



## Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск»

### В НОМЕРЕ:

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ 19.05.2010 №666 г. Волгодонск

О внесении изменений в постановление Мэра города от 23.01.2009 № 70 «О ведомственной целевой программе «Забота» по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, оказавшимся в экстремальной ситуации, на 2009 - 2010 годы».

**РЕШЕНИЕ № 47** от 19 мая 2010 года Волгодонской городской Думы.

*Приложение к решению Волгодонской городской Думы от 19.05.2010 года № 47*

ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЁЖНОМ ПАРЛАМЕНТЕ ПРИ ВОЛГОДОНСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЕ.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ 18.05.2010 №653 г. Волгодонск

О внесении изменений в постановление Мэра города Волгодонска от 27.03.2008 № 549 «О положении и составе городской межведомственной комиссии по социально-демографическим вопросам».

Информация ОМОН от 26.05.2010.

Информация ОМОН от 26.05.2010.

⇒ Стр. 1-2

**РЕШЕНИЕ № 51** от 19 мая 2010 года О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 21.11.2007 №137 «Об утверждении Правил депутатской этики».

**РЕШЕНИЕ № 55** от 19 мая 2010 года О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 19.12.2007 №165.

**РЕШЕНИЕ № 56** от 19 мая 2010 года О внесении изменений в решения Волгодонской городской Думы от 19.12.2007 №166 и от 05.03.2008 №27.

**РЕШЕНИЕ № 57** от 19 мая 2010 года О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 06.02.2008 №7 «Об утверждении Положения о Финансовом управлении города Волгодонска в новой редакции и его структуры».

**РЕШЕНИЕ № 60** от 19 мая 2010 года О внесении изменения в решение Волгодонской городской Думы от 15.10.2008 №160 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Волгодонск».

**РАСПОРЯЖЕНИЕ** Волгодонской городской Думы от 19.05.2010. О мерах по реализации решения Волгодонской городской Думы от 19.05.2010 №47 «О создании Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе».

⇒ Стр. 3-4

**РАСПОРЯЖЕНИЕ** Волгодонской городской Думы от 27.04.2010 Об утверждении графика личного приема граждан в Волгодонской городской Думе.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** Волгодонской городской Думы от 24.05.2010 Об утверждении графика личного приема граждан депутатами Волгодонской городской Думы V созыва.

⇒ Стр. 4

ЕЖЕГОДНЫЙ ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛГОДОНСК» «ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА» за 2009 отчетный год.

⇒ Стр. 5-6

Отчеты о деятельности муниципального автономного учреждения муниципального образования «Город Волгодонск» «Спортивный комплекс «Содружество» и об использовании закрепленного за ним имущества.

⇒ Стр. 6-7

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения муниципального образования «Город Волгодонск» Спортивный клуб «Олимп» и об использовании закрепленного за ним имущества.

⇒ Стр. 7

**РЕШЕНИЕ № 49** от 19 мая 2010 года Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Волгодонской городской Думы, и муниципальными служащими Волгодонской городской Думы.

⇒ Стр. 8

«Отдел многофункционального обслуживания населения Администрации города (ул. Морская, д. 66, каб.6) информирует жителей города Волгодонска о наличии свободного земельного участка для предоставления в собственность площадью 21,56 кв.м, расположенного по адресу: Ростовская область, г. Волгодонск, пер. Вокзальный, 1 «а» под площадку для стоянки производственной техники, для целей, не связанных со строительством».

Начальник отдела В.Г. Ромарнюк

«Отдел многофункционального обслуживания населения Администрации города (ул. Морская, д. 66, каб.6) информирует жителей города Волгодонска о наличии свободного земельного участка с кадастровым номером 61:48:0030401:149, из категории земель населенных пунктов, площадью 1106 кв. м, расположенного по адресу: Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Химиков, 30, под строительство здания склада».

Начальник отдела В.Г. Ромарнюк

#### Администрация города Волгодонска ПОСТАНОВЛЕНИЕ №666 19.05.2010

### О внесении изменений в постановление Мэра города от 23.01.2009 № 70

#### «О ведомственной целевой программе «Забота» по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, оказавшимся в экстремальной ситуации, на 2009 - 2010 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», в целях оказания дополнительной поддержки ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945гг. ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в раздел II «Перечень программных мероприятий» приложения к постановлению Мэра города от 23.01.2009 № 70 «О ведомственной целевой программе «Забота» по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, оказавшимся в экстремальной ситуации, на 2009 - 2010 годы» следующие изменения:

1.1. В графе 6 строки 2.1 цифры «87,3» заменить цифрами «77,3».

1.2. В строке 2.2 исключить слова «ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945гг. на ремонт квартир».

1.3. В графе 6 строки 2.2 цифры «2421,0» заменить цифрами «1781,0».

1.4. В графе 6 строки 2.6 цифры «1763,2» заменить цифрами «1787,2».

1.5. Дополнить строкой 2.7 следующего содержания:

1	2	3	4	5	6	
2.7.	Осуществление компенсационных выплат за проведенные работы по ремонту квартир ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 г.г.	В течение года	Департамент труда и социального развития Администрации города	Местный бюджет	-	640,0

1.6. В графе 1 строки 3.5 слова «Организация доставки детей из малообеспеченных семей и детей, находящихся под опекой, в детские оздоровительные центры и оплата стоимости коллективного проезда к месту отдыха и обратно» заменить словами «Организация доставки детей из малообеспеченных семей, детей, находящихся под опекой в детские оздоровительные центры, санатории и оплата стоимости коллективного проезда к месту отдыха и обратно».

1.7. В графе 6 строки 3.6 цифры «40,0» заменить цифрами «26,0».

2. Пресс-службе Администрации города (В.А.Худоярова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальному развитию Н.В.Полищук.

Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов

#### Администрация города Волгодонска ПОСТАНОВЛЕНИЕ №653 18.05.2010

### О внесении изменений в постановление Мэра города Волгодонска от 27.03.2008 № 549

#### «О положении и составе городской межведомственной комиссии по социально-демографическим вопросам»

В связи с кадровыми изменениями и переходом на новую работу отдельных членов городской межведомственной комиссии по социально-демографическим вопросам ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение 2 к постановлению Мэра города Волгодонска от 27.03.2008 № 549 «О положении и составе городской межведомственной комиссии по социально – демографическим вопросам» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии:

- Ткаченко Людмилу Гарриевну – заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию, председателя комиссии;

- Ходыкина Петра Тимофеевича – начальника отдела государственной статистики №4 Ростовстата.

1.2. Ввести в состав комиссии:

- Полищук Наталью Викторовну – заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию, председателя комиссии;

- Додину Ольгу Павловну – ведущего специалиста отдела государственной статистики №4 Ростовстата (по согласованию).

2. Пресс-службе Администрации города (В.А.Худоярова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальному развитию Н.В.Полищук.

Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов

#### Представительный орган муниципального образования «Город Волгодонск» ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

г. Волгодонск Ростовской области

### РЕШЕНИЕ № 47 от 19 мая 2010 года О создании Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе

В целях развития молодёжного парламентского движения, активно привлечения молодёжи к обсуждению и подготовке муниципальных правовых актов в сфере молодёжной политики, формирования у молодёжи активной гражданской позиции, правовой и политической культуры, приобщения её к парламентским формам защиты своих прав и интересов, обеспечения эффективности взаимодействия Волгодонской городской Думы с молодёжью и молодёжными объединениями Волгодонская городская Дума

#### РЕШИЛА:

1. Создать Молодёжный парламент при Волгодонской городской Думе.

2. Утвердить Положение о Молодёжном парламенте при Волгодонской городской Думе (Приложение).

3. Установить срок подачи документов, подтверждающих делегирование в члены Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе, в Волгодонскую городскую Думу — по 15 июня 2010 года включительно.

4. Вопрос об утверждении персонального состава Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе вынести на заседание Волгодонской городской Думы, которое состоится в июле 2010 года.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Волгодонск официальный».

6. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по социальному развитию, образованию, науке, культуре, молодёжной политике, физической культуре, спорту и здравоохранению (Т.Л. Воронько).

Председатель Волгодонской городской Думы П.П. Горчанюк

СОГЛАСОВАНО Руководитель аппарата Волгодонской городской Думы Э.Г. Рыков  
Начальник юридической службы аппарата Волгодонской городской Думы М.В. Минкин

Приложение к решению Волгодонской городской Думы от 19.05.2010 года № 47

### ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЁЖНОМ ПАРЛАМЕНТЕ ПРИ ВОЛГОДОНСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЕ

#### Статья 1. Общие положения

1. Молодёжный парламент при Волгодонской городской Думе (далее — Молодёжный парламент) является общественным, коллегиальным, консультативным и совещательным органом при Волгодонской городской Думе и создаётся в целях содействия правотворческой деятельности Волгодонской городской Думы в сфере муниципальной молодёжной политики.

2. Молодёжный парламент создаётся на 1 (один) год. Данный срок начинается со дня принятия решения Волгодонской городской Думы об утверждении состава Молодёжного парламента.

3. Молодёжный парламент в своей деятельности подконтролен и подотчётен Волгодонской городской Думе. Информация о результатах деятельности Молодёжного парламента по итогам отчётного квартала выносится на рассмотрение Волгодонской городской Думы.

4. Молодёжный парламент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, Уставом и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Волгодонск», настоящим Положением, иными правовыми актами Волгодонской городской Думы, а также Регламентом Молодёжного парламента и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5. Деятельность Молодёжного парламента осуществляется на территории муниципального образования «Город Волгодонск» (далее — город) и основывается на принципах коллегиальности, гласности, независимости и равенства его членов, учёта общественного мнения.

6. Молодёжный парламент не является юридическим лицом.

7. Решения Молодёжного парламента носят рекомендательный характер.

8. Молодёжный парламент вправе установить официальную символику Молодёжного парламента.

#### Статья 2. Основные цели Молодёжного парламента

Основными целями Молодёжного парламента являются:

1) разработка рекомендаций по реализации прав молодёжи на участие в управлении муниципальным образованием «Город Волгодонск», а также содействие в создании условий для проявления инициатив молодёжи при формировании и осуществлении молодёжной политики;

(Окончание на стр. 2)







Представительный орган муниципального образования «Город Волгодонск»  
ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

г. Волгодонск Ростовской области

## РЕШЕНИЕ № 51 от 19 мая 2010 года О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 21.11.2007 №137

### «Об утверждении Правил депутатской этики»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», Регламентом Волгодонской городской Думы, утвержденным решением Волгодонской городской Думы от 28.03.2001 №26, решениями Волгодонской городской Думы от 23.03.2010 №15 «Об утверждении структуры Волгодонской городской Думы пятого созыва» и от 07.04.2010 №33 «Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Волгодонской городской Думы пятого созыва» Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Волгодонской городской Думы от 21.11.2007 №137 «Об утверждении Правил депутатской этики» следующие изменения:

1) по всему тексту слова «постоянная комиссия по организационно-правовым вопросам, контролю за деятельностью органов местного самоуправления, вопросам гласности, по взаимодействию со средствами массовой информации, работе с общественными некоммерческими организациями» заменить словами «постоянная комиссия по организационно-правовым вопросам, контролю за деятельностью органов местного самоуправления, по работе со средствами массовой информации, общественными организациями и взаимодействию с правоохранительными органами» в соответствующих падежах;

2) в подпункте 9.1 пункта 9 слова «четвёртого созыва, утвержденным решением Волгодонской городской Думы от 06.04.2005 №34» заменить словами «пятого созыва, утвержденным решением Волгодонской городской Думы от 07.04.2010 №33».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по организационно-правовым вопросам, контролю за деятельностью органов местного самоуправления, по работе со средствами массовой информации, общественными организациями и взаимодействию с правоохранительными органами (С.Л. Шерстюк).

**Председатель Волгодонской городской Думы**  
П.П. Горчанюк  
СОГЛАСОВАНО

Руководитель аппарата  
Волгодонской городской Думы Э.Г. Рыков  
Начальник юридической службы  
аппарата Волгодонской городской Думы М.В. Минкин

Представительный орган муниципального образования «Город Волгодонск»  
ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

г. Волгодонск Ростовской области

## РЕШЕНИЕ № 55 от 19 мая 2010 года О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 19.12.2007 №165

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Ростовской области от 29.12.2007 №560 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих» Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Волгодонской городской Думы от 19.12.2007 № 165 «О денежном содержании и иных выплатах муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности» следующие изменения:

1) пункт 1.2 изложить в следующей редакции:  
«1.2. Предельные размеры должностных окладов, премий по результатам работы за квартал, размеры ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск», органах Администрации города Волгодонска (приложение 2).».

2) в приложении 1:  
а) в абзаце 1 пункта 2 статьи 2 слова «в размере до» заменить словами «не более»;

б) в подпункте «а», пункта 3 статьи 2 слово «до» заменить словами «но не более»;

в) подпункты «б», «в», «г», «д» пункта 3 статьи 2 дополнить словом «включительно»;

г) в графе «Процентов должностного оклада» пункта 4 статьи 2 слова «до» исключить;

д) в абзаце 2 пункта 1 статьи 3 слова «в размере» заменить словами «не более»;

е) в абзаце 1 пункта 2 статьи 3 слова «работы за квартал» заменить словами «работы за квартал (в пределах размеров, установленных приложением 2)»;

ж) абзацы 2, 3, 4, 5, 6 пункта 5 статьи 4 после слов «должностных окладов» дополнить словом «включительно»;

з) в пункте «е» статьи 5 исключить слово «до».

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, сборам, муниципальной собственности (В.И. Иванников) и заместителя главы Администрации города Волгодонска по экономике, промышленности и финансам М.Г. Тена.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

Представительный орган муниципального образования «Город Волгодонск»  
ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

г. Волгодонск Ростовской области

## РЕШЕНИЕ № 56 от 19 мая 2010 года О внесении изменений в решения Волгодонской городской Думы от 19.12.2007 №166 и от 05.03.2008 №27

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. В подпункте 3.1 пункта 3 приложения к решению Волгодонской городской Думы от 19.12.2007 №166 «Об утверждении Положения «О социальном заказе и порядке заключения договора социального заказа» слово «десяти» заменить словом «девяти».

2. Пункт 2 решения Волгодонской городской Думы от 05.03.2008 №27 «О внесении изменения в решение Волгодонской городской Думы от 19.12.2007 №166 «Об утверждении Положения «О социальном заказе и порядке заключения договора социального заказа» и создании комиссии по социальному заказу» признать утратившим силу.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по организационно-правовым вопросам, контролю за деятельностью органов местного самоуправления, по работе со средствами массовой информации, общественными организациями и взаимодействию с правоохранительными органами (С.Л. Шерстюк) и заместителя главы Администрации города Волгодонска по экономике, промышленности и финансам М.Г. Тена.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

Представительный орган муниципального образования «Город Волгодонск»  
ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

г. Волгодонск Ростовской области

## РЕШЕНИЕ № 57 от 19 мая 2010 года О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 06.02.2008 №7

### «Об утверждении Положения о Финансовом управлении города Волгодонска в новой редакции и его структуры»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Из приложения 2 к решению Волгодонской городской Думы от 06.02.2008 № 7 «Об утверждении Положения о Финансовом управлении города Волгодонска в новой редакции и его структуре» исключить графическое отображение структурной единицы «Специалист I категории».

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, сборам, муниципальной собственности (В.И. Иванников) и заместителя главы Администрации города Волгодонска по экономике, промышленности и финансам М.Г. Тена.

Мэр города Волгодонска  
В.А. Фирсов

Представительный орган муниципального образования «Город Волгодонск»  
ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

г. Волгодонск Ростовской области

## РЕШЕНИЕ № 60 от 19 мая 2010 года О внесении изменения в решение Волгодонской городской Думы от 15.10.2008 №160 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Волгодонск»

В соответствии со статьёй 17.1, частью 5 статьи 53 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктом 5 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 39, 40 Устава муниципального образования «Город Волгодонск», с учётом решения Управления Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области от 02.04.2010 №2988/04 Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. В части 4 статьи 11 приложения к решению Волгодонской городской Думы от 15.10.2008 №160 «Об утверждении Порядка

управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Волгодонск» исключить предложение «Публикация осуществляется в официальном бюллетене «Волгодонск официальный».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, сборам, муниципальной собственности (В.И. Иванников) и заместителя главы Администрации города Волгодонска по экономике, промышленности и финансам М.Г. Тена.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

Волгодонская городская Дума  
РАСПОРЯЖЕНИЕ  
г. Волгодонск

№ 36

от 26.05.2010 года

## О мерах по реализации решения Волгодонской городской Думы от 19.05.2010 №47 «О создании Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе»

В целях реализации решения Волгодонской городской Думы от 19.05.2010 №47 «О создании Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе» установить следующее.

1. В соответствии с требованиями, установленными Положением о Молодёжном парламенте при Волгодонской городской Думе, утвержденным решением Волгодонской городской Думы от 19.05.2010 №47, в состав Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе (далее — Молодёжный парламента) делегируются граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 30 лет включительно, проживающие на территории муниципального образования «Город Волгодонск».

2. В состав Молодёжного парламента делегируются граждане, указанные в пункте 1 настоящего распоряжения:

1) депутатом Волгодонской городской Думы по соответствующему избирательному округу — по одному представителю от каждого избирательного округа города Волгодонска;

2) образовательным учреждением среднего профессионального и высшего профессионального образования очной формы обучения, расположенных на территории города — по одному представителю от каждого;

3) политическими партиями, выдвинувшими списки кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации — по одному представителю от каждой.

3. Указанные представители включаются в состав Молодёжного парламента на добровольной основе на основании заявления и документов, подтверждающих их делегирование.

4. Решение о делегировании представителя в Молодёжный парламента принимается депутатом Волгодонской городской Думы с учётом мнения жителей соответствующего избирательного округа (микрорайона), образовательным учреждением — с учётом мнения его учащихся и преподавательского состава, городским отделением политической партии — с учётом мнения её членов.

5. Документы включают в себя:

1) ходатайство о делегировании, к которому прилагается копия документа (протокола или решения) о выдвижении представителя на делегирование в Молодёжный парламента (приложение 1 к настоящему распоряжению);

2) личное заявление делегированного представителя (изготовленное в письменной форме и включающее в себя сведения биографического характера) о его согласии быть членом Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе и ознакомлении с Положением о Молодёжном парламенте при Волго-

донской городской Думе, утвержденным решением Волгодонской городской Думы от 19.05.2010 №47 «О создании Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе» (приложение 2 к настоящему распоряжению).

6. Документы, подтверждающие делегирование в члены Молодёжного парламента, подаются в Волгодонскую городскую Думу по 15 июня 2010 года включительно (до 18 часов 00 минут).

7. Документы, подтверждающие делегирование в члены Молодёжного парламента, поданные после 16 июня 2010 года (включительно) и (или) не соответствующие требованиям Положения о Молодёжном парламенте при Волгодонской городской Думе, утверждённого решением Волгодонской городской Думы от 19.05.2010 №47 «О создании Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе», а также настоящего распоряжения, к рассмотрению не принимаются.

8. После 16 июня 2010 года документы, подтверждающие делегирование в члены Молодёжного парламента, передаются в юридическую службу аппарата Волгодонской городской Думы (М.В. Минкин) для проведения правовой проверки и подготовки проекта решения Волгодонской городской Думы, который выносится на рассмотрение постоянной комиссии по социальному развитию, образованию, науке, культуре, молодёжной политике, физической культуре, спорту и здравоохранению (Т.Л. Воронько), по итогам заседания которой принимается рекомендательное решение по персональному составу Молодёжного парламента.

9. Волгодонская городская Дума выносит решение об утверждении персонального состава Молодёжного парламента с учётом решения постоянной комиссии по социальному развитию, образованию, науке, культуре, молодёжной политике, физической культуре, спорту и здравоохранению на своё заседание, которое состоится в июле 2010 года.

10. Отдел по обеспечению деятельности депутатов городской Думы в избирательных округах (микрорайонах) и взаимодействию с органами территориального общественного самоуправления (ТОС) (А.Н. Винникова) обеспечивает организацию делегирования представителя в Молодёжный парламента депутатами Волгодонской городской Думы с учётом мнения жителей избирательных округов (микрорайонов).

11. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

12. Контроль за исполнением распоряжения возлагаю на руководителя аппарата Волгодонской городской Думы Э.Г. Рыкова.

Председатель Волгодонской городской Думы  
П.П. Горчанюк  
(Окончание на стр. 4)



Приложение 1 к распоряжению  
Волгодонской городской Думы  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 года №\_\_\_\_\_  
В Волгодонскую городскую Думу

(депутат Волгодонской городской Думы  
по избирательному округу №\_\_\_\_ либо  
руководитель образовательного учреждения  
либо руководитель политической партии,  
фамилия, инициалы в родительном падеже)

### ХОДАТАЙСТВО

Руководствуясь Положением о Молодёжном парламенте при Волгодонской городской Думе, утверждённым решением Волгодонской городской Думы от 19.05.2010 №47, и в соответствии с документом (протоколом или решением) о выдвижении представителя на делегирование в Молодёжный парламент при Волгодонской городской Думе от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 года №\_\_\_\_\_, делегирую в члены Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе

(фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, образование, основное место работы или учёбы (в случае отсутствия основного места работы или учёбы - род занятий), занимаемая должность, адрес постоянного места жительства, вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего данный документ, и дата его выдачи; сведения о принадлежности к политической партии, сведения о судимости, контактные телефоны гражданина, делегируемого в члены Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе, в родительном падеже).

Приложение:

1. Копия документа (протокола или решения) о выдвижении представителя на делегирование в Молодёжный парламент при Волгодонской городской Думе от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 года №\_\_\_\_\_

2. Заявление гражданина, делегируемого в состав Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 года.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 года личная подпись  
(инициалы, фамилия)

**И.о. руководителя аппарата  
Волгодонской городской Думы  
Е.В. Бабайлова**

Приложение 2 к распоряжению  
Волгодонской городской Думы  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 года №\_\_\_\_\_  
В Волгодонскую городскую Думу

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже, проживающего(щей) по адресу)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, образование, основное место работы или учёбы (в случае отсутствия основного места работы или учёбы - род занятий), занимаемая должность, адрес постоянного места жительства, вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего данный документ, и дата его выдачи; сведения о принадлежности к политической партии, сведения о судимости, контактные телефоны гражданина, делегируемого в члены Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе, в родительном падеже) сообщая о своём согласии стать членом Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе.

С Положением о Молодёжном парламенте при Волгодонской городской Думе, утверждённым решением Волгодонской городской Думы от 19.05.2010 №47 «О создании Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе», ознакомлен(а).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 года личная подпись  
(инициалы, фамилия)

**И.о. руководителя аппарата  
Волгодонской городской Думы  
Е.В. Бабайлова**

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ к проекту распоряжения Волгодонской городской Думы «О мерах по реализации решения Волгодонской городской Думы от 19.05.2010 №47 «О создании Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе»

СОГЛАСОВАНО

И.о. руководителя аппарата  
Волгодонской городской Думы  
Е.В. Бабайлова

Начальник отдела по обеспечению деятельности депутатов городской Думы в избирательных округах (микрорайонах) и взаимодействию с органами территориального общественного самоуправления (ТОС)  
А.Н. Винникова

Начальник юридической службы  
аппарата Волгодонской городской Думы  
М.В. Минкин  
ЗАМЕЧАНИЯ (при наличии):

### Волгодонская городская Дума

от 27.04.2010 года

РАСПОРЯЖЕНИЕ  
г. Волгодонск

№ 28

### Об утверждении графика личного приема граждан в Волгодонской городской Думе

В целях совершенствования работы с обращениями граждан и в соответствии со ст.13 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»:

1. Утвердить график личного приема граждан в Волгодонской городской Думе (приложение).  
2. Возложить личную ответственность за организацию личного приема граждан на руководителей структурных подразделений аппарата Волгодонской городской Думы.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на руководителя аппарата Волгодонской городской Думы Э.Г.Рыкова.

**Председатель  
Волгодонской городской Думы  
П.П. Горчанюк**

Приложение к распоряжению Волгодонской городской Думы  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ГРАФИК приема граждан по личным вопросам в Волгодонской городской Думе

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дни приема	Часы приема	Место приема
1	Горчанюк Петр Петрович	Председатель Волгодонской городской Думы	Второй понедельник месяца	с 16 до 18	Волгодонская городская Дума, каб. № 49
2	Ткаченко Людмила Гарриевна	Заместитель председателя Волгодонской городской Думы	Третий вторник месяца	с 16 до 18	Волгодонская городская Дума, каб. № 49
3	Ищенко Константин Константинович	Заместитель председателя Волгодонской городской Думы (на непостоянной основе)	Четвертый понедельник месяца	с 16-30 до 17-30	Волгодонская городская Дума, каб. № 40
4	Пруцаков Александр Валерьевич	Заместитель председателя Волгодонской городской Думы (на непостоянной основе)	Третий понедельник месяца	с 17 до 18	Волгодонская городская Дума, каб. № 40
5	Рыков Эдуард Германович	Руководитель аппарата Волгодонской городской Думы	Третий четверг месяца	с 16 до 18	Волгодонская городская Дума, каб. № 40
6	Бабайлова Елена Владимировна	Начальник организационного отдела аппарата Волгодонской городской Думы	Первый понедельник месяца	с 15 до 17	Волгодонская городская Дума, каб. № 41
7	Минкин Михаил Васильевич	Начальник юридической службы аппарата Волгодонской городской Думы	Второй четверг месяца	с 15 до 17	Волгодонская городская Дума, каб. № 45
8	Винникова Антонина Николаевна	Начальник отдела по обеспечению деятельности депутатов городской Думы в избирательных округах (микрорайонах) и взаимодействию с органами территориального общественного самоуправления (ТОС)	Третья среда месяца	с 15 до 17	Волгодонская городская Дума, каб. №50

**Руководитель аппарата Волгодонской городской Думы Э.Г.Рыков**

### Волгодонская городская Дума ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.05.2010 года

г. Волгодонск

№ 1

### Об утверждении графика личного приема граждан депутатами Волгодонской городской Думы V созыва

В целях организации работы с обращениями граждан (избирателей) и в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

1. Утвердить график личного приема граждан депутатами Волгодонской городской Думы V созыва (приложение).  
2. Пресс-секретарю Волгодонской городской Думы (Не-

помнящая Т.Е.) опубликовать настоящее постановление в официальном бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Волгодонской городской Думы Л.Г. Ткаченко.

**Председатель Волгодонской городской Думы  
П.П. Горчанюк**

Приложение к постановлению Волгодонской городской Думы  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 г.

### График приема граждан депутатами Волгодонской городской Думы V созыва

№ избирательного округа	Ф.И.О. депутата	День и время приема	Адрес общественной приемной	№ избирательного округа	Ф.И.О. депутата	День и время приема	Адрес общественной приемной
1	Фирсов Алексей Викторович	Четвертый четверг месяца с 15-00 до 16-30	ул. Пушкина, 14	14	Ольховский Сергей Валерьевич	С понедельника по пятницу с 9-00 до 10-00	Бульвар Великой Победы, 13 АЗСК
2	Потогин Константин Юрьевич	Второй четверг месяца с 16-00 до 18-00	ул. Горького, 77	15	Горчанюк Петр Петрович	Второй четверг месяца с 16-00 до 18-00	пр. Курчатова, 55
3	Воронько Татьяна Леонидовна	Первый, третий вторник месяца с 16-00 до 18-00	ул. Морская, 68	16	Бородин Алексей Владимирович	Четвертый четверг месяца с 16-00 до 18-00	пр. Курчатова, 35а
4	Ковалевский Григорий Андреевич	Второй, четвертый четверг месяца с 16-00 до 18-00	ул. Максима Горького, 85	17	Чевтаева Таисия Андреевна	Первый, третий четверг месяца с 16-00 до 19-00	пр. Строителей, 31
5	Иванников Владимир Иванович	Второй вторник месяца с 17-00 до 18-00	ул. 50 лет СССР, 4	18	Ткаченко Людмила Гарриевна	Второй, четвертый понедельник месяца с 17-00 до 18-00	пр. Курчатова, 7а
6	Биньковский Владимир Николаевич	Первая среда месяца с 17-00 до 19-00	ул. Ленина, 91	19	Смолянинов Александр Петрович	Последний четверг месяца с 17-00 до 18-00	ул. Дружбы, 14
7	Брежнев Алексей Александрович	Второй, четвертый четверг месяца с 17-00 до 19-00	ул. Пионерская, 171а	20	Вислоушкин Сергей Анатольевич	Третий четверг месяца с 16-00 до 18-00	ул. Дружбы, 14
8	Батакова Светлана Николаевна	Каждую субботу с 14-00 до 16-00	ул. 30 лет Победы, 14	21	Плоцкер Максим Леонидович	Первый, третий четверг месяца с 16-00 до 18-00	ул. Карла Маркса, 8
9	Катеринич Тарас Анатольевич	Второй четверг месяца с 16-00 до 18-00	ул. Морская, 128	22	Яценко Валерий Геннадьевич	Каждый понедельник месяца с 16-00 до 17-00	пр. Мира, 67
10	Пушкарева Наталья Викторовна	Третий понедельник месяца с 16-00 до 17-00	ул. Кооперативная, 23а	23	Ищенко Константин Константинович	Первый четверг месяца с 17-00 до 18-00	пр. Мира, 97
11	Германюк Алексей Александрович	Каждый понедельник с 15-00 до 17-00	ул. Энтузиастов, 3, офис 111	24	Пруцаков Александр Валерьевич	Первый, третий вторник месяца с 17-00 до 19-00	ул. Гагарина, 75
12	Шерстюк Сергей Леонидович	Первый, третий понедельник месяца с 17-00 до 18-00	Пер. Западный, 5	25	Цуканов Виталий Михайлович	Каждую среду месяца с 17-00 до 19-00	ул. Гагарина, 75
13	Кудрявцев Геннадий Геннадьевич	Каждый вторник, четверг с 15-00 до 18-00	пр. Строителей, 13				

**Руководитель аппарата  
Волгодонской городской Думы  
Э.Г. Рыков**

## ЕЖЕГОДНЫЙ ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛГОДОНСК» «ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА» за 2009 отчетный год

Муниципальное автономное учреждение муниципального образования «город Волгодонск» «Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства» (МАУ «ДС и ЖКХ») создано постановлением Мэра города Волгодонска от 07.04.2008 № 644 «О создании муниципального автономного учреждения муниципального образования «Город Волгодонск» «Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства», является некоммерческой организацией. Учредителем учреждения является муниципальное образование «Город Волгодонск», функции которого осуществляет Администрация города Волгодонска

### 1. Исполнение задания учредителя за 2008 год (1-й предшествующий отчетному)

Наименование показателей	Ед. изм.	Объем оказываемых работ (услуг) в натуральных показателях на 2008 год, ед. изм.	Показатели муниципального задания на 2008 год, тыс.руб.	Фактически исполнено за 2008 год, тыс.руб.
<b>1.1. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности</b>			<b>24800,3</b>	<b>22979,983</b>
1.1.1. Капитальный ремонт дорог (разработка ПСД)	тыс.м2	54,4	1145,8	298,368
1.1.2. Содержание и текущий ремонт дорог	тыс.м2	12,5	9283,4	9568,643
1.1.3. Содержание и ремонт подземного перехода	шт.	3	195	194,153
1.1.4. Мероприятия по организации безопасности дорожного движения	тыс.м2	1499,3	4268,7	4268,568
1.1.5. Устройство светофорных объектов	шт.	1	211,5	211,441
1.1.6. Устройство въездного знака со стороны ст. Романовской	шт.	1	800	791,708
1.1.7. Разработка ПСД на ремонт путепровода	шт.	1	1248,7	0,000
1.1.8. Работы по обустройству территорий микрорайонов (внутриквартальные дороги, пешеходные дорожки (трогуары), проезды)	тыс.м2	14,34	7647,2	7647,102
<b>1.2. Организация мероприятий по охране окружающей среды в сфере жилищно-коммунального хозяйства</b>			<b>1227,1</b>	<b>1068,900</b>
1.2.1. Мероприятия по охране окружающей среды	чел.	170,1	1068,9	1068,900
1.2.2. Оформление документов на объект "Свалка строительных отходов"	шт.	1	158,2	0,000
<b>1.3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения</b>			<b>5624,2</b>	<b>5622,2</b>
1.3.1. Содержание и ремонт мест захоронения	га	58,2	373,1	372,873
1.3.2. Капитальный ремонт объекта "Почетные захоронения кладбища №1"	м2	35	568,5	568,439
1.3.3. Капитальный ремонт внутриквартального проезда кладбища №1	м2	1320	857,6	857,515
1.3.4. Планировка территории кладбища №1	м2	27664	2887,0	2886,957
1.3.5. Устройство контейнерных площадок на кладбище №2	шт.	135	921,6	921,542
1.3.6. Доставка неопознанных, неостребованных трупов в ФГУЗ РО "Патологоанатомическое бюро"	шт.	121	16,4	14,850
<b>1.4. Организация благоустройства и озеленения территории городского округа, использования, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа</b>			<b>38742,1</b>	<b>38413,685</b>
1.4.1. Капитальный ремонт зеленых насаждений	тыс.м2	1454,7	8870,5	8870,773
1.4.2. Содержание и ремонт зеленых насаждений	тыс.м2	1454,7	14196,9	14196,998
1.4.3. Лесоохранные и лесовосстановительные мероприятия	га	971,7	895,2	895,195
1.4.4. Отлов безнадзорных животных	шт.	572	258,6	258,544
1.4.5. Содержание и ремонт ливневой канализации	км	72,6	9117,5	8896,984
1.4.6. Химическая обработка озелененных территорий общего пользования г. Волгодонска	га	245	1135,5	1135,514
1.4.7. Капитальный ремонт дендропарка	га	11	300	299,609
1.4.8. Отвод ливневых стоков по ул. Набережной	м	110	882,9	882,900
1.4.9. Разработка нормативов допустимых сбросов	шт.	0	0,0	0,0
1.4.10. Работы по обустройству территорий микрорайонов (устройство площадок, приобретение, установка, ремонт малых архитектурных форм (МАФ))	шт.	246	2602,8	2557,168
1.4.11. Вывоз и утилизация ТБО с садоводческих объединений	шт.	30	62,2	0,000
1.4.12. Приобретение песка	т	2683,4	420,0	420,000
<b>1.5. Организация освещения улиц и установка указателей с названием улиц и номерами домов</b>			<b>17877,3</b>	<b>14875,009</b>
1.5.1. Строительство и реконструкция сетей уличного освещения	км	14,1	2877	1594,000
1.5.2. Содержание и ремонт объектов наружного освещения	км	215	5813,4	5813,339
1.5.3. Освещение улиц	кВт/час	3119,6	9186,9	7467,670
<b>1.6. Осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находящихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года</b>			<b>3422,9</b>	<b>2549,188</b>
1.6.1. Капитальный ремонт государственного жилого фонда			22,9	22,896
в т.ч. установка приборов учета	шт.	29	0	0,000
капитальный ремонт ж/д по ул. Ленина, 96	шт.	1	22,9	22,896
капитальный ремонт ж/д по ул. Курчатова, б. ул. Гагарина, 96	шт.	2	3400	2526,292
Итого по расходным обязательствам:			91693,9	85508,941
<b>1.7. Организация обустройства мест массового отдыха населения</b>			<b>476,0</b>	<b>0,000</b>
1.7.1. Монтаж "Новогодних елок", приобретение и доставка елок, новогодних украшений	шт.	900	476,0	457,553
<b>ВСЕГО:</b>			<b>92169,9</b>	<b>85966,5</b>

### Сведения о выполнении других показателей:

№п.	Наименование показателя	Ед. изм.	Фактически за 2008 год
2.	Осуществление деятельности в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
3.	Общее количество человек потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения В том числе: бесплатными, в том числе по видам услуг:	человек	170100
	показатели муниципального задания учредителя	человек	170100
	частично платными, в том числе по видам услуг:	человек	-
	полностью платными,	человек	468
	в том числе по видам услуг:		
	-согласование проектов перепланировок	человек	179
	-выдача проекта перепланировки	человек	150
	-прочие	человек	139
4.	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам:	тыс. рублей	-
4а.	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей	тыс. рублей	1,288
	в том числе по видам:		
	- согласование проектов перепланировки	тыс. рублей	0,404
	-выдача проектов перепланировки	тыс. рублей	1,567
	-прочие	тыс. рублей	2,124
5.	Среднегодовая численность работников	человек	60
6.	Среднемесячная заработная плата работников	тыс. рублей	15,071
7.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	тыс. рублей	14711,5
8.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	тыс. рублей	-
9.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	тыс. рублей	-
10.	Прибыль после налогообложения в отчетном периоде	тыс. рублей	5788

### 1. Исполнение задания учредителя за 2009 год (отчетный год)

Наименование показателей	Ед. изм.	Объем оказываемых работ (услуг) в натуральных показателях на 2009 год, ед. изм.	Показатели муниципального задания на 2009 год, тыс.руб.	Фактически исполнено за 2009 год, тыс.руб.
<b>1. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности</b>			<b>48761,7</b>	<b>48658,442</b>
1.1. Капитальный ремонт дорог (разработка ПСД)	шт.	4	1578,5	1578,482
1.2. Содержание и текущий ремонт дорог	тыс.м2	1672,3	36515,5	36460,768
1.3. Содержание и ремонт подземного перехода	шт.	3	739,8	739,730
1.4. Мероприятия по организации безопасности дорожного движения	тыс.м2	1649,4	6153,0	6152,969
1.5. Устройство светофорных объектов	шт.	3	606,5	606,530
1.6. Устройство въездного знака со стороны ст. Романовской	шт.	1	1247,2	1203,163
1.7. Ремонт моста через оросительный канал	шт.	1	1300,0	1300,0
1.8. Приобретение и установка останочных павильонов	шт.	16	621,2	616,8
<b>2. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения</b>			<b>1411,8</b>	<b>1406,202</b>
2.1. Содержание и ремонт мест захоронения	га	70,2	1221,9	1221,899
2.2. Ремонт объекта "Почетные захоронения кладбища №1"	м.п.	94,2	168,9	168,833
2.3. Доставка неопознанных, неостребованных трупов в ФГУЗ РО "Патологоанатомическое бюро"	шт.	127	21,0	15,470
<b>3. Организация благоустройства и озеленения территории городского округа, использования, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа</b>			<b>50497,1</b>	<b>50205,505</b>
3.1. Капитальный ремонт зеленых насаждений	тыс.м2	1600	11777,2	11776,927
3.2. Содержание и ремонт зеленых насаждений	тыс.м2	1600	22015,7	22015,551
3.3. Лесоохранные и лесовосстановительные мероприятия	га	881	1515,2	1515,2
3.4. Отлов безнадзорных животных	шт.	1100	957,4	957,381
3.5. Содержание и ремонт ливневой канализации	км	85	8467,4	8182,858
3.6. Химическая обработка озелененных территорий общего пользования г. Волгодонска	га	245	1303,2	1302,974
3.7. Уборка мест общего пользования	тыс.м2	626,8	1336,1	1331,854
3.8. Содержание и текущий ремонт территории общего пользования в районе 5 км на правом берегу Донского магистрального канала	тыс.м <sup>2</sup>	10	536,4	536,364
3.9. Содержание озеленения дороги Волгодонск - Цимлянск и проезда на базу отдыха на р.Дон	тыс.м <sup>2</sup>	20,0	254,5	254,499
3.10. Работы по обустройству территорий микрорайонов (устройство площадок, приобретение, установка, ремонт малых архитектурных форм (МАФ))	шт.	1	253	251,135
3.11. Вывоз и утилизация ТБО с садоводческих объединений	М <sup>3</sup>	607,5	150,8	150,798
3.12. Обустройство озеленения балки Сухо - Соленовская	тыс.м2	4560	649,5	649,405
3.13. Проведение измерений и анализов отходов	тыс.м2	467,3	163,0	162,951
3.14. Снос строения по ул. М Горького 11	шт.	1	397,2	397,115
3.15. Установка новогодних елок	шт.	2	500,0	499,993
3.16. Разработка нормативов допустимых сбросов	шт.	1	220,5	220,5
<b>4. Организация освещения улиц и установка указателей с названием улиц и номерами домов</b>			<b>26447,6</b>	<b>25535,858</b>
4.1. Установка указателей с названием улиц и номерами домов	шт.	831	397,6	397,575
4.2. Строительство и реконструкция сетей уличного освещения (разработка ПСД)	шт.	9	1766,3	859,689
4.3. Содержание и ремонт объектов наружного освещения	км	229,1	8114,5	8114,488
4.4. Освещение улиц	кВт/час	5879,3	16169,2	16164,106
<b>5. Осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находящихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года</b>			<b>1933,4</b>	<b>1933,165</b>
5.1. Снос аварийного жилья	шт.	2	195,0	194,928
5.2. Ремонт квартир переведенных из нежилых помещений	шт.	2	985,3	985,221

(Окончание на стр.6)



(Окончание. Начало на стр. 5)

Наименование показателей	Ед. изм.	Объем оказываемых работ (услуг) в натуральных показателях на 2009 год, ед. изм.	Показатели муниципального задания на 2009 год, тыс.руб.	Фактически исполнено за 2009 год, тыс.руб.
5.3. Ремонт жилого дома по ул. Железнодорожная, 108	шт.	1	620,2	620,2
5.4. Ремонт аварийной квартиры по ул. Степная, 151	шт.	1	50,4	50,316
5.5. Устройство пандусов	шт.	2	82,5	82,5
<b>Итого по расходным обязательствам:</b>			<b>129051,6</b>	<b>127739,172</b>

Сведения о выполнении других показателей:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Фактически за 2009 год
2.	Осуществление деятельности в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
3.	Общее количество человек потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в том числе: бесплатными, в том числе по видам услуг:	человек	170100
	показатели муниципального задания учредителя	человек	170100
	частично платными, в том числе по видам услуг:	человек	-
	полностью платными,	человек	541
	в том числе по видам услуг:		
	-согласование проектов перепланировок	человек	15
	-выдача проекта перепланировки	человек	300
	-прочие	человек	226
4.	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам:	тыс. рублей	-
4а.	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей	тыс. рублей	1,828
	в том числе по видам:	тыс. рублей	
	- выдача разрешения на перепланировку	тыс. рублей	0,424
	-выдача проектов перепланировки	тыс. рублей	2,023
	-прочие	тыс. рублей	1,663
5.	Среднегодовая численность работников	человек	92
6.	Среднемесячная заработная плата работников	тыс. рублей	17,437
7.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	тыс. рублей	18972,576
8.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	тыс. рублей	-
9.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	тыс. рублей	-
10.	Прибыль после налогообложения в отчетном периоде	тыс. рублей	-4797

\*Примечание: объем финансового обеспечения учредителем определен с учетом направления нераспределенной прибыли, полученной в 2008 году учреждением

11. Перечень видов деятельности, в т.ч. платных:

МАУ «ДСиЖКХ» создано для управления находящимися в муниципальной собственности объектами. В соответствии с Уставом предметом деятельности и целями создания Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов муниципальной собственности, услуг жилищно-коммунального хозяйства, лесного хозяйства и иных мероприятий по жизнеобеспечению города, определенных муниципальным заданием Администрации города.

В функции учреждения входят: организация и проведение политики реформирования ЖКХ в соответствии с действующим законодательством РФ;

участие в разработке тарифов в сфере ЖКХ и нормативов потребления ЖКУ;

организация осуществления капитального ремонта объектов муниципальной собственности и многоквартирных домов;

участие в проведении технической инвентаризации и технической паспортизации объектов муниципальной собственности, выявление бесхозных объектов на территории г. Волгодонска;

осуществление функций заказчика-застройщика, в том числе технического надзора, при выполнении подрядными организациями работ по строительству новых объектов, реконструкции, расширению, техническому перевооружению и капитальному ремонту действующих объектов муниципальной собственности;

формирование и осуществление контроля за ходом выполнения городских инвестиционных программ;

разработка сметных расчетов по текущему и капитальному ремонту объектов;

проверка сметной стоимости на предмет достоверности по объектам выборочного капитального ремонта, по которым в соответ-

ствии с законодательством о градостроительной деятельности не требуется заключения государственной экспертизы и не требуется разработки рабочих чертежей, путем выдачи заключений по указанной проверке;

проверка эффективности по количественным показателям использования средств, направляемых на капитальные вложения, независимо от источника финансирования, путем выдачи заключений по указанной проверке;

проверка сметной стоимости на предмет достоверности по объектам капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта, по которым в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности не требуется заключения государственной экспертизы, путем выдачи заключений по указанной проверке;

подготовка проектно-сметной документации на объекты муниципальной собственности, обеспечение проведения вневедомственной экспертизы;

формирование и защита в отраслевых министерствах Ростовской области проектов лимитов и основных показателей потребления электроэнергии, природного газа, тепловой энергии (химическая вода), водоснабжения и водоотведения и вывоза жидких бытовых отходов, котельно-печного топлива (угля) организациями, финансируемыми из средств местного бюджета;

организация в границах города электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

организация благоустройства и озеленения территории городского округа, использования, охра-

раны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

организация мероприятий по охране окружающей среды в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

организация обустройства мест массового отдыха населения;

организация ритуальных услуг и содержанию мест захоронения;

организация работ по доставке неопознанных, невошедших в трупы, обнаруженных на территории г. Волгодонска, и их дальнейшему погребению;

организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов; организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

организация и проведение в порядке, утвержденном Правительством РФ, открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, находящимися в муниципальной собственности, и для домов, собственники помещений в которых в течение года не выбрали способ управления, или его не реализовали;

контроль за выполнением управляющими организациями условий договоров на управление многоквартирными домами в части муниципальной собственности, в том числе за качеством управления многоквартирными домами, периодичностью, фактическим объемом выполнения работ по ремонту и содержанию многоквартирных домов и придомовой территории, снабжения электрической и тепловой энергией, водой и газом нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда, полноты устранения недостатков, указанных в актах предыдущих проверок. Проверка своевременности и качества устранения аварий, повреждений, недостатков, указанных в обращениях потребителей;

осуществление функций арендодателя имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

осуществление функций наймодателя жилого помещения по договорам социального найма в соответствии с Жилищным кодексом РФ; учет муниципального жилищного фонда; заключение договоров социального найма с нанимателями жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности;

организация сбора и целевого использования средств платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда;

осуществление контроля использования и сохранности муниципального жилищного фонда, соответствия жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, в том числе контроль по аварийному и ветхому жилью;

осуществление контроля за подготовкой объектов муниципальной собственности, жилищного фонда и объектов инфраструктуры к сезонной эксплуатации, состоянию и использованию основных фондов, предназначенных для эксплуатации и обслуживания жилищного фонда, объектов инженерной инфраструктуры и внешнего благоустройства;

организация работы с собственниками жилых помещений в многоквартирных домах по вопросам управления домами;

оказание содействия в повышении уровня квалификации лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, и организации обучения лиц, имеющих намерение осуществлять такую деятельность;

проведение разъяснительной и консультационной работы с гражданами по выбору, изменению и реализации выбранного способа управления многоквартирными домами, а также по вопросам содержания и ремонта общего имущества многоквартирного дома;

проведение комплексных обследований и наблюдений за техническим состоянием несущих конструкций зданий и уровнем грунтовых вод;

Выявление и пресечение на территории муниципального образования «Город Волгодонск» административных правонарушений, возбуждение дел об административных правонарушениях, которых отнесено Областным законом от 25.10.2002 №273-ЗС «Об административных правонарушениях» к компетенции должностных лиц муниципальных учреждений в сферах: организа-

ции сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых, промышленных отходов и мусора, организации благоустройства территории муници-

пального образования «Город Волгодонск»; охраны окружающей среды, озеленения территории муниципального образования «Город Волгодонск»; организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории муниципального образования «Город Волгодонск»; создания условий для обеспечения жителей муниципального образования «Город Волгодонск» услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания; организации в границах муниципального образования «Город Волгодонск» электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных Областным законом «Об административных правонарушениях», в пределах полномочий Учреждения, определенных его Уставом и правовыми актами Мэра города Волгодонска;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

изготовление проектов и эскизов на выполнение переустройства и перепланировки жилого помещения;

разработка методики расчета арендной платы за имущество, передаваемое учреждением в аренду.

12. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность

МАУ «ДСиЖКХ» осуществляет свою деятельность на основании лицензий:

1. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц – серия 50 №010384153 от 11 апреля 2008 года.

2. Лицензия Е 098181 № ГС-3-61-01-27-0-6143068583-019726-1 от 30.05.2008г. на осуществление строительства зданий и сооружений I и II уровней ответственности в соответствии с государственным стандартом.

Лицензия предоставлена на срок до 30.05.2013г. на основании приказа Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 30.05.2008г. № 173.

3. Лицензия Е 098182 № ГС-3-61-01-26-0-6143068583-019727-1 от 30.05.2008г. на осуществление проектирования зданий и сооружений I и II уровней ответственности в соответствии с государственным стандартом.

Лицензия предоставлена на срок до 30.05.2013г. на основании приказа Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 30.05.2008г. № 173.

13. Состав Наблюдательного совета:

В соответствии с распоряжением Мэра города Волгодонска от 04.05.2008 года №77 «О назначении членов Наблюдательного совета муниципального образования «Город Волгодонск» «Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства» назначены члены наблюдательного совета МАУ «ДС и ЖКХ» в следующем составе:

Председатель наблюдательного совета МАУ «ДС и ЖКХ»:

А.М. Милосердов - заместитель главы Администрации города по городскому хозяйству; члены наблюдательного совета:

М.Г. Тен - заместитель главы Администрации города по экономике, промышленности и финансам;

А.А. Яновский - заместитель председателя Комитета по управлению имуществом города;

Б.Л. Меренков - председатель ВАСОЖ;

Секретарь:

Н.М. Мирошниченко - представитель работников МАУ «ДСиЖКХ».

14. Использование закрепленного за МАУ «ДС и ЖКХ» имущества:

1.4.1. общая балансовая стоимость на 01.01.2009г. - 1669659,201 тыс. руб., на 01.01.2010г. - 2072514,170 тыс. руб.

1.4.2. общая площадь объектов недвижимого имущества:

- площадь дорог на 01.01.2009г. - 1499,3 тыс. м<sup>2</sup>, на 01.01.2010г. - 1672,3 тыс. м<sup>2</sup>;

- площадь зеленых насаждений на 01.01.2009г. - 1454,7 тыс. м<sup>2</sup>, на 01.01.2010г. - 1600,0 тыс. м<sup>2</sup>;

- количество/площадь мест захоронений (кладбищ) на 01.01.2009г. - 3 шт./58,2 га, на 01.01.2010г. - 56,5 га;

- протяженность сетей уличного освещения на 01.01.2009г. - 215 км, на 01.01.2010г. - 229,1 км.

**Директор МАУ «ДС и ЖКХ»**

**С.М. Парсанов**

**Главный бухгалтер Е.Н. Казанцева**

Утвержден на заседании Наблюдательного совета: Протокол №2 от 15 апреля 2010г. Председатель Наблюдательного совета	Утвержден: Председатель Комитета по физической культуре и спорту города Волгодонска	за год, предшествующий отчетному	за отчетный год
В.Н.Графов (подпись) « ____ » 2010г.	И.В.Батлуков (подпись) « ____ » 2010г.	1. Информация об исполнении задания учредителя, в том числе: - % исполнения; - причины неисполнения, с указанием услуг (работ), которые не выполнены 2. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию 3. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в том числе коли-	Физкультурно- оздоровительные и спортивные услуги: 100%  нет  Физкультурно- оздоровительные и спортивные услуги: 1038
<p><b>Отчеты о деятельности муниципального автономного учреждения муниципального образования «Город Волгодонск» «Спортивный комплекс «Содружество» и об использовании закрепленного за ним имущества</b></p> <p>1. Отчет о деятельности автономного учреждения за 2009 год</p>			







## РЕШЕНИЕ № 49

от 19 мая 2010 года Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Волгодонской городской Думы, и муниципальными служащими Волгодонской городской Думы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими требованиями к служебному поведению», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск» Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Волгодонской городской Думы, и муниципальными служащими Волгодонской городской Думы (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Волгодонской городской Думы.

Председатель Волгодонской городской Думы  
П.П. Горчанюк

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель аппарата  
Волгодонской городской Думы Э.Г. Рыков  
Начальник юридической службы  
аппарата Волгодонской городской Думы М.В. Минкин

Приложение к решению Волгодонской городской Думы от 19.05.2010 года № 49

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Волгодонской городской Думы, и муниципальными служащими Волгодонской городской Думы

1. Настоящим Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Волгодонской городской Думы, и муниципальными служащими Волгодонской городской Думы (далее — Положение), определяется порядок осуществления проверки:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: — гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Волгодонской городской Думы (далее — граждане);

— муниципальными служащими Волгодонской городской Думы (далее — муниципальными служащими);

2) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в Волгодонскую городскую Думу в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

3) соблюдения муниципальными служащими Волгодонской городской Думы ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

2. Проверка, предусмотренная пунктами 2 и 3 части 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности муниципальной службы Волгодонской городской Думы, и муниципальных служащих, замещающих любую должность муниципальной службы Волгодонской городской Думы.

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем должностей, утвержденным распоряжением Волгодонской городской Думы, и претендующим на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

4. Проверка, предусмотренная частью 1 настоящего Положения, осуществляется по решению председателя Волгодонской городской Думы или должностного лица, которому такие полномочия предоставлены председателем Волгодонской городской Думы.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется в форме распоряжения Волгодонской городской Думы.

5. Волгодонская городская Дума осуществляет проверку:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, приём на которые и освобождение от которых осуществляет председатель Волгодонской городской Думы или уполномоченное им лицо, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

2) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, указанные в пункте 1 настоящей части;

3) соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, требований к служебному поведению.

6. Основанием для проверки является письменно оформленная информация о представлении гражданином или муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, представляемых им в соответствии с пунктами 1 и 2 части 1 настоящего Положения.

7. Информация, предусмотренная частью 6 настоящего Положения, может быть предоставлена:

- 1) правоохранительными и налоговыми органами;
- 2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- 3) Общественной палатой города Волгодонска.

8. Информация анонимного характера не может служить

основанием для проверки.

9. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о её проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о её проведении.

10. Волгодонская городская Дума осуществляет проверку:

1) самостоятельно;

2) путём направления ходатайства о направлении запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с пунктом 7 части второй статьи 7 Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности» Главе Администрации (Губернатору) Ростовской области согласно Указу Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению».

К ходатайству прилагается проект запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий.

11. При осуществлении проверки, предусмотренной частью 10 настоящего Положения, руководитель аппарата Волгодонской городской Думы вправе:

1) проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;

2) изучать представленные гражданином или муниципальным служащим дополнительные материалы;

3) получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им материалам;

4) разрабатывать в установленном порядке проект запроса в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы (кроме федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее — государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

12. В запросе, предусмотренном пунктом 4 части 11 настоящего Положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые подлжет направлению запрос;

2) правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

4) содержание и объём сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;

7) другие необходимые сведения.

13. В проекте запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий помимо сведений, перечисленных в части 12 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, даётся ссылка на пункт 7 части 2 статьи 7 и часть 9 статьи 8 Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».

14. Ходатайства о направлении запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий направляются за подписью председателя Волгодонской городской Думы.

15. Руководитель аппарата Волгодонской городской Думы обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме муниципального служащего о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания пункта 2 настоящей части — в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящей частью, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, — в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины — в срок, согласованный с муниципальным служащим.

16. По окончании проверки руководитель аппарата Волгодонской городской Думы обязан ознакомить муниципального служащего с результатами проверки.

17. Муниципальный служащий вправе:

1) давать пояснения в письменной форме:

— в ходе проверки;

— по вопросам, указанным в пункте 2 части 15 настоящего Положения;

— по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться к руководителю аппарата Волгодонской городской Думы с подлжащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в пункте 2 части 15 настоящего Положения.

18. Пояснения, указанные в части 17 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

19. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранён от замещаемой должности муниципальной службы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о её проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

20. Руководитель аппарата Волгодонской городской Думы представляет председателю Волгодонской городской Думы доклад о результатах проверки.

21. Сведения о результатах проверки с письменного согласия председателя Волгодонской городской Думы представляются Волгодонской городской Думой с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органом политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате города Волгодонска, предоставившим информацию, являющуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных.

22. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

23. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении муниципальным служащим требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов либо требований к служебному поведению, материалы проверки представляются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата Волгодонской городской Думы и урегулированию конфликта интересов, утверждаемую распоряжением Волгодонской городской Думы.

24. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к личным делам.

25. Материалы проверки хранятся в аппарате Волгодонской городской Думы в течение трёх лет со дня её окончания, после чего передаются в архив.

Руководитель аппарата  
Волгодонской городской Думы  
Э.Г. Рыков

Учредитель (соучредитель) - Волгодонская городская дума, администрация г. Волгодонска.  
Адрес: 347360, г.Волгодонск, Ростовская обл., ул.Советская, 2.  
Издатель: ООО «Вечерний Волгодонск».  
Редактор: ЧЕРКАСОВ Виктор Васильевич.  
Газета зарегистрирована в Управлении Россохранкультуры по ЮФО.  
Свидетельство о регистрации ПИ № ФС 10-6623 от 1.06.2007 г.  
Адрес редакции: 347382, г.Волгодонск, Ростовская обл., ул.Ленина, 100. Телефон: 22-05-25.  
E-mail: vadmin@rambler.ru  
Отпечатана в ЗАО «ВПО» - ул.Волгодонская, 20, тел.: 22-38-30.

По вопросам доставки обращаться: службы подписки и доставки ООО «Вечерний Волгодонск», тел.: 22-39-89. Время подписки номера в печать по графику — 10.00, фактически — 11.00. Заказ 2257 Тираж — 2000 экз. Газета бесплатная. Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск»

Установить, что официальным опубликованием муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Волгодонск» признается первая публикация их полного текста в бюллетене «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ». (Из решения Волгодонской городской думы №80 от 06.07.2006 г. «Об официальном печатном органе муниципального образования «Город Волгодонск»»).