления с нарушением настоящего Регламента вопрос по решению председателя Комиссии может быть снят с рассмотрения и освещен на другом заседании.

4.7 Повестка дня предстоящего заседания Комиссии с соответствующими материалами докладывается секретарем Комиссии председателю Комиссии.

4.8 Члены Комиссии не позднее, чем за 1 день до даты проведения заседания Комиссии информируют секретаря Комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия. Список членов Комиссии с указанием причин невозможности участия в заседаниях отдельных членов Комиссии докладывается секретарем Комиссии председателю Комиссии.

4.9 На заседания Комиссии могут быть приглашены представители территориальных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ростовской области и органов местного самоуправления, а также представители иных органов и организаций, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

4.10 Состав приглашаемых на заседание Комиссии должностных лиц формируется секретарем Комиссии на основе предложений органов, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и заблаговременно докладывается председателю Комиссии.

5. Порядок проведения заседаний Комиссии

5.1 Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии либо по его поручению секретарем Комиссии.

5.2 Лица, участвующие в заседаниях Комиссии, регистрируются секретарем Комиссии.

5.3 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

5.4 Заседания ведет председатель Комиссии, который:

- организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии;

- организует обсуждение поступивших от членов Комиссии замечаний и предложений по проекту решения;

- предоставляет слово для выступления членам Комиссии, а также приглашенным лицам в порядке очередности поступивших заявок;

- организует голосование;
- обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами.

Участвуя в голосовании, председатель голосует последним.

По поручению председателя Комиссии заседание может проводить его заместитель, пользуясь указанными правами.

5.5 С докладами на заседании Комиссии по вопросам его повестки выступают члены Комиссии либо по согласованию с председателем Комиссии в отдельных случаях лица, уполномоченные на то членами Комиссии.

5.6 Регламент заседания Комиссии определяется при подготовке к заседанию и утверждается непосредственно на заседании.

5.7 При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе на заседании Комиссии, на котором было принято указанное решение, после голосования до-

вести до сведения членов Комиссии особое мнение, которое вносится в протокол. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.

5.8 Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании председателя, заместителей председателя, секретаря, членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.9 Присутствие представителей средств массовой информации и проведение видео- и фотосъемок, а также звукозаписи на заседаниях Комиссии организуются в порядке, определяемом председателем Комиссии или по его поручению секретарем Комиссии.

5.10 По решению председателя Комиссии на заседаниях Комиссии могут вестись стенографическая запись и аудиозапись заседания.

5.11 Показ иллюстрационных материалов, сопровождающих выступления докладчика, содокладчиков и других выступающих, осуществляется с разрешения председателя Комиссии.

5.12 При проведении закрытых заседаний Комиссии (закрытого обсуждения отдельных вопросов) подготовка материалов, допуск на заседания, стенографирование, оформление протоколов и принимаемых решений, использование видео-, фото-, звукозаписывающей аппаратуры осуществляется с соблюдением установленных правил работы с секретными документами и режима секретности.

5.13 Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, передаются членам Комиссии под роспись и подлежат возврату секретарю Комиссии по окончании заседания.

5.14 Участникам и приглашенным лицам запрещается использовать на заседании видео-, фото-, звукозаписывающие устройства, а также средства связи.

6. Оформление решений, принятых на заседаниях Комиссии

6.1 Решения Комиссии оформляются протоколом, который в пятидневный срок после даты проведения заседания готовится секретарем Комиссии и подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

6.2 В протоколе указываются:

- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании председателя, заместителей председателя, секретаря, членов Комиссии и приглашенных лиц;
- вопросы, рассмотренные в ходе заседания;
- принятые решения.

К протоколу прилагаются особые мнения председателя, заместителей председателя, секретаря, членов Комиссии, если таковые имеются.

6.3 В случае необходимости доработки рассмотренных на заседании Комиссии проектов материалов, по которым имеются предложения и замечания, в протоколе отражается соответствующее поручение членам Комиссии. Если срок доработки специально не оговаривается, то доработка осуществляется в срок до 10 дней.

6.4 После оформления протокол заседания Комиссии (выписки из протокола заседания) в десятидневный срок рассылаются:

- в антинаркотическую комиссию Ростовской области;
- членам Комиссии, имеющим непосредственное отношение к решениям комиссии;

- организациям и должностным лицам, имеющим непосредственное отношение к решениям Комиссии.

7. Исполнение поручений, содержащихся в решениях Комиссии

7.1 Контроль за исполнением решений и поручений, содержащихся в протоколах заседаний Комиссии, осуществляет секретарь Комиссии.

7.2 Секретарь Комиссии снимает с контроля исполнение поручений на основании решения председателя Комиссии, о чем информирует исполнителей.

Управляющий делами В.В. Глушенко.

Приложение №3 к постановлению Администрации города Волгодонска от 25.12.2009 №4448

Состав антинаркотической комиссии города Волгодонска

Председатель комиссии: Фирсов Виктор Александрович - Мэр города Волгодонска.

Заместители председателя комиссии: Графов Владимир Николаевич - заместитель главы Администрации города по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями;

Коновалов Вадим Анатольевич - начальник Волгодонского МРО УФСКН России по Ростовской области (по согласованию).

Секретарь комиссии: Гаврисова Алла Николаевна - ведущий специалист Администрации города Волгодонска - секретарь антинаркотической и антитеррористической комиссий города Волгодонска.

Члены комиссии: Андреева Ольга Александровна - ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Волгодонска;

Берков Николай Васильевич - старший государственный инспектор отдела земельного контроля Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Ростовской области (по согласованию);

Бондаренко Надежда Геннадьевна - начальник отдела по молодежной политике Администрации города Волгодонска;

Вернигоров Артем Сергеевич - сотрудник отдела УФСБ России по Ростовской области в городе Волгодонске (по согласованию);

Гапон Владимир Яковлевич - начальник управления здравоохранения г. Волгодонска;

Горбунов Александр Александрович - начальник ВФ ГОУЗ «Наркологический диспансер» Ростовской области (по согласованию);

Емцев Вадим Петрович - начальник Волгодонского таможенного поста (по согласованию);

Ладанов Сергей Николаевич - депутат Волгодонской городской Думы (по согласованию);

Самсонюк Татьяна Анатольевна - начальник Управления образования г. Волгодонска;

Середа Юрий Юрьевич - начальник УВД по городу Волгодонску (по согласованию);

Ткаченко Людмила Гарриевна - заместитель главы Администрации города по социальному развитию.

Управляющий делами В.В. Глушенко.

Об утверждении перечня работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения и установлении размера платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения

В соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», постановлением Региональной службы по тарифам Ростовской области от 15.10.2009 № 12/1 «Об установлении предельных максимальных индексов изменения размера платы граждан за жилое помещение и предельных максимальных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги по муниципальным образованиям Ростовской области на 2010 год», на основании решения Волгодонской городской Думы от 06.07.2005 № 105 «Об утверждении Порядка установления цен (тарифов, надбавок, наценок) органами местного самоуправления г. Волгодонска», решения Волгодонской городской тарифной комиссии от 25.12.2009 №14 «Согласование размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений и перечня ра-

бот и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения муниципального и государственного жилого фонда на 2010 год» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1 Утвердить перечень работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения муниципального и государственного жилищного фонда согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2 Установить и ввести в действие с 1 января 2010 года размер платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3 Размер платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения, установленный пунктом 2 настоящего постановления, действует с 01.01.2010 по 31.12.2010.

4 Руководителю пресс-службы Администрации города В.А. Худояровой опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

5 Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6 Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономике, промышленности и финансам, председателя городской тарифной комиссии М.Г. Тена.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов.

Приложение 1
к постановлению Администрации города Волгодонска от 28.12.2009 №4457

Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения муниципального и государственного жилищного фонда

№ п/п	Наименование работ и услуг
1.	Осмотр общего имущества, осуществляемый собственниками помещений, обеспечивающий своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства РФ, а также угрозы безопасности жизни и здоровью граждан.
2.	Освещение помещений общего пользования.
3.	Обеспечение установленных законодательством РФ температуры и влажности в помещениях общего пользования.
4.	Уборка и санитарно-гигиеническая очистка помещений общего пользования, а также земельного участка, входящего в состав общего имущества.
5.	Сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов.
6.	Меры пожарной безопасности в соответствии с законодательством РФ о пожарной безопасности.
7.	Содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства, а также иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома объектами, расположенными на земельном участке, входящем в состав общего имущества.

8.	Текущий ремонт, подготовка к сезонной эксплуатации и содержание общего имущества, а также элементов благоустройства и иных предназначенных для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома объектов, расположенных на земельном участке, входящем в состав общего имущества.
----	---

Примечание:

В состав услуг и работ не входят:

- содержание и ремонт дверей квартиры, дверей и окон, расположенных внутри жилого или нежилого помещения, не являющегося помещением общего пользования;
- утепление оконных и балконных проемов, замена разбитых стекол окон и балконных дверей, утепление входных дверей в квартирах и нежилых помещениях, не являющихся помещениями общего пользования;
- уборка и очистка земельных участков, не входящих в состав общего имущества, а также озеленение территории и уход за элементами озеленения (в том числе газонами, цветниками, деревьями и кустарниками), находящимися на земельных участках, не входящих в состав общего имущества. Указанные действия осуществляются собственниками соответствующих земельных участков.

Управляющий делами В.В. Глушенко.

Приложение 2
к постановлению Администрации города Волгодонска от 28.12.2009 №4457

Размер платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда

Виды благоустройства жилого помещения	Размер платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения на 1 кв. м общей площади в месяц (кроме общежитий), руб./кв. м
1 Жилые дома, имеющие все виды благоустройства, в т.ч. лифты и мусоропроводы, в том числе: - плата за работы и услуги по управлению многоквартирным домом	17,79 1,37
2 Жилые дома, имеющие все виды благоустройства, кроме лифтов, в том числе: - плата за работы и услуги по управлению многоквартирным домом	13,15 1,37
3 Жилые дома, имеющие все виды благоустройства, кроме мусоропроводов и лифтов, в том числе: - плата за работы и услуги по управлению многоквартирным домом	12,73 1,37
4 Жилые дома с частичными видами благоустройства, без лифтов, мусоропроводов и лестничных клеток, в том числе: - плата за работы и услуги по управлению многоквартирным домом	9,83 1,37
5 Жилые дома без удобств, в том числе: - плата за работы и услуги по управлению многоквартирным домом	4,41 0,26
Средневзвешенная цена, руб./кв. м общей площади в месяц, в том числе: - плата за работы и услуги по управлению многоквартирным домом	15,96 1,37

Примечание: Размер платы за содержание общего имущества в многоквартирных домах для граждан, проживающих в отдельных комнатах в общежитиях, определяется исходя из площади этих комнат с применением коэффициента 1,1.

Управляющий делами В.В. Глушенко.

Администрация города Волгодонска
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №4544 от 30.12.2009 г.

Об утверждении платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования по ул. Железнодорожная, д. 108 на 2010 год

В соответствии со статьей 19 Жилищного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Волгодонска, решением Волгодонской городской Думы от 14.10.2009 № 118 «Об утверждении Порядка формирования и предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования в муниципальном образовании «Город Волгодонск» и в целях рационального использования муниципального имущества **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1 Утвердить плату за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования по ул. Железнодорожная, д.108 на 2010 год в сумме 146,04 руб. за 1 кв. м общей площади жилого помещения.

2 Руководителю пресс-службы Администрации города Волгодонска В.А. Худояровой опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

3 Постановление вступает в силу со дня опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2010 года.

4 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству А.М. Милосердова.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов.

Администрация города Волгодонска
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №4533 от 30.12.2009 г.

О внесении изменений в постановление Мэра города Волгодонска от 11.04.2008 № 756а «Об утверждении целевой муниципальной адресной программы «Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории муниципального образования «Город Волгодонск» в 2008 году»

В связи с уточнением стоимости работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, включенных в целевую муниципальную адресную программу «Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории муниципального образования «Город Волгодонск» в 2008 году» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1 Внести в приложение к постановлению Мэра города Волгодонска от 11.04.2008 № 756а «Об утверждении целевой муниципальной адресной программы «Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории муниципального образования «Город Волгодонск» в 2008 году» следующие изменения:

1.1 Подраздел «Объемы и источники финансирования Программы» раздела 1 «Паспорт целевой муниципальной адресной программы «Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории муниципального образования «Город Волгодонск» в 2008 году» изложить в редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы:
Общий объем финансирования Программы составит 274 321,07 тыс. рублей, в том числе за счет:
- финансовой поддержки Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - средства Фонда) - 188 599,43 тыс. рублей;
- средств областного бюджета на софинансирование к средствам Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства - 72 005,44 тыс. рублей;
- средств собственников помещений в многоквартирном доме - 13 716,20 тыс. рублей, в том числе:
- за счет средств местного бюджета - 1 191,52 тыс. рублей;
- за счет средств собственников-граждан и иных собственников - 12 524,68 тыс. рублей».

1.2 Пункт 5.1 раздела 5 «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в редакции:

«5.1 Финансирование Программы в 2008 году осуществляется в размере 274 321,07 тыс. рублей, в том числе:

5.1.1 За счет средств финансовой поддержки Фонда в размере 188 599,43 тыс. рублей.

5.1.2 За счет средств областного бюджета на софинансирование к средствам Фонда в размере 72 005,44 тыс. рублей.

5.1.3 За счет средств собственников помещений в многоквартирном доме - 13 716,20 тыс. рублей, в том числе:

- за счет средств местного бюджета - 1 191,52 тыс. рублей;

- за счет средств собственников-граждан и иных собственников - 12 524,68 тыс. рублей.

5.1.4 За счет обязательной доли софинансирования ТСЖ либо собственников помещений в многоквартирном доме в случае принятия соответствующих решений в размере, предусмотренном пунктом 3.3 настоящей Программы».

1.3 Приложение № 1 к целевой муниципальной адресной программе «Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории муниципального образования «Город Волгодонск» в 2008 году» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2 Руководителю пресс-службы Администрации города Волгодонска В.А. Худояровой опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

3 Постановление вступает в силу со дня опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

4 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по городскому хозяйству А.М. Милосердова.

Мэр города В.А. Фирсов.

Перечень многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки в рамках целевой муниципальной адресной программы «Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории муниципального образования «Город Волгодонск» в 2008 году»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год ввода в эксплуатацию	после завершения капитального ремонта	Группа капитальности	Площадь помещений, кв. м			Планируемый перечень работ по капитальному ремонту	Стоимость капитального ремонта (тыс. руб.)									
					общая площадь жилых и нежилых помещений в МКД, всего	в том числе жилых всего			всего	в том числе за счет средств бюджета (субсидия)				Собственников помещений в МКД			Удельная стоимость капитального ремонта, тыс. руб./кв. метр общей площади	
						всего	в том числе жилых, находящихся в собственности граждан			за счет средств Фонда	за счет средств бюджета субъекта РФ	предусмотренные в местном бюджете на долевое финансирование	всего	в том числе				
														граждан, собственников жилых помещений	муниципального образования	других собственников		
1	бул. Великой Победы, 12	1982		II	3564,70	3208,40	3208,40	Капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения и холодного водоснабжения, ремонт и утепление фасада	2429,86	1670,57	637,80	0,00	121,49	109,35	12,14	0,00	0,68	
2	бул. Великой Победы, 26	1997		II	3981,60	3931,00	3931,00	Капитальный ремонт и утепление фасада	6348,62	4364,69	1666,50	0,00	317,43	317,43	0,00	0,00	1,59	
3	бул. Великой Победы, 28	1997		II	4017,00	4017,00	4017,00	Капитальный ремонт и утепление фасада	6328,37	4350,85	1661,10	0,00	316,42	316,42	0,00	0,00	1,58	
4	бул. Великой Победы, 36	1986		II	1920,10	1920,10	1812,20	Капитальный ремонт крыши, ремонт и утепление фасада	2268,73	1559,79	595,51	0,00	113,43	107,06	6,37	0,00	1,18	
5	пер. Западный, 2а	1976		II	2228,90	2156,40	1949,20	Замена лифтов, капитальный ремонт фасада, внутридомовой инженерной системы водоотведения	1529,49	1051,54	401,47	0,00	76,48	66,88	7,11	2,49	0,69	
6	пер. Лермонтова, 7	1958		II	899,00	899,00	899,00	Капитальный ремонт крыши, фасада, внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения, подвальных помещений	947,09	651,14	248,60	0,00	47,35	47,35	0,00	0,00	1,05	
7	пер. Лермонтова, 9	1958		II	905,30	905,30	905,30	Капитальный ремонт крыши, фасада, внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения, подвальных помещений	1078,87	741,73	283,19	0,00	53,95	53,95	0,00	0,00	1,19	
8	пер. Первомайский, 71	1961		II	1436,50	1436,50	1377,80	Капитальный ремонт крыши, фасада, внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения	1122,00	771,39	294,51	0,00	56,10	53,81	2,29	0,00	0,78	
9	просп. Курчатова, 51	1980		II	5568,50	5568,50	5047,00	Капитальный ремонт крыши, внутридомовой инженерной системы водоотведения, ремонт и утепление фасада	5011,97	3445,80	1315,57	0,00	250,60	227,13	23,47	0,00	0,90	
10	просп. Курчатова, 8	1985		II	5837,40	5435,20	5258,40	Капитальный ремонт фасада, крыши, внутридомовой инженерной системы теплоснабжения	2655,43	1825,64	697,01	0,00	132,78	119,60	4,03	9,15	0,45	
11	просп. Мира, 18	1985		II	4836,70	4836,70	4493,80	Капитальный ремонт и утепление фасада	3622,64	2490,62	950,89	0,00	181,13	168,29	12,84	0,00	0,75	
12	просп. Мира, 24	1985		II	9519,80	9519,80	8685,80	Капитальный ремонт и утепление фасада	4135,29	2843,07	1085,45	0,00	206,77	188,65	18,12	0,00	0,43	
13	просп. Мира, 35	1985		II	1650,40	1650,40	1601,50	Капитальный ремонт и утепление фасада	1998,48	1373,99	524,57	0,00	99,92	96,95	2,97	0,00	1,21	
14	просп. Мира, 39	1985		II	2248,70	1674,00	1429,40	Капитальный ремонт и утепление фасада	1995,10	1371,66	523,68	0,00	99,76	63,41	10,86	25,49	0,89	
15	просп. Мира, 57	1986		II	1713,80	1713,80	1599,90	Капитальный ремонт и утепление фасада	1899,31	1305,80	498,54	0,00	94,97	88,65	6,32	0,00	1,11	
16	просп. Мира, 59	1984		II	4108,00	4108,00	3813,80	Капитальный ремонт крыши, ремонт и утепление фасада	2904,99	1997,23	762,52	0,00	145,24	134,84	10,40	0,00	0,71	
17	просп. Мира, 67	1985		II	6284,50	6146,00	5827,00	Капитальный ремонт крыши, ремонт и утепление фасада	4762,19	3274,08	1250,00	0,00	238,11	220,68	13,94	3,49	0,76	
18	просп. Строителей, 10	1976		II	3829,30	3813,20	3682,00	Капитальный ремонт крыши, ремонт и утепление фасада, замена лифтов	6851,60	4710,58	1798,44	0,00	342,58	329,39	11,74	1,45	1,79	
19	просп. Строителей, 29	1981		II	6470,30	5427,60	4261,40	Капитальный ремонт крыши, внутридомовой инженерной системы водоотведения, замена лифтов	4319,82	2969,94	1133,89	0,00	215,99	145,34	66,42	4,23	0,67	
20	просп. Строителей, 6	1977		II	3789,80	3656,20	3512,90	Капитальный ремонт крыши, фасада, замена лифтов	3199,86	2199,95	839,92	0,00	159,99	148,30	6,05	5,64	0,84	
21	просп. Строителей, 8	1984		II	7851,40	7797,70	7631,00	Капитальный ремонт крыши, внутридомовых инженерных систем тепло-, водоснабжения и водоотведения, ремонт и утепление фасада	8036,13	5524,95	2109,36	0,00	401,82	390,53	8,54	2,75	1,02	
22	просп. Строителей, 8 в	1977		II	9559,20	9284,60	8718,70	Замена лифтов, капитальный ремонт фасада, внутридомовой инженерной системы водоотведения	6878,34	4728,96	1805,46	0,00	343,92	313,68	20,36	9,88	0,72	
23	ул. 30 лет Победы, 7	1975		II	3957,00	3957,00	3512,00	Капитальный ремонт крыши, внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения	1233,94	848,33	323,91	0,00	61,70	54,76	6,94	0,00	0,31	
24	ул. 50 лет СССР, 11	1973		II	3119,20	3041,10	2799,30	Капитальный ремонт крыши, фасада, внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения	1809,16	1243,82	474,88	0,00	90,46	81,18	7,01	2,27	0,58	
25	ул. 50 лет СССР, 2	1973		II	3161,90	2463,30	2014,30	Капитальный ремонт крыши, внутридомовых инженерных систем электроснабжения и водоотведения	2148,16	1476,89	563,86	0,00	107,41	68,42	15,26	23,73	0,68	
26	ул. Гагарина, 3	1976		II	3612,50	3612,50	3193,40	Капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения, замена лифтов	2650,24	1822,08	695,65	0,00	132,51	117,14	15,37	0,00	0,73	
27	ул. Гагарина, 37/3	1984		II	16446,80	16446,80	12630,60	Капитальный ремонт крыши, замена лифтов	9957,48	6845,91	2613,69	0,00	497,88	382,35	115,53	0,00	0,61	
28	ул. Гагарина, 5а	1976		II	2185,70	2185,70	1938,50	Капитальный ремонт фасада, внутридомовой инженерной системы водоотведения, замена лифтов	1494,87	1027,75	392,38	0,00	74,74	66,29	8,45	0,00	0,68	
29	ул. Гагарина, 5б	1976		II	2218,90	2156,20	2023,50	Замена лифтов, капитальный ремонт внутридомовой инженерной системы водоотведения	1283,47	882,40	336,89	0,00	64,18	58,53	3,84	1,81	0,58	
30	ул. Гагарина, 7	1995		II	6962,90	6962,90	6962,90	Капитальный ремонт и утепление фасада	6606,70	4542,21	1734,16	0,00	330,33	330,33	0,00	0,00	0,95	
31	ул. Дружбы, 8	1979		II	9361,50	9361,50	8730,40	Замена лифтов, капитальный ремонт и утепление фасада	7503,01	5158,43	1969,43	0,00	375,15	344,64	25,29	5,22	0,80	
32	ул. Индустриальная, 14	1997		II	8900,10	8900,10	7717,30	Капитальный ремонт и утепление фасада	6545,92	4500,42	1718,20	0,00	327,30	283,80	43,50	0,00	0,74	
33	ул. Индустриальная, 16	1998		II	7168,00	6947,40	6947,40	Капитальный ремонт и утепление фасада	11943,88	8211,59	3135,09	0,00	597,20	578,81	15,41	2,98	1,67	
34	ул. К. Маркса, 10	1979		II	1647,70	1647,70	1485,80	Капитальный ремонт крыши, ремонт и утепление фасада	2001,12	1375,77	525,29	0,00	100,06	90,22	9,84	0,00	1,21	
35	ул. К.Маркса, 50	1989		II	10619,10	10619,10	9807,40	Капитальный ремонт крыши, фасада	1474,29	1013,60	386,98	0,00	73,71	68,07	5,64	0,00	0,14	
36	ул. Ленина, 11б	1973		II	387,50	387,50	387,50	Капитальный ремонт крыши, ремонт и утепление фасада	998,83	686,71	262,18	0,00	49,94	49,94	0,00	0,00	2,58	
37	ул. Ленина, 120	1980		II	3880,60	3880,60	3831,90	Капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем тепло-, водоснабжения	690,78	474,91	181,32	0,00	34,55	34,11	0,44	0,00	0,18	
38	ул. Ленина, 120а	1980		II	3791,60	3791,60	3302,70	Капитальный ремонт крыши, фасада, внутридомовых инженерных систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	1645,66	1131,39	431,98	0,00	82,29	71,68	10,61	0,00	0,43	
39	ул. Ленина, 40	1968		II	1486,60	1486,60	1386,80	Капитальный ремонт крыши, фасада, внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения	1293,87	889,55	339,62	0,00	64,70	60,35	4,35	0,00	0,87	
40	ул. Ленина, 42	1962		II	1530,20	1530,20	1418,60	Капитальный ремонт крыши, ремонт и утепление фасада	2134,12	1467,24	560,17	0,00	106,71	98,92	7,79	0,00	1,39	
41	ул. Ленина, 53	1971		II	3337,90	2658,40	2460,40	Капитальный ремонт крыши, внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения, ремонт и утепление фасада	2550,30	1753,37	669,41	0,00	127,52	93,99	11,78	21,75	0,76	
42	ул. Ленина, 94	1978		II	3206,70	2550,10	2449,90	Капитальный ремонт крыши, внутридомовых инженерных систем водоснабжения	847,13	582,41	222,36	0,00	42,36	32,36	9,17	0,83	0,26	
43	ул. Ленинградская, 15	1986		II	3442,10	3442,10	3281,30	Капитальный ремонт и утепление фасада	2928,77	2013,51	768,79	0,00	146,47	139,63	6,84	0,00	0,85	

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
44	ул. Ленинградская, 28	1989	II	9286,70	9286,70	8437,00	Капитальный ремонт крыши, ремонт и утепление фасада	12351,77	8492,03	3242,15	0,00	617,59	561,08	56,51	0,00	1,33		
45	ул. М. Горького, 131	1982	II	3454,20	3454,20	2679,10	Капитальный ремонт крыши, фасада	1800,86	1238,12	472,70	0,00	90,04	69,83	20,21	0,00	0,52		
46	ул. М. Горького, 133	1979	II	3897,30	3897,30	3687,30	Капитальный ремонт крыши, внутридомовых инженерных систем тепло-, водоснабжения	1665,16	1144,80	437,10	0,00	83,26	78,77	4,49	0,00	0,43		
47	ул. М. Горького, 157а	1978	II	4421,20	4421,20	4102,00	Капитальный ремонт крыши, внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения, теплоснабжения и водоотведения	1900,23	1306,42	498,81	0,00	95,00	88,14	6,86	0,00	0,43		
48	ул. М. Горького, 161	1980	II	4392,90	4392,90	4357,80	Капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем тепло-, водоснабжения и водоотведения	1254,73	862,65	329,35	0,00	62,73	62,23	0,50	0,00	0,29		
49	ул. М. Горького, 165	1980	II	2562,90	2562,90	2390,00	Капитальный ремонт крыши, внутридомовых инженерных систем водоснабжения, теплоснабжения и водоотведения	1190,83	818,70	312,58	0,00	59,55	55,53	4,02	0,00	0,46		
50	ул. М. Горького, 167	1981	II	3859,90	3859,90	3744,70	Капитальный ремонт крыши, внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения, теплоснабжения и водоотведения	1603,59	1102,47	420,94	0,00	80,18	77,79	2,39	0,00	0,42		
51	ул. М. Горького, 169	1980	II	3907,00	3907,00	3166,80	Капитальный ремонт крыши, фасада, внутридомовых инженерных систем водоснабжения, теплоснабжения и водоотведения	1724,18	1185,38	452,59	0,00	86,21	71,15	15,06	0,00	0,44		
52	ул. М. Горького, 182	1980	II	7153,20	7153,20	6611,90	Капитальный ремонт крыши, фасада, внутридомовых инженерных систем теплоснабжения и водоотведения	2245,94	1544,09	589,56	0,00	112,29	103,79	8,50	0,00	0,31		
53	ул. М. Горького, 184	1982	II	7309,80	7189,50	6345,80	Капитальный ремонт фасада, внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения и теплоснабжения	3126,59	2149,57	820,68	0,00	156,34	135,73	18,04	2,57	0,43		
54	ул. Маршала Кошевого, 14	1982	II	9388,30	9337,40	8747,20	Капитальный ремонт фасада, замена лифтов	10812,25	7433,58	2838,05	0,00	540,62	503,70	33,99	2,93	1,15		
55	ул. Маршала Кошевого, 5	1982	II	6013,50	5719,50	3647,90	Капитальный ремонт крыши, фасада, замена лифтов	8404,13	5777,97	2205,96	0,00	420,20	254,90	165,30	0,00	1,40		
56	ул. Молодежная, 3	1977	II	3588,30	3588,30	3541,00	Замена лифтов, капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения	2692,14	1850,88	706,65	0,00	134,61	132,84	1,77	0,00	0,75		
57	ул. Морская, 126а	1982	II	3906,60	3364,50	3254,50	Капитальный ремонт крыши, внутридомовых инженерных систем тепло-, водоснабжения и водоотведения	2110,67	1451,09	554,05	0,00	105,53	87,91	17,62	0,00	0,54		
58	ул. Морская, 136	1978	II	4230,80	3918,60	3633,30	Капитальный ремонт крыши, внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения и водоотведения, замена лифтов	3229,28	2220,18	847,64	0,00	161,46	138,66	10,89	11,91	0,76		
59	ул. Морская, 138	1978	II	4232,50	4232,50	3891,90	Капитальный ремонт крыши, замена лифтов	3171,94	2180,75	832,58	0,00	158,61	145,84	12,77	0,00	0,75		
60	ул. Пионерская, 103	1981	II	4765,70	4765,70	4624,00	Капитальный ремонт и утепление фасада	1591,21	1093,98	417,67	0,00	79,56	77,19	2,37	0,00	0,33		
61	ул. Пионерская, 179	1979	II	2724,10	2724,10	2569,80	Капитальный ремонт крыши, ремонт и утепление фасада	1767,88	1215,45	464,04	0,00	88,39	83,38	5,01	0,00	0,65		
62	ул. Пионерская, 181	1982	II	5168,50	5168,50	4337,80	Капитальный ремонт крыши, фасада	1957,63	1345,90	513,85	0,00	97,88	84,30	13,58	0,00	0,38		
63	ул. Пионерская, 183	1977	II	2714,40	2714,40	2531,50	Капитальный ремонт крыши, ремонт и утепление фасада	1767,94	1215,48	464,06	0,00	88,40	82,44	5,96	0,00	0,65		
64	ул. Степная, 161	1982	II	4031,20	4031,20	3983,00	Капитальный ремонт и утепление фасада	3843,99	2642,80	1008,99	0,00	192,20	189,90	2,30	0,00	0,95		
65	ул. Степная, 175	1979	II	5239,30	5239,30	4803,50	Капитальный ремонт крыши, внутридомовых инженерных систем теплоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения	1694,88	1165,23	444,90	0,00	84,75	77,70	7,05	0,00	0,32		
66	ул. Степная, 177	1978	II	5194,50	5194,50	4273,10	Капитальный ремонт крыши, внутридомовых инженерных систем тепло-, водоснабжения и водоотведения	2398,85	1649,29	629,61	0,00	119,95	98,67	21,28	0,00	0,46		
67	ул. Степная, 191	1982	II	4073,60	3759,20	3453,30	Замена лифтов, капитальный ремонт внутридомовой инженерной системы водоотведения	3101,18	2132,11	814,01	0,00	155,06	131,45	11,64	11,97	0,76		
68	ул. Степная, 195	1978	II	4168,80	4133,90	3588,30	Капитальный ремонт крыши, замена лифтов	3167,89	2177,97	831,52	0,00	158,40	136,34	22,06	0,00	0,76		
69	ул. Степная, 197	1978	II	4165,80	4100,20	3726,90	Капитальный ремонт крыши, замена лифтов	3150,56	2166,06	826,97	0,00	157,53	140,93	14,12	2,48	0,76		
70	ул. Черникова, 11	1980	II	3808,70	3808,70	3642,20	Капитальный ремонт крыши, фасада, внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения	1492,21	1025,92	391,68	0,00	74,61	71,35	3,26	0,00	0,39		
71	ул. Энтузиастов, 32	1980	II	3598,50	3533,40	3453,90	Капитальный ремонт крыши, фасада, внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения	1666,43	1145,70	437,41	0,00	83,32	79,96	1,85	1,51	0,46		
72	ул. Энтузиастов, 41	1981	II	7279,50	7193,20	6928,10	Капитальный ремонт крыши, внутридомовой инженерной системы водоотведения, ремонт и утепление фасада	4909,78	3375,55	1288,74	0,00	245,49	233,64	8,94	2,91	0,67		
73	ул. Энтузиастов, 46	1980	II	7161,80	7022,30	6431,90	Капитальный ремонт крыши, ремонт и утепление фасада, замена лифтов	8326,15	5724,35	2185,49	0,00	416,31	373,88	34,32	8,11	1,16		
74	ул. Энтузиастов, 52	1980	II	7159,90	7017,10	6424,50	Капитальный ремонт крыши, ремонт и утепление фасада	8913,74	6128,33	2339,72	0,00	445,69	399,91	36,89	8,89	1,24		
75	ул. Энтузиастов, 54	1981	II	7217,20	7155,10	6555,70	Капитальный ремонт крыши, ремонт и утепление фасада	9199,50	6324,79	2414,73	0,00	459,98	417,82	38,20	3,96	1,27		
76	ул. Энтузиастов, 9	1977	II	3866,00	3834,20	3634,80	Замена лифтов, капитальный ремонт и утепление фасада	6021,08	4139,58	1580,44	0,00	301,06	283,06	16,74	1,26	1,56		
ВСЕГО МКД по г. Волгодонску, на капитальный ремонт которых планируется предоставление финансовой поддержки:						76	ВСЕГО площадь жилых помещений в МКД, которым планируется предоставление финансовой поддержки:	ВСЕГО МКД с полным перечнем работ по капитальному ремонту: 2	ВСЕГО объем финансирования капитального ремонта по МО						274321,07			
									в том числе за счет средств:									
									Фонда:						188599,43			
									долевого финансирования областного бюджета:						72005,44			
									местного бюджета:						0,00			
						348814,40			собственников помещений в МКД:						13716,20			

Управляющий делами В.В. Глушенко.

Администрация города Волгодонска
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №4543 от 30.12.2009 г.

О распределении субсидий на капитальный ремонт многоквартирных домов за счет средств Фонда софинансирования расходов Ростовской области на 2009 год

В соответствии с Областным законом от 22.10.2005 № 380-ЗС «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Ростовской области», постановлением Администрации Ростовской области от 24.12.2007 №512 «О порядке расходования средств Фонда софинансирования расходов» и от 24.11.2008 №555 «О распределении субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов в целях софинансирования особо важных и (или) контролируемых Администрацией Ростовской области объектов и направлений расходования средств за счет средств Фонда софинансирования расходов» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Распределить субсидии, полученные на капитальный ремонт многоквартирных домов на 2009 год за счет средств Фонда софинансирования расходов Ростовской области (далее - Фонд), средств местного бюджета на софинансирование Фонда и средств муниципального образования, как собственника по «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ»: стр. 5

мещений в многоквартирных домах, в сумме 426,895 тыс. руб. товариществам собственников жилья согласно приложению.

2 ТСЖ «Химик» (Г.И. Леваева), ТСЖ «Дружба» (С.В. Ермилова) обеспечить целевое использование выделенных средств.

3 Начальнику отдела бухгалтерского учета - главному бухгалтеру Администрации города В.Д. Пильцовой обеспечить своевременное перечисление субсидий на капитальный ремонт многоквартирных домов.

4 Руководителю пресс-службы Администрации города В.А. Худояровой опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

5 Постановление вступает в силу со дня подписания.

6 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономике, промышленности и финансам М.Г. Тена и заместителя главы Администрации города по городскому хозяйству А.М. Милосердова.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов.

Приложение к постановлению Администрации города Волгодонска от 30.12.2009 г. №4543

Распределение субсидий, полученных на капитальный ремонт многоквартирных домов на 2009 год за счет средств Фонда, средств местного бюджета на софинансирование средств Фонда и средств муниципального образования, как собственника помещений в многоквартирных домах, товариществам собственников жилья

Наименование товарищества собственников жилья	Адрес многоквартирного дома	Всего субсидий, тыс. руб.	в том числе		
			из областного бюджета за счет средств Фонда, тыс. руб.	за счет средств местного бюджета на софинансирование средств Фонда, тыс. руб.	Средства муниципального образования, как собственника помещений в многоквартирных домах, тыс. руб.
1. ТСЖ «Дружба»	ул. Морская, 78	362,645	339,798	22,847	0
Итого:		362,645	339,798	22,847	0
2. ТСЖ «Химик»	ул. Морская, 74	64,25	60,202	4,048	0
Итого:		64,25	60,202	4,048	0
Всего:		426,895	400,000	26,895	0

Управляющий делами В.В. Глушенко.

22 января 2010 г.: № 1 (177)

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска), и муниципальными служащими Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска)

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск»:

1. Утвердить Положение о проверке

достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска), и муниципальными служащими Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска) (приложение).

2. Отделу муниципальной службы и кадров Администрации города Волгодонска (Е.С. Шевелева), кадровым службам органов Администрации города Волгодонска ознакомить муниципальных служащих Администрации города Волгодонска (органов Админист-

рации города Волгодонска) с настоящим распоряжением под роспись.

3. Пресс-службе Администрации города Волгодонска (В.А. Худоярова) опубликовать распоряжение в бюллетене «Волгодонск официальный».

4. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 01.01.2010 г.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями В.Н. Графова.

**Мэр города Волгодонска
В.А. Фирсов.**

ственного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им ограничений и запретов;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготавлившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

13. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в пункте 12 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на пункт 7 части 2 статьи 7 и часть 8 статьи 8 Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».

14. Запросы направляются за подписью Мэра города Волгодонска (руководителя органа Администрации города Волгодонска).

15. Начальник отдела муниципальной службы и кадров Администрации города Волгодонска (кадровой службы органа Администрации города Волгодонска) обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

16. По окончании проверки отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Волгодонска (кадровая служба органа Администрации города Волгодонска) обязаны ознакомить муниципального служащего с результатами проверки.

17. Муниципальный служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме:

- в ходе проверки;

- по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 15 настоящего Положения; - по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Волгодонска (кадровую службу органа Администрации города Волгодонска) с подложным удовлетворением ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 15 настоящего Положения.

18. Пояснения, указанные в пункте 17 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

19. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

20. Начальник отдела муниципальной службы и кадров (кадровой службы органа Администрации города Волгодонска) представляет Мэру города Волгодонска (руководителю органа Администрации города Волгодонска) доклад о ее результатах.

21. Сведения о результатах проверки с письменного согласия Мэра города Волгодонска (руководителя органа Администрации города Волгодонска) с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате города Волгодонска, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных.

22. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

23. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении муниципальным служащим требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов либо требований к служебному поведению, материалы проверки представляются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих структурных подразделений и органов Администрации города Волгодонска и урегулированию конфликта интересов.

24. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к личным делам.

25. Материалы проверки хранятся в отделе муниципальной службы и кадров Администрации города Волгодонска (кадровой службе органа Администрации города Волгодонска) в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

Управляющий делами В.В. Глушенко.

Приложение к распоряжению Администрации города Волгодонска от 28.12.2009 № 159

Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска), и муниципальными служащими Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска)

1. Настоящим Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска), и муниципальными служащими Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска) (далее - Положение) определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с распоряжением Администрации города Волгодонска от 13.11.2009 № 134 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска), и муниципальными служащими Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

- гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска) (далее - граждане), на отчетную дату;

- муниципальными служащими Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска) (далее - муниципальный служащий) по состоянию на конец отчетного периода;

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в Администрацию города Волгодонска (органы Администрации города Волгодонска) в соответствии с федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

в) соблюдения муниципальными служащими Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

2. Проверка, предусмотренная подпунктами «б» и «в» пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности муниципальной службы Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска), и муниципальных служащих, замещающих любую должность муниципальной службы Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска).

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем должностей, утвержденным распоряжением Администрации города Волгодонска от 13.11.2009 № 134 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска), и муниципальными служащими Администрации города Волгодонска (органов Администрации города Волгодонска) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», и претендующим на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению Мэра города Волгодонска (руководителя органа Администрации города Волгодонска) или должностного лица, которому такие полномочия предоставлены Мэром города Волгодонска (руководителем органа Администрации города Волгодонска).

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется в письменной форме.

5. Отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Волгодонска (кадровая служба органа Администрации города Волгодонска) осуществляет проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, пред-

ставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, прием на которые и освобождение от которых осуществляет Мэр города Волгодонска (руководитель органа Администрации города Волгодонска), или уполномоченные им лицами, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

6. Основанием для проверки является письменно оформленная информация о предоставлении гражданином или муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, представляемых им в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 1 настоящего Положения;

7. Информация, предусмотренная пунктом 6 настоящего Положения, может быть предоставлена:

а) правоохранительными и налоговыми органами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой города Волгодонска.

8. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

9. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

10. Отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Волгодонска (кадровая служба органа Администрации города Волгодонска) осуществляет проверку:

- самостоятельно;

- путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности.

11. При осуществлении проверки, предусмотренной пунктом 10 настоящего Положения, должностные лица отдела муниципальной службы и кадров Администрации города Волгодонска (кадровой службы органов Администрации города Волгодонска) вправе:

а) проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;

б) изучать представленные гражданином или муниципальным служащим дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы (кроме федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

12. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 11 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительство (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имуще-

О создании муниципального автономного учреждения культуры муниципального образования «Город Волгодонск» «Парк Победы»

В целях оптимизации расходов местного бюджета, совершенствования работы по оказанию культурно-досуговых услуг населению города, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», со статьей 41.1 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», решениями Волгодонской городской Думы от 15.10.2008 № 160 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Волго-

донск», от 25.11.2009 № 133 «О согласовании создания муниципального автономного учреждения культуры муниципального образования «Город Волгодонск» «Парк Победы» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальное автономное учреждение культуры муниципального образования «Город Волгодонск» «Парк Победы» (далее - МАУК «Парк Победы») путем изменения типа существующего муниципального учреждения «Волгодонский парк культуры и отдыха «Победа».

2. Определить, что:

2.1. Учредителем МАУК «Парк Победы» является муниципальное образование «Город Волгодонск».

2.2. Отдел культуры г. Волгодонска выполняет функции и полномочия учредителя МАУК «Парк Победы» в пределах своей компетенции, установленной нормативно-

правовыми актами, определяющими его статус.

3. Отделу культуры г. Волгодонска (Л.Е. Мурашева):

3.1. Утвердить изменения в Уставе МАУК «Парк Победы», изложив его в новой редакции.

3.2. Назначить директором МАУК «Парк Победы» Пономареву Елену Вилоровну и заключить с ней трудовой договор.

3.3. Сформировать муниципальное задание для МАУК «Парк Победы» на 2010 год.

4. Директору МАУК «Парк Победы»:

4.1. Провести государственную регистрацию МАУК «Парк Победы» в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Обеспечить уведомление кредиторов муниципального учреждения «Волгодонский парк культуры и отдыха «Победа» об изменении типа учреждения.

5. Комитету по управлению имуществом города (Е.В. Ерохин) закрепить за МАУК «Парк Победы» с момента его государственной регистрации имущество на праве оперативного управления (приложение 1).

6. Утвердить перечень мероприятий по созданию МАУК «Парк Победы» (приложение 2).

7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

8. Пресс-службе Администрации города (В.А. Худоярова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

9. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономике, промышленности и финансам М.Г. Тена и заместителя главы Администрации города по социальному развитию Л.Г. Ткаченко.

Мэр города Волгодонска
В.А. Фирсов.

Приложение № 1 к постановлению Администрации города Волгодонска от 12.01.2010 № 5

Перечень муниципального имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным автономным учреждением культуры муниципального образования «Город Волгодонск» «Парк Победы» по состоянию на 01 декабря 2009 года

№ п/п	Наименование	Балансовая стоимость, т. руб.	Инвентарный номер	Остаточная стоимость
1	2	3	4	5
Недвижимое имущество				
Здания:				
1	Помещение дирекции литер 1 (189,3 м ²)	523,8	1010023	392,8
2	Здание зоо выставки (158,4 м ²)	1236,5	1010027	24,1
3	Зал игровых автоматов (64,7 м ²)	382,4	1010013	81,2
4	Туалет общественный (80 м ²)	824,9	1010007	590,0
5	Электроподстанция (10 м ²)	64,8	101005	35,9
6	Танцевальная площадка	1071,1	1010003	0,00
7	Павильон «Смоленск» (80,0 м ²)	59,0	1010002	0,00
8	Павильон «Смоленск» (161 м ²)	410,0	1010001	0,00
Сооружения				
1	Устройство водопровода	16,3	1100008	0,00
2	Зона отдыха	1344,6	1100001	0,00
3	Венок «Победа»	30,6	1100002	0,00
4	Аллея Славы	95,5	1100004	0,00
5	Фонтан «Победа»	1038,9	1100005	0,00
6	Ограждение парка	1243,5	1100003	605,7
7	Ограждение аттракционов	23,9	1100006	0,00
Особо ценное движимое имущество				
1	Аттракцион «Березка»	15,9	01380020	0,00
2	Аттракцион «Круг обзора»	284,2	01380021	0,00
3	Аттракцион «Автодром»	557,7	01380022	0,00
4	Аттракцион «Колокольчик»	26,6	01380023	0,00
5	Аттракцион «Юнга»	30,0	01380024	0,00
6	Аттракцион «Поезд Север»	148,3	01380026	0,00
7	«Трюк»	271,5	01380027	0,00
8	Детская железная дорога	35,0	01380018	0,00
9	«Веселые горки»	165,0	01380031	0,00
10	«Веселая карусель»	42,8	01380040	0,00
11	«Лотос»	59,5	01380041	0,00
12	«Корабль на волнах»	880,0	14369142	616,0
13	Надувной батут «Египет»	150,0	01630055	75,0
14	Надувной батут «Грибок»	80,0	01630056	40,0
15	Бамперкара	123,0	01630057	61,5
16	Бамперкара	123,0	01630058	61,5
17	Бамперкара	123,0	01630059	61,5
18	Бамперкара	123,0	01630060	61,5
19	Бамперкара	123,0	01630061	61,5
20	Скейтборт	59,9	01630071	0,00

1	2	3	4	5
Движимое имущество				
1	Вагончик	8,6	1010011	0,00
2	Киоск	8,9	1010006	0,00
3	Киоск	24,7	1010009	0,00
4	Киоск	7,4	1010010	0,00
5	Металлический ангар	18,1	1010025	0,00
6	Киоск	7,4	1010024	0,00
7	Кассовый домик	20,9	1010004	0,00
8	Кассовый домик	35,5	1010015	0,00
9	Автомобиль ВАЗ-21060	84,1	1010501057	0,00
10	Автомобиль ВАЗ-21061	44,5	01500003	0,00
Прочее оборудование и инвентарь				
1	Игровой автомат «Морской бой»	12,0	01380001	0,00
2	Игр. автомат «Удачный выстрел»	19,3	01380007	0,00
3	Игровой автомат «Снайпер»	11,7	01380008	0,00
4	Игровой автомат «Обгон»	21,5	01380011	0,00
5	Игровой автомат «Спутник»	3,7	01380012	0,00
6	«Конь»	5,1	01380017	0,00
7	«Зебра»	5,1	01380018	0,00
8	«Лев»	5,1	01380019	0,00
9	«Репка»	22,2	01380005	0,00

1	2	3	4	5
10	Игровой автомат «Автокран»	26,0	01380036	0,00
11	Трактор	10,1	01500004	0,00
12	Игровой автомат «Снайпер»	10,9	01380003	0,00
13	Процессор эффектов	4,0	01010103	0,00
14	Деревообрабатывающий станок	6,5	01630022	0,00
15	Микроволновая печь	4,9	01630026	0,00
16	Пульт «Венрингер»	11,4	01630034	0,00
17	Ксерокс	9,7	01630040	0,00
18	Станок токарный	4,2	01630041	0,00
19	Комплект мебели «Интер»	30,2	01630043	0,00
20	Кондиционер	3,6	01630045	0,00
21	Фритюрница	4,8	01630049	0,00
22	Усилитель «Парк»	13,5	01630051	0,00
23	Усилитель 1200	17,3	01630052	0,00
24	Колонка	15,3	01630053	0,00
25	Колонка	15,3	01630054	0,00
26	Морозильная камера	9,8	1630055	0,00
27	Контейнеры ТБО	12,5	1010107	0,00
28	МФУ HP 3055	13,1	01630062	0,00
29	Системный блок	14,5	01630063	0,00
30	Телевизор	6,7	01630035	0,00
31	Монитор LCD 17	5,6	01380066	0,00
32	Монитор LCD 17	5,6	01380067	0,00
33	Монитор LCD 17	5,6	01380068	0,00
34	Принтер HP 1020	4,4	01630064	0,00
35	Системный блок 9/0/945	9,6	01630065	0,00
36	Караоке	10,4	01630036	0,00
37	Кассовый аппарат	4,3	01360003	0,00
ИТОГО:		12442,8		2706,7

Управляющий делами В.В. Глушенко.

Приложение №2 к постановлению Администрации города Волгодонска от 12.01.2010 №5

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий по созданию муниципального автономного учреждения культуры муниципального образования «Город Волгодонск» «Парк Победы» (далее - МАУК «Парк Победы»)

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Ответственные	Срок выполнения
1.	Утвердить изменения в Устав МАУК «Парк Победы», изложив его в новой редакции	Отдел культуры	Мурашева Л.Е.	Январь 2010 года
2.	Заключить трудовой договор с директором МАУК «Парк Победы»	Отдел культуры	Мурашева Л.Е.	Январь 2010 года
3.	Сформировать муниципальное задание МАУК «Парк Победы».	Отдел культуры	Мурашева Л.Е.	До 31.12.2009 года
4.	Обеспечить уведомление кредиторов муниципального учреждения «Волгодонский парк культуры и отдыха «Победа» об изменении типа учреждения	Директор МАУК «Парк Победы»	Отдел культуры	Январь 2010 года
5.	Разместить в средствах массовой информации объявления о создании МАУК «Парк Победы» и его видах деятельности	Директор МАУК «Парк Победы»	Отдел культуры	Январь 2010 года
6.	Провести мероприятие по государственной регистрации МАУК «Парк Победы»	Директор МАУК «Парк Победы»	Отдел культуры	Январь 2010 года
7.	Выполнить мероприятия по закреплению за МАУК «Парк Победы» имущества на праве оперативного управления с момента его государственной регистрации	Комитет по управлению имуществом города	Е.В. Ерохин	В течение 10 дней со дня принятия решения о создании МАУК

Управляющий делами В.В. Глушенко.

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА ИНФОРМИРУЕТ

Организатор торгов - Комитет по управлению имуществом города Волгодонска на основании постановления Мэра города от 01.04.2009 № 952 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства в микрорайоне В-Д» объявляет о проведении 26 февраля 2010 года в 12.00 по адресу: г. Волгодонск, ул. Ленинградская, 10, кабинет № 1 торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок.

ЛОТ 1: Право на заключение договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории в целях жилищного строительства из категории земель населенных пунктов площадью 6,1241 га, кадастровый номер 61:48:0040249:2. Местоположение участка установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир - многоквартирный жилой дом. Участок находится примерно в 570 м от ориентира по направлению на северо-восток. Почтовый адрес ориентира: Ростовская обл., г. Волгодонск, пр. Лазоревый, 28.

Разрешенное использование (назначение) земельного участка: под комплексную застройку индивидуальными жилыми домами.

Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений по цене.

Срок аренды земельного участка - 10 лет.

Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка - 5 200 000 рублей.

Задаток (20% от начальной цены права на заключение договора аренды земельного участка) - 1 040 000 рублей.

Шаг аукциона (5% от начальной цены права на заключение договора аренды земельного участка) - 260 000 рублей.

Оплата права на заключение договора аренды земельного участка «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ»: стр. 7

участка производится одновременно в течение 10 дней со дня подписания договора аренды.

Способ обеспечения обязательств по комплексному освоению в целях жилищного строительства: неустойка в размере 0,15% от цены права на заключение договора аренды, установленной по результатам аукциона, за каждый день просрочки исполнения обязательств.

Размер арендной платы за земельный участок на период проектирования и строительства - 10,16 коп./м²

Цена выкупа земельного участка - 111,3 руб./м².

Победитель аукциона ДОПОЛНИТЕЛЬНО сверх продажной цены оплачивает услуги по формированию и постановке земельного участка на государственный кадастровый учет в сумме 20549 рублей и рыночной оценке земельного участка в сумме 105 000 рублей в течение 5 дней с даты проведения торгов.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: с момента публикации информации о сообщении по указанному месторасположению в любое время самостоятельно.

Существенные условия договора, заключаемого с победителем торгов:

Максимальные сроки выполнения проекта планировки территории и проекта межевания территории, в границах земель-

ного участка, предназначенного для его освоения в целях жилищного строительства, в т.ч. представления в отдел территориального развития Администрации города Волгодонска для рассмотрения и утверждения - не более 10 (десяти) месяцев со дня заключения договора аренды.

Максимальные сроки выполнения работ по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной инфраструктуры, подлежащих по окончании строительства передаче в муниципальную собственность - 18 (восемнадцать) месяцев со дня заключения договора аренды.

Максимальные сроки осуществления жилищного строительства и иного строительства, предусмотренного проектом планировки территории - (десять лет) со дня заключения договора аренды.

Технико-экономические показатели:

- население (при норме обеспеченности 22 кв. м общей площади на человека) - 288 человек;

- общая площадь жилого фонда - 6,336 тыс. кв. м;

Градостроительные условия:

- проект планировки микрорайона разработан в границах предоставленного земельного участка с размещением всех элементов застройки и благоустройства, необходимых для эксплуатации объектов и в соответствии с разработанной и утвержденной отделом территориального развития Администрации города Волгодонска схемой генерального плана застройки микрорайона В-Д;

- застройку решить с учетом проектируемых объектов на прилегающих территориях.

При разработке проектно-сметной документации предусмотреть:

(Окончание → стр. 8).

(Окончание. Начало на стр. 9)

- размещение нового жилья с учетом нормативной плотности населения и нормативным обеспечением дворовыми территориями, детскими площадками;

- комплексное благоустройство микрорайона и озеленение;

- организацию движения пешеходов, проезды, парковку и хранение личного транспорта согласно СНиП 2.07.01.89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;

- комплексное инженерное обеспечение;

- очередность строительства и обеспечение безопасности эксплуатации построенных объектов;

- выполнение требований СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступа для маломобильных групп населения», СП 35-102-2001 «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам» СП 35-103-2001 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям» в части благоустройства территории, обеспечения беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к входам в помещения общественного назначения.

Генеральный план, вертикальную планировку, благоустройство, озеленение, инженерные сети участка разработать в увязке с общим генеральным планом прилегающих территорий.

Победитель аукциона - арендатор земельного участка после утверждения в установленном порядке документации по планировке территории, государственного кадастрового учета земельных участков, предназначенных для жилищного и иного строительства в соответствии с видами разрешенного использования, в границах ранее предоставленного земельного участка имеет исключительное право выкупа указанных земельных участков, кроме земельных участков общего пользования.

Порядок исполнения обязательств определяется договором аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства.

Прием заявок проводится по адресу: Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Ленинградская, д.10, 5 этаж, каб. № 6 Комитетом по управлению имуществом города Волгодонска **с 26 января по 19 февраля 2010 года включительно по рабочим дням с 9.00 до 17.00.** Контактный телефон 23-75-56.

Форма заявки на участие в аукционе и бланк договора о задатке выдаются в Комитете по управлению имуществом города Волгодонска (кабинет № 6, 5 этаж).

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска ведет протокол приема заявок на участие в аукционе. Протокол приема заявок подписывается организатором аукциона 22 февраля 2010 года. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола приема заявок.

Для участия в аукционе претенденты представляют:

1 Заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка.

2 Выписку из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) и выписку из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей).

3 Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

4 Платежный документ с отметкой банка об исполнении для подтверждения перечисления задатка.

5 Документы, содержащие предложения по планировке, межеванию и застройке территории в соответствии с правилами землепользования и застройки и нормативами градостроительного проектирования в границах земельного участка, право на заключение договора аренды которого приобретает на аукционе.

С претендентом заключается договор о задатке в порядке, предусмотренном статьей 428 ГК РФ.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Заявитель НЕ ДОПУСКАЕТСЯ к участию на аукционе при:

- непредставлении необходимых документов или предоставлении недостоверных сведений;

- непоступлении задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе.

Задаток перечисляется одновременно на счет Комитета по управлению имуществом города Волгодонска ИНН 6143009250, КПП 614301001, р/с 40302810900002000002 РКЦ Волгодонск г. Волгодонск, БИК 046032000, **должен поступить не позднее 19 февраля 2010 г.**

Задаток, внесенный заявителем, не допущенным к участию в аукционе, возвращается в течение 3 дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Внесенный задаток возвращается заявителю в течение 3 дней со дня регистрации отзыва заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Организатор аукциона в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА по продаже земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, либо права на заключение договоров аренды таких земельных участков для жилищного строительства осуществляется следующим образом:

1.1 После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

1.2 После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

1.3 Аукционист называет номер карточки участника аук-

циона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложения со стороны участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

1.4 По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Определение участников аукциона состоится 22 февраля 2010 г. по адресу: Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Ленинградская, д. 10, кабинет 1.

Подведение итогов аукциона - 26 февраля 2010 года по адресу: Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Ленинградская, д. 10, кабинет 1.

Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение о цене продажи права на заключение договора аренды земельного участка.

Протокол о результатах аукциона составляется в 2-х экземплярах - по одному для Победителя или Единственного участника аукциона и Организатора аукциона - и является документом, удостоверяющим право на заключение договора аренды земельного участка и до его подписания имеет силу договора.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого права на заключение договора аренды земельного участка.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за лот. В день проведения торгов победитель подписывает протокол об итогах торгов.

Срок заключения договора аренды земельного участка - в срок не позднее 5 дней с момента подписания протокола о результатах аукциона по цене права на заключение договора аренды земельного участка, сложившейся по результатам торгов.

Оплата права на заключение договора аренды земельного участка производится одновременно в течение 10 дней со дня подписания договора аренды.

Единственный участник аукциона не позднее чем через 10 дней после проведения аукциона вправе заключить договор аренды выставленного на аукцион земельного участка после оплаты права на заключение договора аренды по начальной цене аукциона.

В случае отказа победителя от подписания протокола торгов, заключения договора аренды с Комитетом по управлению имуществом города Волгодонска в соответствии с действующим законодательством он лишается права на приобретение лота. Внесенный задаток ему не возвращается.

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ И ПЛАТА ЗА ПОДКЛЮЧЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ЖИЛЫХ ДОМОВ:

На подключение к сетям электроснабжения:

В настоящее время техническая возможность подключения к сетям энергоснабжения по стороне 0,4 кВ отсутствует. Для обеспечения возможности подключения необходимо:

- строительство в мкр. В-Д трансформаторной подстанции 10/0,4 кВ с ее подключением по стороне 10 кВ от ТП-10/0,4 кВ в мкр. В-13;

- строительство распределительной сети с прокладкой кабельной линии 10 кВ от ТП 10/0,4 в мкр. В-13 до ТП-10/0,4 кВ в мкр. В-Д;

- строительство сетей 0,4 кВ для электроснабжения индивидуальной застройки, строительство сетей наружного освещения.

Место размещения ТП-10/0,4 кВ необходимо предусмотреть в генплане застройки мкр. В-Д.

Технические условия на подключение к сетям электроснабжения будут выданы правообладателю земельного участка, при направлении им в установленном порядке запроса, с приложением необходимой документации.

Плата за технологическое присоединение к распределительным электрическим сетям в соответствии с п. 30 «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств юридических и физических лиц к электрическим сетям», утв. Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 (в ред. Постановления Правительства РФ от 21.03.2007 № 168), будет установлена индивидуально, с учетом необходимости выполнения всех мероприятий, необходимых для подключения объектов застройки.

Технические условия на проектирование подключения к городским сетям водопровода и канализации МУП «ВКХ»

Комитет по управлению имуществом города информирует о результатах сделок приватизации муниципального имущества, совершенных в декабре 2009 года - январе 2010 года

Наименование имущества	Цена сделки (без НДС), тыс. руб.	Покупатель
77/151 долей в праве собственности на помещение № VII (к. 1-5) общей площадью 150,8 кв. м литеры В, в по пр. Строителей, д. 21	2016,0	Стеценко В.В.
Помещение № IV общей площадью 240,1 кв. м литер п/А1 с пристройкой площадью 9,9 кв. м литер а по ул. Гагарина, д. 58	1726,0	Субъект малого и среднего предпринимательства ИП Воловик В.Б.
Встроенное помещение № XI общей площадью 14 кв. м литер А по ул. Дружбы, д. 14	321,0	Субъект малого и среднего предпринимательства ИП Мануилов Д.А.
Часть подвала (к. 18) общей площадью 31,4 кв. м литер п/А по ул. Энтузиастов, д. 10 и 42/5862 долей в праве собственности на земельный участок кадастровый номер 61:48:04 02 02:84 общей площадью 5862 кв. м	162,0	Субъект малого и среднего предпринимательства ИП Воронкова И.А.
Часть помещения к. 5, 48, 51 общей площадью 30 кв. м на 1 этаже, 2/100 доли в праве собственности на часть помещения к. 1-3, 9-15, 18-21, 28, 29, 35, 42, 43, 50 на 1-м этаже общей площадью 294,4 кв.м, 2/100 доли в праве собственности на часть помещения к. 1, 2, 4, 13, 15-17, 21, 28, 32, 34, 37 на 2-м этаже общей площадью 201,1 кв. м по пр.Строителей, д. 12/15	985,0	Субъект малого и среднего предпринимательства ИП Левченко С.А.
Помещение № XXI общей площадью 83,5 кв. м литер А1 по пр. Курчатова, д. 12	1709,0	Субъект малого и среднего предпринимательства ООО Аптека «Женьшень»
Часть помещения № II (к. 15, 17) общей площадью 27,2 кв. м и 15/100 долей в праве собственности на часть помещения №II (к. 2, 16) общей площадью 7,2 кв. м, этаж: подвал по ул. 30 лет Победы, д. 27	303,0	Субъект малого и среднего предпринимательства ООО «Энергосбережение»
Здание магазина общей площадью 312,1 кв. м литеры А, А1 по ул. Степная, д. 28 и земельный участок кадастровый номер 61:48:003 04 04:384 общей площадью 1839 кв. м	2938,0	Субъект малого и среднего предпринимательства ООО «Амфи»

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА ИНФОРМИРУЕТ

В соответствии с частью 5 статьи 5 Положения о размещении рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск» и Концепции размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск», утвержденного решением Волгодонской городской Думы от 15.10.2008 №158 Комитет по управлению имуществом города Волгодонска - организатор аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции **ОБЪЯВЛЯЕТ О ПРОВЕДЕНИИ 22.02.2010 года в 11.00 ОТКРЫТЫХ АУКЦИОННЫХ ТОРГОВ по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по следующим адресам:**

ЛОТ №1 - ул. Стенная напротив жилого дома №187, габаритные размеры рекламной конструкции 4,0х2,0 м, площадь информационного поля 16,00 кв. м, тип - щит рекламный двусторонний. Начальная цена предмета аукциона в размере месячной платы по договору составляет 586,67 рублей (без учета НДС);

ЛОТ №2 - ул. Шлюзовская в районе СТО «ВАЗ», габаритные размеры рекламной конструкции 1,5х1,0 м, площадь информационного поля 1,5 кв. м, тип - коммуникационно-информационный указатель. Начальная цена предмета аукциона в размере месячной платы по договору составляет 50,00 рублей (без учета НДС).

Для участия в аукционе претендент представляет в Комитет по управлению имуществом города Волгодонска:

1) заявку по установленной форме, содержащую согласие претендента на участие в торгах и его обязательства по выполнению условий торгов и заключению договора аренды, а также;

2) данные о заявителе:

- для физического лица: паспортные данные, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- для юридического лица: выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- для индивидуального предпринимателя: выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3) платежный документ с отметкой банка, подтверждающей внесение суммы задатка в установленном размере, в качестве обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора (задаток перечисляется одновременно на счет Комитета по управлению имуществом города Волгодонска, реквизиты для перечисления задатка: ИНН 6143009250, КПП 614301001, р/с 40302810900002000002 РКЦ Волгодонск г. Волгодонск, БИК 046032000, ОКАТО 60412000000, ОКПО 27217880, ОКОНХ 97610, назначение платежа: «задаток по торгам по продаже права

на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции»);

4) информация об общей площади информационных полей рекламных конструкций, решения на установку которых выданы этому лицу и его аффилированным лицам на территории муниципального образования «Город Волгодонск» (выдается отделом исполнения градостроительного регламента);

5) в случае подачи заявки и прилагаемых документов уполномоченным претендентом лицом к документам прилагается копия доверенности с предъявлением подлинника для обозрения;

6) опись представленных документов.

В случае если претендент планирует разместить рекламную конструкцию, выполненную по индивидуальному проекту, ему необходимо дополнительно предоставить следующие данные:

1) дизайн-проект внешнего вида рекламной конструкции с предполагаемыми техническими параметрами и территориальным размещением с привязкой к объекту крепления в масштабе и цвете, согласованный с соответствующими службами города в установленном порядке;

2) фотографию 9х12 (см) предполагаемого места размещения рекламной конструкции с изображением рекламной конструкции.

Параметры рекламной конструкции, выполненной по индивидуальному проекту, не должны превышать габаритные размеры и площадь информационного поля рекламной конструкции, указанной в извещении о проведении аукциона.

Шаг аукциона составляет 10 % от начальной цены. Требования к внешнему виду и техническим параметрам - в соответствии с заключениями уполномоченных организаций или дизайн-проектном, согласованном с соответствующими службами города. Договор на право установки и эксплуатации рекламной конструкции заключается сроком на пять лет. Прием заявок начинается с момента опубликования данного извещения, а прекращается за десять суток до начала проведения аукциона, т.е. до 11.00 12.02.2010 года. Задаток в размере 80% от начальной цены вносится на расчетный счет Комитета по управлению имуществом города Волгодонска в срок, указанный в договоре о задатке, но не позднее 10 суток до начала проведения аукциона. Участникам аукциона, не ставшим победителями аукциона, внесенные задатки возвращаются в десятидневный срок с даты проведения аукциона. Участнику аукциона, ставшему победителем, внесенный задаток засчитывается в счет платежей по договору на установку и эксплуатацию рекламного носителя.

С победителем торгов договор аренды подписывается не позднее 10 дней со дня подписания протокола о результатах проведения аукциона. Цена приобретенного права на заключение договора составляет сумму ежемесячного платежа по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

С дополнительными сведениями о порядке проведения аукциона можно ознакомиться по адресу: ул. Ленинградская, д.10, 2-ой этаж, кабинет №4, телефон 23-96-08.

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА ИНФОРМИРУЕТ

о результатах аукционных торгов от 19.01.2010 г. по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

л 'по лоту №1 пр. Курчатова торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ИП Барболиным Р.С.;

л 'по лоту №2 пр. Курчатова торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ИП Барболиным Р.С.;

л 'по лоту №3 ул. К. Маркса пересечение с ул. Королева торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ИП Барболиным Р.С.;

л 'по лоту №4 пр. Строителей пересечение с ул. Энтузиастов торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ИП Барболиным Р.С.;

л 'по лоту №5 пр. Строителей в районе жилого дома №2 торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ИП Барболиным Р.С.;

л 'по лоту №6 ул. Черникова пересечение с ул. Энтузиастов торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ИП Барболиным Р.С.;

л 'по лоту №7 ул. Ленина пересечение с ул. 50 лет ВЛКСМ торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ИП Барболиным Р.С.;

л 'по лоту №8 пр. Строителей пересечение с ул. Энтузиастов торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ИП Барболиным Р.С.;

л 'по лоту №9 пр. Строителей пересечение с ул. Энтузиастов торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ИП Барболиным Р.С.;

л 'по лоту №10 ул. Энтузиастов напротив жилого дома №22 торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ОАО «Мегафон»;

л 'по лоту №11 ул. Морская напротив жилого дома №64 торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ОАО «Мегафон»;

л 'по лоту №12 ул. Ленина напротив здания №91 торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ООО «Проект монтаж»;

л 'по лоту №13 ул. Ленина в районе жилого дома №102 торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ООО «Проект монтаж»;

л 'по лоту №14 ул. Энтузиастов в районе здания №10 торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ООО «Проект монтаж»;

л 'по лоту №15 ул. Гагарина в районе жилого дома №22 торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ООО «Проект монтаж»;

л 'по лоту №16 ул. Морская в районе здания №15в торги признаны несостоявшимися по причине участия в аукционе менее двух участников, договор заключается с единственным участником аукциона ИП Решетовым В.В.

«ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ»: стр. 9

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА ИНФОРМИРУЕТ

ОРГАНИЗАТОР ТОРГОВ - Комитет по управлению имуществом города Волгодонска на основании постановления Администрации города Волгодонска от 20.10.2009 № 3544 «О проведении торгов в форме аукциона по продаже земельного участка для строительства офисного здания банка по ул. Ленинградская» ОБЪЯВЛЯЕТ О ПРОВЕДЕНИИ 25 февраля 2010 года в 10.00 по адресу: г. Волгодонск, ул. Ленинградская, 10, кабинет № 1 ТОРГОВ В ФОРМЕ АУКЦИОНА, открытого по составу участников и по форме подачи заявок.

ЛОТ 1: Земельный участок из земель населенных пунктов, площадью 8308 кв. м (кадастровый номер 61:48:0040244:17) для строительства офисного здания банка. Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ростовская обл., г. Волгодонск, ул. Ленинградская, 22.

Начальная цена земельного участка - 1 856 000 рублей. Задаток (20% от начальной цены земельного участка) - 371200 руб.

Шаг аукциона (5% от начальной цены земельного участка) - 92 800 руб.

ПОБЕДИТЕЛЬ АУКЦИОНА дополнительно оплачивает работы по формированию земельного участка (межевание и изготовление проекта границ) в сумме **35 648** рублей и услуги по рыночной оценке земельного участка в сумме **15 000** рублей.

Для участия в аукционе претенденты представляют:

1 Заявку по форме, утверждаемой организатором торгов (в 2 экземплярах).

2 Платежный документ с отметкой банка-плательщика об исполнении для подтверждения перечисления задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на торгах земельного участка.

Задаток перечисляется одновременно на счет Комитета по управлению имуществом города Волгодонска ИНН 6143009250, КПП 614301001, р/с 40302810900002000002 РКЦ Волгодонск г. Волгодонск, БИК 046032000. **Задаток должен поступить не позднее 19 февраля 2010 г.**

3 При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельств о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: с момента публикации информационного сообщения по указанному месторасположению в любое время самостоятельно.

Прием заявок проводится по адресу: Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Ленинградская, д.10, каб. № 6, этаж 5, Комитет по управлению имуществом города Волгодонска с 26 января 2010 года по 19 февраля 2010 включительно по рабочим дням (с 9.00 до 17.00). Контактный телефон 23-75-56.

Форма заявки на участие в аукционе, проект договора задатка выдаются в Комитете по управлению имуществом города Волгодонска по адресу: Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Ленинградская, д. 10, кабинет № 6, 5 этаж, тел. 23-75-56.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Претендент не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

а) заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключе-

нием предложений о цене или размере арендной платы), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

в) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

г) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет (счета), указанный в извещении о проведении торгов.

Внесенный задаток претенденту, не допущенному к участию в торгах, возвращается в течение 3 банковских дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками торгов.

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска ведет протокол приема заявок на участие в аукционе. Протокол приема заявок подписывается организатором аукциона в течение 1 дня со дня окончания срока приема заявок.

Претендент приобретает статус участника торгов с момента оформления организатором торгов протокола о признании претендентов участниками торгов.

Определение участников аукциона состоится 22 февраля 2010 года по адресу: г. Волгодонск, ул. Ленинградская, д. 10, кабинет № 1.

Подведение итогов аукциона состоится 25 февраля 2010 года по адресу: ул. Ленинградская, д.10, кабинет № 1.

Победителем аукциона становится участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается организатором торгов, аукционистом и победителем торгов в день проведения торгов. Протокол о результатах торгов составляется в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора торгов.

Протокол о результатах торгов является основанием для заключения с победителем торгов договора купли-продажи земельного участка.

С победителем аукциона заключается договор купли-продажи земельного участка в течение 5 (пяти) дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона, после оплаты затрат, связанных с проведением аукциона. Оплата стоимости земельного участка производится одновременно в течение 10 дней со дня подписания договора купли-продажи земельного участка. Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в счет цены приобретаемого в собственность земельного участка. Задаток участникам торгов, которые не выиграли их, возвращается в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

В случае отказа победителя от подписания протокола торгов, заключения договора купли-продажи земельного участка с Комитетом по управлению имуществом города Волгодонска в соответствии с действующим законодательством он лишается права на приобретение лота. Внесенный задаток ему не возвращается.

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПОДКЛЮЧЕНИЯ К СЕТЯМ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ

Техническая возможность подключения к сетям электро-снабжения по стороне 0,4 кВ отсутствует. Для обеспечения возможности подключения объекта необходимы:

- строительство и ввод в эксплуатацию распределительного пункта 10 кВ (РП) в мкр. В-10, кабельных линий 10 кВ от РП-4 в мкр. В-9 до РП;

- строительство и ввод в эксплуатацию в мкр. ВЦ-2 закрытой двухтрансформаторной подстанции 10/0,4 кВ (ТП № 1, 2х1000 кВА) с подключением по стороне 10 кВ от разных секций РП в мкр. В-10;

- прокладка и ввод в эксплуатацию двух кабельных линий

(Окончание → стр. 10).

22 января 2010 г.: № 1 (177)

(Окончание. Начало на стр. 9)

10 кВ с разных секций 10 кВ РП в мкр. В-10 до разных секций РУ-10 кВ ТП № 1 в мкр. ВЦ-2, двух кабельных линий 10 кВ от ТП № 1 до ТП № 2 в мкр. ВЦ-2;

- прокладка кабельных линий 0,4 кВ от ТП № 1 для электро-снабжения здания.

Технические условия на подключение к сетям электроснабжения будут выданы правообладателю земельного участка при направлении им в МУП «ВГЭС» запросов, оформленных в установленном порядке, с приложением необходимой документации после завершения строительства и ввода в эксплуатацию РП в мкр. В-10 , ТП № 1 в мкр. ВЦ-2, распределительной сети 10 кВ.

Плата за технологическое присоединение к распределительным электрическим сетям в соответствии с п. 30 «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств юридических и физических лиц к электрическим сетям», утв. Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 (в ред. Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 № 861, в ред. Постановления Правительства РФ от 21.03.2007 № 168), будет установлена индивидуально, с учетом необходимости выполнения мероприятий, необходимых для подключения объекта.

К СЕТЯМ ГАЗОСНАБЖЕНИЯ:

Возможная точка подключения: г. Волгодонск, пр. Курчатова;

Максимальная нагрузка в точке подключения - 0,6 МПа;

Условия подключения:

- получить техусловия на присоединение. Технические условия на присоединение разрабатываются эксплуатационной газораспределительной организацией для проектирования системы газораспределения и газопотребления к указанному объекту.

Срок подключения: по готовности правообладателя земельного участка.

Срок действия технических условий - 2 года.

Информация о плате за подключение:

- плата за подключение не взимается;

- к сетям водоснабжения и канализации.

1. ПО ВОДОПРОВОДУ:

1.1 Выполнить проектирование и прокладку магистрального водопровода Ду= 300 мм по пр. Лазоревый от ВК-6/ПГ до КВ-53 на пересечении с ул. Первая Черникова, по ул. Энтузиастов Ду=300 мм от проектируемого водопровода по пр. Лазоревому до колодца ВК135/ПГ, по ул. Курчатова от ВК-139/

ПГ до проектируемого водопровода по М-8. Подключение внутриквартального водопровода микрорайона застройки выполнить к проложенным магистральным линиям.

1.2.Основание и конструкцию трубопровода выполнить в соответствии с требованиями, предъявляемыми к сооружениям, возводимым на грунтах трассы проектируемого водопровода.

1.3 Глубину заложения трубопровода выполнить с учетом глубины промерзания грунтов.

1.4. Для пользования водой на период ведения строительных работ заключить договор в абонентском отделе МУП «ВКХ».

1.5 Напор в сети в точке подключения к городской сети - 3,5 атм.

2. ПО КАНАЛИЗАЦИИ:

Подключение к муниципальной сети хозяйтовой канализации возможно при условии проектирования и строительства самотечного коллектора хозяйтовой канализации Д=300 мм по пр. Лазоревому от М-6 до М-15 с подключением к подводящему к КНС № 10 коллектору при условии проектирования и строительства канализационной насосной в квартале В-И.

3. ДРУГИЕ ТРЕБОВАНИЯ:

3.1 Разработанный проект согласовать с ПТО МУП «ВКХ». Смонтированные трубопроводы перед обратной засыпкой предъявить в ПТО МУП «ВКХ».

Хлорирование смонтированного трубопровода, отбор пробы на бакхиманализ выполняет МУП «ВКХ» за оплату.

3.2 Техусловия действительны в течение года.

3.3 Договор на пользование водой законченного строительством объекта заключить в абонентском отделе МУП «ВКХ».

3.4 Подключаемые трубопроводы от точки присоединения до объекта обслуживает абонент.

3.5 Плата за подключение не взимается.

3.6 Для ведения технического надзора за соответствием проекту и качеству выполняемых работ заключить договор с управлением городского строительства (МАУ «УГС» на ведение технического надзора с МАУ «УГС».

Особые условия:

Землепользователю необходимо представить в комиссию по оценке состояния зеленых насаждений Администрации города Волгодонска документы согласно приложению 5 постановления Мэра города Волгодонска от 12.05.2009 №1449 «Об организации мероприятий по охране зеленых насаждений в границах муниципального образования «Город Волгодонск» с целью получения разрешения на производство ра-

бот по строительству капитального объекта и благоустройства.

- Проект планировки и застройки участка строительства разработать в границах представленного земельного участка с размещением всех элементов застройки и благоустройства, необходимых для эксплуатации объекта и в соответствии с разработанной и утвержденной отделом территориального развития Администрации города Волгодонска схемой генерального плана застройки микрорайона ВЦ-2.

Перед рабочим проектированием представить проект планировки застройки в отдел территориального развития Администрации города Волгодонска для рассмотрения на рабочей группе по рассмотрению градостроительных и архитектурных решений на территории города Волгодонска и утверждения Мэром города Волгодонска.

Застройку решить с учетом проектируемых объектов на прилегающих территориях.

- Выполнить расчет площади застройки, обосновать его и представить совместно с проектом планировки и застройки в отдел территориального развития Администрации города для рассмотрения на рабочей группе по рассмотрению градостроительных и архитектурных решений на территории города Волгодонска и утверждения Мэром города Волгодонска.

- Предусмотреть организацию движения пешеходов, проезды, парковку согласно СНиП 2.07.01.89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», благоустройство и озеленение участка строительства.

- Выполнить при проектировании и строительстве требования СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступа для маломобильных групп населения. Общие положения», СП 35-102-2001 «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам» СП 35-103-2001 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям» в части благоустройства территории, обеспечения беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к входам в помещения общественного назначения.

Генеральный план, архитектурные решения фасадов, внутриквартальную планировку, благоустройство, озеленение, инженерные сети разработать в увязке с общим генеральным планом микрорайона ВЦ-2 и существующей застройкой.

Перед проектированием уточнить нагрузки и получить уточненные технические условия на подключение объекта к городским коммуникациям.

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА ИНФОРМИРУЕТ

Организатор торгов - Комитет по управлению имуществом города Волгодонска на основании постановления Администрации города Волгодонска от 20.10.2009 № 3545 «О проведении торгов в форме аукциона по продаже земельного участка для строительства офисного здания по ул. Ленинградской» объявляет о проведении 25 февраля 2010 года в 10.30 по адресу: г. Волгодонск, ул. Ленинградская, 10, кабинет № 1 торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок.

Лот 1: Земельный участок из земель населенных пунктов, площадью 1276 кв.м (кадастровый номер 61:48:0040244:18) для строительства офисного здания. Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ростовская обл., г. Волгодонск, ул. Ленинградская, 20.

Начальная цена земельного участка - 755 000 рублей.

Задаток (20% от начальной цены земельного участка) - 151000 руб.

Шаг аукциона (5% от начальной цены земельного участка) - 37 750 руб.

Победитель аукциона ДОПОЛНИТЕЛЬНО оплачивает работы по формированию земельного участка (межевание и изготовление проекта границ) в сумме 28 711 рублей и услуги по рыночной оценке земельного участка в сумме 18 000 рублей.

Для участия в аукционе претенденты представляют:

1 Заявку по форме, утверждаемой организатором торгов (в 2 экземплярах).

2 Платежный документ с отметкой банка-плательщика об исполнении для подтверждения перечисления задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на торгах земельного участка.

Задаток перечисляется одновременно на счет Комитета по управлению имуществом города Волгодонска ИНН 6143009250, КПП 614301001, р/с 40302810900002000002 РКЦ Волгодонск г. Волгодонск, БИК 046032000. **Задаток должен поступить не позднее 19 февраля 2010 г.**

3 При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельств о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: с момента публикации информационного сообщения по указанному месторасположению в любое время самостоятельно.

Прием заявок проводится по адресу: Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Ленинградская, д.10, каб. № 6, этаж 5, Комитет по управлению имуществом города Волгодонска **с 26 января 2010 года по 19 февраля 2010 включительно** по рабочим дням (с 9.00 до 17.00). Контактный телефон 23-75-56.

Форма заявки на участие в аукционе, проект договора задатка выдаются в Комитете по управлению имуществом города Волгодонска по адресу: Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Ленинградская, д. 10, кабинет № 6, этаж 5, тел. 23-75-56.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Претендент не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

а) заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в

приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности; б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене или размере арендной платы), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

в) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

г) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет (счета), указанный в извещении о проведении торгов.

Внесенный задаток претенденту, не допущенному к участию в торгах, возвращается в течение 3 банковских дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками торгов.

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска ведет протокол приема заявок на участие в аукционе. Протокол приема заявок подписывается организатором аукциона в течение 1 дня со дня окончания срока приема заявок.

Претендент приобретает статус участника торгов с момента оформления организатором торгов протокола о признании претендентов участниками торгов.

Определение участников аукциона состоится 22 февраля 2010 года по адресу: г. Волгодонск, ул. Ленинградская, д. 10, кабинет № 1.

Подведение итогов аукциона состоится 25 февраля 2010 года по адресу: ул. Ленинградская, д.10, кабинет № 1.

Победителем аукциона становится участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается организатором торгов, аукционистом и победителем торгов в день проведения торгов. Протокол о результатах торгов составляется в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора торгов.

Протокол о результатах торгов является основанием для заключения с победителем торгов договора купли-продажи земельного участка.

С победителем аукциона заключается договор купли-продажи земельного участка в течение 5 (пяти) дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона после оплаты затрат, связанных с проведением аукциона. Оплата стоимости земельного участка производится одновременно в течение 10 дней со дня подписания договора купли-продажи земельного участка. Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в счет цены приобретаемого в собственность земельного участка. Задаток участникам торгов, которые не выиграли их, возвращается в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

В случае отказа победителя от подписания протокола торгов, заключения договора купли-продажи земельного участка с Комитетом по управлению имуществом города Волгодонска в соответствии с действующим законодательством он лишается права на приобретение лота. Внесенный задаток ему не возвращается.

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

ПОДКЛЮЧЕНИЯ К СЕТЯМ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ:

Техническая возможность подключения к сетям электроснабжения по стороне 0,4 кВ отсутствует. Для обеспечения возможности подключения объекта необходимы:

- строительство и ввод в эксплуатацию распределительного

пункта 10 кВ (РП) в мкр. В-10, кабельных линий 10 кВ от РП-4 в мкр. В-9 до РП;

- строительство и ввод в эксплуатацию в мкр. ВЦ-2 закрытой двухтрансформаторной подстанции 10/0,4 кВ (ТП № 1, 2х1000 кВА) с подключением по стороне 10 кВ от разных секций РП в мкр. В-10;

- прокладка и ввод в эксплуатацию двух кабельных линий 10 кВ с разных секций 10 кВ РП в мкр. В-10 до разных секций РУ-10 кВ ТП № 1 в мкр. ВЦ-2, двух кабельных линий 10 кВ от ТП № 1 до ТП № 2 в мкр. ВЦ-2;

- прокладка кабельных линий 0,4 кВ от ТП № 1 для электро-снабжения здания.

Технические условия на подключение к сетям электроснабжения будут выданы правообладателю земельного участка при направлении им в МУП «ВГЭС» запросов, оформленных в установленном порядке, с приложением необходимой документации после завершения строительства и ввода в эксплуатацию РП в мкр. В-10 , ТП № 1 в мкр. ВЦ-2, распределительной сети 10 кВ.

Плата за технологическое присоединение к распределительным электрическим сетям в соответствии с п. 30 «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств юридических и физических лиц к электрическим сетям», утв. Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 (в ред. Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 № 861, в ред. Постановления Правительства РФ от 21.03.2007 № 168), будет установлена индивидуально, с учетом необходимости выполнения мероприятий, необходимых для подключения объекта.

К СЕТЯМ ГАЗОСНАБЖЕНИЯ:

Возможная точка подключения: г. Волгодонск, пр. Курчатова;

Максимальная нагрузка в точке подключения - 0,6 МПа;

Условия подключения:

- получить техусловия на присоединение. Технические условия на присоединение разрабатываются эксплуатационной газораспределительной организацией для проектирования системы газораспределения и газопотребления к указанному объекту.

Срок подключения: по готовности правообладателя земельного участка.

Срок действия технических условий - 2 года.

Информация о плате за подключение:

- плата за подключение не взимается.

К СЕТЯМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И КАНАЛИЗАЦИИ:

1. ПО ВОДОПРОВОДУ:

1.1 Выполнить проектирование и прокладку магистрального водопровода Ду= 300 мм по пр. Лазоревый от ВК-6/ПГ до КВ-53 на пересечении с ул. Первая Черникова, по ул. Энтузиастов Ду=300 мм от проектируемого водопровода по пр. Лазоревому до колодца ВК135/ПГ, по ул. Курчатова от ВК-139/ПГ до проектируемого водопровода по М-8. Подключение внутриквартального водопровода микрорайона застройки выполнить к проложенным магистральным линиям.

1.2 Основание и конструкцию трубопровода выполнить в соответствии с требованиями, предъявляемыми к сооружениям, возводимым на грунтах трассы проектируемого водопровода.

1.3 Глубину заложения трубопровода выполнить с учетом глубины промерзания грунтов.

1.4 Для пользования водой на период ведения строительных работ заключить договор в абонентском отделе МУП «ВКХ».

1.5 Напор в сети в точке подключения к городской сети - 3,5 атм.

2. ПО КАНАЛИЗАЦИИ:

Подключение к муниципальной сети хозяйтовой канализации возможно при условии проектирования и строительства самотечного коллектора хозяйтовой канализации Д=300 мм по пр. Лазоревому от М-6 до М-15 с подключением к подводящему к КНС № 10 коллектору при условии проектирования и строительства канализационной насосной в квартале В-И. ➔

Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2010 году

В соответствии со статьями 49, 50 Уголовного Кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Волгодонск» и по согласованию с Межрайонной уголовно-исполнительной инспекцией № 15 по Ростовской области, руководителями предприятий и учреждений ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
1.1 Перечень предприятий для трудоустройства осужденных к обязательным работам (приложение № 1).

1.2 Перечень предприятий для трудоустройства осужденных к исправительным работам (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу:
- постановление Мэра города Волгодонска от 28.01.2009 №130 «Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2009 году»;

- постановление главы Администрации города Волгодонска от 17.03.2009 №655 «О внесении изменения в постановление Мэра города Волгодонска от 28.01.2008 №130 «Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2009 году»;

- постановление Мэра города Волгодонска от 17.04.2009 №1112 «О внесении изменения в постановление Мэра города Волгодонска от 28.01.2008 №130 «Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2009 году»;

- постановление Мэра города Волгодонска от 24.06.2009 №2222 «О внесении изменения в постановление Мэра города Волгодонска от 28.01.2008 №130 «Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2009 году»;

- постановление Мэра города Волгодонска от 17.07.2009 №2504 «О внесении изменения в постановление Мэра города Волгодонска от 28.01.2008 №130 «Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2009 году»;

- постановление Администрации города Волгодонска от 14.08.2009 №2765 «О внесении изменения в постановление Мэра города Волгодонска от 28.01.2008 №130 «Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2009 году»;

- постановление Администрации города Волгодонска от 04.09.2009 №3055 «О внесении изменения в постановление Мэра города Волгодонска от 28.01.2008 №130 «Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2009 году»;

- постановление Администрации города Волгодонска от 22.09.2009 №3250 «О внесении изменения в постановление Мэра города Волгодонска от 28.01.2008 №130 «Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2009 году»;

- постановление Администрации города Волгодонска от 16.10.2009 №3523 «О внесении изменения в постановление Мэра города Волгодонска от 28.01.2008 №130 «Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2009 году»;

- постановление Администрации города Волгодонска от 11.12.2009 №4170 «О внесении изменения в постановление Мэра города Волгодонска от 28.01.2008 №130 «Об утверждении перечня предприятий для трудоустройства лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам в 2009 году».

3. Пресс-службе Администрации города Волгодонска (В.А. Худоярова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

4. Постановление вступает в законную силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями В.Н. Графова.

Мэр города Волгодонска
В.А. Фирсов.

Перечень предприятий для трудоустройства осужденных к обязательным работам

№	Наименование организаций	Кол-во мест	Ф.И.О. руководителя	Адрес	Телефон
1	ООО «ЖЭК-1, 2, 3, 4, 5»	5	В.С. Ивахненко	пер. Курчатова, д.7	25-60-41
2	ООО «Чайка -Дон», ООО «Чайка»	4	Ю.С. Мичурин	ул. Ленина, д. 36А	22-36-82
3	ООО «Жилремсервис»	10	В.П. Сивяков	ул. Ленина, д. 91	22-45-81
4	ООО «РисОЖ-1, 2»	1	Н.И. Хамандритов	ул. Королева, д. 9	22-91-59
5	ОАО «Донавтовокзал» Волгодонской автовокзал	3	Н.Д. Лучко	ул. Морская, д. 27	22-05-13
6	ООО «Уют», ООО «Уют-1»	4	Л.Л. Соловецкая	ул. Гагарина, д. 66	22-96-00
7	ООО «Жилремстрой +»	3	Н.М. Холомьев	Бульвар Великой Победы, д. 18	26-34-94
8	ООО «Зеленое хозяйство»	1	В.В. Лавренов	ул. Степная, д. 2	22-55-21
9	ООО « Милана»	3	В.В. Стародубцев	ул. Горького, д.153	22-77-28
10	МОУ СОШ №9 им. И.Ф.Учаева	2	Л.А. Мануйлова	ул. 50 лет ВЛКСМ, д.10	22-07-50
11	МОУ СОШ №7 им. Героя РФ полковника М.В. Ревенко	3	В.Л. Волков	ул. Ленина, д. 29	22-15-70
12	МАУ МО «Город Волгодонск» «Спортивный комплекс «Содружество»	2	М.В. Ермаков	пер. Донской, д. 1	22-34-42
13	МУ «Волгодонской парк культуры и отдыха «Победа»	6	Е.В. Пономарева	ул. Горького, д. 77	22-75-77
14	МДОУ детский сад общеразвивающего вида 2 категории «Машенька»	2	Ю.В. Юношева	пер. Западный, д. 11а	26-58-31

Управляющий делами В.В. Глушенко.

Приложение №2 к постановлению Администрации города Волгодонска от 28.12.2009 №4456

Перечень предприятий для трудоустройства осужденных к исправительным работам

№	Наименование организаций	Кол-во мест	Ф.И.О. руководителя	Адрес	Телефон
1	ООО «Контур»	1	В.С. Быстров	ул. Заводская, д. 25	27-79-27
2	ИП Штанов Ю.Н.	1	Ю.Н. Штанов	ул. Главная, д. 19	23-29-69
3	ООО СМУ «Победит»	1	А.П. Цунтаев	ул. Окружная, д.17	26-23-01
4	ООО СФ «Промстроймонтаж»	1	Д.Ю. Поркин	ул. Дружбы, д. 1а	24-19-32
5	ООО ТК «Виктория»	2	А.А. Гулиев	ул. Кооперативная, д. 65	8-950-850-63-82
6	ООО «Донметпласт»	1	В.В. Седышев	ул. 7-я Заводская, д. 56	22-35-82
7	ООО «Жилремстрой +»	2	Н.М. Холомьев	Бульвар Великой Победы, д.18	26-34-94
8	ООО «Жилремсервис»	1	В.П. Сивяков	ул. Ленина, д. 91	22-45-81
9	ООО «Чайка -Дон», ООО «Чайка»	2	Ю.С. Мичурин	ул. Ленина, д. 36А	22-36-82
10	ООО «Зеленое хозяйство»	1	В.В. Лавренов	ул. Степная, д. 2	22-55-21
11	ООО «ЖЭК-1, 2, 3, 4, 5»	5	В.С. Ивахненко	пр. Курчатова, д. 7	25-60-41
12	ООО «Созидатель»	10	В.С. Щавлев	ул. Радужная, д. 11	26-84-99
13	ООО «Созидатель плюс»	5	В.С. Щавлев	ул. Радужная, д. 11	26-84-99
14	ООО « Милана»	1	В.В. Стародубцев	ул. М. Горького, д.153	22-77-28
15	И.П. Подковыров Ю.М.	1	Ю.М. Подковыров	Октябрьское шоссе, д. 5/16	8-908-500-57-50
16	ИП Киселев П.С.	1	П.С. Киселев	ул. Лучезарная, д. 40	8-988-251-52-37

Управляющий делами В.В. Глушенко.

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА ИНФОРМИРУЕТ

Комитет по управлению имуществом города - организатор конкурсных торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества **ОБЪЯВЛЯЕТ О ПРОВЕДЕНИИ 25.02.2010 года в 11.00 ОТКРЫТЫХ КОНКУРСНЫХ ТОРГОВ** по адресу: г. Волгодонск, ул. Ленинградская, д. 10.

Право на заключение договоров аренды муниципального имущества выставляется на торги в соответствии со ст. ст. 447, 448 Гражданского Кодекса РФ, ст. 17.1, ст. 53 Федерального закона от 26.07.2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21.07.2005 №115-ФЗ «О концессионных соглашениях», решения Волгодонской городской Думы от 06.09.2006 г. №102 «Об утверждении Правил организации и проведения торгов по продаже права на заключение договоров аренды объектов нежилого фонда, иного недвижимого и движимого муниципального имущества города Волгодонска».

ЛОТ №1: Отдельно стоящее помещение проходной литер Г площадью 40,7 кв. м, расположенное по адресу: ул. Железнодорожная, д. 108, предполагаемый вид использования - торговая деятельность, начальная цена торгов в размере годовой арендной платы 56126,28 руб. без НДС, срок договора аренды неопределенный. Доля земельного участка под арендуемым муниципальным имуществом подлежит уточнению. Задаток в размере двухмесячной арендной платы составляет 9354,38 руб.

Лот №2: Часть здания тира литер А, б, б1 общей площадью 417,2 кв. м, расположенного по адресу: Октябрьское шоссе, д. 32, предполагаемый вид использования - склад, начальная цена торгов в размере годовой арендной платы 111333,84 руб. без НДС, срок договора аренды неопределенный. Доля земельного участка под арендуемым муниципальным имуществом подлежит уточнению. Задаток в размере двухмесячной арендной платы составляет 18555,64 руб.

ЛОТ №3: Здание мастерской одноэтажное литера Д, Д1 общей площадью 371,9 кв. м, расположенное по адресу: ул. М. Кошова, д. 466 предполагаемый вид использования - производственная деятельность, начальная цена торгов в размере годовой арендной платы

155265,04 руб. без НДС, срок договора аренды неопределенный. Доля земельного участка под арендуемым муниципальным имуществом подлежит уточнению. Задаток в размере двухмесячной арендной платы составляет 25877,51 руб.

ЛОТ №4: Часть помещения второго этажа комнаты №№ 24, 25, 33, 35 площадью 169,6 кв. м и 16/100 доли в праве собственности на часть помещения - комнаты №№ 1-3, 9-15, 18-21, 28, 29, 35, 42, 43, 50 первого этажа общей площадью 294,4 кв. м и 16/100 доли в праве собственности на часть помещения - комнаты №№ 1, 2, 4, 13, 15-17, 21,28, 32, 34, 37 на втором этаже общей площадью 201,1 кв. м, общая площадь - 248,9 кв. м, расположенного по адресу: пр-т Строителей, д. 12/15, предполагаемый вид использования - торговая деятельность, начальная цена торгов в размере годовой арендной платы 602030,17 руб. без НДС, срок договора аренды неопределенный. Доля земельного участка под арендуемым муниципальным имуществом подлежит уточнению. Задаток в размере двухмесячной арендной платы составляет 100338,36 руб.

ЛОТ №5: Погрузчик фронтальный пневмоколесный ЗТМ-216а, вид использования - для выполнения работ по благоустройству территории города, начальная цена торгов в размере годовой арендной платы 40520,78 руб. без НДС, срок договора аренды неопределенный. Задаток в размере двухмесячной арендной платы составляет 6753,46 руб.

Для участия в конкурсных торгах претендент представляет в Комитет по управлению имуществом города Волгодонска:

- заявку по установленной форме, содержащую согласие претендента на участие в торгах, которая принимается в двойном конверте. Во внешнем конверте должны находиться:

- собственно заявка, содержащая согласие претендента на участие в торгах и его обязательства по выполнению ус-

ловий торгов и заключению договора аренды муниципального имущества;

- заверенные копии учредительных документов (для физического лица: паспортные данные, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, для юридического лица: выписка из единого государственного реестра юридических лиц, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, для индивидуального предпринимателя: выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе);

- в случае подачи заявки и прилагаемых документов уполномоченным претендентом лицом к документам прилагается копия доверенности с предъявлением подлинника для обозрения;

- платежный документ с отметкой банка, подтверждающий внесение суммы задатка в установленном размере, в качестве обеспечения оплаты приобретаемого права на заключение договора;

- опись представленных документов.

Во внутреннем конверте должны содержаться собственно предложение претендента (сумма годовой арендной платы, предложения по содержанию объекта и т.д.). Внутренний конверт на момент подачи заявки должен быть закрыт и опечатан претендентом.

Прием заявок начинается с момента опубликования данного извещения, а прекращается за двое суток до начала проведения торгов. **Задаток** в размере двухмесячной арендной платы от начальной цены торгов вносится на расчетный счет Комитета по управлению имуществом города в срок, указанный в договоре о задатке, реквизиты для перечисления задатка: р/с 40302810900002000002 в РКЦ Волгодонск г. Волгодонск, БИК 046032000, ИНН 6143009250, КПП 614301001, ОКАТО 6041200000, ОКПО 27217880, ОКОНХ 97610, но не позднее 2-х суток до начала проведения конкурсных торгов.

Победителем признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия: определяющим критерием является наибольшая заявленная сумма годовой арендной платы. Участникам торгов, не ставшим победителями торгов, внесенные задатки возвращаются в десятидневный срок с даты проведения торгов. Участнику торгов, ставшему победителем, внесенный задаток засчитывается в счет оплаты годовой арендной платы. С победителем торгов оформляется договор аренды на неопределенный срок и подписывается не позднее двадцати дней после оформления протокола о результатах торгов.

В случае невыполнения победителем обязательств по заключению договора аренды муниципального имущества победитель утрачивает право на заключение договора, внесенный задаток не возвращается.

С дополнительными сведениями о порядке проведения конкурсных торгов можно ознакомиться по адресу: ул. Ленинградская, д. 10, 2-ой этаж, кабинет №4, тел. 23-96-08.

ВОЛГОДОНСК
ОФИЦИАЛЬНЫЙ

Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск»

Учредитель (соучредитель) - Волгодонская городская Дума, Администрация города Волгодонска. Адрес: 347360, г. Волгодонск, Ростовская обл. ул. Советская, 2.
Издатель - ООО «Волгодонская правда».
Редактор - РУДЕНКО Раиса Ивановна.
Газета зарегистрирована в Управлении Росохранкультуры по ЮФО. Св-во о регистрации ПИ № ФС 10-6623 от 1.06.2007 г.
Адрес редакции: 347382, г. Волгодонск, Ростовская обл., пр. Строителей, 8 б, телефон 23-38-13.
E-mail: vpravda@mail.ru
Отпечатана в ЗАО «ВПО» - ул. Волгодонская, 20, тел. 22-38-30.
По вопросам доставки обращаться: служба подписки и доставки ООО «Волгодонская правда» - тел. 266-255.

Время подписания номера в печать по графику - 10.00, фактически - 11.00. Тираж - 2000 экз. Заказ 381. Цена свободная.

Установить, что официальным опубликованием муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Волгодонск» признается первая публикация их полного текста в бюллетене «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ».
(Из решения Волгодонской городской Думы №80 от 06.07.2006 г. «Об официальном печатном органе муниципального образования «Город Волгодонск»)