



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВОЛГОДОНСК

Определен с 18 декабря 2006 г. официальным печатным органом муниципального образования «Город Волгоград» бюллетень «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ»

№ 59 (235) 29 декабря 2010 г.

## Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгоград»

### В НОМЕРЕ:

**Администрация города Волгограда**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3512 от 24.12.2010**

О проведении смотра-конкурса на звание «Лучшая городская ёлка, лучшая ёлка предприятия, лучшая внутриквартальная ёлка в 2010-2011 годах»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3516 от 24.12.2010**

О взимании платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации города Волгограда

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3513 от 24.12.2010**

**Стр.1**

О внесении изменений в постановление администрации города Волгограда от 15.01.2010 № 28 «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальным учреждениям»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3514 от 24.12.2010**

О внесении изменений в постановление администрации города Волгограда от 18.12.2009 № 4248 «О порядке обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах города Волгограда»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3519 от 24.12.2010**

**Стр.2**

Об итогах работы по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в 2010 году и задачах на 2011 год

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3517 от 24.12.2010**

**Стр.2-4**

Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в администрации города Волгограда и органах администрации города Волгограда

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3515 от 24.12.2010**

**Стр.4-5**

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Волгограда от 27.05.2010 № 799 «Об утверждении муниципальной ведомственной целевой программы «Культура Волгограда. 2010-2012 годы»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3521 от 27.12.2010**

**Стр.6**

О внесении изменений в постановление Администрации города Волгограда от 20.05.2010 № 688 «Об утверждении муниципальной ведомственной целевой программы «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения города Волгограда на 2010 год»

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

**РЕШЕНИЕ № 161 от 15 декабря 2010 года**

О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 19.12.2008 № 190 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Город Волгоград»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3523 от 27.12.2010**

**Стр.6**

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Волгограда от 01.10.2010 № 2642 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие материально-технической базы и освещение деятельности органов местного самоуправления и органов администрации города Волгограда на 2011 – 2013 годы»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3522 от 27.12.2010**

**Стр.7**

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Волгограда от 01.10.2010 № 2654 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие инфраструктуры города Волгограда на период 2011-2013 годы»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3518 от 24.12.2010**

**Стр.8**

О внесении изменений в постановление администрации города Волгограда от 01.10.2010 № 2638 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Молодежь Волгограда» на 2011-2013 годы»

**Администрация города Волгограда**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3512 от 24.12.2010**

### О проведении смотра-конкурса на звание «Лучшая городская ёлка, лучшая ёлка предприятия, лучшая внутриквартальная ёлка в 2010-2011 годах»

В целях обеспечения массового участия предприятий города, их работников и жителей многоквартирных домов в праздничном оформлении города во время подготовки к праздничным и торжественным мероприятиям новогодних и Рождественских праздников в городе Волгограде

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1 Провести с 25.12.2010 по 14.01.2011 года смотр - конкурс на звание «Лучшая городская ёлка, лучшая ёлка предприятия, лучшая внутриквартальная ёлка в 2010-2011 годах».

2 Утвердить:

2.1 Положение о смотре-конкурсе на звание «Лучшая городская ёлка, лучшая ёлка предприятия, лучшая внутриквартальная ёлка в 2010-2011 годах» (приложение № 1).

2.2 Состав городской конкурсной комиссии по проведению смотра-конкурса на звание «Лучшая городская ёлка, лучшая ёлка предприятия, лучшая внутриквартальная ёлка в 2010-2011 годах» (приложение № 2).

3 Муниципальному автономному учреждению муниципальному образованию «Город Волгоград» «Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства» (далее МАУ «ДС и ЖКХ») (С.А. Вислоушкин) оказать содействие предприятиям, управляющим организациями, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным кооперативам (далее ТСЖ, ЖСК) в организации и проведении смотра-конкурса на местах.

4 Общему отделу Администрации города Волгограда (Н.В. Чуприна) обеспечить изготовление дипломов для вручения победителям смотра - конкурса.

5 Пресс-службе Администрации города Волгограда (В.А. Худярова):

5.1 Опубликовать постановление в бюллетене «Волгоградский официальный».

5.2 Обеспечить информирование жителей города об организации данного смотра-конкурса, его проведении и результатах.

6 Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Волгограда по городскому хозяйству А.М. Милосердова.

**Мэр города Волгограда**

**В.А. Фирсов**

**Приложение №1к постановлению администрации**  
**Волгограда от 24.12.2010 № 3512**

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о смотре-конкурсе на звание «Лучшая городская ёлка, лучшая ёлка предприятия, лучшая внутриквартальная ёлка в 2010-2011 годах»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок организации и проведения городского смотра-конкурса на звание «Лучшая городская ёлка, лучшая ёлка предприятия, лучшая внутриквартальная ёлка в 2010-2011 годах».

1.2 Смотр-конкурс проводится в следующих номинациях на звание: - «Лучшая городская ёлка»; - «Лучшая ёлка предприятия»; - «Лучшая внутриквартальная ёлка».

1.3 Смотр-конкурс проводится в период с 25.12.2010 по 14.01.2011 года.

2. Цели и задачи смотра-конкурса

2.1 Смотр-конкурс проводится в целях: - развития общественной активности предприятий города, их работников, жителей многоквартирных домов в городе Волгограде; - развития и реализации творческого потенциала населения города Волгограда.

2.2 Проведение смотра-конкурса направлено на решение следующих задач:

- создание праздничной атмосферы в городе Волгограде в новогодние и Рождественские праздники;

- создание условий для активного отдыха детей, молодежи и взрослого населения города в зимнее время по месту жительства.

3. Участники городского смотра-конкурса

3.1 В конкурсе имеют право принимать участие благоустроительные, управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные кооперативы (далее ТСЖ, ЖСК), предприятия всех форм собственности, находящиеся на территории муниципального образования «Город Волгоград» в следующих номинациях:

3.1.1 Благоустроительные предприятия - в номинации «Лучшая городская ёлка».

3.1.2 Предприятия всех форм собственности - в номинации «Лучшая ёлка предприятия».

3.1.3 Управляющие организации, ТСЖ и ЖСК - в номинации «Лучшая внутриквартальная ёлка».

4. Порядок проведения смотра-конкурса

4.1 Организатором конкурса является Администрация города Волгограда.

4.2 Общее руководство, связанное с проведением конкурса и подведением итогов, осуществляется городской конкурсной комиссией по проведению смотра-конкурса на звание «Лучшая городская ёлка, лучшая ёлка предприятия, лучшая внутриквартальная ёлка в 2010-2011 годах» (далее - комиссия).

4.3 До начала проведения смотра-конкурса на звание «Лучшая городская ёлка, лучшая ёлка предприятия, лучшая внутриквартальная ёлка в 2010-2011 годах» проводится рекламная информационная кампания:

- публикуется информационное сообщение о проведении смотра-конкурса в городских газетах;

- проводится оповещение по местному телевидению.

4.4 Для участия в смотре-конкурсе каждый потенциальный участник должен подать до 25.12.2010 в МАУ «ДС и ЖКХ» (ул. А. Королева, д. 5, кабинет № 30, 2-ой этаж) письменную заявку в 2-х экземплярах, которая должна содержать следующие сведения:

- адрес и указание места нахождения ёлки, выставляемой на смотр - конкурс;

- дата праздничного оформления ёлки;

- наименование организации, празднично оформившей выставляемую ёлку;

- фамилия, имя, отчество руководителя организации;

- № телефона, № факса организации;

- сведения о праздничном оформлении ёлки в соответствии с условиями конкурса, указанными в пункте 5.1 настоящего постановления.

4.5 В период с 25.12.2010 по 30.12.2010 комиссия рассматривает заявки, поступившие от потенциальных участников, проводит осмотр выставленных организациями ёлок для участия в конкурсе и производит отбор лучших ёлок по всем номинациям в соответствии с условиями конкурса.

4.6 Оценка показателей п.п. 5.2.1-5.2.8 производится по балльной системе.

4.7 В период с 11.01.2011 по 14.01.2011 комиссия рассматривает результаты осмотра, подводит итоги смотра - конкурса и выносит решение о присвоении звания «Лучшая городская ёлка, лучшая ёлка предприятия, лучшая внутриквартальная ёлка в 2010-2011 годах». Решение комиссии оформляется протоколом.

4.8 Результаты смотра - конкурса освещаются в средствах массовой информации.

5. Критерии оценки смотра-конкурса

5.1 «Лучшая городская ёлка», «Лучшая ёлка предприятия», «Лучшая внутриквартальная ёлка в 2010-2011 годах» определяются следующими условиями:

5.1.1 Ёлка установлена в срок до 25.12.2010 года - от 0 до 10 баллов.

5.1.2 Ёлка наряжена игрушками - от 0 до 10 баллов.

5.1.3 Ёлка оборудована иллюминацией - от 0 до 10 баллов.

5.1.4 Обеспечено содержание места установки ёлки в чистоте и порядке - от 0 до 10 баллов.

5.1.5 Обеспечена пожарная безопасность - от 0 до 10 баллов.

5.1.6 Обеспечено наличие и исправность освещения места установки ёлки - от 0 до 10 баллов.

5.1.7 На ёлке имеется красочно оформленная табличка с указанием предприятия, установившего и украсившего ёлку - от 0 до 10 баллов.

5.1.8 Обеспечена сохранность красочного оформления - от 0 до 10 баллов.

Количество баллов выставляется от 1 до 10 по каждому пункту, учитывается обеспечение выполнения мероприятий, указанных в условиях критерий оценки, срок исполнения, оригинальность и красочность оформления. Максимальное количество баллов - 80.

5.2 Победителям смотра-конкурса присуждаются 9 призовых мест, в том числе по номинациям:

5.2.1 Номинация «Лучшая городская ёлка» - 3 призовых места.

5.2.2 Номинация «Лучшая ёлка предприятия» - 3 призовых места.

5.2.3 Номинация «Лучшая внутриквартальная ёлка» - 3 призовых места.

6 Конкурсная комиссия по проведению смотра-конкурса

6.1 Состав комиссии утверждается постановлением Администрации города Волгограда. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии.

6.2 Комиссия:

6.2.1 Проводит осмотр и оценку ёлок, выставленных участниками смотра-конкурса, по критериям, утвержденным настоящим Положением.

6.2.2 Определяет победителей смотра-конкурса путем подсчета общего количества баллов. В случае равенства количества баллов у нескольких участников смотра-конкурса, победитель определяется путем проведения открытого голосования председателем, заместителем председателя и членами комиссии.

При голосовании председатель, заместитель председателя и каждый член комиссии имеет один голос. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, председатель комиссии имеет право решающего голоса.

6.3 Итоги смотра-конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя и членами комиссии.

7 Подведение итогов смотра-конкурса

и награждение участников конкурса

7.1 Итоги конкурса подводятся комиссией 14.01.2011 г.

7.2 Награждение победителей смотра-конкурса на звание «Лучшая городская ёлка, лучшая ёлка предприятия, лучшая внутриквартальная ёлка в 2010-2011 годах» проводится Администрацией города Волгограда.

7.3 Победителям конкурса в каждой номинации вручаются дипломы и призы.

8 Финансовое обеспечение смотра-конкурса

Финансовое обеспечение конкурса в сумме 13500 рублей (тринадцать тысяч пятьсот рублей) осуществляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных на проведение смотра - конкурса муниципальной долгосрочной целевой программой «Развитие инфраструктуры города Волгограда на период 2011-2013 годы», утвержденной постановлением Администрации города Волгограда от 01.10.2010 № 2654.

**Управляющий делами**

**И.В. Орлова**

**Приложение №2 к постановлению**  
**администрации города Волгограда**  
**от 24.12.2010 № 3512**

### СОСТАВ

#### Городской конкурсной комиссии по проведению смотра-конкурса на звание «Лучшая городская ёлка, лучшая ёлка предприятия, лучшая внутриквартальная ёлка в 2010-2011 годах»

Милосердов Александр Михайлович - председатель комиссии, заместитель главы Администрации города Волгограда по городскому хозяйству;

Вислоушкин Сергей Анатольевич - заместитель председателя комиссии, директор МАУ «ДС и ЖКХ»;

Члены комиссии:

Жидкова Марина Николаевна - заместитель директора по работе с собственниками, управляющими компаниями, ТСЖ МАУ «ДС и ЖКХ»;

Нигай Елена Джемсоновна - начальник отдела найма МАУ «ДС и ЖКХ»;

Цацулин Александр Николаевич - начальник отдела координации служб городского хозяйства администрации города Волгограда.

**Управляющий делами**

**И.В. Орлова**

**Администрация города Волгограда**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3516 от 24.12.2010**

### О взимании платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации города Волгограда

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 31.12.95 №1310 «О взимании платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов» и постановлением Главы Администрации Ростовской области от 06.08.97 №268 «О взимании платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов Ростовской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Муниципальному унитарному предприятию «Водопровод-

но-канализационное хозяйство» при расчете платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ организациями-потребителями руководствоваться

«Порядком взимания платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации Ростовской области», утвержденным постановлением Главы Администрации Ростовской области от 06.08.97 №268.

2. Пресс-службе Администрации города (В.А. Худярова) опубликовать постановление Администрации города Волгограда в бюллетене «Волгоградский официальный».

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

4. Признать утратившим силу постановление Главы (мэра) города Волгограда от 15.12.1997 №1502.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгограда по городскому хозяйству А.М. Милосердова.

**Мэр города Волгограда**

**В.А. Фирсов**

Администрация города Волгодонска  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №3513 24.12.2010

**О внесении изменения в постановление администрации города Волгодонска от 15.01.2010 № 28 «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальным учреждениям»**

В соответствии с требованиями статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Волгодонск» и в связи с дополнением перечня услуг, оказываемых муниципальным учреждением «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Волгодонска» (далее – МУ «Управление ГОЧС города Волгодонска»),  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Внести в постановление Администрации города Волгодонска от 15.01.2010 № 28 «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальными учреждениями таблицей 9 следующего содержания:

Тип учреждения	Наименование комплексной услуги	Единица измерения услуги	Категория потребителей услуги
МУ «Управление ГОЧС города Волгодонска»	1. Организация и осуществление мероприятий по защите населения и территорий города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Количество жителей города	Население города
	2. Обучение населения в области гражданской обороны, подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Количество слушателей	Население города

2 Пресс-службе администрации города (В.А.Худоярова) опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

3 Постановление вступает в силу с 01.01.2011 г.

4 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Волгодонска по городскому хозяйству А.М. Милосердова.

*Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов*

Администрация города Волгодонска  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3514 24.12.2010

**О внесении изменений в постановление администрации города Волгодонска от 18.12.2009 № 4248 «О порядке обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах города Волгодонска»**

В целях приведения постановления Администрации города Волгодонска от 18.12.2009 № 4248 «О порядке обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах города Волгодонска» в соответствие с действующим законодательством, во исполнение решения постоянной комиссии по организационно-правовым вопросам, контролю за деятельностью органов местного самоуправления, по работе со средствами массовой информации, общественными организациями и взаимодействию с правоохранительными органами Волгодонской городской Думы от 16.11.2010 «О предложениях по упорядочению использования пиротехники в городе Волгодонске»  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Внести в постановление администрации города Волгодонска от 18.12.2009 № 4248 «О порядке обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах города Волгодонска» следующие изменения:

1.1 Дополнить пункт 8 постановления подпунктом 8.3 следующего содержания:

«8.3 Осуществлять контроль за местами проведения праздничных мероприятий с целью выявления нарушений охраны общественного порядка и тишины».

1.2 Пункт 9 постановления изложить в редакции:

«9 Рекомендовать:

- Управлению внутренних дел города Волгодонска (Ю.Ю.Середа), отделу надзорной деятельности по городу Волгодонску Главного управления МЧС России по Ростовской области (Е.А.Кирнос), отделу потребительского рынка, товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодон-

ска (А.А.Василенко) в период подготовки к празднованиям новогодних мероприятий организовывать проведение совместных рейдов по объектам стационарной и мелкорозничной торговой сети с целью выявления незаконной продажи пиротехнических изделий;

- Управлению образования города Волгодонска (Т.А.Самсонок) в преддверии новогодних праздников проводить разъяснительную работу в образовательных учреждениях города о необходимости соблюдения мер безопасности при применении пиротехнических изделий;

- отделу потребительского рынка, товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска (Л.Е.Мурашева) ежегодно в период подготовки к празднованиям новогодних мероприятий проводить разъяснительную работу с руководителями предприятий общественного питания и других учреждений, осуществляющих проведение торжественных мероприятий (свадеб, дней рождений, новогодних и рождественских вечеров и других праздников) о правилах использования пиротехнических изделий;

- руководителям предприятий общественного питания и других учреждений, осуществляющих проведение торжественных мероприятий, разместить информацию о правилах применения пиротехнических изделий в уголках потребителя. Предупреждать заказчиков мероприятий в письменном виде о недопущении использования пиротехнических изделий, организации фейерверков в помещениях и на примыкающих территориях. В случае нарушения посетителями правил применения пиротехнических изделий незамедлительно сообщать в дежурную часть УВД города по телефонам 29-64-20, 25-52-02, 02; в новой части города ОМ-2 по телефону 22-25-38; в старой части города ОМ-1 по телефону 22-38-07.

3 Руководителю пресс-службы Администрации города Волгодонска В.А. Худояровой опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

4 Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по городскому хозяйству А.М. Милосердова.

*Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов*

Администрация города Волгодонска  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №3519 24.12.2010

**Об итогах работы по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в 2010 году и задачах на 2011 год**

В соответствии с утвержденными Департаментом по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ростовской области «Организационными указаниями по подготовке органов управления, сил областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны на 2011 – 2013 годы»  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Утвердить:

1.1 Итоги работы органов управления, сил гражданской обороны (далее - ГО) города и городского звена областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ГЗ ОП РСЧС) за 2010 год (приложение 1).

1.2 Основные задачи по подготовке органов управления, сил ГО города и ГЗ ОП РСЧС на 2011 год (приложение 2).

1.3 Задачи по подготовке населения города Волгодонска в 2011 году в области безопасности жизнедеятельности (приложение 3).

2 Определить начало учебного года для органов управления, сил ГО города и ГЗ ОП РСЧС - с 11 января 2011 г., окончание учебного года – 30 ноября 2011 г.

3 Рекомендовать руководителям организаций города:

3.1 Разработать локальные нормативные акты «Об итогах подготовки по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС за 2010 год и задачах на 2011 год».

3.2 Организовать разработку и ввести в действие планы основных мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2011 год.

4 Руководителю пресс – службы Администрации города В.А.Худояровой опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на сайте Администрации города Волгодонска.

5 Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

6 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству – председателя КЧС и ПБ города А.М. Милосердова.

*Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов*

*Приложение 1*

*к постановлению Администрации города от 24.12.2010 № 3519*

**Итоги работы органов управления, сил гражданской обороны (далее – ГО) города и городского звена областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ГЗ ОП РСЧС) за 2010 год**

В 2010 году работа органов управления, сил ГО города, ГЗ ОП РСЧС проводилась в соответствии с требованиями Федеральных законов от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», по-

становлений Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», указаний Департамента по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ростовской области и нормативно-правовых актов Администрации города Волгодонска.

Органы управления ГО города и ГЗ ОП РСЧС, поставленные задачи на 2010 год, в основном выполнили:

1. Успешно решали поставленные задачи комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города, газотехническая служба, водопроводно-канализационная служба, служба энергетики и светомаскировки, Волгодонская ТЭЦ-2 Волгодонского производственного подразделения ООО «ЛУКОЙЛ – Ростовэнерго», ОАО «Волгодонской комбинат древесных плит», Ростовская АЭС филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом», ОАО «Волгодонскмежрайгаз».

2. В целях сохранения существующего фонда защитных сооружений гражданской обороны и уточнения их наличия, изучения, обобщения и распространения передового опыта по содержанию и использованию защитных сооружений в период с 08.06.2010 по 01.07.2010 года проведен конкурс защитных сооружений гражданской обороны города.

По результатам смотра-конкурса лучшими в городе признаны защитные сооружения: Ростовской АЭС филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом», Волгодонской ТЭЦ-2 Волгодонского производственного подразделения ООО «ЛУКОЙЛ – Ростовэнерго», ОАО «ВКДП» и ОАО «Волгодонскмежрайгаз».

3. В течение 2010 года в соответствии с планом основных мероприятий города Волгодонска в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах проведено 2 городских соревнования, 3 командно – штабных учения и 4 тренировки.

4. Разработан, проверен в ходе учений с объектами экономики города и внедрен комплекс мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций, связанных с обильными снегопадами и гололедом.

5. В соответствии с планом комплектования и обучения в отделе подготовки БЖД МУ «Управление ГОЧС города Волгодонска» в 2010 г. обучен 721 человек из числа руководящего состава, должностных лиц ГО и специалистов объектовых звеньев РСЧС. В ходе обучения особое внимание уделялось совершенствованию практических навыков по предупреждению и ликвидации ЧС, действиям при возникновении ЧС природного и техногенного характера. В течение года проводилась работа по обучению неработающего населения в области ГО и ЧС, привлечение жителей города к участию при проведении мероприятий (учения, тренировки, соревнования и др.).

6. Была организована практическая отработка вопросов по взаимодействию и спасению людей на воде поисково - спасательной службы МУ «Управление ГОЧС города Волгодонска» с поисково - спасательным подразделением во внутренних водах и территориальном море Ростовской области, силами и средствами формирования лодочных станций города.

7. В ходе городских соревнований с постами радиационного и химического наблюдения и санитарными постами проведены проверки оснащения постов, умения личного состава пользоваться табельным имуществом в соответствии с приказом Министерства по чрезвычайным ситуациям Российской Федерации от 23.12.2005г. №999, работы в очаге ядерного поражения, работы в очаге химического поражения, на площадке частичной обработки и работы в очаге инфекционного заболевания.

8. По плану основных мероприятий города Волгодонска в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2010 г. была оказана методическая помощь в организации работы по выполнению требований законодательных и других нормативно-правовых актов по вопросам гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций шести потенциально-опасным объектам города. В ходе проведения данного мероприятия выявлен ряд организаций, руководители которых:

- учения и тренировки с руководящим составом и силами ГО организаций проводят нерегулярно;

- не выполняют постановление Администрации Ростовской области от 12.09.2006 № 374 «О мерах по созданию и реконструкции локальных систем оповещения на потенциально опасных объектах и в районах их размещения»;

- не в полном объеме создают резервы материальных и финансовых средств для ликвидации ЧС согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 №1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

- не уделяют должного внимания содержанию и эксплуатации существующих защитных сооружений;

- несвоевременно проводят поверку средств индивидуальной защиты, находящихся на хранении;

- несвоевременно предоставляют донесения в соответствии с табелем срочных донесений;

- не выполняют постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.1999 № 782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны».

9. Проведено изучение деятельности администраций 8 сборных эвакуационных пунктов. В ходе проведенных мероприятий установлено, что руководителями некоторых предприятий уделяется недостаточное внимание вопросам планирования эвакуационных мероприятий. 31.03.2010г. была проведена штабная тренировка по теме: «Работа руководящего звена ГЗ ОП РСЧС по организации защиты населения при условной аварии на РоАЭС». Одним из основных вопросов тренировки была практическая отработка эвакуации части населения города (жильцы дома № 6/27 по ул. Мира) с привлечением оперативной группы микрорайона от управляющей компании ООО «Уют».

10. Согласно графику антитеррористической комиссии города ежемесячно проводились тренировки учащихся и преподавательского состава учебных заведений города по действиям в чрезвычайных ситуациях.

11. Проведено 10 заседаний комиссии города по чрезвычайным ситуациям и противопожарной безопасности, на которых рассматривались вопросы пожарной безопасности и заслушивались руководители организаций и учреждений города. Выполнен ряд мероприятий, направленных на повышение пожарной безопасности в городе.

12. В целях обеспечения безопасности людей на водных объектах в 2010 году проводилось обследование готовности водных объектов к приему отдыхающих, организована круглосуточная работа городской спасательной станции. В местах массового отдыха людей была организована пропаганда мер безопасности на воде, с использованием наглядной агитации, громкоговорящей и радиосвязи.

*Управляющий делами*

*И.В.Орлова*

(Продолжение на 3-й стр.)

(Продолжение. Начало на 2-й стр.)

Приложение 2 к постановлению администрации города  
от 24.12.2010 № 3519

## Основные задачи по подготовке органов управления, сил ГО города и ГЗ ОП РСЧС на 2011 год.

Основными задачами по подготовке органов управления, сил ГО города и ГЗ ОП РСЧС на 2011 год определить:

1.1 Совершенствование знаний, навыков и умений, направленных на реализацию единой государственной политики в области ГО, снижения рисков и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) для обеспечения безопасности населения, а также совершенствования системы защиты населения в мирное и военное время.

1.2 В области гражданской обороны:

1.2.1 Развитие нормативной правовой базы муниципального образования «Город Волгодонск» по вопросам ГО.

1.2.2 Обеспечение населения средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), повышение оснащенности нештатных аварийно-спасательных формирований (далее – НАСФ) средствами индивидуальной защиты, современными техническими средствами ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

1.2.3 Активизацию работы по созданию в целях ГО запасов материально-технических и иных средств.

1.2.4 Совершенствование организации учета, содержания и использования средств защиты населения и объектов ГО, а также подготовки мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, внедрение новых современных технических средств и технологий для выполнения мероприятий по ГО и защите населения.

1.2.5 Выполнение мероприятий по повышению готовности системы централизованного оповещения населения.

1.2.6 Обеспечение сохранности имеющегося фонда средств коллективной защиты населения и недопущение преждевременного и неправомерного списания с учета защитных сооружений ГО (далее – ЗС ГО).

1.3 В области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций:

1.3.1 Повышение эффективности деятельности комиссий по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ПБ) города и организаций.

1.3.2 Развитие нормативно-правовой базы муниципального образования по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС, создания и развития аварийно-спасательных формирований (далее – АСФ).

1.3.3 Обеспечение готовности органов управления, сил и средств ГЗ ОП РСЧС к реагированию на ЧС, совершенствование системы мониторинга и прогнозирования ЧС, развитие систем информационного обеспечения.

1.3.4 Поддержание резервов финансовых и материальных ресурсов на уровне, достаточном для ликвидации последствий ЧС.

1.3.5 Создание и поддержание необходимых условий для обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения.

1.4 В области обеспечения пожарной безопасности:

1.4.1 Развитие и совершенствование нормативной правовой базы муниципального образования «Город Волгодонск» по вопросам пожарной безопасности.

1.4.2 Организация выполнения муниципальной программы «Пожарная безопасность муниципального образования «Город Волгодонск» на 2011-2013 годы».

1.5 В области обеспечения безопасности людей на водных объектах:

1.5.1 Снижение числа погибших на водоемах города.

1.5.2 Повышение эффективности профилактических мероприятий по предупреждению несчастных случаев с людьми на водных объектах города.

2. Руководителям органов управления ГО, ГЗ ОП РСЧС и организаций основные усилия направить на:

2.1 Совершенствование нормативной правовой базы и механизмов её практической реализации в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, создания и развития аварийно-спасательных формирований, обратив особое внимание на соответствие её федеральному законодательству.

2.2 Организацию работы по реальному накоплению материальных ресурсов в резервах для ликвидации ЧС в соответствии с утвержденными номенклатурой и объемами.

2.3 Повышение готовности органов управления, сил ГЗ ОП РСЧС и организаций к реагированию на ЧС.

2.4 Проведение работ по корректировке и практическому использованию паспортов безопасности опасных объектов и паспорта муниципального образования «Город Волгодонск».

2.5 Снижение числа погибших на водоемах города.

2.6 Обеспечение сохранности имеющегося фонда средств коллективной защиты населения.

2.7 Совершенствование подготовки подрастающего поколения в области безопасности жизнедеятельности.

2.8 Развитие системы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС с учетом обучения вопросам пожарной безопасности и безопасности на водных объектах.

2.9 Обеспечение готовности к использованию по назначению автоматизированной системы централизованного оповещения населения, обратив особое внимание на обеспечение оповещения населения, проживающего в сельской местности, а также на территориях, не охваченных автоматизированной системой централизованного оповещения.

2.10 Принятие мер по исполнению распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.10.2003 № 1544-р в части, касающейся реконструкции действующих и создания новых, в том числе в районах размещения потенциально опасных объектов, локальных систем оповещения, создания запасов мобильных средств оповещения населения.

2.11 Принятие мер по обустройству отдела подготовки населения МУ «Управление ГОЧС города Волгодонска» и учебно-консультационных пунктов по ГО, а также всестороннее обеспечение их деятельности.

2.12 Корректировку планов инженерной защиты населения, улучшение содержания и использования в мирное время ЗС ГО, оценку состояния и содержания запасов средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ), приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля.

2.13 Дальнейшее создание и оснащение нештатных аварийно-спасательных формирований (далее – НАСФ).

2.14 Формирование «культуры безопасности» населения, в том

числе в ЧС, связанных с дорожно-транспортными происшествиями, бытовыми и лесными пожарами, происшествиями на водных объектах.

2.15 Подготовку органов местного самоуправления муниципального образования к решению задач по ГО, защите населения и территорий от ЧС, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, закрепленных Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.16 Совершенствование форм и методов информационного обеспечения деятельности в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, активное использование возможности электронных, печатных средств массовой информации, наружной рекламы.

2.17 Развитие и совершенствование системы управления и обмена информацией при угрозе и возникновении ЧС.

2.18 Организацию перед открытием купального сезона обучения спасателей сезонных спасательных постов, осуществляющих дежурство на пляжах, на базе государственного учреждения Ростовской области «Ростовская областная поисково-спасательная служба во внутренних водах и территориальном море».

2.19 Организацию информирования населения о действующих мерах по обеспечению безопасности людей в местах массового отдыха на водных объектах и ответственности за их несоблюдение перед открытием и в течение купального сезона.

2.20 Организацию в образовательных учреждениях изучения правил поведения на водных объектах.

2.21 Организацию работы с руководителями и педагогическим составом школьных и детских оздоровительных учреждений по вопросам обеспечения безопасности детей, охране их жизни и здоровья на водных объектах.

2.22 Выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности муниципального образования, объектов муниципальной собственности и надлежащему состоянию источников противопожарного водоснабжения, содержанию в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий муниципальной собственности.

2.23 Принятие мер к оснащению территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем.

2.24 Применение мер социального и экономического стимулирования граждан и организаций, участвующих в добровольной пожарной охране, в том числе в борьбе с пожарами.

2.25 Обеспечение финансирования и выполнения мероприятий муниципальной целевой программы «Защита населения и территории города Волгодонска от чрезвычайных ситуаций на 2011 – 2013 годы», а также муниципальной программы «Пожарная безопасность муниципального образования «Город Волгодонск» на 2011-2013 годы».

2.26 Обеспечение выполнения требований постановления Администрации области от 08.10.2008 № 493 «О мерах по противодействию выжиганию сухой растительности на территории Ростовской области» в пожароопасный период.

2.27 Отработку вопросов эвакуации, обучения граждан порядку действий на пожаре и пользованию первичными средствами пожаротушения в ходе пожарно-тактических учений (занятий) на объектах социальной сферы, прежде всего на объектах с ночным пребыванием людей.

3. Задачи по подготовке органов управления, сил ГЗ ОП РСЧС и гражданской обороны.

Основными формами подготовки определить командно-штабные, тактико-специальные учения (далее – КШУ, ТСУ), штабные тренировки (далее – ШТ), групповые и практические занятия.

Основными мероприятиями подготовки в 2011 – 2013 годах определить учебные сборы в органах местного самоуправления муниципального образования город Волгодонск по подведению итогов деятельности ГЗ ОП РСЧС, выполнению мероприятий ГО в текущем году и постановке задач на следующий год.

Органам местного самоуправления провести:

- не менее 2-х КШУ с ГЗ ОП РСЧС по ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера, с отработкой вопросов перевода ГО на военное время;

- не менее 3-х ШТ по прогнозированию возможной обстановки, организации информационного обмена, реагированию на возникающие ЧС характерные для муниципального образования (весенний лаводок, природные пожары, аварии на коммунально-энергетических сетях в осенне-зимний период и т.д.);

- ТСУ с аварийно-спасательными формированиями.

Учения и тренировки по выполнению задач в области защиты населения и территорий от ЧС проводить с периодичностью и продолжительностью, определенными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 5434 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

При проведении учений и тренировок особое внимание уделить:

- оценке реальности планов ГО, планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;

- организации взаимодействия органов управления, сил и средств при ликвидации ЧС;

- выполнению мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, а также первоочередному жизнеобеспечению населения.

При планировании учений и тренировок предусматривать выполнение мероприятий по приведению органов управления, сил ГО и РСЧС в различные степени готовности, переводу ГО на работу в условиях военного времени, защиты населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий во взаимодействии с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти.

В ходе учебных сборов проводить:

- органам местного самоуправления - практические занятия по действиям должностных лиц органов местного самоуправления, комиссий по ЧС и ПБ при ликвидации аварий на потенциально опасных объектах и организации защиты населения в ЧС;

- руководителям учреждений и организаций - занятия с рабочими и служащими по действиям при возникновении ЧС.

При проведении практических мероприятий обеспечить соблюдение мер безопасности.

3.1 Задачи по подготовке органов повседневного управления:

3.1.1 В подготовке диспетчеров единого дежурно – диспетчерских служб (далее – ЕДДС) муниципального образования основные усилия направить на:

- организацию взаимодействия ЕДДС с диспетчерскими службами по вопросам приема, обработки, передачи и перераспреде-

ления информации между диспетчерскими службами и аварийно-спасательными формированиями, реагирования на возникающие ЧС и происшествия;

- укомплектование ЕДДС аварийными медицинскими карточками на все аварийные химически опасные вещества и радиационные грузы, перечнями радиационно, химически и биологически опасных объектов с прогнозируемыми последствиями радиационных, химических и биологических ЧС;

- оснащение ЕДДС современными средствами связи оповещения;

- организацию прямых связей ЕДДС со службами экстренного реагирования, поисково-спасательными службами, потенциально опасными объектами;

- уточнение алгоритмов действий, инструкций и справочных материалов для дежурного персонала ЕДДС по каждому виду ЧС, которые могут возникнуть на территории муниципального образования.

3.1.2 Подготовку специалистов ЕДДС осуществлять:

- в учебно-методическом центре по ГО ЧС Ростовской области, учебных центрах и других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии;

- в ходе занятий по профессиональной подготовке, тематику которых определять, исходя из решаемых задач и характерных ЧС, личной подготовленности специалистов;

- в ходе проведения ежедневных инструктажей заступающих дежурных смен;

- в ходе проведения тренировок со сменами ЕДДС, при проведении учений и тренировок с органами управления и силами РСЧС, на которые привлекаются ЕДДС. При этом каждая дежурная смена должна принять участие в учениях и тренировках не менее двух раз в год.

В ходе подготовки персонала ЕДДС особое внимание сосредоточить на организации информационного обмена при угрозе и возникновении ЧС, своевременного оповещения органов управления и сил РСЧС, информирования населения, а также доведения сигналов оповещения ГО.

Не реже одного раза в полгода принимать зачеты, по результатам которых принимать решение о допуске специалистов ЕДДС к работе.

3.2. Задачи по подготовке поисково-спасательных служб и аварийно – спасательных формирований города.

Основные усилия при подготовке поисково – спасательных служб (далее ПСС) и АСФ направить на дальнейшее совершенствование практических навыков при проведении аварийно-спасательных работ в различных ситуациях, углубление ими знаний тактики действий, возможностей АСФ и организации взаимодействия в сложных условиях.

Подготовку АСФ проводить в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 1997 г. № 1479 «Об аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований и спасателей» и от 4 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Программой первоначальной подготовки спасателей Российской Федерации, утвержденной Межведомственной комиссией по аттестации АСФ, спасателей и образовательных учреждений по их подготовке и ведомственными программами подготовки спасателей.

При подготовке спасателей, независимо от ведомственной принадлежности, особое внимание уделять специальной и морально-психологической подготовке к действиям в ЧС.

В год, когда не проводятся тактико-специальные учения, проводить тренировки с ПСС, АСФ или отдельно со всеми структурными подразделениями ПСС.

Перед наступлением сезонных ЧС, угрожающих безопасности населения, территориям, планировать с АСФ муниципального образования проведение тактико-специальных учений и тренировок.

В ходе проведения тактико-специальных учений отрабатывать вопросы организации взаимодействия АСФ с подразделениями органов внутренних дел, медицинскими организациями, ПСС, в т.ч. и МЧС России, подразделениями пожарной охраны, ВГСЧ и ГИМС.

Обучение специалистов АСФ с целью повышения квалификации проводить в учебно-методических центрах или иных образовательных учреждениях на договорной основе.

Начальникам АСФ осуществлять организационное и методическое руководство профессиональным обучением спасателей и организовать контроль его проведения.

Особое внимание при аттестации обращать на техническую оснащенность АСФ, уровень подготовленности спасателей и наличие соответствующих аттестационных документов на право ведения аварийно-спасательных работ.

Главной задачей поисково-спасательных формирований (далее - ПСФ) определить дальнейшее повышение их готовности к ведению поисково-спасательных работ в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и биолого – социального характера.

Подготовку руководящего состава ПСС и АСФ направить на выработку организаторских и методических навыков проведения комплекса мероприятий по организации деятельности подчиненных формирований к выполнению задач по назначению.

Основными формами подготовки руководящего состава определить участие в учебно-методических сборах, учениях, тренировках, комплексных и целевых проверках.

Начальники ПСС, АСФ, их заместители должны уметь оперативно и эффективно осуществлять руководство подчиненными формированиями, прогнозировать и оценивать обстановку, границы зон и масштабы ЧС, принимать экстренные меры по обеспечению защиты населения, координировать деятельность и организовывать взаимодействие с силами ГЗ ОП РСЧС.

Профессиональную подготовку спасателей организовывать и проводить в соответствии с Программой профессиональной подготовки спасателей, по общей и специальной тематике в местах постоянной дислокации ПСС и АСФ в составе дежурных смен. К проведению занятий привлекать спасателей не ниже 2 класса, преподавателей (специалистов) образовательных учреждений МЧС России, других организаций соответствующего профиля на договорной основе.

При проведении практических занятий основное внимание обратить на приобретение навыков и умений по предметам обучения и соблюдение правил и мер безопасности при проведении аварийно-спасательных работ.

(Продолжение на 4 стр.)



(Окончание. Начало на стр.2-3)

Повышение квалификации спасателей проводить в образовательных учреждениях МЧС России, на базе центров подготовки спасателей, а также поисково-спасательных отрядов, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности.

Спасателей, подготовка которых требует специальной подготовки с выдачей квалификационных документов (водолазных врачей, водолазных специалистов, парамедиков, газоспасателей, горноспасателей, водителей маломерных судов и др.) направлять для обучения на договорной основе в образовательные учреждения, имеющие соответствующие лицензии.

Первоначальное обучение спасателей, вновь принятых на работу, проводить в соответствии с Программой первоначальной подготовки спасателей Российской Федерации издания 1999 г., на базе лицензированных образовательных учреждений, учебных центров МЧС России и в составе своих формирований.

На учениях и тренировках практически отрабатывать вопросы взаимодействия с территориальными и ведомственными АСФ.

Проводить пожарно-тактические учения спасателей не реже 1 раз в полгода во взаимодействии с территориальными подразделениями федеральной противопожарной службы.

Проводить не реже 1 раза в месяц тренировки спасателей по отработке нормативов по оказанию первой медицинской помощи в ЧС.

Психологическую подготовку направить на профилактику негативных последствий профессиональных стрессов, формирование и развитие качеств, навыков и умений в области психологии, необходимых для эффективной работы при проведении аварийно-спасательных работ в зонах чрезвычайных ситуаций и в режиме повседневной деятельности.

Основные усилия в подготовке спасателей-альпинистов направить на отработку навыков передвижения по всем видам горного рельефа с применением альпинистских спасательных технологий. Особое внимание уделить на отработку приемов и способов организации страховки и самостраховки. Отдельные разделы программ отрабатывать в местах постоянной дислокации формирований с учетом специфики и особенностей зон ответственности ПСС. Подготовку спасателей-альпинистов ПСС осуществлять на учебно-тренировочных сборах в условиях высокогорья.

Занятия по водной подготовке проводить на местах постоянной дислокации с учетом особенностей местных водных акваторий. В ходе занятий научить спасателей правилам поведения на воде, эксплуатации водных судов, организации безопасного плавания, особенностям спасения и оказания первой медицинской помощи людям, пострадавшим на воде. Учебно-тренировочные сборы водолазов-спасателей ПСС, с тренировочными погружениями и отработкой учебных задач проводить не реже 1 раза в полгода.

Техническая подготовка. Основные усилия направить на отработку навыков эксплуатации автотранспорта, аварийно-спасательного оборудования, средств связи в условиях чрезвычайных ситуаций, умение оперативно устранять неисправности, профессионально осваивать новые виды аварийно-спасательного оборудования и техники.

Особое внимание обратить на повышение эффективности и качества отработки упражнений при ведении спасательных работ в условиях ДТП и соблюдение мер безопасности при работе с оборудованием, не допуская эксплуатации не освидетельствованного органами Ростехнадзора аварийно-спасательного инструмента и оборудования.

Подготовку спасателей ПСФ к работе с аварийными химическими веществами (далее – АХОВ) осуществлять на базе учебно-методических центров по ГО и ЧС, а также в ходе плановых теоретических и практических занятий в местах постоянной дислокации.

Практическую работу с АХОВ осуществлять после аттестации на данный вид работ и при технической оснащенности спасателей в соответствии с Приложением 3 «Руководства по организации и ведению аварийно-спасательных работ АСС и АСФ Ростовской области от 15.01.2009 № 8».

Занятия по физической подготовке проводить 2 раза в неделю по 2 часа. Особое внимание уделить развитию силовой выносливости, умению длительно переносить высокие физические нагрузки. Контрольные занятия по физической подготовке со спасателями проводить 1 раз в месяц под руководством руководителей ПСС, АСФ с принятием зачетов, отработкой нормативов и выставлением оценок. Полученные оценки учитывать при последующей аттестации спасателей.

Время между зимним и летним периодами обучения использовать для развития и совершенствования учебно-материальной базы ПСФ, проведения необходимых работ по обустройству (ремонт) спортивных городков и тренажерных комплексов.

Руководство подготовкой ПСС и АСФ.

Начальникам ПСС и АСФ:

- основные усилия направить на постоянное совершенствование учебного процесса, повышение его качества, развитие учебно-материальной базы и эффективности ее использования;

- обеспечить постоянный контроль мероприятий подготовки спасателей в ПСС, АСФ;

- обеспечить соблюдение мер безопасности при выполнении учебно-тренировочных мероприятий, выполнять только те виды работ, на которые аттестованы ПСС, АСФ;

- обеспечить контроль эксплуатации и освидетельствования органами Ростехнадзора аварийно-спасательного инструмента и оборудования;

- проверку качества выполнения учебных планов и программ, уровня подготовки спасателей осуществлять комплексными группами в ходе плановых (не реже 1 раза в год) и внезапных проверок, а также в ходе сборов, учений и соревнований.

3.3. Особенности подготовки нештатных аварийно-спасательных формирований.

Создавать и готовить нештатные аварийно-спасательные формирования (далее – НАСФ) руководствуясь Федеральными законами от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 12 февраля 1995 г. № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», приказом МЧС России № 999 от 23 декабря 2005 г. «Об утверждении порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований».

Основные усилия сосредоточить на подготовке сил ГО на предприятиях (организациях, учреждениях), продолжающих работу в военное время, имеющих потенциально опасные производства.

Разрабатывать и вести реестры организаций, создающих НАСФ в органах местного самоуправления муниципального образования в соответствии с Методическими рекомендациями МЧС России 2006 г. Уточнение реестров проводить ежегодно после проведения текущей корректировки планов ГО.

Основной проверкой готовности НАСФ к действиям по предназначению определить организацию и проведение учений, тренировок на реальном объекте с выполнением необходимых для данного предприятия задач и нормативов.

Периодичность проведения учений, тренировок с НАСФ осуществлять в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера». С этой целью иметь перспективные планы проверки готовности сил ГО к действиям по предназначению.

В ходе учений отрабатывать учебные вопросы по применению средств индивидуальной защиты, приборов радиационной и химической разведки и дозиметрического контроля.

При определении готовности НАСФ к действиям по предназначению оценивать обеспеченность формирований средствами индивидуальной защиты, техникой, имуществом и спецодеждой, порядок хранения материально-технических средств и их готовность к использованию.

Руководителям организаций организовать разработку и издание распорядительных документов «Об итогах подготовки по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС в текущем году и постановке задач на следующий год».

Организовать разработку и с 11 января 2011 года ввести в действие планы основных мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на год.

Управляющий делами И.В. Орлова

### Приложение 3 к постановлению администрации города от 24.12.2010 № 3519

## Задачи по подготовке населения города Волгодонска в 2011 году в области безопасности жизнедеятельности

1. Главной задачей по подготовке населения города Волгодонска в 2011 году в области безопасности жизнедеятельности определить развитие единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с учетом обучения населения вопросам пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, расширение ее возможностей, в том числе за счет создания общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей, совершенствование организации подготовки населения на основе требований новых нормативных правовых актов.

2. Основные усилия в работе по выполнению главной задачи сосредоточить на:

2.1 Выполнении положений законодательных и нормативных, правовых актов по подготовке населения в области безопасности жизнедеятельности.

2.2 Соблюдении руководителями всех уровней управления периодичности повышения квалификации по вопросам гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, внедрении новых программ и современных технологий подготовки, в том числе дистанционного обучения.

2.3 Уточнении программ обучения населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций с учетом подготовки всех категорий населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2.4 Создание и развитие современной учебной материально – технической базы для подготовки населения в области безопасности жизнедеятельности.

2.5 Своевременном обеспечении населения информацией о чрезвычайных ситуациях и угрозе террористических акций с использованием современных технических средств массовой информации в местах массового пребывания людей.

3. Обучение населения в области безопасности жизнедеятельности осуществлять в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и проводить в образовательных учреждениях МЧС России, в учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, в Государственном учреждении Ростовской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Ростовской области» (далее УМЦ РО), в отделе подготовки безопасности жизнедеятельности (далее – БЖД) МУ «Управление ГОЧС города Волгодонска», по месту работы, учебы и жительства граждан.

4. В целях совершенствования организации и осуществления обучения населения в области безопасности жизнедеятельности:

4.1 Руководящему составу ГО города и ГЗ ОП РСЧС:

4.1.1 Контролировать приведение документов по вопросам обучения персонала в организациях в соответствие с требованиями нормативных документов.

4.1.2 Ежегодно разрабатывать комплексный план мероприятий по обучению неработающего населения вопросам безопасности жизнедеятельности и обеспечить его выполнение с привлечением соответствующих органов управления и подведомственных им учреждений культуры, связи и информации, образования, здравоохранения, торговли, транспорта, коммунального хозяйства и др., а также организаций, деятельность которых связана с массовым пребыванием людей.

4.1.3 Совершенствовать навыки в практических действиях руководящего состава и должностных лиц ГО и ЧС в ходе учений и тренировок.

4.1.4 Повысить ответственность руководителей всех уровней за организацию обучения населения и личную подготовку (повышение квалификации) по вопросам безопасности жизнедеятельности с установленной Правительством Российской Федерации периодичностью.

4.1.5 Планировать не реже одного раза в год на заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города рассмотрение вопросов организации и хода обучения населения, выполнения планов обучения руководящего состава, должностных лиц, специалистов ГО и ЧС в УМЦ и в отделе подготовки БЖД МУ «Управление ГОЧС города Волгодонска». Контролировать выполнение принятых решений.

4.1.6 Ежегодно проводить учебно-методические сборы с руководящим составом ГО и ЧС города и руководителями организаций, на которых подводить итоги по обучению населения за предыду-

щий и ставить задачи на следующий год.

4.1.7 Осуществлять контроль за обучением работающего населения по вопросам безопасности жизнедеятельности, полнотой и качеством разработок в организациях планирующих и отчетных документов по подготовке рабочих и служащих.

4.1.8 Ежегодно проводить обучение руководителей занятий по ГО и ЧС организаций и инструкторов (консультантов) учебно-консультационных пунктов ГОЧС в ходе 1-2-х дневных сборов, проводимых отделом подготовки БЖД МУ «Управление ГОЧС города Волгодонска». Сборы проводить в отделе подготовки БЖД МУ «Управление ГОЧС города Волгодонска», либо по договоренности с руководством организаций – по месту работы;

4.1.9 Осуществлять контроль за обучением учащихся по курсу основ безопасности жизнедеятельности (далее – ОБЖ), соблюдением периодичности повышения квалификации преподавателями-организаторами ОБЖ.

4.1.10 Разработать и организовать выполнение перспективного и годового планов создания и совершенствования учебно-материальной базы ГОЧС, усилить контроль за созданием и совершенствованием учебно-материальной базы ГОЧС в организациях города.

4.1.11 Организовать работу по созданию и обеспечить функционирование на территории города учебно-консультационных пунктов ГОЧС (при библиотеках, учреждениях социальной защиты населения, расчетно-кассовых центрах и других местах массового пребывания людей) и размещению современных технических средств информации в местах массового пребывания людей.

4.1.12 Ежегодно планировать и проводить смотр-конкурсы учебно-консультационных пунктов ГОЧС и учебно-материальной базы ГОЧС организаций города.

4.1.13 Обеспечить предоставление имеющихся технических средств информации для решения вопросов обучения населения в области безопасности жизнедеятельности и его своевременного информирования об угрозе или возникновении ЧС.

4.1.14 Организовать обеспечение населения учебной литературой, наглядными пособиями, памятками и листовками по безопасности жизнедеятельности.

4.2 Рекомендовать руководителям организаций города:

4.2.1 Привести документы по организации обучения персонала в соответствие с требованиями действующих нормативных правовых актов и нормативных документов.

4.2.2 Повысить ответственность за обучение персонала, повышение квалификации должностных лиц, специалистов ГО и ЧС в УМЦ и отделе подготовки БЖД МУ «Управление ГОЧС города Волгодонска» и личную подготовку по вопросам безопасности жизнедеятельности, с установленной Правительством Российской Федерации периодичностью.

4.2.3 Внести в программы обучения персонала необходимые уточнения и дополнения с учетом особенностей территориально-расположения и деятельности организаций, обучения их вопросам пожарной безопасности и безопасности на водных объектах.

4.2.4 Ежегодно в конце года анализировать состояние обучения персонала в области безопасности жизнедеятельности, подводить итоги, определять задачи и мероприятия по совершенствованию обучения.

4.2.5 Рассматривать не реже одного раза в год на заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций (при ее наличии) вопросы организации и хода обучения персонала, выполнения планов обучения должностных лиц, специалистов ГО в УМЦ РО и в отделе подготовки БЖД и контролировать выполнение принятых решений.

4.2.6 Основное внимание при проведении занятий, учений и тренировок направить на повышение уровня навыков в отработке приемов и способов действий в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и военного характера, выработку необходимых морально-психологических качеств, требуемых в экстремальных ситуациях.

4.2.7 Разработать и организовать выполнение перспективного и годового планов создания и совершенствования учебно-материальной базы ГОЧС.

5. В целях совершенствования практических умений и навыков всех категорий населения города в области ГО, защиты от ЧС и пожарной безопасности планировать и проводить учения и тренировки с периодичностью и продолжительностью, определенными постановлениями Правительства Российской Федерации и Администрации Ростовской области по обучению населения.

При проведении учений и тренировок особое внимание уделять оценке реальности имеющихся планов ГО и действий по предупреждению и ликвидации ЧС, отработке практических действий обучаемых при ЧС, связанных с пожарами и угрозой террористических актов в учреждениях образования, здравоохранения и в местах массового пребывания людей.

Управляющий делами И.В. Орлова

Администрация города Волгодонска  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3517 24.12.2010

## Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в администрации города Волгодонска и органах администрации города Волгодонска

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 5 Областного закона от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Администрации города Волгодонска и органах Администрации города Волгодонска согласно приложению.

2. Организацию прохождения муниципальной службы и замещения должностей муниципальной службы осуществлять в соответствии с утвержденными квалификационными требованиями.

3. Руководителям структурных подразделений Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска включать квалификационные требования, утвержденные настоящим постановлением, в должностные инструкции подчиненных работников с конкретизацией отдельных положений в отношении требований к профессиональным знаниям и навыкам с учетом специфики выполнения структурными подразделениями и органами задач и функций.

4. Руководителю пресс-службы Администрации города Волгодонска В.А. Худяровой опубликовать постановление в бюллетене

(Окончание на стр.5)

(Окончание. Начало на стр.4)

тене «Волгодонск официальный».

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями В.Н.Графова.

*Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов*

*Приложение к постановлению администрации города Волгодонска от 24.12.2010 № 3517*

## КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА И ОРГАНАХ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА

1. Квалификационные требования

для замещения высших должностей муниципальной службы

1.1. К уровню профессионального образования:

высшее профессиональное образование.

1.2. К стажу муниципальной (государственной) службы или стажу работы по специальности:

стаж муниципальной или государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее пяти лет или стаж работы по специальности не менее шести лет.

1.3. К профессиональным знаниям: знание Конституции Российской Федерации, Устава Ростовской области, Устава муниципальной администрации «Город Волгодонск», а также федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, областных законов и иных нормативных правовых актов Ростовской области, муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности, основ управления и организации труда, порядка и условий прохождения муниципальной службы, норм делового общения, правил внутреннего трудового распорядка, порядка работы с информацией, составляющей государственную и служебную тайну.

1.4. К профессиональным навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей: профессиональные навыки руководства подчиненными структурными подразделениями, оперативного принятия и реализации управленческих решений, взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления и иными организациями, нормотворческой деятельности, планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, стимулирования достижения результатов, ведения деловых переговоров, пуб-

личного выступления, учета мнения коллег и подчиненных, подбора и расстановки кадров, делегирования полномочий, пользования оргтехникой и программными продуктами, систематического повышения профессиональных знаний, редактирования документации, своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов.

2. Квалификационные требования

для замещения главных должностей муниципальной службы

2.1. К уровню профессионального образования:

высшее профессиональное образование.

2.2. К стажу муниципальной (государственной) службы или стажу работы по специальности:

стаж муниципальной или государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет.

2.3. К профессиональным знаниям:

знание Конституции Российской Федерации, Устава Ростовской области, Устава муниципального образования «Город Волгодонск», а также федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, областных законов и иных нормативных правовых актов Ростовской области, муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности, основ управления и организации труда, порядка и условий прохождения муниципальной службы, норм делового общения, правил внутреннего трудового распорядка, основ делопроизводства.

2.4. К профессиональным навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

профессиональные навыки руководства подчиненными структурными подразделениями, выполнения поставленных руководителем задач, оперативной реализации управленческих решений, ведения деловых переговоров, взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления и иными организациями, планирования работы, пользования оргтехникой и программными продуктами, систематического повышения профессиональных знаний, качественной подготовки соответствующих документов.

3. Квалификационные требования

для замещения ведущих должностей муниципальной службы

3.1. К уровню профессионального образования:

высшее профессиональное образование.

3.2. К стажу муниципальной (государственной) службы или стажу работы по специальности:

стаж муниципальной или государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трех лет.

3.3. К профессиональным знаниям:

знание Конституции Российской Федерации, Устава Ростовской области, Устава муниципального образования «Город Волгодонск», а также федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, областных законов и иных нормативных правовых актов Ростовской области, муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности, основ организации труда, порядка и условий прохождения муниципальной службы, норм делового общения, правил внут-

ренного трудового распорядка, основ делопроизводства.

3.4. К профессиональным навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей: профессиональные навыки работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения, подготовки проектов муниципальных правовых актов, выполнения поручений непосредственного руководителя, взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления и иными организациями, эффективного планирования рабочего (служебного) времени, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, использования опыта и мнения коллег, пользования оргтехникой и программными продуктами.

4. Квалификационные требования для замещения старших должностей муниципальной службы

4.1. К уровню профессионального образования:

высшее профессиональное образование.

4.2. К стажу муниципальной (государственной) службы или стажу работы по специальности: нет.

4.3. К профессиональным знаниям:

знание Конституции Российской Федерации, Устава Ростовской области, Устава муниципального образования «Город Волгодонск», а также федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, областных законов и иных нормативных правовых актов Ростовской области, муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности, основ организации труда, порядка и условий прохождения муниципальной службы, норм делового общения, правил внутреннего трудового распорядка, основ делопроизводства.

4.4. К профессиональным навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

профессиональные навыки работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения, подготовки проектов муниципальных правовых актов, выполнения поручений непосредственного руководителя, эффективного планирования рабочего (служебного) времени, использования опыта и мнения коллег, пользования оргтехникой и программными продуктами.

5. Квалификационные требования для замещения младших должностей муниципальной службы

5.1. К уровню профессионального образования:

высшее или среднее профессиональное образование.

5.2. К стажу муниципальной (государственной) службы или стажу работы по специальности: нет.

5.3. К профессиональным знаниям: знание Конституции Российской Федерации, Устава Ростовской области, Устава муниципальной администрации «Город Волгодонск», а также нормативных правовых актов и служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности, порядка и условий прохождения муниципальной службы, норм делового общения, правил внутреннего трудового распорядка, основ делопроизводства.

5.4. К профессиональным навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей: профессиональные навыки реализации управленческих решений, исполнительской дисциплины, пользования оргтехникой и программными продуктами, подготовки деловой корреспонденции.

*Управляющий делами И.В.Орлова*

*Администрация города Волгодонска  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3515 24.12.2010*

## О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Волгодонска от 27.05.2010 №799 «Об утверждении муниципальной ведомственной целевой программы «Культура Волгодонска. 2010-2012 годы»

На основании решения Волгодонской городской Думы от 25.11.2009 №130 «О бюджете города Волгодонска на 2010 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Волгодонска от 27.05.2010 №799 «Об утверждении муниципальной ведомственной целевой программы «Культура Волгодонска. 2010-2012 годы»» следующие изменения:

1.1. В позиции «Объемы и источники финансирования Программы» паспорта Муниципальной

ведомственной целевой программы «Культура Волгодонска. 2010-2012 годы» в абзаце первом цифры «314360,3» заменить цифрами «318746,4»; цифры «109219,2» заменить цифрами «113598,0»;

в абзаце втором цифры «404,6» заменить цифрами «1134,6», слова «2010г.-404,6 тыс.руб.» заменить словами «2010г. - 1134,6 тыс.руб.»; в абзаце третьем цифры «72269,6» заменить цифрами «72729,1», слова «2010 год – 24271,2 тыс.руб.» заменить словами «2010 год – 24730,7 тыс.руб.».

1.2. В шестом абзаце раздела III «Система программных мероприятий. Ресурсное обеспечение Программы» цифры «381034,5» заменить цифрами «392610,1».

2. Внести изменение в приложение №2 к муниципальной ведомственной целевой программе «Культура Волгодонска. 2010-2012 годы» изложив приложение №2 в новой редакции (приложение).

3. Пресс-службе Администрации города Волгодонска (В.А.Худоярова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальному развитию Н.В.Полищук.

*Мэр города Волгодонска*

*В.А. Фирсов*

*Приложение к постановлению администрации города Волгодонска от 24.12.2010 №3515 «Приложение № 2 к муниципальной ведомственной целевой программе «Культура Волгодонска. 2010 - 2012 годы»*

## СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ с перечнем мероприятий, источниками финансирования и направлениями финансирования

Объемы и источники финансирования ( тыс.руб.)

Мероприятия	Объемы и источники финансирования ( тыс.руб.)															
	2010 - 2012 годы				2010г.				2011г.				2012г.			
	Из них: источники финансирования				Из них: источники финансирования				Из них: источники финансирования				Из них: источники финансирования			
Всего	Областной бюджет	Местный бюджет	Доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности	Всего	Областной бюджет	Местный бюджет	Доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности	Всего	Областной бюджет	Местный бюджет	Доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности	Всего	Областной бюджет	Местный бюджет	Доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности	
																Создание условий для обеспечения возможности раннего выявления талантов и получения качественного дополнительного образования детей в области культуры и искусств
Содействие формированию сохранению нравственных принципов гражданственности, патриотизма и толерантности среди населения города через представление открытого доступа к социально-значимой, общественно-политической, образовательной и культурной информации	49116,9	404,6	48526,3	186,0	16638,0	404,6	16107,4	126,0	15404,4	0,0	15374,4	30,0	17074,5	0,0	17044,5	30,0
Сохранение и развитие культурного потенциала города, организация массового отдыха и досуга населения.	167569,3	400,0	123608,1	43561,2	58898,1	400,0	44490,1	14008,0	52773,1	0,0	37996,5	14776,6	55898,1	0,0	41121,5	14776,6
<b>ВСЕГО:</b>	<b>392610,1</b>	<b>1134,6</b>	<b>318746,4</b>	<b>72729,1</b>	<b>139463,3</b>	<b>1134,6</b>	<b>113598,0</b>	<b>24730,7</b>	<b>121275,8</b>	<b>0,0</b>	<b>97276,6</b>	<b>23999,2</b>	<b>131871,0</b>	<b>0,0</b>	<b>107871,8</b>	<b>23999,2</b>

*Управляющий делами И.В.Орлова*

Администрация города Волгодонска  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3521 27.12.2010

**О внесении изменений в постановление администрации города Волгодонска от 20.05.2010 №688 «Об утверждении муниципальной ведомственной целевой программы «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения города Волгодонска на 2010 год»**

На основании решения Волгодонской городской Думы от 24.11.2010 №132 «О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 25.11.2009 №130 «О бюджете города Волгодонска на 2010 год»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Внести в постановление Администрации города Волгодонска от 20.05.2010 №688 «Об утверждении муниципальной ведомственной целевой программы «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения города Волгодонска на 2010 год» следующие изменения:

1.1 В паспорте муниципальной ведомственной целевой программы «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения города Волгодонска на 2010 год» в позиции «Объем и источники финансирования Программы»:

1.1.1 цифры «625899,6» заменить цифрами «625561,6».

1.1.2 цифры «7791,9» заменить цифрами «7453,9».

1.2 В разделе I «Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами»:

1.2.1В абзаце 18 цифры «212,4» заменить цифрами «122,4».

1.2.2В абзаце 24 цифры «2474,0» заменить цифрами «2534,0».

1.3 В разделе III «Система программных мероприятий, в том числе ресурсное обеспечение»:

1.3.1В абзаце 2 цифры «625899,6» заменить цифрами «625561,6».

1.3.2 Таблицу №1 «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в редакции:

Источники финансирования	Объем финансирования в 2010 г.
Итого финансирование по Программе	625561,6
в том числе:	
областной бюджет	618107,7
местный бюджет	7453,9
Подпрограмма I	581323,2
в том числе:	
областной бюджет	576203,6
местный бюджет	5119,6
Подпрограмма II	44238,4
в том числе:	
областной бюджет	41904,1
местный бюджет	2334,3

1.4 В приложении №2 к Программе «Система программных мероприятий по реализации муниципальной ведомственной целевой программы «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения города Волгодонска на 2010 год»:

1.4.1В графе 5 строки 1.1.9. цифры «2653,20» заменить цифрами «2463,20».

1.4.2В графе 7 строки 1.1.9. цифры «2653,20» заменить цифрами «2463,20».

1.4.3В графе 5 строки 1.1.10. цифры «2474,0» заменить цифрами «2534,0».

1.4.4В графе 7 строки 1.1.10. цифры «2474,0» заменить цифрами «2534,0».

1.4.5 Строку 1.2.4. изложить в редакции:

«1.2.4. Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей»	ДТгСР	г.Волгодонска	2010 год	12917,40	12795,0	122,40	Предоставление возможности оздоровления детей из малообеспеченных семей, детей работников организаций всех форм собственности в оздоровительных учреждениях».

1.4.6В графе 5 строки «Всего по подпрограмме» раздела I. Подпрограмма «Социальная поддержка населения» цифры «581543,20» заменить цифрами «581323,20».

1.4.7В графе 7 строки «Всего по подпрограмме» раздела I. Подпрограмма «Социальная поддержка населения» цифры «5339,60» заменить цифрами «5119,60».

1.4.8В графе 5 строки 2.1. цифры «44356,40» заменить цифрами «44238,40».

1.4.9 В графе 7 строки 2.1. цифры «2452,30» заменить цифрами «2334,30».

1.4.10 В графе 5 строки «Всего по подпрограмме» раздела II. Подпрограмма «Социальное обслуживание населения» цифры «44356,40» заменить цифрами «44238,40».

1.4.11 В графе 7 строки «Всего по подпрограмме» раздела II. Подпрограмма «Социальное обслуживание населения» цифры «2452,30» заменить цифрами «2334,30».

1.4.12 В графе 5 строки «Итого по Программе» цифры «625899,60» заменить цифрами «625561,60».

1.4.13 В графе 7 строки «Итого по Программе» цифры «7791,90» заменить цифрами «7453,90».

2 Пресс-службе Администрации города (В.А.Худоярова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

3 Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4 Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальному развитию Н.В.Полищук.

Мэр города Волгодонска

В.А.Фирсов

Представительный орган муниципального образования «Город Волгодонск» ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ № 161 от 15 декабря 2010 года

**О внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 19.12.2008 №190 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Город Волгодонск»**

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 40, 51 Устава муниципального образования «Город Волгодонск», с учетом протоколов заседаний постоянно действующей комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа муниципального образования «Город Волгодонск» от 30.09.2010 №1, от 25.11.2010 №2, от 27.11.2009 №6 и протокола публичных слушаний от 25.11.2010, Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в приложение к решению Волгодонской городской Думы от 19.12.2008 №190 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Город Волгодонск» следующие изменения:

1) в части 2 статьи 22 слова «Подзона «А» включает в себя участки: Ж-2/01, 02, 03, 04, 06, 24. Подзона «Б» включает в себя участки: Ж-2/05, 07, 08, 09, 10, 11. Подзона «В» включает в себя участки: Ж-2/12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 25» заменить словами «Подзона «А» включает в себя участки: Ж-2/01, 02, 03, 04, 06, 24, 27, 28. Подзона «Б» включает в себя участки: Ж-2/05, 07, 08, 09, 10, 11, 14. Подзона «В» включает в себя участки: Ж-2/12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 25»;

2) часть 1 статьи 26 дополнить позицией: основные виды разрешённого использования: вспомогательные виды разрешённого использования (установленные к основным): спортивные залы, физкультурно-спортивные комплексы сооружения инженерного обеспечения, гостевые автостоянки, спортивные ядра, открытые площадки для занятий спортом и физкультурой, площадки для сбора мусора

3) изложить приложение 1 в новой редакции (приложение 1).

2. Утвердить перечень территориальных зон муниципального образования «Город Волгодонск» (приложение 2).

3. Признать утратившим силу решение Волгодонской городской Думы от 16.12.2009 №153 «Об утверждении перечня территориальных зон муниципального образования «Город Волгодонск» и о внесении изменений в решение Волгодонской городской Думы от 19.12.2008 №190 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Город Волгодонск».

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2011 года. 6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по землеустройству, градостроительству, архитектуре, развитию малого предпринимательства (Т.А.Чевтаева) и заместителя главы Администрации города Волгодонска по градостроительству и архитектуре Н.А.Плыгунова.

Мэр города Волгодонска

В.А.Фирсов

Приложение 2 к решению Волгодонской

городской Думы от 15.12.2010 № 161

Перечень территориальных зон

муниципального образования «Город Волгодонск»

1. Жилые зоны:  
1.1. Ж-1 Зона жилой застройки первого типа (порядковые номера от Ж-1/01 до Ж-1/27);

1.2. Ж-2 Зона жилой застройки второго типа (порядковые номера от Ж-2/01 до Ж-2/28);

1.3. Ж-3 Зона развития жилой застройки на подлежащих освоению территориях (порядковый номер Ж-3/01).

2. Общественно-деловые зоны:

2.1. ОЖ Зона многофункциональной застройки (порядковые номера от ОЖ/01 до ОЖ/12);

2.2. ОД Зона общественно-деловой застройки (порядковые номера от ОД/01 до ОД/13);

2.3. КТ Зона коммерческой (торговой) застройки (порядковые номера от КТ/01 до КТ/14);

2.4. ОС Зона размещения объектов социальной сферы (порядковые номера от ОС/01 до ОС/44).

3. Производственно-коммунальные зоны:

3.1. П-1 Производственно-коммунальная зона первого типа (порядковые номера от П-1/01 до П-1/57);

3.2. П-2 Производственно-коммунальная зона второго типа (порядковые номера от П-2/01 до П-2/20);

3.3. П-3 Производственно-коммунальная зона третьего типа (порядковые номера от П-3/01 до П-3/08);

3.4. П-4 Производственно-коммунальная зона четвертого типа (порядковые номера от П-4/01 до П-4/02);

3.5. П-5 Зона размещения объектов атомной энергетики (порядковый номер П-5/01).

4. Зоны инженерной и транспортной инфраструктур:

4.1. Т-1 Зона внешнего транспорта (порядковые номера от Т-1/01 до Т-1/08);

4.2. Т-2 Зона инфраструктуры городского транспорта (порядковые номера от Т-2/01 до Т-2/03);

4.3. ИГ Зона инженерной инфраструктуры города (порядковые номера от ИГ/01 до ИГ/15).

5. Зоны сельскохозяйственного использования:

5.1. СХ-1 Зона сельскохозяйственного производства (порядковые номера от СХ-1/01 до СХ-1/08);

5.2. СХ-2 Зона садоводства и дачного хозяйства (порядковые номера от СХ-2/01 до СХ-2/10).

6. Зоны рекреационного назначения и особо охраняемых территорий:

6.1. Р-1 Зона общественных парков (порядковые номера от Р-1/01 до Р-1/06);

6.2. Р-2 Зона скверов, бульваров и площадей (порядковые номера от Р-2/01 до Р-2/02);

6.3. Р-3 Зона специализированных парков (порядковые номера от Р-3/01 до Р-3/02);

6.4. Р-4 Зона рекреационного строительства (порядковые номера от Р-4/01 до Р-4/08);

6.5. Р-5 Зона неиспользуемых природных территорий (порядковые номера от Р-5/01 до Р-5/45); зона Р-5/18 переведена в зону Р-6/09;

6.6. Р-6 Зона городских лесов (порядковые номера от Р-6/01 до Р-6/18).

7. Зоны специального назначения:

7.1. С-1 Зона режимных объектов (порядковые номера от С-1/01 до С-1/04);

7.2. С-2 Зона насаждений специального назначения (порядковые номера от С-2/01 до С-2/03);

7.3. С-3 Зона размещения и переработки отходов производства и потребления (порядковый номер С-3/01);

7.4. С-4 Зона кладбищ и крематориев (порядковые номера от С-4/01 до С-4/04).

Заместитель председателя

Волгодонской городской Думы Л.Г.Ткаченко

Администрация города Волгодонска. ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3541 27.12.2010

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Волгодонска от 01.10.2010 №2655 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Использование имущества муниципального образования «Город Волгодонск» на 2011-2013 годы»**

В соответствии с решением Волгодонской городской Думы от 24.11.2010 № 140 «О бюджете города Волгодонска на 2011 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Внести в приложение к постановлению Администрации города Волгодонска от 01.10.2010 №2655 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Использование имущества муниципального образования «Город Волгодонск» на 2011-2013 годы» следующие изменения:

1.1. В разделе «Паспорт муниципальной долгосрочной целевой программы «Использование имущества муниципального образования «Город Волгодонск» на 2011-2013 годы» в строке «Объемы и источники финансирования Программы»:

- цифры «48537,5» заменить цифрами «62012,5»

- цифры «17147,7» заменить цифрами «30622,7»

1.2. В разделе 3 «Система программных мероприятий, в том числе ресурсное обеспечение программы, с перечнем мероприятий с разбивкой по годам, источникам и направлениям финансирования» таблицу «Мероприятия, в том числе ресурсное обеспечение программы, с перечнем мероприятий с разбивкой по годам, источникам и направлениям финансирования» изложить в следующей редакции:

2 Пресс-службе Администрации города Волгодонска (В.А.Худоярова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети

№ п/п	Программные мероприятия, обеспечивающие выполнение задач	Исполнитель	Объем финансирования, тыс.руб.			
			Всего	в том числе по годам:		
				2011	2012	2013
1	Проведение мероприятий по обеспечению приватизации и проведению предпродажной подготовки объектов приватизации	КУИ города Волгодонска	764,3	247,8	255,0	261,5
2	Проведение мероприятий по оценке недвижимости, признанию прав и регулированию отношений по государственной и муниципальной собственности	КУИ города Волгодонска	2973,9	1069,6	926,5	977,8
3	Паспортизация бесхозяйных объектов и объектов муниципального имущества, в т.ч. социальной сферы, госоплина по исковым заявлениям	КУИ города Волгодонска	3300,0	1100,0	1100,0	1100,0
4	Паспортизация объектов благоустройства	КУИ города Волгодонска	14024,5	5764,5	8260,0	0,0
5	Ремонт муниципальных помещений	КУИ города Волгодонска	176,4	176,4	0,0	0,0
6	Капитальный ремонт и реконструкция муниципальных тепловых сетей	КУИ города Волгодонска	5720,0	5720,0	0,0	0,0
7	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	КУИ города Волгодонска	2100,0	700,0	700,0	700,0
8	Приобретение коммунальной техники в муниципальную собственность	КУИ города Волгодонска	7378,6	7378,6	0,0	0,0
9	Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий (МАУ «МФЦ»)	КУИ города Волгодонска	25574,8	8465,8	8525,6	8583,4
10	Затраты на оценку арендной платы за муниципальное имущество	КУИ города Волгодонска	-	-	-	-
	Итого:		62012,5	30622,7	19767,1	11622,7

«Интернет».

3 Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по

экономике и финансам М.Г.Тена.  
Мэр города Волгодонска  
В.А.Фирсов

Администрация города Волгодонска.  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3523 27.12.2010

## О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации города Волгодонска от 01.10.2010 №2642 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие материально-технической базы и освещение деятельности органов местного самоуправления и органов Администрации города Волгодонска на 2011 – 2013 годы»

В соответствии с решением Волгодонской городской Думы от 24.11.2010 «О бюджете города Волгодонска на 2011 год» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Внести в приложение к постановлению Администрации города Волгодонска от 01.10.2010 №2642 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие материально-технической базы и освещение деятельности органов местного самоуправления и органов Администрации города Волгодонска на 2011 – 2013 годы» следующие изменения:

1.1 В первом абзаце раздела «Объем и источники финансирования программы» паспорта муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие материально-технической базы и освещение деятельности органов местного самоуправления и органов Администрации города Волгодонска на 2011 – 2013 годы» заменить цифрами «58974,0», цифры «28748,2» заменить цифрами «29774,6», цифры «13363,8» заменить цифрами «14063,8», цифры «14535,6» заменить цифрами «15135,6».

1.2 Таблицу в разделе 3 «Система программных мероприятий, с перечнем мероприятий с разбивкой по годам, источникам и направлениям финансирования» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)			
				Всего	в том числе по годам		
					2011	2012	2013
<b>1. Расширение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления и органов Администрации города Волгодонска</b>							
1.1	Содержание и обновление официального сайта Администрации города Волгодонска и Интернет - Портала Волгодонской городской Думы	Администрация города Волгодонска	Весь период	527,1	164,0	176,1	187,0
		ВГД		385,8	120,0	128,9	136,9
1.2	Издание бюллетеня «Волгодонск официальный», а также публикация статей в местных СМИ	Администрация города Волгодонска	Весь период	5464,7	1700,0	1825,8	1938,9
		ВГД		5331,4	1658,5	1781,2	1891,7
1.3	Ведение на сайте Администрации города блога Мэра города и Интернет-приемной Мэра города	Пресс-служба Администрации и города	Весь период	Финансирования не требуется			
1.4	Информационное обеспечение, включая программное обеспечение	Администрация города Волгодонска	Весь период	1793,5	565,0	599,0	629,5
		ВГД		394,1	122,6	131,7	139,8
		КСП		923,0	287,1	308,4	327,5
		ФУ		810,9	252,3	270,9	287,7
		УЗ		779,1	243,9	259,8	275,4
		ОК		620,0	192,9	207,1	220,0
		КУИГ		1043,2	324,5	348,5	370,2
		Спорткомитет		373,8	116,3	124,9	132,6
	УМЗ	882,4	274,5	294,8	313,1		
Итого по разделу 1				19329,0	6021,6	6457,1	6850,3

## 2. Развитие материально-технической базы органов местного самоуправления и органов Администрации города Волгодонска

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)			
				Всего	в том числе по годам		
					2011	2012	2013
4.2	Участие в выставках, форумах, посвященных инвестициям	Отдел стратегического планирования и инвестиций Администрации и города Волгодонска	Весь период	1260,0	400,0	420,0	440,0
4.3	Затраты на продвижение презентационных материалов о городе Волгодонске в сети Интернет и печатных СМИ	Отдел стратегического планирования и инвестиций Администрации и города Волгодонска	Весь период	1230,0	400,0	410,0	420,0
4.4	Разработка Стратегии развития города Волгодонска до 2025 года	Отдел стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска	2011 год	800,0	800,0	-	-
4.5	Оплата целевых взносов в Ассоциацию «Совет муниципальных образований Ростовской области»	Отдел бухгалтерского учета Администрации и города Волгодонска	Весь период	488,5	152,0	163,2	173,3

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)			
				Всего	в том числе по годам		
					2011	2012	2013

## 2. Развитие материально-технической базы органов местного самоуправления и органов Администрации города Волгодонска

2.1	Приобретение основных средств	Администрация города Волгодонска	Весь период	8245,0	8245,0		
		ВГД		5170,0	3590,0	790,0	790,0
		КСП		160,9	49,7	41,2	70,0
		ФУ		1300,0	1200,0	50,0	50,0
		УЗ		396,0	396,0	0,0	0,0
		ДТиСР		430,7	134,0	143,9	152,8
		КУИГ		996,0	996,0		
		Спорткомитет		225,0	70,0	75,2	79,8
	УМЗ	112,7	62,6	24,3	25,8		
2.2	Капитальный (текущий) ремонт помещений, в том числе разработка ПСД	ВГД	Весь период	3200,0	1900,0	700,0	600,0
		УЗ		318,0	100,0	106,0	112,0
		КУИГ		190,0	190,0		
2.3	Противопожарные мероприятия, включая монтаж пожарной сигнализации	Администрация города Волгодонска	Весь период	2252,3	746,4	730,3	775,6
		ВГД		279,0	279,0		
		КСП		17,4	5,4	5,8	6,2
		УЗ		134,1	42,0	44,7	47,4
		ОК		32,1	10,0	10,7	11,4
		УО		321,5	100,0	107,4	114,1
		ДТиСР		317,2	98,7	106,0	112,5
		КУИГ		135,5	85,1	25,2	25,2
	Спорткомитет	109,6	34,1	36,6	38,9		
Итого по разделу 2				24343,0	18334,0	2997,3	3011,7

## 3. Организация праздничных поздравлений жителей города с памяtnыми датами в истории города и страны, а также чествование жителей города, внесших существенный вклад в его развитие

3.1	Проведение городских выставок, отчетных конференций, праздничных мероприятий	Администрация города Волгодонска	Весь период	4326,8	1346,0	1445,6	1535,2
		ВГД		3534,2	1101,0	1182,5	1250,7
3.2	Проведение торжественных мероприятий, посвященных чествованию коллективов и отдельных лиц, добившихся значительных успехов в трудовой деятельности и общественной работе	Администрация города Волгодонска	Весь период	1697,3	528,0	567,1	602,2
		ВГД		1265,2	392,0	421,0	452,2
Итого по разделу 3				10823,5	3367,0	3616,2	3840,3

## 4. Мероприятия по повышению инвестиционного потенциала города Волгодонска

4.1	Разработка презентационных роликов об инвестиционном потенциале Волгодонска	Отдел стратегического планирования и инвестиций Администрации и города Волгодонска	2011 год, 2013 год	700,0	300,0	-	400,0
-----	---	--	--------------------	-------	-------	---	-------

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)			
				Всего	в том числе по годам		
					2011	2012	2013

Итого по разделу 4				4478,5	2052,0	993,2	1433,3
Итого по Программе				58974,0	29774,6	14063,8	15135,6
в том числе по муниципальным заказчикам:							
Администрация города Волгодонска				30622,1	15919,4	6952,5	7750,2
ВГД				19559,7	9163,1	5135,3	5261,3
КСП				1101,3	342,2	355,4	403,7
ФУ				2110,9	1452,3	320,9	337,7
УЗ				1627,2	781,9	410,5	434,8
ОК				652,1	202,9	217,8	231,4
УО				321,5	100,0	107,4	114,1
ДТиСР				747,9	323,7	249,9	265,3
КУИГ				2364,7	1595,6	373,7	395,4
Спорткомитет				708,4	220,4	236,7	251,3
УМЗ				995,1	337,1	319,1	338,9

1.3 В последнем абзаце раздела 3 «Система программных мероприятий, в том числе ресурсное обеспечение долгосрочной целевой программы, с перечнем мероприятий с разбивкой по годам, источникам и направлениям финансирования» цифры «56647,6» заменить цифрами «58974,0», цифры «28748,2» заменить цифрами «29774,6», цифры «13363,8» заменить цифрами «14063,8», цифры «14535,6» заменить цифрами «15135,6».

2 Пресс – службе Администрации города Волгодонска (В.А. Худоярова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети «Интернет».

3 Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономике и финансам М.Г.Тена.

Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов

## Где можно найти газету (бюллетень) «Волгодонск официальный»?

- в налоговой инспекции - ул. Ленинградская,10;  
- в прокуратуре города;  
- в управлении внутренних дел;  
- в центре общественных организаций – ул. Ленина 65;  
- в совете предпринимателей;  
- в отделе экономики и малого предпринимательства администрации

города - ул.Ленина, 2,тел. 22-19-01;  
- в пенсионном фонде - ул.Ленина, 70;  
- в комитете по управлению имуществом – ул. Ленинградская, 10, тел. 23-96-05;  
- в городской архитектуре (ул.Морская, 66, тел.: 26-24-20);  
- в Волгодонском филиале фонда соцстрахования (ул.Пионерская, 111, тел.: 22-28-64);

- в управлении здравоохранения (ул. Пионерская, 105, тел.: 22-48-13);  
- в департаменте труда и соцразвития (ул.М.Горького, 104, тел.: 22-37-53);  
- в центральной библиотеке (ул.Ленина, 75, тел.: 22-16-65);  
- в городской думе (пресс-служба, Непомнящая Т. Е., тел.: 22-35-95);  
- в администрации (Худоярова В. А., тел.: 22-22-27, 22-56-39).

Издатель – ООО «Вечерний Волгодонск».



Администрация города Волгодонска  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3522 27.12.2010

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Волгодонска от 01.10.2010 №2654 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие инфраструктуры города Волгодонска на период 2011-2013 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом от 08.12.2010 № 516-ЗС «Об областном бюджете на 2011 год», решением Волгодонской городской Думы от 24.11.2010 №140 «О бюджете города Волгодонска на 2011 год», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск»

ПОСТАНОВЛЯЮ  
1 Внести в приложение к постановлению Администрации города Волгодонска от 01.10.2010 N 2654 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие инфраструктуры города Волгодонска на период 2011-2013 годы» следующие изменения:

1.1 В паспорте Программы:  
1.1.1 Строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:  
«Объемы и источники финансирования Источники и объемы финансирования МДЦП в 2011-2013 годы – 700809,0 тыс. руб.: - средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства;  
- средства областного бюджета;  
- средства местного бюджета,  
в том числе:  
2011 год – 257361,6 тыс. руб.;  
2012 год – 215169,1 тыс. руб.;  
2013 год – 227055,9 тыс. руб.;  
- средства собственников помещений в многоквартирных домах – 1222,4 тыс. руб.;  
- внебюджетные источники.

Объем и источники финансирования подлежат уточнению в соответствии с решением о бюджете на соответствующий финансовый год»

1.1.2 Строку «Ожидаемые конечные результаты реализации МДЦП» дополнить абзацами следующего содержания:  
«- количество многоквартирных домов, на которых произведен капитальный ремонт лифтов – 37 домов;  
- количество многоквартирных домов, на которых выполнены работы по капитальному ремонту – 1 дом».

1.2 В приложении 1 к муниципальной долгосрочной целевой программе:

1.2.1 В паспорте Подпрограммы:  
1.2.1.1 Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:  
«Объемы и источники финансирования Подпрограммы Источники и объемы финансирования Подпрограммы в 2011-2013 годы:  
- средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства;  
- средства областного бюджета –12669,1 тыс. руб.;  
- средства местного бюджета – 10429,4 тыс. руб.;  
- средства собственников помещений в многоквартирных домах (далее - средства собственников помещений в МКД) – 1222,4 тыс. руб.;

Объемы финансирования по источникам будут определены при утверждении областного и местного бюджетов на соответствующий год»

1.2.1.2 Строку «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы» дополнить абзацами:  
«-количество многоквартирных домов, на которых произведен капитальный ремонт лифтов – 37 домов;  
- количество многоквартирных домов, на которых выполнены работы по капитальному ремонту – 1 дом;  
- количество городских смотров – конкурсов – 24 ».

1.2.2 В разделе 2:  
1.2.2.1 Строку 1 таблицы № 1 изложить в следующей редакции:

«1	Количество многоквартирных домов (МКД), в которых выполнен капитальный ремонт	шт.	21	46	1	Показатель будет рассчитан после определения средств»
1.2.2.2 Таблицу № 1 дополнить строками 8,9 следующего содержания:						
«8	Количество многоквартирных домов (МКД), в которых выполнен капитальный ремонт лифтов	шт.	23	32	37	Показатель будет рассчитан после определения средств
9	Количество победителей городских смотров-конкурсов	шт.	-	-	24	Показатель будет рассчитан после определения средств»

1.2.3 В таблице № 2 раздела 3:  
1.2.3.1 По направлению «Осуществление капитального ремонта многоквартирных домов, включая лифтовое оборудование»:  
1.2.3.1.1 Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2 Капитальный ремонт МКД на условиях софинансирования собственниками помещений с привлечением средств из	Фонд софинансирования расходов	12669,1	12669,1	-	-
	местный бюджет	5250,4	5250,4	-	-

Фонд софинансирования расходов	средства собственников помещений в МКД	666,8	666,8	-	-»
--------------------------------	--	-------	-------	---	----

1.2.3.1.2 Дополнить пунктом 3, изложив его в следующей редакции:

«3 Капитальный ремонт лифтов на условиях софинансирования собственниками помещений	местный бюджет	5000,0	5000,0	-	-
4 Организация и проведение городских смотров-конкурсов	Местный бюджет	50,0	50,0	-	-»

1.2.3.2 Направление «Создание условий для управления многоквартирными домами» дополнить пунктом 9, изложив его в следующей редакции:

«9 Организация и проведение городских смотров-конкурсов	Местный бюджет	50,0	50,0	-	-»
---	----------------	------	------	---	----

1.2.3.3 Строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции

из них:					
Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства		0	0	-	-
областной бюджет		12669,1	12669,1	-	-
средства собственников помещений в МКД		1222,4	1222,4	-	-
местный бюджет		10429,4	10429,4	0	0»

1.2.4 Абзац 2 раздела 6 дополнить подабзацами:  
«- количество многоквартирных домов, в которых выполнен капитальный ремонт – 1»;  
- количество многоквартирных домов, в которых выполнен капитальный ремонт лифтов – 37;  
- количество городских смотров-конкурсов – 24».

1.2.5 В приложении 2 к муниципальной долгосрочной целевой программе:  
1.2.5.1 Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» Паспорта изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Общий объем финансирования мероприятий Подпрограммы составляет 381567,4 тыс. руб., в том числе: местный бюджет - 381567,4 тыс. руб. Объемы финансирования по годам: 2011 год - 138868,2 тыс. руб., 2012 год - 117743,5 тыс. руб., 2013 год -124955,7 тыс. руб.»
---	--

1.2.5.2 Таблицу 2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Мероприятия Подпрограммы	Объем финансового обеспечения (тыс.руб.)		
	2011год	2012год	2013год
1 Организация благоустройства и озеленения территории городского округа			
Капитальный ремонт зеленых насаждений	12348,3	13262,1	14084,3
Содержание и текущий ремонт зеленых насаждений	21848,5	23465,3	24920,1
Содержание и ремонт ливневой канализации	5457,3	9092,1	9665,8
Прочие мероприятия по благоустройству и озеленению территории городского округа всего, в том числе: -обустройство территорий округов (по предложению депутатов)	36133,7	9464,6	10051,2
-организация и проведение городского смотра-конкурса на звание «Лучшая городская елка, лучшая елка предприятия, лучшая внутриквартальная елка»	13,5	0	0
Всего по пункту 1	75787,8	55284,1	58721,4
2 Мероприятия в области охраны, восстановления и использования лесов			
Лесоохранные и лесовосстановительные мероприятия, в том числе противопожарные мероприятия	1646,8	1768,7	1878,3
Всего по пункту 2	1646,8	1768,7	1878,3
3 Организация освещения улиц			
Содержание и ремонт объектов наружного освещения, в том числе мероприятия по энергосбережению	11199,0	12027,7	12773,4
Освещение улиц	1505,8	1378,3	1450,4
Всего по пункту 3	21920,4	23542,5	25002,1
4 Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения			
Содержание и ремонт мест захоронения	2832,1	1982,8	2105,7
Капитальный ремонт мест захоронения	3830,4	0	0
Прочие мероприятия по организации ритуальных услуг и содержания мест захоронений	209,1	224,6	238,5
Всего по пункту 4	6871,6	2207,4	2344,2
5 Обеспечение МАУ «ДС и ЖКХ» выполнения функций в соответствии с установленным муниципальным заданием, укрепление его материально-технической базы.	21442,6	22913,1	24236,3
Всего по пункту 5	21442,6	22913,1	24236,3
Итого:	138868,2	117743,5	124955,7»

1.3 В приложении 3 к муниципальной долгосрочной целевой программе:  
1.3.1 В паспорте Подпрограммы строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Общий объем финансирования мероприятий Подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет – 206198,1 тыс. руб., в том числе: 2011 год – 67794,9 тыс. руб., 2012 год – 67783,2 тыс. руб., 2013 год – 70620,0 тыс. руб.»
---	---

1.3.2 В разделе 3:  
1.3.2.1 Пункты 3.1,3.2,3.3 строки 3 таблицы 2 изложить в следующей редакции:

«3.1. Капитальный ремонт автомобильных дорог и тротуаров	местный бюджет	6183,0	0	0	МАУ «ДСи ЖКХ»	2011 - 2013
3.2. Содержание дорог	местный бюджет	25132,7	27318,5	29012,2	МАУ «ДСи ЖКХ»	2011 - 2013
3.3. Текущий ремонт дорог	местный бюджет	29131,6	31287,3	33227,2	МАУ «ДСи ЖКХ»	2011 - 2013

1.3.2.2 В графе «2011»:  
- по строке «Итого по пункту 3»: цифру «54182,0» заменить цифрами «60447,3»;  
- по строке «Всего» цифру «61529,6» заменить цифрами «67794,9»;  
- по строке «местный бюджет» цифру «61529,6» заменить цифрами «67794,9».

2 Пресс-службе Администрации города Волгодонска (В.А.Худярова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в сети Интернет.

3 Постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.  
4 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству А.М. Милосердова.

Мэр города Волгодонска **В.А. Фирсов**

Администрация города Волгодонска  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3518 24.12.2010

**О внесении изменений в постановление администрации города Волгодонска от 01.10.2010 №2638 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Молодежь Волгодонска» на 2011-2013 годы»**

В соответствии с решением Волгодонской городской думы от 24.11.2010 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Город Волгодонск» на 2011 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:  
1 Внести в приложение к постановлению администрации города Волгодонска от 01.10.2010 №2638 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Молодежь Волгодонска» на 2011-2013 годы» следующие изменения:

1.1 В пункте «Объемы и источники финансирования» паспорта муниципальной долгосрочной целевой программы «Молодежь Волгодонска» на 2011-2013 годы цифры «2200,0» заменить цифрами «2300,0».

2.2 В Таблицу 2 – система программных мероприятий Раздела III Система программных мероприятий, в том числе ресурсное обеспечение Программы, с перечнем мероприятий с разбивкой по годам, источникам финансирования внести следующие изменения:

2.2.1 Направление «2. Вовлечение молодежи в социальную практику и ее информирование о потенциальных возможностях собственного развития» дополнить пунктом 2.14 в следующей редакции:

«2.14 Создание единого молодежного портала в целях информационного обеспечения работы Молодежного Парламента при Волгодонской городской Думе	Волгодонская городская Дума	2011 г.	100,0	-	-	Местный бюджет»
--	-----------------------------	---------	-------	---	---	-----------------

2.2.2 Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4 Открытый турнир по баскетболу памяти воинов-интернационалистов	КФСК*, ОМП	IV квартал 2011-2013 гг.	15,0	15,0	15,0	Местный бюджет»
---	------------	--------------------------	------	------	------	-----------------

3 Руководителю пресс-службы администрации города Волгодонска опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

4 Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Волгодонска по социальному развитию Н. В. Полищук.

Мэр города Волгодонска **В.А. Фирсов**

Учредитель (соучредитель) - Волгодонская городская дума, администрация г. Волгодонска.  
Адрес: 347360, г.Волгодонск, Ростовская обл., ул.Советская, 2.  
Издатель: ООО «Вечерний Волгодонск».  
Редактор: ЧЕРКАСОВ Виктор Васильевич.  
Газета зарегистрирована в Управлении Россохранкультуры по ЮФО.  
Свидетельство о регистрации ПИ № ФС 10-6623 от 1.06.2007 г.  
Адрес редакции: 347382, г.Волгодонск, Ростовская обл., ул.Ленина, 100. Телефон: 22-05-25.  
E-mail: vadmin@rambler.ru  
Отпечатана в ЗАО «ВПО» - ул.Волгодонская, 20, тел.: 22-38-30.

По вопросам доставки обращаться:  
ООО «Волгодонская правда», тел.: 266-255.  
Время подписки номера в печать по графику – 10.00, фактически – 11.00. Заказ 5679  
Тираж – 2000 экз. Газета бесплатная.  
Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск»

Установить, что официальным опубликованием муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Волгодонск» признается первая публикация их полного текста в бюллетене «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ».  
(Из решения Волгодонской городской думы №80 от 06.07.2006 г.  
«Об официальном печатном органе муниципального образования «Город Волгодонск»»)