



Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск»

В НОМЕРЕ:

Волгодонская городская дума.

РЕШЕНИЕ № 95 от 7 июля 2010 года

О внесении изменения в решение Волгодонской городской Думы от 14.10.2009 №120 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле».

РЕШЕНИЕ № 93 от 7 июля 2010 года

О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 04.02.2009 № 17.

Администрация города Волгодонска.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1520 06.07.2010

О проведении 37-й городской выставки цветов, плодов, овощей и ландшафтного дизайна «Волгодонск - город цветов».

⇒ Стр. 1-2

Информация «МАУ «МФЦ».

⇒ Стр. 2

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1595 15.07.2010

Об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению Дня города Волгодонска, посвященного 60-летию со дня основания.

⇒ Стр. 3

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1605 16.07.2010

Об отчете об исполнении бюджета города Волгодонска за I полугодие 2010 года.

⇒ Стр. 4

Представительный орган муниципального образования «Город Волгодонск» ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА г. Волгодонск Ростовской области РЕШЕНИЕ № 95 от 7 июля 2010 года

О внесении изменения в решение Волгодонской городской Думы от 14.10.2009 №120 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле»

В соответствии с Областным законом Ростовской области от 25.10.2002 №273-ЗС «Об административных правонарушениях», в целях осуществления государственных полномочий, Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Дополнить статью 4 приложения к решению Волгодонской городской Думы от 14.10.2009 №120 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле» частью 4 следующего содержания:

«4. Должностные лица КУИ города Волгодонска, перечень которых определен Мэром города Волгодонска, при осуществлении муниципального земельного контроля составляют протоколы об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством.».

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, сборам, муниципальной собственности (В.И. Иванников) и председателя Комитета по управлению имуществом города Волгодонска Е.В.-Ерохина.

Мэр города Волгодонска
В.А.Фирсов

Представительный орган муниципального образования «Город Волгодонск» ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА г. Волгодонск Ростовской области РЕШЕНИЕ № 93 от 7 июля 2010 года

О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 04.02.2009 № 17

На основании решения Волгодонской городской Думы от 09.06.2010 №78 «Об утверждении структуры Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска» Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. В приложениях 1, 2 к решению Волгодонской городской Думы от 04.02.2009 №17 «О переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, переустройстве и (или) перепланировке жилых (нежилых) помещений в жилых домах на территории муниципального образования «Город Волгодонск» слова «отдел территориального развития Администрации города Волгодонска» заменить словами «Комитет по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска» в соответствующих падежах.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по землеустройству, градостроительству, архитектуре, развитию малого предпринимательства (Т.А. Чевтаева) и заместителя главы Администрации города Волгодонска по градостроительству и архитектуре Н.А. Плыгунова.

Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов

Администрация города Волгодонска. ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1520 06.07.2010

О проведении 37-й городской выставки цветов, плодов, овощей и ландшафтного дизайна «Волгодонск - город цветов»

В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», в рамках празднования Дня города, в целях привлечения жителей города к активной творческой деятельности, сохранения и преумножения традиций, воспитания бережного отношения к природе, популяризации деятельности предприятий и учреждений по благоустройству города ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 37-ю городскую выставку цветов, плодов, овощей и ландшафтного дизайна «Волгодонск – город цветов» (далее – выставка), посвященную 60-й годовщине со дня основания города Волгодонска и Году учителя, 11.09.2010 года в МАУК «Парк Победы».

2. Утвердить:

- 2.1. Положение о выставке (приложение № 1).
- 2.2. Состав оргкомитета выставки (приложение № 2).
- 2.3. Состав жюри выставки (приложение № 3).
- 2.4. План подготовки проведения выставки (приложение № 4).

3. Отделу культуры г. Волгодонска (Мурашева Л.Е.) предусмотреть выделение денежных средств на проведение выставки в смете расходов на проведение празднования 60-й годовщины со дня основания города Волгодонска.

4. Оргкомитету выставки (Орлова И.В.) обеспечить выполнение плана подготовки проведения выставки.

5. Пресс-службе Администрации города (Худоярова В.А.) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации города Волгодонска И.В.-Орлова.

Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов

Приложение № 1 к постановлению № 1520 Администрации города от 06.07.2010

Положение о 37-й городской выставке цветов, плодов, овощей и ландшафтного дизайна «Волгодонск – город цветов»

1. Общие положения

1.1. 37-я городская выставка цветов, плодов, овощей и ландшафтного дизайна «Волгодонск – город цветов» (далее – выставка) посвящается 60-й годовщине со дня основания города Волгодонска и Году учителя.

1.2. Оформленные цветники и элементы ландшафтного дизайна остаются в МАУК «Парк Победы» (далее – Парк) в подарок жителям к 60-летию со дня образования города Волгодонска.

1.3. Цель проведения выставки:

- привлечение предприятий и организаций, общественности, ландшафтных архитекторов, специалистов – озеленителей к проблеме благоустройства, озеленения территорий города;
- привлечение жителей города к созданию комфортных условий проживания, выращиванию цветов, овощей, фруктов.
- совершенствование цветочного оформления исторических мест города;
- пропаганда традиций цветочного оформления городских территорий;
- внедрение новых приёмов и методов озеленения и благоустройства;

- обмен опытом по созданию и сохранению цветников.

1.4. Задачи выставки:

- стимулирование творческой активности горожан;
- объединение усилий юных и взрослых волгодонцев в совместной творческой деятельности;
- воспитание бережного отношения к природным богатствам, любви к родному городу.
- создание новых культурных достопримечательностей, работающих на позитивный имидж города.

1.5. Организатором выставки является Администрация города Волгодонска, Отдел культуры г. Волгодонска.

1.6. Организацию и проведение выставки осуществляет оргкомитет выставки.

1.7. Выставка имеет логотип эмблемы, который используется на бланках писем, дипломов, благодарственных писем оргкомитета выставки, а также других видах атрибутики.

2. Участники выставки

2.1. В выставке принимают участие коллективы предприятий, учреждений и организаций, учебных заведений города, садоводческие товарищества, общественные организации, цветоводы – любители. Каждый участник имеет право осуществить рекламу своего предприятия различными средствами.

2.2. Заявка на участие в выставке подается в оргкомитет выставки с 20.07.2010 года по 20.08.2010 года по адресу: Администрация города Волгодонска, ул. Советская, д.2, каб.1 (тел.222535, 222710, 224842).

3.Сроки и место проведения выставки

3.1. Выставка проводится в городе Волгодонске в период празднования Дня города в МАУК «Парк Победы».

3.2. С 20 июля 2010 года каждый участник выставки согласно номеру поданной заявки, выбирает один или несколько участков территории парка в соответствии с предлагаемой для озеленения схемой расположения цветников, отдельных составляющих ландшафта и выставки цветочных композиций.

3.3. Территория выставки – левое крыло Парка от центрального входа в Парк.

3.4. С 20 июля по 11 сентября 2010 года создаются цветники, малые архитектурные формы, отдельные составляющие ландшафта.

3.5. 11.09.2010 года оформляются цветочные композиции и экспонаты выставки.

3.6. Подведение итогов выставки проводится 11.09.2010 с 10 до 12 часов. Награждение победителей и участников выставки проводится с 13 до 14 часов.

3.7. Размещение экспонатов выставки начинается с 8.00 час. в день проведения. Время открытия назначается оргкомитетом. Выставка проводится в течение одного дня.

4.Руководство выставкой

4.1.Руководство выставкой осуществляет оргкомитет выставки. Итоги выставки подводит жюри.

4.2.Оргкомитет выставки утверждает программу выставки, совместно с жюри информирует участников об ее итогах.

5.Содержание выставки

5.1. На выставку представляются цветочно-декоративные композиции с использованием растительного, искусственного материала, овощные, плодово-ягодные культуры и композиции из них, творческие работы, художественные фотографии.

5.2. Экспонаты выставки размещаются на подставках, столиках, ширмах и т.п., по выбору участников.

5.3. На выставку могут быть представлены нереализованные проекты ландшафтной организации пространства, а также отдельных составляющих ландшафта - цветников, декоративных водоемов, садовой скульптуры, малых архитектурных форм, цветочных композиций и т.д.

5.4. Участникам предлагается выполнить оформление цветочных клумб и композиций, а также ландшафтный дизайн в стиле празднования Дня города и Года учителя, либо демонстрацию современного цветочного оформления.

5.5.Требования к оформлению выставочных работ:

5.5.1.Участник выставки должен иметь табличку с наименованием своего предприятия, учреждения, организации, учебного заведения, садоводческого товарищества, общественной организации размером 40 x 60 см.

5.5.2.Представленный экспонат должен иметь этикетку размером 10 x 20 см. с указанием названия работы, фамилии и имени (полностью) автора или коллектива авторов.

5.5.3.Экспонаты выставки должны в определенной мере отражать тематику выставки.

5.5.4.Участники выставки заполняют анкету участника выставки.

6. Критерии оценок при подведении итогов

Критериями оценок при подведении итогов выставки являются:

- соответствие композиции темам выставки;
- композиционное решение;
- использование оригинального подхода в исполнении композиции.

7.Подведение итогов выставки

Победители выставки определяются в следующих группах:

- 1- предприятия города;
- 2- специализированные предприятия;
- 3- предприятия малого и среднего бизнеса, общественные организации, садоводческие товарищества, цветоводы –любители;
- 4- общеобразовательные учреждения, учреждения дополнительного образования детей, учреждения высшего, среднего и начального профессионального образования;
- 5- дошкольные образовательные учреждения;
- 6- избирательные округа города;
- 7- учреждения здравоохранения ,социального обслуживания, культуры, аптеки.

Итоги выставки подводятся и оглашаются по окончании работы выставки. Подведение итогов проводится по 5 бальной системе (1-5 баллов) по критериям оценок согласно разделу 6 Положения о выставке. В каждой группе определяются I, II, III места по наибольшему количеству баллов. В случае равенства баллов решающим является мнение председателя жюри.

Жюри оформляется протокол подведения итогов выставки, на основании которого победители награждаются дипломами I, II, III степеней в каждой группе, ценными подарками. Остальным участникам выставки вручаются дипломы участника выставки.

Итоги выставки освещаются в городских средствах массовой информации.

Управляющий делами И.В.Орлова

Приложение № 2 к постановлению №1520 Администрации города от 06.07.2010

Состав оргкомитета 37-й городской выставки цветов, плодов, овощей и ландшафтного дизайна

Орлова Ирина Владимировна - управляющий делами Администрации города Волгодонска, председатель оргкомитета.

Чуприна Наталья Васильевна - начальник общего отдела Администрации города Волгодонска, заместитель председателя оргкомитета.

Теряева Нина Николаевна - старший инспектор общего отдела Администрации города Волгодонска, секретарь оргкомитета.

Члены оргкомитета:
Агаева Ирина Николаевна - заведующий муниципальным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Журавлик»

Белоусов Олег Владимирович - начальник отдела по работе с населением МАУ «Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства».

Винникова Антонина Николаевна - начальник отдела по обеспечению деятельности депутатов городской Думы в избирательных округах (микрорайонах) и взаимодействию с органами территориального общественного самоуправления (ТОС) аппарата Волгодонской городской Думы (по согласованию).

(Окончание на стр. 2)

(Окончание. Начало на стр. 1)
Воробьева Наталья Георгиевна - директор муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Детская художественная школа.

Донцова Любовь Николаевна - руководитель центра профессиональной переподготовки «Дизайн среды» (по согласованию).

Заболотских Светлана Гариевна - главный специалист управления здравоохранения г. Волгодонска.

Лавренов Владимир Владимирович - директор ОАО «Лазоревый» (по согласованию).

Оленюк Елена Анатольевна - главный специалист отдела по молодежной политике Администрации города Волгодонска.

Осипова Валентина Федоровна - начальник отдела по организационной работе и взаимодействию с общественными организациями Администрации города Волгодонска.

Перфильев Александр Геннадьевич - дирек-

тор муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр детского образования «Радуга».

Пономарева Елена Вилоровна - директор МАУК «Парк Победы»

Сон Юлия Валерьевна - начальник отдела экономического развития, малого предпринимательства и туризма Администрации города Волгодонска.

Ткаченко Людмила Гарриевна - заместитель председателя Волгодонской городской Думы (по согласованию).

Федерякина Татьяна Юрьевна - начальник отдела дополнительного образования, воспитательной работы и социальной защиты Управления образования г. Волгодонска.

Усов Максим Алексеевич - главный архитектор города Волгодонска – председатель Комитета по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска;

Управляющий делами И.В. Орлова

Приложение № 3 к постановлению №1520 Администрации города от 06.07.2010

Состав жюри 37-й городской выставки цветов, плодов, овощей и ландшафтного дизайна

Ткаченко Людмила Гарриевна - заместитель председателя Волгодонской городской Думы, председатель жюри (по согласованию).

Члены жюри:

Агаева Ирина Николаевна - заведующий муниципальным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Журавлик».

Воробьева Наталья Георгиевна - директор муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Детская художественная школа;

Гноинская Татьяна Андреевна - ведущий специалист отдела по охране окружающей среды и природных ресурсов Администрации города Волгодонска;

Донцова Любовь Николаевна - руководитель центра профессиональной переподготовки «Дизайн среды» (по согласованию).

Заболотских Светлана Гариевна - главный специалист управления здравоохранения г. Волгодонска;

Косивцов Владислав Евгеньевич - ведущий инженер отдела благоустройства МАУ «Департамент строительства и жилищно-ком-

мунального хозяйства»;

Кунавина Надежда Александровна - заместитель начальника отдела благоустройства МАУ «Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства»;

Перфильев Александр Геннадьевич - директор муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр детского образования «Радуга».

Сон Юлия Валерьевна - начальник отдела экономического развития, малого предпринимательства и туризма Администрации города Волгодонска;

Усов Максим Алексеевич - главный архитектор города Волгодонска – председатель Комитета по градостроительству и архитектуре;

Федерякина Татьяна Юрьевна - начальник отдела дополнительного образования, воспитательной работы и социальной защиты Управления образования г. Волгодонска.

Хижнякова Екатерина Тимофеевна - Почетный гражданин города Волгодонска (по согласованию)

Управляющий делами И.В. Орлова

Приложение № 4 к постановлению №1520 Администрации города от 06.07.2010

План подготовки проведения 37-й городской выставки цветов, плодов, овощей и ландшафтного дизайна

Наименование мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Составить план подготовки и проведения выставки	до 01.07.2010	И.В. Орлова
2. Составить смету на проведение выставки	до 10.07.2010	Л.Е. Мурашева
3. Подготовить тексты статей в газеты и проработать размещение информации в СМИ и на сайте Администрации города	до 10.07.2010	Н.В. Чуприна Н.Н. Теряева
4. Подготовить и согласовать состав оргкомитета выставки	до 06.07.2010	Н.В. Чуприна
5. Подготовить и согласовать с учреждениями состав жюри	до 06.07.2010	Н.В. Чуприна
6. Осуществить сверку предприятий, учреждений и Ф.И.О. руководителей для рассылки писем-приглашений, подготовить письмо по участию в выставке, анкету, лист рассылки и осуществить доставку писем по назначению	до 10.07.2010	Н.Н. Теряева Е.А. Оленюк
7. Подготовить заседание оргкомитета	до 10.07.2010	Н.Н. Теряева
8. Организовать заседание оргкомитета с участием представителей участников выставки в парке	до 15.07.2010	Н.Н. Теряева Н.В. Чуприна
9. Подготовить эскиз оформления места проведения выставки, центральной площадки и схему размещения участников	до 15.07.2010	Н.В. Чуприна Е.В. Пономарева
10. Подготовить сценарный ход проведения выставки, сценарий	до 20.08.2010	Н.В. Чуприна Е.В. Пономарева
11. Организовать прием заявок участников выставки	с 20.07.2010 до 20.08.2010	Н.Н. Теряева А.Н. Винникова (по согласованию) Т.Ю. Федерякина С.Г. Заболотских О.В. Белоусов Е.А. Оленюк Ю.В. Сон Н.Г. Воробьева

Наименование мероприятия	Сроки	Исполнители
12. Подготовить: список участников выставки, бланк ведомости на вручение призов, бланк итогового протокола подведения итогов выставки, оценочные ведомости	до 25.08.2010	Н.Н. Теряева
13. Собрать анкеты участников для заполнения протокольных документов жюри	до 25.08.2010	Н.В. Чуприна Н.Н. Теряева
14. Изготовить дипломы	до 30.08.2010	Н.Н. Теряева
15. Приобрести подарки, ценные призы для награждения, канцтовары для оформления документов, работы жюри	до 20.08.2010	Л.Е. Мурашева Е.В. Пономарева Н.В. Чуприна Л.Г. Ткаченко (по согласованию)
16. Обеспечить хранение подарков, ценных призов		Е.В. Пономарева
17. Организовать приглашение и обеспечить явку членов жюри на выставку	до 03.09.2009	Л.Г. Ткаченко (по согласованию)
18. Провести уборку территории парка и подготовить места для размещения выставки	до 10.09.2010	Е.В. Пономарева В.В. Лавренов (по согласованию) О.В. Белоусов
19. Подготовить художественное и музыкальное оформление выставки	до 11.09.2010	Е.В. Пономарева
20. Обеспечить ведущего и проработать вопрос по участию творческих коллективов в программе выставки	до 11.09.2010	Е.В. Пономарева
21. Обеспечить фотосъемку выставки	11.09.2010	Е.В. Пономарева
22. Подготовить танцевальный зал и фойе ГДК «Октябрь» для размещения выставки цветов на случай дождливой погоды, аппаратуру для озвучивания итогов выставки, комнату для работы жюри	до 10.09.2010	Е.В. Пономарева
23. Определить место для сбора мусора на территории парка	до 10.09.2010	В.В. Лавренов (по согласованию) Е.В. Пономарева
24. Обеспечить проезд транспорта участников выставки на территорию парка	11.09.2010	Е.В. Пономарева
25. Подготовить информацию об итогах городской выставки цветов, плодов и овощей для размещения в СМИ Администрации города	до 14.09.2010	Н.Н. Теряева Н.В. Чуприна

11 сентября 2010 года

1. Организовать встречу участников и размещение выставочных работ	7.00-9.00	Е.В. Пономарева О.В. Белоусов
2. Обеспечить оргкомитет выставки необходимым оборудованием (столы, стулья)	7.00-9.00	Е.В. Пономарева
3. Обеспечить художественное и музыкальное оформление выставки	10.00-14.00	Л.Е. Мурашева
4. Организовать встречу и работу членов жюри	9.30-14.00	Н.В. Чуприна Е.В. Пономарева
5. Обеспечить работу радиоузла (радиогазета, информация о ходе выставки)	10.00-14.00	Е.В. Пономарева
6. Обеспечить работу творческих коллективов по сценарию	10.00-14.00	Е.В. Пономарева
7. Обеспечить встречу почетных гостей и экскурсию по выставке	11.00-12.30	И.В. Орлова Л.Е. Мурашева
8. Организовать подведение итогов, заполнение протокола подведения итогов выставки, дипломов	12.00-13.00	Жюри
9. Организовать процедуру награждения	13.00-14.00	И.В. Орлова Л.Г. Ткаченко

Управляющий делами И.В. Орлова

«МАУ «МФЦ» (ул. Морская, д.62) информирует жителей города Волгодонска о размещении в остановочном комплексеторгового павильона «Куры-гриль», не являющегося объектом недвижимости, на земельном участке, расположенном по ул. Гагарина, в районе БСМП № 3».

**Директор МАУ «МФЦ»
В. Цуканов**

Администрация города Волгодонска ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1595 15.07.2010

Об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению Дня города Волгодонска, посвященного 60-летию со дня основания

В связи с проведением 11, 12 сентября 2010 года Дня города и в целях успешного празднования юбилея - 60-летия со дня основания города Волгодонска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению Дня города Волгодонска, посвященного 60-летию со дня основания, (далее – план мероприятий) согласно приложению.
2. Городскому оргкомитету по подготовке празднования Дня города, посвященного 60-летию со дня основания, обеспечить

исполнение плана мероприятий в полном объеме.

4. Заместителю главы Администрации города по экономике и финансам М.Г.Тену до 20.07.2010г. представить на утверждение смету расходов на проведение основных мероприятий празднования Дня города Волгодонска, посвященного 60-летию со дня основания.

5. Пресс-службе Администрации города Волгодонска (В.А. Худоярова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями В.Н.Графова. Проинформировать о выполнении постановления до 01.10.2010 г.

Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов

Приложение к постановлению № 1595 Администрации города от 15.07.2010

План мероприятий по подготовке и проведению Дня города Волгодонска, посвященного 60-летию со дня основания

Наименования мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3
1. Утверждение программы праздничных мероприятий, посвященных 60-летию города Волгодонска	21.07.2010	Графов В.Н. Полищук Н.В.
2. Разработка схемы праздничного оформления города, распределение задания рекламным агентствам по его обеспечению, контроль за монтажом и демонтажем праздничного оформления. Обеспечение изготовления, монтаж и демонтаж праздничного художественного оформления площади Победы.	Схема оформления - 20.07.2010 Монтаж - с 05.09.2010 по 12.09.2010 Демонтаж - 14.09.2010	Плыгунов Н.А. Усов М.А. Руководители рекламных агентств (по согласованию)
3. Выполнение комплекса мероприятий по благоустройству, озеленению, обеспечение работы фонтанов ко Дню города.	Весь период	Милосердов А.М. Вислоушкин С.А. Руководители предприятий, организаций, учреждений
4. Создание творческо-постановочной группы и постановка центральных мероприятий Дня города: (торжественное собрание, карнавальное шествие, гала-концерт), изготовление текстовой афиши праздника. Обеспечение художественного оформления сцены в МУК «ДК им.Курчатова», на пл. Победы.	с 07.09. 2010 по 12.09.2010	Полищук Н.В. Мурашева Л.Е. Корочанская Л.И. Егошин С.М.
5. Разработка макетов сувенирной продукции с символикой города и юбилейной даты города. Изготовление сувенирной продукции.	10.08.2010	Орлова И.В. Юрчук Ф.А.
6. Разработка эскизов приглашений на юбилейные торжества (приглашение с программой, приглашение на торжественный прием, собрание, карнавальное шествие) и их изготовление.	15.08.2010	Орлова И.В. Усов М.А.
7. Разработка вариантов набора открыток о городе и изготовление; подготовка сценария и изготовление фильма о городе; подготовка и издание книги о городе.	20.08.2010	Худоярова В.А., творческая группа
8. Организация встречи гостей города: - формирование общего списка гостей и приглашение на празднование Дня города, - закрепление гостей за структурными подразделениями и органами Администрации города Волгодонска; - подготовка программы пребывания гостей праздника; - встреча и размещение гостей из других городов и районов в гостиницах; - подготовка и проведение торжественного приема Мэром города; - организация отъезда гостей города.	02.09.2010 09.09.2010 10.09.2010 12.09.2010	Графов В.Н. Осипова В.Ф. Юрчук Ф.А. Графов В.Н. Осипова В.Ф. Орлова И.В. Чуприна Н.В.
9. Организация встречи делегаций - участников фестиваля и проведение X Международного фестиваля народного творчества «Содружество» (по отдельному плану)	с 07.09. 2010 по 12.09.2010	Полищук Н.В. Пашко А.А. Мурашева Л.Е. Руководители Структурных подразделений и органов Администрации города, закрепленных за делегациями
10. Организация и поведение праздничной торговли в дни празднования 60-летия города. Обеспечение праздничного оформления торговых предприятий по городу	с 01.07.2010 по 12.09.2010	Тен М.Г. Василенко А.А. Руководители торговых предприятий (по согласованию)
11. Организация и проведение городской выставки цветов «Волгодонск – город цветов» (по отдельному плану)	10.09.2010	Орлова И.В. Глазков А.И. Мурашева Л.Е. Руководители предприятий, учреждений, организаций

Наименования мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3
12. Организация и проведение городской выставки народного творчества «Волгодонск - город мастеров» (по отдельному плану)	10.09.2010	Тен М.Г. Полищук Н. В. Пашко А.А. Сон Ю.В. Мурашева Л.Е. Руководители предприятий, организаций и учреждений
13. Организация и проведение городского конкурса «Коллектив высокой социальной ответственности» согласно Положению о конкурсе: - изготовление юбилейных почетных грамот; - изготовление памятного знака победителя; - изготовление Почетной книги города Волгодонска	20.08.2010	Осипова В.Ф. Сон Ю.В. Чуприна Н. В Руководители структурных подразделений и органов Администрации города
14. Организация и проведение торжественного собрания, посвященного 60-летию города (по отдельному плану)	10.09.2010	Графов В.Н.
15. Организация и проведение карнавального шествия участников фестиваля и творческих коллективов города (по отдельному плану)	11.09.2010	Полищук Н.В. Мурашева Л.Е. Пашко А.А.
16. Организация и проведение торжественного приема Мэром города, посвященного 60-летию города	10.09.2010	Тен М.Г. Графов В.Н. Василенко А.А.
17. Подготовка и проведение комплекса спортивных мероприятий (по отдельному плану)	Сентябрь 2010	Батлуков И.В.
18. Подготовка и проведение комплекса мероприятий, посвященных 60-летию города, в микрорайонах (по отдельному плану)	Сентябрь 2010	Ткаченко Л.Г. (по согласованию)
19. Проведение тематических мероприятий в школах, средних учебных заведениях, ВУЗах, посвященных 60-летию города	Сентябрь 2010	Пашко А.А. Самсонюк Т.А.
20. Подготовка сметы расходов на проведение основных мероприятий празднования 60-летия города	20.07.2010	Тен М.Г. Белякова Н.В.
21. Организация обеспечения транспортом праздничных мероприятий согласно смете расходов и заявкам Отдела культуры, комитета по физической культуре и спорту, Администрации города	с 07.09. 2010 по 12.09.2010	Милосердов А.М. Юмаев В.П. Руководители транспортных предприятий
22. Охрана общественного порядка и безопасности в местах проведения праздничных мероприятий и массового пребывания горожан. Обеспечение круглосуточной охраны сцены на пл. Победы с 7 по 12 сентября 2010 года. Контроль и регулирование работы городского автотранспорта. Осуществление пропускного	с 07.09. 2010 по 12.09.2010	Графов В.Н. Середа Ю.Ю. (по согласованию)
23. Контроль за обеспечением пожарной безопасности при проведении праздничных мероприятий	с 07.09.2010 по 12.09.2010	Милосердов А.М. Забудько Ю.И. (по согласованию)
24. Дежурство машин «скорой помощи» и бригад медицинских работников в местах проведения основных праздничных мероприятий	с 07.09.2010 по 12.09.2010	Полищук Н.В. Гапон В.Я.
25. Изготовление совместно с УВД по г. Волгодонску пропусков для автотранспорта, задействованного в подготовке и проведении праздничных мероприятий	01.09.2010	Графов В.Н. Середа Ю.Ю. (по согласованию)
26. Обеспечение работы санитарно-гигиенических комплексов на площади Победы, в парке Победы	с 07.09. 2010 по 12.09.2010	Милосердов А.М. Вислоушкин С.А.
27. Информирование горожан о праздничных мероприятиях через СМИ. Подготовка и показ сюжетов о мероприятиях, посвященных 60-летию города.	с 05.09. 2010 по 12.09.2010	Худоярова В. А.
28. Организация и проведение праздничного фейерверка на площади Победы	11.09.2010	Графов В.Н.

И.о. управляющего делами Н.В.Чуприна

АДМИНИСТРАЦИЯ города Волгодонска. ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1605 16.07.2010

Об отчете об исполнении бюджета города Волгодонска за I полугодие 2010 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьи 49 решения Волгодонской городской Думы от 05.09.2007 № 110 «О бюджетном процессе в городе Волгодонске» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета города Волгодонска за I полугодие 2010 года по доходам в сумме 1 528 446,8 тыс. рублей, по расходам в сумме 1 507 702,7 тыс. рублей с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета)

та) в сумме 20 744,1 тыс. рублей согласно приложению.

2. Пресс-службе Администрации города (В.А. Худоярова) в целях информирования населения города опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска.

3. Финансовому управлению города Волгодонска (Н.В. Белякова) направить настоящее постановление в Волгодонскую го-

родскую Думу и Контрольно-счетную палату города Волгодонска.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономике и финансам М.Г. Тена.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

Приложение к постановлению № 1605 Администрации города Волгодонска от 16.07.2010

Отчет об исполнении бюджета города Волгодонска за I полугодие 2010 года

(тыс. рублей)

(тыс. рублей)

Наименование показателей	Утвержденные бюджетные назначения на год	Исполнено
1	2	3
ДОХОДЫ		
Налоговые и неналоговые доходы	1 394 853.3	767 527.8
Налоги на прибыль, доходы	489 876.8	271 722.0
Налог на прибыль организаций	28 912.3	34 271.5
Налог на доходы физических лиц	460 964.5	237 450.5
Налоги на совокупный доход	176 833.0	82 868.1
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	80 653.8	34 117.0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	95 334.9	48 554.1
Единый сельскохозяйственный налог	844.3	197.0
Налоги на имущество	501 839.5	253 333.8
Налог на имущество физических лиц	36 837.2	2 277.6
Налог на имущество организаций	164 892.7	65 327.8
Транспортный налог	18 623.1	10 815.2
Земельный налог	281 486.5	174 913.2
Государственная пошлина	37 928.8	18 416.4
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	9 558.1	4 215.9
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	28 370.7	14 200.5
Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	0.0	794.8
Налоги на имущество	0.0	797.1
Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	0.0	-2.3
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	153 530.4	101 781.2
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	146 280.7	89 035.2
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	930.0	610.2
Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) в залог, в доверительное управление	6 019.7	12 023.3
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	300.0	112.5
Платежи при пользовании природными ресурсами	10 898.5	5 091.8
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	10 898.5	5 091.8
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	35.5	35.5
Лицензионные сборы	35.5	35.5
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	12 605.4	27 866.2
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	5 000.0	7 997.1
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	7 605.4	19 869.1
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	14 029.0	7 712.6
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	14 029.0	7 712.6
Прочие неналоговые доходы	0.0	629.0
Невыясненные поступления	0.0	322.4
Прочие неналоговые доходы	0.0	306.6
Возврат остатков субсидий и субвенций прошлых лет	-2 723.6	-2 723.6
Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов городских округов	-2 723.6	-2 723.6

ИНФОРМАЦИЯ о ходе исполнения бюджета города Волгодонска за I полугодие 2010 года

Исполнение местного бюджета за 1-ое полугодие 2010 года составило по доходам в сумме 1 528 446,8 тыс. рублей, или 56,9 процента к годовому плану, и по расходам в сумме 1 507 702,7 тыс. рублей, или 52,96 процента к годовому плану, с профицитом в сумме 20 744,1 тыс. рублей.

Налоговые и неналоговые доходы местного бюджета исполнены в сумме 767 527,8 тыс. рублей, или 55,0 процентов к годовому плану. Данный показатель выше уровня аналогичного периода прошлого года на 224 250,8 тыс. рублей, или на 41,3 процента. Наибольший удельный вес в структуре собственных доходов занимают: налог на доходы физических лиц – 237 450,5 тыс. рублей, или 30,9 процента, доходы от использования имущества,

находящегося в государственной и муниципальной собственности – 101 781,2 тыс. рублей, или 13,3 процента.

Безвозмездные поступления из областного бюджета за 1-ое полугодие 2010 года составили 760 919,0 тыс. рублей.

Расходы за счет собственных средств бюджета составили 748 589,6 тыс. рублей или 48,23 процента к годовому плану.

Средства бюджета были направлены на обеспечение первоочередных расходов, из них:

на заработную плату с нормативными начислениями на нее работников бюджетной сферы – 479 378,0 тыс. рублей или 31,8 процента от общего объема расходов;

на коммунальные услуги – 75 317,8 тыс. рублей или 5,0 процен-

та от общего объема расходов;

на расходы по содержанию муниципального имущества – 22 454,4 тыс. рублей или 1,5 процента от общего объема расходов;

на предоставление социальной помощи населению – 314 437,3 тыс. рублей или 20,9 процента от общего объема расходов;

на расходы по благоустройству города – 108 547,0 тыс. рублей или 7,2 процента от общего объема расходов.

Бюджетная политика в сфере расходов бюджета города Волгодонска была направлена на решение социальных и экономических задач города, на обеспечение эффективности и результативности бюджетных расходов, на недопущение образования просроченной кредиторской задолженности.

Управляющий делами И.В. Орлова

Приложение к отчету об исполнении бюджета

города Волгодонска за I полугодие 2010 года

Учредитель (соучредитель) - Волгодонская городская дума, администрация г. Волгодонска.
Адрес: 347360, г.Волгодонск, Ростовская обл., ул.Советская, 2.
Издатель: ООО «Вечерний Волгодонск».
Редактор: ЧЕРКАСОВ Виктор Васильевич.
Газета зарегистрирована в Управлении Россохранкультуры по ЮФО.
Свидетельство о регистрации ПИ № ФС 10-6623 от 1.06.2007 г.
Адрес редакции: 347382, г.Волгодонск, Ростовская обл., ул.Ленина, 100. Телефон: 22-05-25.
E-mail: vadmin@rambler.ru
Отпечатана в ЗАО «ВПО» - ул.Волгодонская, 20, тел.: 22-38-30.

По вопросам доставки обращаться: службы подписки и доставки ООО «Вечерний Волгодонск», тел.: 22-39-89. Время подписки номера в печать по графику – 10.00, фактически – 11.00. Заказ 38 Тираж – 2000 экз. Газета бесплатная. Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск»

Установить, что официальным опубликованием муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Волгодонск» признается первая публикация их полного текста в бюллетене «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ». (Из решения Волгодонской городской думы №80 от 06.07.2006 г. «Об официальном печатном органе муниципального образования «Город Волгодонск»».)