



Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск»

В НОМЕРЕ:

Администрация города Волгодонска.
РАСПОРЯЖЕНИЕ № 59 01.07.2010

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 24.12.2009 № 155 «Об утверждении Регламента Администрации города Волгодонска».

Волгодонская городская дума.
РЕШЕНИЕ № 86 от 7 июля 2010 года

Об утверждении Положения об отчёте депутата Волгодонской городской Думы.

РЕШЕНИЕ № 87 от 7 июля 2010 года

О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 19.05.2010 №47 «О создании Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе».

⇒ Стр. 1

РЕШЕНИЕ № 89 от 7 июля 2010 года

Об утверждении положения об Общественной палате города Волгодонска.

Информация КУИГ.

Информация МАУ «МФЦ».

⇒ Стр. 2-3

Волгодонская городская дума.

РЕШЕНИЕ № 90 от 7 июля 2010 года

Об определении даты празднования Дня города Волгодонска в 2010 году.

РЕШЕНИЕ № 91 от 7 июля 2010 года

О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 05.03.2008 №38 «Об утверждении Положения о Департаменте труда и социального развития Администрации города Волгодонска в новой редакции и его структуры».

РЕШЕНИЕ № 92 от 7 июля 2010 года

О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 15.10.2008 №158 «Об утверждении Положения о размещении рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск» и Концепции размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск».

⇒ Стр. 4

Представительный орган муниципального образования «Город Волгодонск»
ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
г. Волгодонск Ростовской области
РЕШЕНИЕ № 87 от 7 июля 2010 года

О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 19.05.2010 №47

«О создании Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», в целях совершенствования организации работы и упорядочения вопросов формирования Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в статью 6 приложения к решению Волгодонской городской Думы от 19.05.2010 №47 «О создании Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе» следующие изменения:

1) часть 2 дополнить предложением следующего содержания: «Конкретное значение установленного численного состава Молодёжного парламента определяется решением Волгодонской городской Думы об утверждении персонального состава Молодёжного парламента при Волгодонской городской Думе.»;

2) дополнить частями 8 и 9 следующего содержания:

«8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Молодёжного парламента орган, делегировавший представителя, вправе делегировать нового представителя в порядке, установленном настоящим Положением.

9. Если орган, имеющий право делегировать представителя в состав Молодёжного парламента, не реализовал своё право на делегирование либо документы, подтверждающие делегирование в члены Молодёжного парламента, не приняты к рассмотрению в связи с нарушением требований Положения, либо кандидатура представителя в состав Молодёжного парламента отклонена Волгодонской городской Думой, такой орган вправе делегировать другого представителя.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Волгодонск официальный».

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по социальному развитию, образованию, науке, культуре, молодёжной политике, физической культуре, спорту и здравоохранению (Т.Л. Воронько).

Председатель
Волгодонской городской Думы
П.П. Горчанюк

Администрация города Волгодонска. РАСПОРЯЖЕНИЕ № 59 01.07.2010

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 24.12.2009 № 155 «Об утверждении Регламента Администрации города Волгодонска»

В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», в целях повышения эффективности управленческой деятельности Администрации города Волгодонска:

1. Внести в распоряжение Администрации города Волгодонска от 24.12.2009 №155 «Об утверждении Регламента Администрации города Волгодонска» следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 7.3 раздела 7 абзацем следующего содержания:

«-муниципальное автономное учреждение муниципального образования «Город Волгодонск» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.».

1.2. В абзаце первом пункта 7.10 раздела 7 слова «отдел многофункционального обслуживания населения» заменить словами «муниципальное автономное учреждение муниципального образования «Город Волгодонск» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.».

1.3. Абзац третий пункта 7.10 раздела 7 изложить в редакции: «Визы проставляются в следующем порядке (снизу):

- юрист муниципального автономного учреждения муниципального образования «Город Волгодонск» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- директор муниципального автономного учреждения муниципального образования «Город Волгодонск» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- главный архитектор города Волгодонска – председатель комитета по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска (при согласовании проектов постановлений об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровой карте (плане) и предоставлении в аренду земельных участков, предназначенных для размещения временных сооружений, не являющихся объектами недвижимости);

- председатель Комитета по управлению имуществом города Волгодонска (при согласовании проектов постановлений о предоставлении в аренду и собственности земельных участков);

- управляющий делами Администрации города.».

2. Пресс-службе Администрации города (В.А. Худоярова) опубликовать распоряжение в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на управляющего делами Администрации города И.В. Орлову.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

Представительный орган муниципального образования «Город Волгодонск»
ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА г. Волгодонск Ростовской области
РЕШЕНИЕ № 86 от 7 июля 2010 года

Об утверждении Положения об отчёте депутата Волгодонской городской Думы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 8 Областного закона Ростовской области от 13.10.2008 №103-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ростовской области», частью 11 статьи 44 Устава муниципального образования «Город Волгодонск» Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об отчёте депутата Волгодонской

городской Думы (приложение).

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по организационно-правовым вопросам, контролю за деятельностью органов местного самоуправления, по работе со средствами массовой информации, общественными организациями и взаимодействию с правоохранительными органами (С.Л. Шерстюк).

Председатель Волгодонской городской Думы
П.П. Горчанюк

Приложение к решению №86 Волгодонской городской Думы от «7» июля 2010

ПОЛОЖЕНИЕ об отчёте депутата Волгодонской городской Думы

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения отчётов депутатов Волгодонской городской Думы.

2. Депутат Волгодонской городской Думы (далее — депутат) представляет интересы своих избирателей, ответствен перед ними и им подотчётен.

3. Депутат обязан не реже одного раза в год отчитываться о своей деятельности перед избирателями в избирательном округе, по которому был избран.

4. Отчёт проводится в целях:

1) поддержания депутатом постоянной связи с избирателями своего округа, информирования избирателей своего округа о результатах деятельности депутата и Волгодонской городской Думы в целом;

2) внесения предложений по совершенствованию работы депутата и Волгодонской городской Думы;

3) повышения эффективности деятельности депутата и Волгодонской городской Думы, координации этой деятельности с учётом интересов избирателей.

5. Депутат проводит отчёт в избирательном округе ежегодно не позднее 15 декабря.

6. Депутату обеспечиваются необходимые условия для проведения отчётов. По его просьбе Администрация города Волгодонска безвозмездно выделяет помещение, извещает граждан о времени и месте проведения отчёта депутата, его встреч с избирателями, направляет для участия во встречах своих представителей, публикует письменную информацию (отчёт) в бюллетене «Волгодонск официальный», оказывает иную помощь.

7. Не позднее, чем за 10 дней до проведения отчёта аппарат Волгодонской городской Думы обеспечивает депутата справкой о работе Волгодонской городской Думы и принятых ею решениях, контроле Волгодонской городской Думы за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск».

Статья 2. Процедура отчёта депутата в избирательном округе.

1. При отчёте депутат информирует избирателей о выполнении своих обязанностей, связанных с личным участием в работе Волгодонской городской Думы, её постоянных комиссий и рабочих групп, о подготовке вопросов на заседания Волгодонской городской Думы, её постоянных комиссий и рабочих групп, о выполнении наказов избирателей, о содержании депутатских обращений и депутатских запросов и мерах, принятых по ним, и иной депутатской деятельности. Особое внимание уделяется

освещению депутатской деятельности по личному приёму избирателей, рассмотрению поступивших писем, заявлений и жалоб.

2. Отчёт может проводиться депутатом в виде встречи с избирателями либо опубликования письменной информации (отчёта) в средствах массовой информации. Форма отчёта определяется депутатом самостоятельно.

3. В случае, если отчёт проводится в виде встречи депутата с избирателями, данная встреча проводится на территории избирательного округа или в непосредственной близости к нему, в удобное для избирателей время.

4. Встреча открывается депутатом и оформляется протоколом, который ведёт помощник депутата, назначаемый секретарём. В протоколе встречи указываются место и время проведения встречи, число присутствующих, кратко излагается суть отчёта и выступлений, предложения избирателей.

Протокол подписывается депутатом и его помощником.

5. Секретарь сообщает избирателям о присутствующих на встрече представителях органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций.

6. Протокол встречи по отчёту депутата перед избирателями представляется председателю Волгодонской городской Думы не позднее, чем через 7 дней после проведения отчёта.

7. Протокол встречи анализируется, просьбы, предложения и замечания избирателей обобщаются председателем Волгодонской городской Думы совместно с постоянной комиссией по организационно-правовым вопросам, контролю за деятельностью органов местного самоуправления, по работе со средствами массовой информации, общественными организациями и взаимодействию с правоохранительными органами, Мэром города Волгодонска и заместителями Главы Администрации города Волгодонска.

8. По предложениям намечаются меры по их осуществлению. План реализации данных предложений, составленный депутатом с учётом рекомендаций постоянной комиссии по организационно-правовым вопросам, контролю за деятельностью органов местного самоуправления, по работе со средствами массовой информации, общественными организациями и взаимодействию с правоохранительными органами, согласовывается с Мэром города Волгодонска и утверждается постановлением председателя Волгодонской городской Думы, о чём через средства массовой информации информируются избиратели.

И.о. руководителя аппарата
Волгодонской городской Думы
Е.В. Бабайлова

Об утверждении положения об Общественной палате города Волгодонска

В целях развития взаимодействия граждан Российской Федерации, общественных объединений с органами местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск», учёта потребностей и интересов граждан Российской Федерации, защиты прав и свобод граждан Российской Федерации и прав общественных объединений при формировании и реализации государ-

ственной политики в целях осуществления общественно-го контроля за деятельностью органов местного самоуправления Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить положение об Общественной палате города Волгодонска (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по организационно-правовым вопросам, контролю за деятельностью органов местного самоуправления, по работе со средствами массовой информации, общественными организациями и взаимодействию с правоохранительными органами (С.Л. Шерстюк).

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

Приложение к решению № 89 Волгодонской городской Думы от 7 июля 2010 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЕ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА

Глава 1.
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Понятие об Общественной палате города Волгодонска

1. Общественная палата муниципального образования «Город Волгодонск» (далее – Общественная палата) – общественный коллегиальный орган.

2. Общественная палата обеспечивает взаимодействие некоммерческих организаций, общественных объединений (далее – Организаций), жителей города с органами местного самоуправления и территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами власти Ростовской области и их структурными подразделениями, действующими на территории города Волгодонска, в интересах его жителей.

3. Некоммерческие организации – организации, не имеющие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющие полученную прибыль между участниками, созданные в форме общественных организаций, некоммерческих партнерств, учреждений, автономных некоммерческих организаций, социальных благотворительных и иных фондов, ассоциаций и союзов.

Общественные объединения – добровольные, самоуправляемые, некоммерческие формирования, созданные на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в Уставе общественного объединения.

4. Общественная палата формируется на началах добровольности участия в ее деятельности Организаций и граждан города, делегированных Мэром города Волгодонска и Волгодонской городской Думой.

5. В своей деятельности Общественная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», решениями Волгодонской городской Думы, а также настоящим Положением.

6. Место нахождения Общественной палаты: 347360, Ростовская область, город Волгодонск, улица Ленина, д. 62.

7. Срок полномочий Общественной палаты составляет 5 (пять) лет со дня проведения ее первого пленарного заседания.

8. Действие настоящего Положения не распространяется на членов Общественной палаты при осуществлении ими деятельности, не связанной с членством в Общественной палате.

Статья 2. Цели и задачи Общественной палаты

1. Общественная палата призвана обеспечить согласование интересов жителей города, Организаций с органами местного самоуправления, федеральными органами государственной власти, органами власти Ростовской области и их структурными подразделениями, действующими на территории города Волгодонска для решения наиболее важных вопросов экономического и социального развития города, обеспечения безопасности личности, общества и государства, защиты прав человека и демократических принципов организаций гражданского общества путем:

1) Привлечения граждан и Организаций к реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования.

2) Выдвижения гражданских инициатив, имеющих общегородское значение и направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан и их объединений.

3) Проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

4) Осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления города Волгодонска и их структурных подразделений.

5) Выдвижения и поддержки гражданских инициатив.

6) Содействия формированию политической и правовой культуры жителей города Волгодонска.

7) Оказание информационной, методической и иной поддержки Организаций, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в городе Волгодонске.

8) Подготовки и публикации ежегодного доклада Общественной палаты о ее деятельности и взаимодействии с органами местного самоуправления, бизнесом и гражданами; выработки рекомендаций органам местного самоуправления по вопросам социально-экономического развития города Волгодонска.

Статья 3. Регламент Общественной палаты

1. Координационный Совет Общественной палаты утверждает Регламент Общественной палаты, который регулирует ее порядок деятельности и внутреннюю организацию, в соответствии с настоящим Положением.

2. Регламентом Общественной палаты устанавливаются:

1) Порядок участия Организаций, вошедших в состав Общественной палаты в деятельности Общественной палаты.

2) Сроки и порядок проведения заседаний Координационного совета и пленарных заседаний Общественной палаты.

3) Полномочия и порядок деятельности председателя Общественной палаты.

4) Порядок формирования и деятельности секторов, комиссий и рабочих групп Общественной палаты, а также порядок избрания и полномочия их руководителей.

5) Порядок пополнения Общественной палаты, прекращения и приостановления полномочий Организаций в составе Общественной палаты и ее председателя.

6) Формы и порядок принятия решений Общественной палатой.

7) Порядок привлечения к работе Общественной палаты граждан и Организаций, которые не вошли в ее состав, и формы их взаимодействия с Общественной палатой.

8) Иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественной палаты в соответствии с настоящим Положением.

Статья 4. Кодекс этики Общественной палаты

1. Общественная палата принимает по представлению Координационного совета палаты Кодекс этики Общественной палаты.

2. Участие в деятельности Общественной палаты несовместимо с пропагандой или практикой национальной, религиозной и социальной нетерпимости.

3. Требования, предусмотренные в Кодексе этики Общественной палаты, являются обязательными для всех Организаций, вошедших в состав Общественной палаты.

Глава 2.
ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 5. Состав Общественной палаты

1. Общественная палата формируется из Организаций, действующих на территории муниципального образования «Город Волгодонск».

2. В состав Общественной палаты также входят представители, предложенные Мэром города Волгодонска (2 человека) и Волгодонской городской Думой (2 человека).

Статья 6. Порядок формирования Общественной палаты

1. Новый состав Общественной палаты формирует Оргкомитет.

2. Оргкомитет, состав которого утверждает действующий Координационный совет, не позднее, чем за 20 дней до истечения срока полномочий Общественной палаты, объявляет о формировании Общественной палаты на новый срок полномочий и направляет во все Организации, действующие на территории города Волгодонска Положение об Общественной палате города и письма с предложением вступить в Общественную палату города.

3. Для рассмотрения вопроса о включении Организации в состав Общественной палаты, Организация должна в течение 15 дней со дня опубликования объявления о формировании Общественной палаты на новый срок полномочий представить в Оргкомитет следующие документы:

– заявление уполномоченного органа Организации;

– копию Устава Организации;

– справку о деятельности Организации (в произвольной форме – на бумажном и электронном носителе);

– информацию о представителе Организации, который делегируется в Общественную палату и будет представлять интересы Организации в составе Общественной палаты в течение всего ее созыва (в произвольной форме – на бумажном и электронном носителе).

4. Каждая Организация вправе выдвинуть только одного представителя для включения в состав Общественной палаты, за исключением Совета по координации деятельности профсоюзных организаций города Волгодонска и Городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов, которые вправе выдвинуть не более 5 представителей в состав Общественной палаты.

5. Оргкомитет рассматривает документы, представленные Организацией в течение 10 дней со дня поступления последней заявки, определяет примерный перечень секторов и проводит в организациях консультации по формированию секторов.

6. Все Организации, изъявившие желание войти в состав Общественной палаты, объединяются по секторам Общественной палаты в соответствии с целями своей уставной деятельности.

7. На первом заседании сектора представители Организаций большинством голосов избирают руководителя сектора и рассматривают кандидатуру председателя Общественной палаты. Решение оформляется протоколом, предоставляется в Оргкомитет и утверждается на первом пленарном заседании Общественной палаты.

8. Не позднее истечения срока полномочий действующей Общественной палаты, Оргкомитет организует и проводит первое пленарное заседание Общественной палаты, в котором принимают участие представители Организаций, определившиеся для включения в состав Общественной палаты, а также представители, выдвинутые Мэром города Волгодонска и Волгодонской городской Думой.

9. Первое пленарное заседание Общественной палаты проводит Оргкомитет.

10. Оргкомитет на первое пленарное заседание Общественной палаты готовит проекты решений «О составе Общественной палаты города Волгодонска», «Об утверждении перечня секторов Общественной палаты города», «О выборах председателя Общественной палаты города», проводит процедуру утверждения руководителей секторов – членов Координационного совета.

11. Председатель Общественной палаты избирается на пленарном заседании двумя третями голосов от представителей Общественной палаты. Председатель Общественной палаты принимает на себя полномочия по ведению пленарных заседаний, а также ведет все заседания Координационного совета.

12. На первом заседании Координационный совет избирает заместителя председателя Общественной палаты.

13. В состав Координационного совета Общественной палаты города входят: председатель Общественной палаты, руководители секторов Общественной палаты, а также представители Мэра

города Волгодонска (2 человека) и Волгодонской городской Думой (2 человека).

Статья 7. Ограничения, связанные с участием в Общественной палате

1. В состав Общественной палаты не могут входить Мэр города Волгодонска, федеральные и мировые судьи, иные лица, замещающие государственные должности, должности федеральной государственной службы, должности государственной службы Ростовской области, должности муниципальной службы, депутаты Волгодонской городской Думы, Законодательного Собрания, Государственной Думы.

2. Не допускаются к выдвижению в состав Общественной палаты:

– политические партии, их региональные и местные отделения;

– лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

– лица, деятельность которых в Общественной палате ранее была прекращена вследствие грубого нарушения ими Кодекса этики Общественной палаты.

Глава 3.
СТРУКТУРА ОБЩЕСТВЕННОЙ
ПАЛАТЫ

Статья 8. Органы управления Общественной палаты

Органами управления Общественной палаты являются:

- пленарное заседание Общественной палаты;

- Координационный совет Общественной палаты;

- сектор Общественной палаты;

- председатель Общественной палаты.

Статья 9. Пленарное заседание Общественной палаты

1. Высшим органом Общественной палаты является пленарное заседание.

2. Пленарное заседание Общественной палаты созывается Координационным советом Общественной палаты.

3. Внеочередное пленарное заседание Общественной палаты может созываться:

- по инициативе не менее половины от общего состава Общественной палаты;

- по инициативе не менее двух третей членов Координационного Совета Общественной палаты.

4. Пленарное заседание Общественной палаты правомочно, если в нем принимают участие не менее половины от общего состава Общественной палаты.

5. Организации, входящие в состав Общественной палаты, уведомляются о проведении пленарного заседания и повестке дня заседания не позднее, чем за 7 дней до дня его проведения.

6. К компетенции пленарного заседания Общественной палаты относятся:

- принятие решения о создании и роспуске Общественной палаты;

- определение основных направлений деятельности Общественной палаты;

- утверждение членов Координационного совета;

- утверждение программ и отчетов о деятельности членов Координационного совета;

- избрание и освобождение от обязанностей председателя Общественной палаты.

На пленарное заседание Общественной палаты может быть вынесен любой вопрос, затрагивающий интересы населения города Волгодонска.

7. Решения пленарного заседания Общественной палаты принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

8. Протокол пленарного заседания Общественной палаты ведется в свободной форме секретарем пленарного заседания Общественной палаты, подписывается председательствующим на пленарном заседании.

9. В период между пленарными заседаниями организует и координирует работу секторов Координационный совет Общественной палаты.

Статья 10. Координационный совет Общественной палаты

1. В целях организации и непосредственной реализации функций по осуществлению деятельности Общественной палаты на пленарном заседании Общественной палаты утверждается состав Координационного совета.

2. Координационный совет подконтролен и подотчетен пленарному заседанию Общественной палаты.

3. Координационный совет отчетывается о своей деятельности не реже одного раза в год на пленарном заседании Общественной палаты.

4. Членами Координационного Совета являются руководитель сектора Общественной палаты, председатель Общественной палаты и по два представителя от Мэра города и Волгодонской городской Думы.

5. Координационный совет из своего состава большинством голосов избирает заместителя председателя Общественной палаты.

6. Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в соответствии с утвержденным планом работы.

(Окончание на стр. 3)

(Окончание. Начало на стр. 2)

7. Созыв внеочередного заседания Координационного совета осуществляет его председатель по требованию не менее двух третей членов Координационного совета.

8. План работы Общественной палаты утверждается Координационным советом. Текущая повестка дня очередного заседания утверждается председателем Координационного совета с учетом мнения членов Координационного совета.

9. Заседания Координационного совета ведет председатель Общественной палаты или по его поручению заместитель председателя Общественной палаты.

10. Заседание Координационного совета Общественной палаты считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

11. Координационный совет Общественной палаты утверждает:

- Регламент работы Общественной палаты;
- план работы Координационного совета Общественной палаты;
- иные документы, касающиеся деятельности Общественной палаты.

12. Полномочия Координационного совета прекращаются досрочно в случае:

- принятия решения на пленарном заседании Общественной палаты о роспуске действующего состава Координационного совета (выражении недоверия действующему составу Координационного совета Общественной палаты);

- принятия пленарным заседанием Общественной палаты решения о самороспуске.

13. Все решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов от присутствующих.

14. Вывод (исключение) из членов (состава) Координационного совета или прием нового члена производится только при наличии письменного обращения соответствующего сектора, а для представителей Мэра города и Волгодонской городской Думы – соответствующим постановлением Мэра города и решением Волгодонской городской Думы. При наличии полных оснований данное обращение выносится на пленарное заседание Общественной палаты для утверждения.

Статья 11. Сектор Общественной палаты

1. Первичной ячейкой Общественной палаты является сектор.

2. Организация, входящая в состав Общественной палаты, представляет интересы через секторы, а так же Координационный совет и пленарное заседание Общественной палаты.

3. Сектор обеспечивает исполнение решений, принятых на заседании Координационного совета и пленарном заседании Общественной палаты.

4. Через Координационный совет или пленарное заседание Общественной палаты сектор вносит в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов.

5. Сектор отчитывается перед Координационным советом о своей деятельности в соответствии с Регламентом Общественной палаты.

6. Сектор Общественной палаты формируется из не менее трех Организаций.

7. Заседания сектора проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в соответствии с утвержденным планом работы.

8. Заседание сектора правомочно, если на нем присутствует более половины представителей Организаций, входящих в состав сектора.

9. Решение сектора принимается простым большинством голосов от присутствующих на заседании сектора.

10. Сектор выбирает руководителя путем голосования не менее чем двумя третями голосов от присутствующих представителей Организаций.

Статья 12. Председатель Общественной палаты

1. Общественную палату возглавляет председатель, избираемый на пленарном заседании Общественной палаты из своего состава.

2. Председатель Общественной палаты города не может быть руководителем сектора Общественной палаты.

3. Председатель Общественной палаты не может быть избран из числа кандидатов, предложенных Мэром города Волгодонска и Волгодонской городской Думой, если они не являются членами организаций, входящих в состав Общественной палаты.

4. Председатель Общественной палаты:

- представляет интересы Общественной палаты в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их форм собственности, а также в отношениях с гражданами;
- председательствует и ведет пленарные заседания и заседания Координационного совета Общественной палаты с правом решающего голоса;
- организует деятельность Координационного совета;
- организует подготовку и проведение заседания Координационного совета и пленарных заседаний Общественной палаты, осуществляет контроль за реализацией принятых решений;
- представляет на утверждение Координационного совета и пленарных заседаний Общественной палаты ежегодный отчет о деятельности Общественной палаты;
- организует делопроизводство в Общественной палате;
- взаимодействует с органами местного самоуправления;
- информирует жителей, Волгодонскую городскую Думу и Администрацию города Волгодонска о деятельности Общественной палаты;
- подписывает решения, протоколы заседаний и иные документы Общественной палаты;
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции.

Статья 13. Свидетельство и удостоверение Общественной палаты

1. Организации, вошедшей в состав Общественной палаты, выдается соответствующее свидетельство.

2. Члену Координационного совета Общественной палаты

выдается удостоверение, являющееся документом, подтверждающим его полномочия.

3. Форма свидетельства и удостоверения Общественной палаты определяются Регламентом Общественной палаты и подписываются председателем Общественной палаты.

Статья 14. Прекращение и приостановление полномочий Организации, входящей в состав Общественной палаты

1. Полномочия Организации, входящей в состав Общественной палаты, прекращаются в случаях:

- 1) Истечения срока полномочий;
- 2) Заявления руководящего органа Организации о прекращении участия в работе Общественной палаты;
- 3) В связи с грубым нарушением Кодекса этики Общественной палаты, по решению двух третей Организаций, входящих в состав Общественной палаты.
- 4) По иным основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

Глава 5.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 15. Права Общественной палаты

1. Общественная палата имеет право:

1) Проводить слушания («круглые столы», переговорные площадки) по социально значимым проблемам, а также решать свои внутренние, текущие вопросы.

2) Давать заключения о нарушениях в деятельности органов местного самоуправления города Волгодонска и их структурных подразделений, а также о деятельности указанных органов, нарушающих права, свободы и законные интересы граждан и их объединений.

3) Проводить общественную экспертизу нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

4) Приглашать руководителей территориальных органов, федеральных органов государственной власти, органов власти Ростовской области и их структурных подразделений, действующих на территории города Волгодонска, органов местного самоуправления и их структурных подразделений для участия в работе Координационного совета и пленарного заседания Общественной палаты.

5) Направлять своих представителей для участия в работе комиссий городской Думы, комиссий (совещаний) органов исполнительной власти города.

6) Разрабатывать и обнародовать аналитические материалы о социально-экономической ситуации в городе Волгодонске, о состоянии гражданского общества, органов местного самоуправления.

7) Запрашивать и получать информацию у органов местного самоуправления города Волгодонска.

8) Инициировать проведение социологических исследований для выяснения мнения общественности по социально значимым вопросам.

9) Осуществлять иную деятельность, не противоречащую настоящему Положению.

Статья 16. Основные формы работы Общественной палаты

Основными формами работы Общественной палаты являются пленарные заседания Общественной палаты, заседания Координационного совета, заседания секторов, комиссий и рабочих групп, образуемых Общественной палатой или ее Координационным Советом.

В соответствии с культурно-историческими традициями и национальными особенностями при Общественной палате в качестве ее консультативных органов могут создаваться Советы старейшин, молодежные и женские советы, другие структуры, связанные с представительством интересов, важных для общественной жизни.

Статья 17. Решения Общественной палаты

Решения Общественной палаты для Организаций, не входящих в состав членов Общественной палаты, носят рекомендательный характер. Для Организаций, входящих в состав Общественной палаты, решения имеют обязательный характер.

Статья 18. Общественная экспертиза

1. Общественная палата вправе по решению Координационного совета либо в связи с обращением Мэра города Волгодонска и Волгодонской городской Думы проводить общественную экспертизу проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

2. В обязательном порядке Общественная палата участвует в выработке городских проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы:

- внесения изменений в Устав города Волгодонска;
- регулирования прав и свобод человека и гражданина;
- обеспечения общественной безопасности и правопорядка;
- экологии города;
- социальных проектов и программ;
- и иных в той или иной мере затрагивающих права и свободы человека, а так же способных повлиять на широкие слои населения города.

3. Для проведения общественной экспертизы Общественная палата либо Координационный совет Общественной палаты создает рабочую группу. Рабочая группа вправе:

- 1) Привлекать экспертов к своей деятельности.
- 2) Просить Общественную палату обратиться с запросом к органам местного самоуправления города Волгодонска о предоставлении необходимых документов и материалов для проведения экспертизы.
- 3) Предлагать Общественной палате направить своих представителей для участия в работе комиссий Волгодонской городской Думы для оказания содействия при рассмотрении проектов решений и нормативных правовых актов, являющихся объектом экспертизы.
- 4) Предлагать Общественной палате направить своих представителей на заседания комиссий (совещания) органов исполнительной власти города Волгодонска для оказания содействия при рассмотрении проектов нормативных правовых актов, являющихся объектом экспертизы.

5) При поступлении запроса Общественной палаты, органы местного самоуправления города Волгодонска предоставляют запрашиваемую информацию, за исключением сведений, которые составляют государственную или иную, охраняемую федеральным законом тайну.

Статья 19. Заключение Рабочей группы по результатам экспертизы

1. По итогам работы Рабочая группа готовит заключение, которое утверждается Координационным советом Общественной палаты и доводится до сведения всех Организаций, входящих в состав Общественной палаты.

2. Заключение Общественной палаты об итогах экспертизы нормативных правовых актов и инициатив носит рекомендательный характер и направляется соответственно Мэру города Волгодонска и председателю Волгодонской городской Думы.

3. Заключение Общественной палаты об итогах экспертизы проекта нормативного правового акта подлежит рассмотрению органами местного самоуправления, в соответствии с действующим законодательством.

4. При рассмотрении заключения Общественной палаты проектов нормативных правовых актов на заседаниях Волгодонской городской Думы, а также на комиссиях (совещаниях) органов исполнительной власти города Волгодонска, приглашается представитель из соответствующего сектора Общественной палаты и заинтересованные Организации.

Статья 20. Участие руководителей органов муниципальной власти в деятельности Общественной палаты

1. Координационный совет, пленарное заседание Общественной палаты вправе пригласить на свое заседание Мэра города Волгодонска, председателя Волгодонской городской Думы, руководителя структурного подразделения и органа местного самоуправления Администрации города.

2. В случае невозможности личного участия в пленарном заседании Общественной палаты, руководитель структурного подразделения или органа Администрации города Волгодонской городской Думы направляет для участия в пленарном заседании Общественной палаты своего полномочного представителя.

Статья 21. Поддержка Общественной палатой гражданских инициатив

1. Общественная палата осуществляет сбор и обработку информации об инициативах граждан Российской Федерации и общественных объединений на территории города Волгодонска.

2. Общественная палата организует и проводит конференции, семинары, слушания по актуальным вопросам общественной жизни города Волгодонска.

3. Общественная палата при поддержке городских СМИ, органов местного самоуправления доводит до сведения жителей города информацию о гражданских инициативах с целью привлечения широкой общественности к их реализации.

Статья 22. Ежегодный доклад Общественной палаты

1. Координационный совет Общественной палаты ежегодно информирует граждан города о состоянии и развитии гражданского общества в городе Волгодонске.

2. Ежегодная информация Общественной палаты размещается на сайте Администрации города и Общественной палаты города Волгодонска, а также передается по электронной почте в Федеральную Общественную палату.

**ГЛАВА 6.
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ
ПАЛАТЫ
С ОРГАНАМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ВЛАСТИ**

Статья 23. Обеспечение участия представителей Общественной палаты в работе Волгодонской городской Думы и органов исполнительной власти города Волгодонска

1. Волгодонская городская Дума предоставляет возможность присутствия на заседаниях Думы и заседаниях ее постоянных комиссий членов Общественной палаты, уполномоченных Координационным советом Общественной палаты.

2. Органы исполнительной власти города Волгодонска предоставляют возможность присутствия на заседаниях своих комиссий (совещаниях) представителей Общественной палаты, уполномоченных Координационным советом Общественной палаты.

Статья 24. Содействие представителям Общественной палаты в исполнении обязанностей, установленных настоящим Положением

Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск», их должностные лица, в соответствии с действующим законодательством, оказывают содействие Организации, входящим в состав Общественной палаты, в осуществлении установленных настоящим Положением прав.

Статья 25. Досрочное прекращение деятельности Общественной палаты

Общественная палата может досрочно прекратить свою деятельность на основании решения Общественной палаты, принятого на пленарном заседании не менее чем двумя третями голосов от общего состава Общественной палаты.

**ГЛАВА 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ
ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 26. Заключительные и переходные положения

1. Проект Положения рассматривают и принимают члены Оргкомитета по созданию нового – второго – состава Общественной палаты города Волгодонска, в соответствии с принципами, целями и задачами, изложенными в Декларации, принятой на «Круглом столе» 23 июня 2005 года общественными объединениями города Волгодонска.

2. Настоящее Положение утверждается решением Волгодонской городской Думы и вступает в силу со дня его официального опубликования для всеобщего сведения.

*И.о. руководителя аппарата
Волгодонской городской Думы Е.В. Бабайлова*

«Отдел многофункционального обслуживания населения Администрации города (ул. Морская, д.66, каб.6) информирует жителей города Волгодонска о размещении торгового павильона «Продукты», не являющегося объектом недвижимости, расположенном в остановочном комплексе в районе кафе «Папирус» по Романовскому шоссе».

*Начальник отдела
В.Г. Ромарнюк*

«Отдел многофункционального обслуживания населения Администрации города (ул. Морская, д. 66, каб.6) информирует жителей города Волгодонска о наличии свободного земельного участка с кадастровым номером 61:48:0030190:334 площадью 308 кв.м, расположенного по адресу: г.Волгодонск, ул.Бетонная 2-я, 19, для целей, не связанных со строительством, под парковку автотранспорта».

*Начальник отдела
В.Г. Ромарнюк*

«МАУ «МФЦ» (ул. Морская, д. 62) информирует жителей города Волгодонска о сдаче в аренду земельного участка с кадастровым номером 61:48:0040238:137 площадью 1120 кв. м, расположенного по адресу: г.Волгодонск, ул.Ленинградская,41, для строительства индивидуального жилого дома».

*Директор МАУ «МФЦ»
В.В.Цуканов.*

Представительный орган муниципального образования
«Город Волгодонск». ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
г. Волгодонск Ростовской области. РЕШЕНИЕ № 90 от 7 июля 2010 года

Об определении даты празднования Дня города Волгодонска в 2010 году

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 4 Устава муниципального образования «Город Волгодонск», Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Определить датой празднования Дня города Волгодонска в 2010 году 11-12 сентября 2010 года.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Волгодонской городской Думы П.П.Горчанюка и Мэра города Волгодонска В.А.Фирсова.

Мэр города Волгодонска
В.А.Фирсов

Представительный орган муниципального образования «Город Волгодонск»
ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА г. Волгодонск Ростовской области
РЕШЕНИЕ № 91 от 7 июля 2010 года

О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 05.03.2008 №38 «Об утверждении Положения о Департаменте труда и социального развития Администрации города Волгодонска в новой редакции и его структуры»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», решением Волгодонской городской Думы от 09.06.2010 №78 «Об утверждении структуры Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска» Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Волгодонской городской Думы от 05.03.2008 №38 «Об утверждении Положения о Департаменте труда и социального развития Администрации города Волгодонска в новой редакции и его структуры»

следующие изменения:

1) пункты 2.2, 3.1, 3.2, 3.3 приложения 1 признать утратившими силу.

2) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

3. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по социальному развитию, образованию, науке, культуре, молодежной политике, физической культуре, спорту и здравоохранению (Т.Л. Воронько) и заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию Н.В. Полищук.

Мэр города Волгодонска
В.А.Фирсов

Приложение к решению №91 Волгодонской городской Думы от 7 июля 2010

СТРУКТУРА ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА



Структура Департамента труда и социального развития Администрации города Волгодонска

1. Директор Департамента труда и социального развития Администрации города Волгодонска.
2. Заместитель директора Департамента труда и социального развития Администрации города Волгодонска.
3. Юристы.
4. Отдел бухгалтерского учета.
5. Отдел адресных пособий.
6. Отдел субсидий и льгот.
7. Отдел по делам ветеранов и инвалидов.
8. Отдел автоматизации и информационно-го обеспечения.

9. Административно- хозяйственный отдел.
10. Отдел многофункционального обслуживания населения.
11. Центры социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.
12. Социально реабилитационный центр для несовершеннолетних.
13. Дом ночного пребывания.

И.о. руководителя аппарата
Волгодонской городской Думы
Е.В. Бабайлова

Представительный орган муниципального образования
«Город Волгодонск» ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
г. Волгодонск Ростовской области РЕШЕНИЕ № 92 от 7 июля 2010 года

О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 15.10.2008 №158 «Об утверждении Положения о размещении рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск» и Концепции размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск»

На основании решения Волгодонской городской Думы от 09.06.2010 №78 «Об утверждении Положения о размещении рекламных конструкций на территории Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска» Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Волгодонской городской Думы от 15.10.2008 № 158 «Об утверждении Положения о размещении рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск» и Концепции размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск» следующие изменения:

1) в тексте приложения 1 слова «отдел исполнения градостроительного регламента Администрации города» заменить словами «Комитет по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска» в соответствующих падежах.

2) приложения 1, 2 к Положению о размещении рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск» изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему решению.

3) по тексту приложений 1 и 2 слова «постановление Мэра» заменить словами «постановление Администрации» в соответствующих падежах.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по землеустройству, градостроительству, архитектуре, развитию малого предпринимательства (Т.А. Чевтаева) и заместителя главы Администрации города Волгодонска по градостроительству и архитектуре Н.А. Плыгунова.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

Приложение 1 к решению № 92 Волгодонской городской Думы от 07.07.2010
«Приложение 1 к Положению о размещении рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск»

РАЗРЕШЕНИЕ НА УСТАНОВКУ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛГОДОНСК»

«___» _____ 20__ г. № _____
Комитет по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска на основании заявления от «___» _____ 20__ г. разрешает (сведения о заявителе) _____

_____ установку рекламной конструкции на территории муниципального образования «Город Волгодонск».

Срок действия разрешения _____
Реквизиты документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за выдачу разрешения _____
Собственник земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция _____
Тип рекламной конструкции _____
Площадь информационного поля рекламной конструкции _____
Адрес места установки рекламной конструкции: _____
Городская зона _____

Главный архитектор –
председатель Комитета по
градостроительству и архитектуре

личная подпись инициалы, фамилия»

И.о. руководителя аппарата
Волгодонской городской Думы Е.В. Бабайлова

Приложение 2 к решению № 92 Волгодонской городской Думы от 07.07.2010
«Приложение 2 к Положению о размещении рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск»

Главному архитектору – председателю Комитета
по градостроительству и архитектуре
инициалы, фамилия

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСТАНОВКУ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

Для физических лиц:
Заявитель (Ф.И.О.) _____
ИНН, паспортные данные _____
Проживающий по адресу: _____
Тел. _____
Для юридических лиц:
Наименование организации: _____
Юридический адрес: _____
Тел. _____
ИНН/КПП _____
Расчетный счет _____
Прошу выдать разрешение на установку рекламной конструкции.
Адрес места расположения рекламной конструкции: _____
Тип рекламной конструкции: _____
Площадь: _____
Перечень прилагаемых документов: _____

С Положением о размещении рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск» ознакомлен.

Дата _____
Подпись _____
Печать юридического лица _____
Дата регистрации заявления «___» _____ 20__ г.
Выдано разрешение от «___» _____ 20__ г. № _____
В выдаче разрешения отказано, сообщение от «___» _____ 20__ г.»

И.о. руководителя аппарата
Волгодонской городской Думы Е.В. Бабайлова

Учредитель (соучредитель) - Волгодонская городская дума, администрация г. Волгодонска.
Адрес: 347360, г.Волгодонск, Ростовская обл., ул.Советская, 2.
Издатель: ООО «Вечерний Волгодонск».
Редактор: ЧЕРКАСОВ Виктор Васильевич.
Газета зарегистрирована в Управлении Росохранкультуры по ЮФО.
Свидетельство о регистрации ПИ № ФС 10-6623 от 1.06.2007 г.
Адрес редакции: 347382, г.Волгодонск, Ростовская обл., ул.Ленина, 100. Телефон: 22-05-25.
E-mail: vadmin@rambler.ru
Отпечатана в ЗАО «ВПО» - ул.Волгодонская, 20, тел.: 22-38-30.

По вопросам доставки обращаться:
службы подписки и доставки
ООО «Вечерний Волгодонск», тел.: 22-39-89.
Время подписки номера в печать по графику
– 10.00, фактически – 11.00. Заказ 3337
Тираж – 2000 экз. Газета бесплатная.
Официальный бюллетень органов
местного самоуправления муниципального
образования «Город Волгодонск»

Установить, что официальным опубликовани-
ем муниципальных правовых актов муниципаль-
ного образования «Город Волгодонск» призна-
ется первая публикация их полного текста в бюл-
летене «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ».
(Из решения Волгодонской городской думы
№80 от 06.07.2006 г.
«Об официальном печатном органе
муниципального образования
«Город Волгодонск»».)